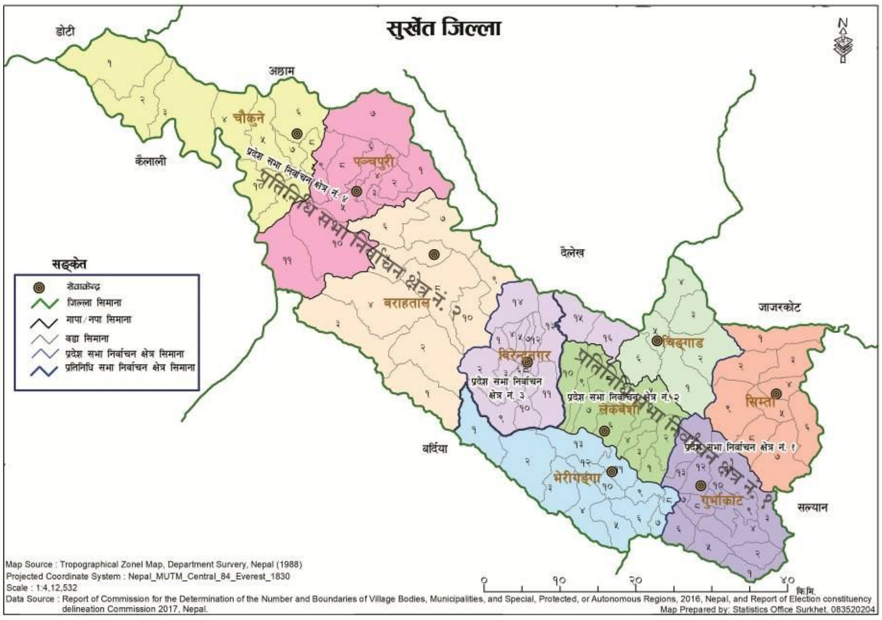
नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति

सुर्खेत

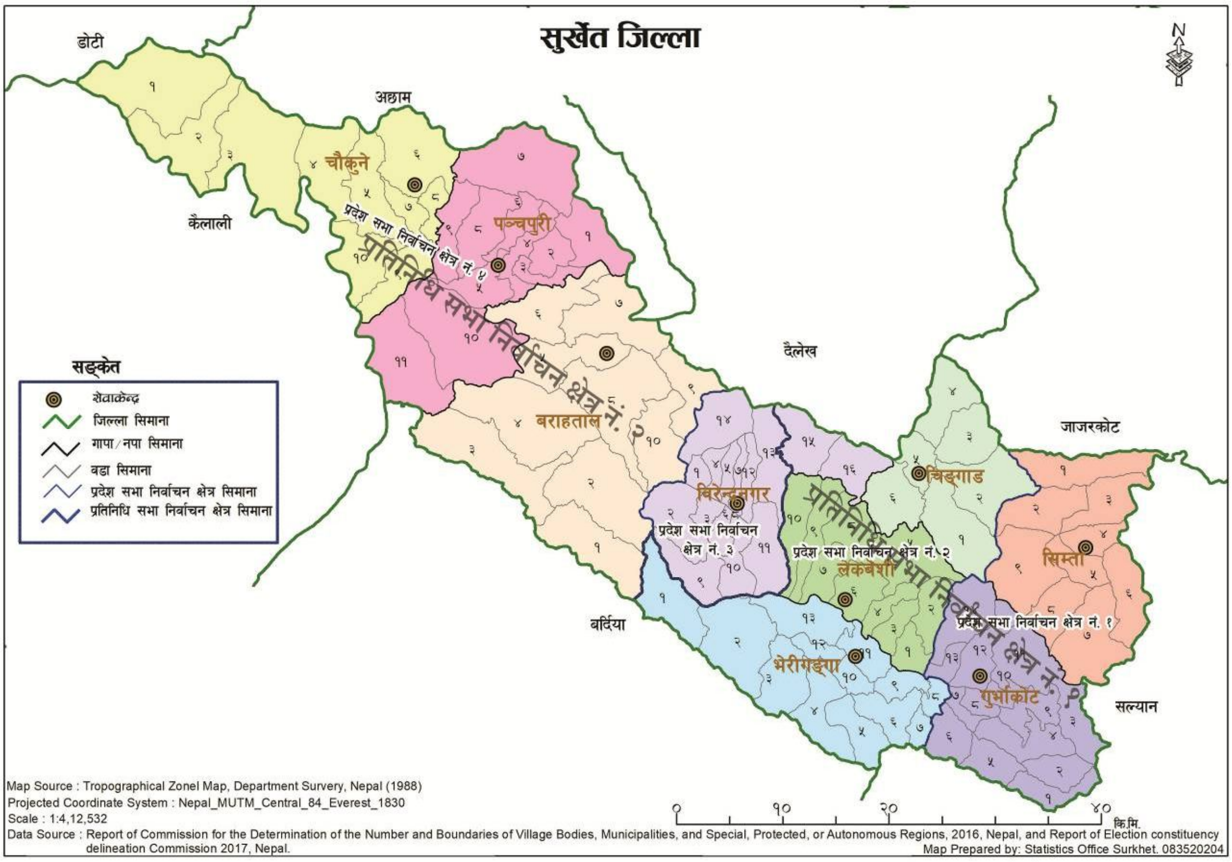


विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७५

छैटौं संस्करण

(२०७५ असार)

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७५



जिल्ला विपद् व्यावस्थापन समिति

सुर्खेत

प्रथम पटक प्रकाशन मिति	:	**२०६८ फागुन**
छैटौ पटक प्रकाशन मिति	:	२०७५ असार
प्रकाशक	:	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति
फोन	:	०८३-५२०१२१, ०८३-५२०१२३
फ्याक्स	:	०८३-५२०३११
सर्वाधिकार	:	जिल्ला विपद् व्यावस्थापन समिति, सुर्खेत

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत ।

दुई शव्द

मुलुकका विभिन्न भागमा हरेक वर्ष मौसमजन्य प्राकृतिक प्रकोपका घटनाहरुबाट धेरै धनजनको क्षति हुँदै आएको छ । सुर्खेत जिल्लाको कमजोर भूबनोट, चुरे क्षेत्रको प्रचुरता, अव्यवस्थित बसोवास, तीब्र वन फडानी, अतिवृष्टि, अनावृष्टि आदिका कारणले विपद् तथा जोखिमका घटनाहरु वृद्धि भइरहको छ । यस अवस्थालाई दृष्टिगत गरी विगत केही वर्षदेखि जिल्ला प्रशासन कार्यालय सुर्खेतको अगुवाईमा जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिबाट विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयार गर्दै आएको व्यहोरा विदितै छ । वि.सं. २०७१ सालमा आएको भीषण बाढीको प्रकोपबाट यस जिल्लाले धनजनको ठुलो मात्रामा क्षति व्यहोर्नु परेको थियो । सोही वर्षको बाढी पहिरोबाट पिडित करिव २०० परिवार हालसम्म पनि विभिन्न अस्थायी शिविरमा रहेको अवस्था छ ।

जिल्लामा विपद् व्यवस्थापन कार्य व्यवस्थित रुपमा सञ्चालन गर्न सरोकारवाला निकायहरूको प्रभावकारी सहयोग र समन्वय जुटाउन औपचारिक संयन्त्र एवं निर्णय आवश्यक हुने हुँदा **विपद पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना** तर्जुमा गरिएको छ । सम्बद्ध सबै विषयगत क्षेत्रका अगुवाहरू (Cluster Head) तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका सम्पूर्ण सदस्यहरू, cluster मा आबद्ध सबै cluster सदस्यहरुसंगको निरन्तर छलफल तथा सहकार्य, विगतका भोगाई तथा सिकाई अनुभव समेतबाट यो विपद प्रतिकार्य योजना तयार पार्ने काम भएको छ । साथै, सबै विषयगत क्षेत्रका अगुवाहरूको तयारी तथा महत्वपूर्ण राय सुझाव दिई यसलाई परिष्कृत गर्ने कार्यमा योगदान पुऱ्याउनुहुने जिल्लास्थित राजनैतिक दलका प्रमुखज्यूहरु, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका सदस्यज्यूहरु समेतलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु । साथै, परिमार्जन गर्न सहयोग, सहजीकरण, सम्पादन तथा छपाई कार्यमा विशेष सहयोग गर्ने सुन्दर नेपाल संस्था अन्तर्गतको अनुकूलन परियोजना, पहल कार्यक्रमलाई समेत धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

अन्तमा यस विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न सम्बद्ध सबै निकायहरुबाट पूर्णरुपमा सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरेको छु ।

२०७५ आषाढ

सिताराम कार्की
प्रमुख जिल्ला अधिकारी
एवं अध्यक्ष
जिल्ला विपद् व्यावस्थापन समिति
सुर्खेत

परिच्छेद-१

पृष्ठभूमि

१.१ जिल्लाको सामान्य जानकारी तथा पृष्ठभूमि

सुर्खेत चुरे र महाभारत शृङ्खलाको बीचमा अवस्थित कमजोर धरातल भएको भू-भागले बनेको पहाडी जिल्ला हो । सुर्खेत जिल्ला २८°२०''-२८°५८'' उत्तरी अक्षांश र ८०°५९''-८२°०२'' पूर्वी देशान्तरभित्र रहेको छ । समुन्द्र सतहबाट १९८ मी. देखि २३६७ मी. सम्मको उचाईमा रहेको यसको क्षेत्रफल २४५१ वर्ग कि.मी. रहेको छ । भौगोलिक दृष्टिले कमजोर पत्रे चट्टानले बनेको चुरे पर्वत शृङ्खला, बेसी तथा उपत्यका र महाभारत पर्वत रहेको यो जिल्ला उत्तरबाट दक्षिणतर्फ पानीढल भई पहिरोको दृष्टिले कमजोर भू-बनावट भएको जिल्ला हो । यस जिल्लाको पश्चिम क्षेत्रमा ज्वालामुखीबाट बनेका पहाड तथा कन्दराहरु छन् । जहाँ अझैपनि अनेकौं धाँजा फाटेको देख्न सकिन्छ । नेपाल विश्वका १९८ मुलुक मध्ये भूकम्पीय जोखिमका दृष्टिले ११औं स्थानमा, पानीजन्य जोखिमका दृष्टिले ३० औं स्थानमा, बाढीका हिसावले २२ औं र जलवायु परिवर्तनबाट उत्पन्न जोखिमका दृष्टिले छैठौं स्थानमा रहेको छ । विपद् व्यवस्थापनमा उच्च सतर्कता आवश्यक देखिन्छ । विपद्को घटना हुनु पूर्व नै यथोचित प्रयत्न गरियो भने मानव सिर्जित प्रकोप र प्रकृति सिर्जित प्रकोप जस्तै : बाढीपहिरो, भूकम्प, आगजनी, महामारी, सुख्खा खडेरी, चट्टयाङ, सडक दुर्घटना, तुसारो (शीत लहर) आदिको असरलाई कम गर्न र ठूलो धनजनको नोक्सानीबाट बचाउन सकिन्छ ।

नेपालको औसत तापक्रम वृद्धिदर विश्वको औषत तापक्रम वृद्धिदरको तुलनामा बढी रहेको छ । तापक्रम वृद्धिको गति यही अनुपातमा रहने हो भने नेपालका करिब ३ हजार हिमनदी मध्ये तीन चौथाई हिमनदी आगामी सन् २०३० सम्ममा सुक्न सक्ने अनुमान विज्ञहरूले गरेका छन् । नेपालको धेरैजसो भू-भाग पत्रे चट्टान र खुकुलो भू-बनावट भएका कारण प्रकोपका दृष्टिले जोखिमपुर्ण देखिन्छ । भण्डै १०० बर्षको अन्तरालमा नेपालमा ठूलो भूकम्प जाने गरेको अध्ययनले देखाएको छ भने २०७२ साल बैशाख १२ गते विनासकारी भुकम्प गएको छ ८०,८१ वर्षको अन्तरालमा जसबाट नेपालका ३६ वटा जिल्ला प्रभावित भएका छन भने १४ वटा जिल्ला बढी प्रभावित भएको पाइएको छ जसबाट ८९०० जनाको मृत्यु भएको छ । २ लाख भन्दा वढी घरहरू क्षतीग्रस्त भएका थिए । यस प्रकोपबाटबाट २२ लाख व्यक्ति विस्थापित भएका छन् । २० देखि २१ हजार मानिसहरु घाइते भएका थिए । यस दु:खद घटनाबाट पाठ सिक्दै विपद्लाई टार्न नसकिए पनि आगामी दिनमा विपदको प्रभाव न्यून गर्न पूर्वतयारी गर्नु नै उत्तम विकल्प हो । जिल्लामा विभिन्न अध्ययन तथा प्रयोगबाट विपद् पूर्वतयारीका क्रियाकलापले मानवीय क्षति न्यून गर्न सकिने कुरा प्रमाणित भएको छ ।

बाढीपहिरो, आगालागी, महामारी र सडक दुर्घटना सुर्खेत जिल्लाका मुख्य बिपद् पार्ने घटनाहरू हुन् । प्रस्तुत बिपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना यिनै बिषयहरूलाई केन्द्रविन्दुमा राखेर तयार गरिएको छ । भूकम्पको समय पूर्वानुमान गर्न नसकिने हुँदा यसलाई पनि प्राथमिकतामा राखिएको छ ।

१.२ जिल्लाको भौगोलिक भू- बनावट सम्बन्धी संक्षिप्त जानकारी

१.२.१ भू-धरातलीय स्वरूप र क्षेत्र (Landscape and Area)

सुर्खेत जिल्ला भौगोलिक दृष्टिले अत्यधिक विविधता भएको जिल्लाको रूपमा लिन सकिन्छ । भौगोलिक अवस्थिति हेर्ने हो भने यो समुद्री सतहको १९८ मीटरदेखि २,३६७ मीटरसम्म फैलिएको छ । जिल्लाको भौगोलिक स्थिति र यसको स्वरूपलाई मुख्यतया यसको भू-आकृतिको बनोट, उचाईगत भिन्नता र भौगर्भिक संरचनाको आधारमा तीन प्रकारको प्रणालीमा विभाजन गरेर व्याख्या विश्लेषण गर्न सकिन्छ ।

१.२.२ महाभारत शृङ्खला (Mahabharat Range)

सुर्खेत जिल्लाको उत्तर-पूर्वमा अवस्थित जर्बुटा, नेटा, अवलचिङ, पाम्का, मटेला, रजेना, गर्पन, राकम, काप्रीचौर, लेखफर्सा, गुमी, रानीबास, तथा मध्यमा पर्ने लेखगाउँ र पश्चिममा पर्ने छाप्रेमा पर्ने १,००० मीटरभन्दा माथिका उच्च पर्वतीय क्षेत्रहरू २० देखि ४० ढालीय कोणयुक्त प्राचीन चट्टानयुक्त महाभारत पर्वत श्रृङ्खलामा पर्दछ । अति उच्च ढालीय कोण भएका यी भू-क्षेत्रहरूमा कंकड खैरोमाटोको बाहुल्यता रहनुको साथै यो क्षेत्र भू-क्षयको दृष्टिकोणले पनि अति संवेदनशील रहेको छ । सुर्खेत जिल्लाको करिब ४३ प्रतिशत भू-भाग क्षेत्र महाभारत श्रृङ्खलाले ओगटेको छ ।

सुर्खेत जिल्लाको सबैभन्दा उच्च भू-भाग (२,३६७ मीटर) मटेलाको गुराँसे डाँडा हो । उच्च ढालीय कोण भएको पहाडी भीर, पाखा र खोंचहरूको बाहुल्यता भएको यस क्षेत्रमा निरन्तर रूपमा वर्षामा परेको पानीले उर्बर मलिलो माटोहरू बगाएर दक्षिणतर्फ रहेका समथर भू-भागहरूमा थुपार्ने हुँदा दक्षिणतर्फ रहेका फाँटिला मैदानी भागहरू बढी उर्बर रहन गएको छ । जिल्लाको उत्तरी भू-भागको भौगोलिक अवस्था एकै प्रकारको छैन । यस जिल्लाको च्यारकुले गाउँदेखि पूर्व राकम भेरी नदीसम्मको भू-भागलाई बीचमा पश्चिमबाट पूर्व बग्ने सिम्ताखोलाले दुई फ्याक पारिदिएको छ । काप्रिचौर, डाँडाखाली, खानीखोलाको उत्तरी भागबाट बगेको पानी यसै खोलामा मिसिन्छ । उत्तरको बजेडीचौर, काफलकोट आदि क्षेत्रको पानी पनि दक्षिणतर्फ रहेको यसै खोलामा मिसिन पुग्दछ । त्यसैगरी धरमपोखरा, लेखफर्सा, नेटा, अवलचिङ, पाम्का, मटेला, गर्पन, लेखगाउँ, गढी, छाप्रे, विद्यापुर, वावियाचौर, पोखरीकाँडा देखि वेतानसम्मका दक्षिणी पानी ढलबाट बगेका नदी तथा खोलाहरू भेरी नदीमा मिसिन आइपुग्दछन् । जिल्लाको उत्तरी भेगमा अवस्थित पहाडी श्रृङ्खलाहरू परिवर्तित चट्टान, बलौटे ढुङ्गा र चुन ढुङ्गाले बनेको हुँदा यस क्षेत्रमा प्राकृतिक सुरुङ्ग र गुफाहरू प्रशस्त पाइन्छन् । जाजुरा दह पनि यसै श्रृङ्खलाको दक्षिणी पानी ढलमा पर्दछ ।

१.२.३ मध्य मैदानी उपत्यका तथा पहाडी क्षेत्र (Middle Plains Valleys and Hills)

सुर्खेत जिल्लाको मध्यभागमा समुद्र सतहबाट २५० देखि १,००० मीटरसम्मको उचाइ तथा १० देखि २० डिग्री सम्मको भू-धरातलीय मध्य-ढालीय कोणदेखि समथर मैदानी क्षेत्र रहेको छ । यस क्षेत्रमा पूर्ण विकसित पांगो माटो, बलौटे दोमट माटो, दोमट माटो र नवीनतम् चट्टानीय संरचनाको बाहुल्यता रहेको छ । नदीको निक्षेपण मैदान, नदी, गहर भू-भाग संरचनात्मक उपत्यका तथा निम्न होचो पहाडी श्रृङ्खलामा यो क्षेत्र फैलिएको छ । माथिल्लो तथा नदीद्वारा थुपारिएको उर्बरा माटो भएको यो भौगोलिक संरचना सापेक्ष रूपमा कृषियोग्य रहेको छ । जिल्लाको झण्डै ४२ प्रतिशत भू-भाग ओगटेको यस क्षेत्रमा धान, गहुँ, र तोरीको खेती प्रचुर मात्रामा हुन्छ । करिब ८०.६ कि.मि. मा फैलिएको यो भित्री मधेसको भौगोलिक

संरचनालाई बीच-बीचमा सानातिना थुम्काथुम्की तथा नदीनालाहरूले खण्डीकरण गरेको छ। सबै स्थानमा एकै प्रकारको चौडाइ नभए तापनि भेरी नदीको दायाँ-वायाँ दुबैतर्फ फैलिएको समथर जग्गा समेतलाई समेट्दा यसको सरदर चौडाइ ८ किलोमिटर जति हुन आउँदछ।

वि.सं. २०२३ सालभन्दा अगाडि यो भू-भागमा औलोको प्रकोप भएबाट हिउँद महिनाहरूमा मात्र मानिसहरू बसोबास गर्ने गर्दथे। औलो उन्मूलन भएपश्चात पहाडी क्षेत्रमा बसोबास गर्ने मानिसहरू यस उपत्यकामा बसोबास गर्न थालेको तथ्याङ्कले देखाउँदछ। औलो प्रकोपकै कारणले गर्दा सुर्खेतलाई त्यसबेला कालापानीको नामबाट पनि चिन्ने गरिन्थ्यो। सुर्खेत जिल्लाको पूर्वमा पर्ने कल्याण, दशरथपुर, लेखपर्सा, गुमी, घुमखहरे, सहारे, मेहेलकुना, मैनतडा, छिन्चु तथा मध्य(सुर्खेत उपत्यकामा पर्ने वीरेन्द्रनगर नगरपालिकालगायत उत्तरगंगा र लाटीकोइली गा.वि.स.को साथै पश्चिमी भागमा पर्ने कुनाथरी, वावियाचौर, विद्यापुर, कल्याण, घाटगाउँ र गुठु गा.वि.स.हरू यस भौगोलिक क्षेत्रमा पर्दछन्। भेरीनदीको दुवै किनाराको आसपासमा अवस्थित यी समथर फाँट तथा उपत्यकाहरू निकै मलिलो भएकोले यो क्षेत्र कृषि प्रयोजनको लागि ज्यादै उपयुक्त रहेको छ। तर, यो क्षेत्रमा समुचित रूपमा सिंचाइको व्यवस्था भने हुन नसकेको अवस्था छ।

१.२.४ चुरे भावर श्रृंखला (Churia-Bhavar Range)

सुर्खेत जिल्लाको दक्षिण भागमा समुद्र सतहबाट करिब १,००० देखि १,५०० मीटरसम्मको उचाई र ३० डिग्रीभन्दा बढी भू-धरातलीय ढालीय कोण भएको भेरी र बबई नदीको बीचमा फैलिएको कमजोर भू-संरचना भएको चुरिया (चुरे भावर) श्रृङ्खला पर्दछ। कंकड बलौटे माटोको अधिकता भएको यो भू-संरचना कृषिको लागि खासै उपयुक्त नहुने भए तापनि वन सम्पदाको लागि भने बढी उपयोगी देखिन्छ। सुर्खेत जिल्लाको दक्षिणमा अवस्थित यस चुरिया श्रृङ्खलामा बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्ज, लेखपराजुल, छिन्चु, तातापानी, हरिहरपुर पर्दछन्। जिल्लाको कूल भौगोलिक क्षेत्रको झण्डै १३ प्रतिशत भू-भाग चुरिया श्रृङ्खलाले ओगटेको छ।

१.२.५ भू-क्षेत्रको भिरालोपना (Slope)

जमीनको भिरालोपना जति बढी हुन्छ सोही अनुपातमा भू-क्षयको सम्भावना बढ्नुको साथै सो जमीनको उर्बरा शक्ति कम हुने र सिंचाईको सुबिधा उपलब्ध गराउनुमा कठिनाई पर्दछ। पर्यावरणीय दृष्टिकोणले १८% सम्मको भिरालोपन जमीनमा (९० डिग्रीलाई शतप्रतिशत भिरालोपन मान्दा) न्यूनतम भू-क्षय हुने तथ्यलाई दृष्टिगत गरी कतिपय मुलुकले १८% भन्दा माथिको भिरालोपन भएको जमीनको भू-उपयोगलाई नियन्त्रण गरेको तथा ५०% भन्दा माथिको भिरालो जमीनलाई पूर्णरूपले संरक्षित भूमिको रूपमा राखेको पाइन्छ। समग्रमा हेर्नुपर्दा ईसिमोडद्वारा वि.सं. २०५४ सालमा प्रकाशित नेपाल राज्यको ७५ वटै जिल्लाको विकास सम्बन्धी सूचकाङ्कको प्रतिवेदन अनुसार सुर्खेत जिल्लाको कूल क्षेत्रफलमध्ये ५०.२० प्रतिशत भू-भाग ३० डिग्रीभन्दा कम भिरालोपना भएको देखिन्छ। भू-बनोटको आधारमा सुर्खेत जिल्लालाई अध्ययन विश्लेषण गर्ने हो भने यहाँको भौगोलिक अवस्थितिलाई गहिरा नदी र खोलाले सदिऔंदेखि चिर्दै लगेको पहाडी जिल्लाको रूपमा हेर्नुपर्ने हुन्छ। सुर्खेत जिल्लाको भौगोलिक अवस्थितिलाई हेर्दा जिल्लाको दक्षिणतर्फ चुरिया भावर, बीचमा दुन उपत्यका र उत्तरतर्फ महाभारत पर्वत श्रृङ्खला पर्दछ।

सुर्खेत जिल्लाको भौगोलिक क्षेत्रको भिरालोपनाको अवस्था

भिरालोपना	वर्गीकरण	क्षेत्रफल (हेक्टरमा)
१	३ प्रतिशतभन्दा कम	१२१.५ (०.०५%)
२	३ देखि १५ प्रतिशत	१३,७७९.२ (५.५३%)
३	१५ देखि ३० प्रतिशत	१,११,१०२.४ (४४.६२%)
४	३० देखि ६० प्रतिशत	-
जम्मा		**२,४९,०१६ (१००%)**

स्रोतः जिल्ला भू-संरक्षण कार्यालय, सुर्खेत

१.३ जनसंख्या (Population)

वि.सं. २०३८ सालको जनगणना अनुसार सुर्खेत जिल्लाको जनसंख्या १,६६,१९६ मात्र थियो। यसपछि वि.सं. २०४८ सालमा लिइएको राष्ट्रिय जनगणना अनुसार सुर्खेत जिल्लाको कूल जनसंख्या २,२५,७६८ रहेको थियो, जसमा पुरूष १,११,८४३ (४९.५%) र महिलाहरूको जनसंख्या १,१३,९२५ (५०.५%) देखिएको थियो भने अर्को १० वर्षको अन्तरालमा अर्थात वि.सं. २०५८ सालको जनगणना अनुसार जिल्लाको कूल जनसंख्या २,८८,५२७ भएको देखिन्छ। २०६८ सालको गणनामा सुर्खेतको जनसंख्या ३,४०,३१८ (पुरुष १,६२,६७२ र महिला १,८०,६४६) रहेको देखिन्छ। जिल्लाको गाउँपालिका र नगरपालिकाको क्षेत्रफल र जनसङ्ख्या निम्नानुसार रहेको छ।

क्र.सं.	गाउापालिका वा नगरपालिका	क्षेत्रफल (वर्गकिमी)	जम्मा जनसंख्या
१	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका	२५६.०६	१००४५८
२	भेरीगंगा नगरपालिका	२५६.२०	४१४०७
३	गुर्भाकोट नगरपालिका	२२८.६२	४३७६५
४	पञ्चपुरी नगरपालिका	३२९.९०	३२२३१
५	लेखबेसी गाउँपालिका	१८०.९२	३०९२५
६	चौकुने गाउँपालिका	३८१.०१	२५२४०
६	बराहताल गाउँपालिका	४५५.०९	२६८०२
८	चिङगाड गाउँपालिका	१७०.१९	१७२७५
९	सिम्ता गाउँपालिका	२४१.६४	२५८५४

स्रोत : राजपत्र २०७४ फागुन २६

सुर्खेत जिल्लाको विगत २०६८ को जनगणना तथा त्यस पछिका वर्षको अनुमानित जनसंख्या देहाय बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	वि.सं.	जम्मा जनसंख्या	कैफियत
१	२०६८	३,४०,३१८	जनगणना २०६८
२	२०६९	३,५७,७११	अनुमान

३	२०७०	३,६४,७५५	अनुमान
४	२०७१	३,७१,७५२	अनुमान
५	२०७२	३,७९,२६२	अनुमान

श्रोतः जिल्ला तथ्यांक कार्यालय, सुर्खेत

१.४ परिस्थिति तथा योजना तर्जुमासम्बन्धी पूर्वानुमान (Forecasting Situation and Plan Formulation)

सुर्खेत जिल्लामा सन् २००६, २००७ र २०१४ मा भएको बाढीको प्रभाव तथा सन् २००८ देखि २०१४ सम्म जिल्लामा गरिएका विपद् जोखिम न्यूनिकरणका क्रियाकलापहरूलाई मध्यनजर गरी सन् २०१८ का लागि योजना तर्जुमा गरिएको छ। वि.सं.२०७१ श्रावणमा आएको वाढी पहिरोबाट हालसम्मकै सबै भन्दा बढी जनसंख्या प्रभावित भएको र आगामी दिनमा समेत विपद्को प्रभाव न्युन गर्न यस वर्ष २०७५ (सन् २०१८) लाई निम्न वमोजिम विपद् असरको पूर्वानुमान गरी विपद पूर्वतयारी प्रतिकार्य योजना तयार गरिएको छ।

क) बाढी/पहिरो (Flood / Landslide)

बाढी र पहिरोले नेपालमा ठूलो सङ्ख्यामा मानिसको ज्यान लिने गरेको छ। वाढी पहिरोबाट ज्यान गुमाउने र हराउने मानिसको सङ्ख्या वर्षेनी थपिँदै गएको पाईन्छ। सुर्खेत जिल्लाको ४८% जनसंख्या प्रत्यक्ष रूपमा भू-क्षयबाट ग्रसित रहेको देखिन्छ भने भू-क्षयको प्रमुख कारक तत्वको रूपमा अव्यवस्थित बसोबास तथा अवैज्ञानिक कृषि प्रणाली रहेको देखिन्छ। भू-क्षयको दृष्टिकोणले रतु, गर्पन, जर्बुटा, धारापानी, मालारानी, दहचौर, सहारे, लेखफर्सा, रामघाट, मेहेलकुना, राकम, मैनतडा, दशरथपुर, कुनाथरी, घाटगाउँ, अवलचिङ, रजेना, तरङ्गा, वीरेन्द्रनगर, छिन्चु, बजेडीचौर, तथा खानीखोला रहेका छन्। सुर्खेत जिल्लाको भू-उपयोग तथा भू-प्रणाली नक्साहरूको संयोजनबाट तयार गरिएको जिल्लाको माटोको बनावट, भिरालोपनाको प्रतिशत, वनजङ्गल तथा चरिचरण र खहरे तथा पहिरोले क्षति पुऱ्याएको क्षेत्र, नदीले छाडेको जग्गा, सीमसार, पानीले ओगटेको क्षेत्र, खेती तथा नाङ्गो वा बाँझो जग्गाको आधारमा भू-संरक्षण कार्यालयले सुब्बाकुनाको परीक्षण स्थलमा गरेको अध्ययनबाट सुर्खेत जिल्लाबाट वर्षेनी २७,०९२.९४ मे. टन माटो बगेर जिल्ला बाहिर जाने तथ्याङ्क प्राप्त भएको छ।

१.५ सीमाना (Borders)

कर्णाली प्रदेशको राजधानी सुर्खेत जिल्ला भएपनि विकास दृष्टिले यो पछाडि रहेको छ। यो जिल्ला काठमाण्डौ, नेपालगञ्ज, जाजरकोट लगायतको क्षेत्रमा आउदा जाँदा प्रवेशद्धार हो। यसको सीमानामा निम्न जिल्लाहरु पर्दछन्।

पूर्वः सल्यान जिल्ला

पश्चिमः अछाम, डोटी, कैलाली जिल्ला

उत्तर : दैलेख, जाजरकोट जिल्ला

दक्षिणः बर्दिया जिल्ला

हावापानीः

अधिकतम तापक्रमः ४० डिग्री सेन्टीग्रेड

न्युनतम तापक्रमः २५ डिग्री सेन्टीग्रेड

१.६ भू-उपयोग

सुर्खेत जिल्लाको श्रोत नक्शा अनुसार २४९०१६ हेक्टर जमिन कृषि योग्य र आवास क्षेत्रको भूमि ६६५९६ हेक्टर अर्थात कुल जग्गाको २६.०१६ प्रतिशत रहेको छ । यसैगरि जिल्ला कृषि विकास कार्यालयको ०६४/०६५ मा प्रकाशित गरेका प्रगती पुस्तिकामा खेती योग्य जमिन भुमि ५२२०० हेक्टर मात्र रहेको छ । अर्थात जिल्लाको कुल भूभाग मध्य २०.९६ प्रतिशत रहेको मध्य पनि ३७४४४ हेक्टर सो खेती गरिएको जमिन मध्य २१०११ हेक्टर जमिनमा सिचाइ सुविधा उपलब्ध भएको छ भने वर्षभरि सिँचाइ सुविधा भएको ११९४१ हेक्टर जमिन रहेको छ ।

१.७ प्राकृतिक प्रकोपको अवस्था

सुर्खेत उपत्यका, चुरे पर्वत श्रृखला र महाभारत पर्वतले ढाकिएको छ। यहाँ बबई, भेरी र कर्णाली नदीले सुर्खेतलाई चारैतिरबाट घेरेको अवस्था छ। यी बाहेक निम्न खोलाहरु पनि रहेका छन् ।

क) **झुप्रा खोलाः-** रतु, गर्पन र वीरेन्द्रनगर भई भेरी नदीमा मिसिने यस खोलाको उद्गम महाभारत पर्वत श्रृखलामा पर्दछ। हिउँदमा पानी नहुने र उक्त समयमा गिटी, बालुवा अत्यधिकरुपमा निकाल्नाले यो खोलाले वीरेन्द्रनगर नगरपालिकामा वर्षामा प्रकोप निम्त्याउन सक्छ ।

ख) **सिम्ता खोलाः-** सुर्खेतको पूर्वउत्तरमा पर्ने सिम्ता दहबाट राकम वादेपिपलको भेरीमा मिसिने यस खोलाले आफ्नै किनारका खेतहरु असर गर्न सक्दछ ।

ग) **खहरेखोलाः-** गुमी र लेखफसाबाट बग्दै भेरीमा मिसिने यो खोलामा पनि गिटी बालुवा झिक्ने काम भएबाट जोखिममा पर्न सक्ने देखिन्छ। लेखफर्सामा नै राते खोला पनि रहेको छ। यसले राते पहिरो निम्त्याएको पाइन्छ ।

घ) **चिङ्गाड खोलाः-** अवलचिङ्ग, नेटा, पाम्का, मटेला र साटाखानी भई भेरीमा मिसिने यो नदीबाट सिँचाई गर्न सकिने सम्भावना रहेको छ ।

ङ) **गोछे खोलाः-** मालारानी, सहारे, मेहेलकुना हुँदै भेरीमा मिसिने यस खोलाले सिँचाई तथा माछा पालन र पानी घट्टमा सहयोगी भएको छ ।

च) **भेरी नदीः-** काञ्जिरोवा हिमालबाट उद्गम हुने भेरी यस जिल्लाको पूर्वमा पर्ने राकमबाट पश्चिमतर्फ घाटगाउँको वीरगौंडामा कर्णाली मिसिन्छ। यो नदीले बजेडीचौर, राकम, काप्रिचौर, धारापानी, घुमखहरे, दहचौर, सहारे, छिन्चु, कल्याण, साटाखानी, गुमी, लेखफर्सा, दशरथपुर, लेखपराजुल, हरिहरपुर, कुनाथरी, तरङ्गा, तातापानी र घाटगाउँलाई प्रभावित पार्दछ। यो नदीको किनारमा केही ठाउँमा बाढीको प्रकोप छ भने महामारी फैलन सक्ने सम्भावना पनि रहेको छ ।

छ) **कर्णालीः-** मानसरोवर उद्गमस्थल भएको कर्णालीले सुर्खेत जिल्लाको पोखरीकाँडा हुँदै तातापानी, घाटगाउँ भएर बग्दछ। यो प्रसिद्ध र नेपालको दोस्रो ठूलो नदी हो ।

ज) **ईत्राम खोलाः** यो खहरे खोला हो र प्राय सुख्खा नै देखिन्छ । यस खोलाको शिरमा पानीका मुहानहरु भएकाले यहांको पानी वृहत झुप्रा खानेपानी संस्थान मार्फत खानेपानीमा प्रयोग भएको छ । यो खोला सुख्खा हने हुनाले वर्षा याममा मात्र यसले क्षती पुऱ्याउन सक्ने भएकाले सजग र सचेत रहनु पर्ने

देखिन्छ । विगत यस खोलाले धन जनको क्षेती ठुलो मात्रा गरेको छ । यस खहरे खोलाबाट प्रत्येक्ष क्षती पु-याउने क्षेत्रहरु साविकको वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको वडा नं. ८, १०, ११ र १६ वडाहरु रहेका छन् ।

झ) **निकास खोला:** निकास खोलाले प्रत्यक्ष रुपमा भ्यालीमा असर प्राय गर्दैन तर वर्षा याममा आउने खोलाका प्रवाह वढी हुन गई पानी निकास क्षेत्रमा थुनिन गई साविक लाटीकोइली गाविसको वडा नं. ६, ७, ८ र उत्तरगंगा गाविसको वडा नं. ७ र ८ मा पानी जम्न गई ठुलो क्षेती हुने देखिन्छ। विगत २०७१ सालको वाढीमा यस क्षेत्रका मानिसहरुले धन जन एवं पशुपंक्षीको क्षति वेहोर्नु परेको थियो ।

भेरी तथा चिङ्गाड खोला लगायत यस जिल्लामा भेरी नदीमा मिसिन आउने धेरै खोलाहरु रहेका छन् । यी खोलाहरु बाढी तथा कटानको दृष्टिले संवेदनशील छन् । महाभारत पर्वत र चुरे पर्वतको बीचको कमजोर चट्टान भएको धेरै क्षेत्र भएकोले पहिरोबाट क्षति हुन सक्ने सम्भावना भएको क्षेत्र यस जिल्लामा धेरै छ ।

विपद्बाट प्रभावित समुदायलाई सहयोगको आवश्यकता पर्दछ र सहयोग कार्यलाई जतिसक्दो छिटो र छरितो गराउनु पर्दछ जसले गर्दा थप क्षति हुनबाट बचाउन सकिन्छ । विपद् व्यवस्थापनका प्रायः दुईवटा चरण हुन्छन् । पहिलो चरण विपद् अघि गरिने व्यवस्थापन पूर्वतयारी र क्षति न्यूनीकरणका कार्यहरू पर्दछन् भने दोश्रो चरणमा विपद् पछिको उद्धार तथा राहत, पुनर्स्थापना र पुनर्निमाणका गतिविधिहरू, राहत प्रतिकार्यमा गरिने लगानी र प्रतिफलभन्दा विपद्पूर्व न्यूनीकरण र पूर्वतयारीका गतिविधिहरु संचालन गर्न सकिएमा विपद्पश्चात हुने असरलाई कम गराउनसकिन्छ भन्ने मान्यता अध्ययनहरूले देखाएको छ ।

१.८ विगत वर्षमा विपदबाट भएको प्रभाव तथा पुर्वानुमान

माथि उल्लेखित विगत वर्षहरूको विपद्को प्रभाव र त्यसले गरेको असरको आधारमा यस वर्ष २०७२ (सन् २०१५) को लागि बाढी, आगलागी, भूकम्प, शितलहर समेतलाई ध्यानमा राखी निम्नानुसारको लक्ष निर्धाणर गरिएको छ ।

वर्ष	बाढीको प्रभाव तथा पूर्वानुमान
बाढी/पहिरो २०६८ को प्रभाव	• २०६८ सालमा यस जिल्लामा वाढी पहिरोबाट क्षति नभएको । पहाडी गाउँपालिकाका केही गाउँमा खेतबारीका काल्ना भत्कने सामान्य समस्या भएको । मानवीय क्षति नभएको ।
बाढी/पहिरो २०७१ को प्रभाव	• प्रभावित घरपरिवार संख्या : प्रारम्भिक अवस्थामा करिव ४००० परिवारका १६००० व्यक्ति प्रभावित भएका । बाढी कम भए पछि घर क्षति भएका १२४०४ जना प्रभावित भएका • क्षति : २३२९ घरधुरी (आंशिक : ८६४ र पूर्ण:१४६५) • मृतकरूको संख्या : सनाखत भएका शव २४, सनाखत नभएका शव १० र वेपत्ता भएकालाई मृत सरह घोषणा गरिएका ९१ गरी जम्मा १२५ • विस्थापित परिवार : २३२९ परिवार • स्थायी रूपमा विस्थापित परिवार : १४६५ • यसै गरी पानीका स्रोतहरू वाढीले बगाएको , मुहान छेकिएको, पाईप बगाएको, पानी प्रदुषित भएका, केहि दिन यातायात बन्द, बिद्युत आपूर्ति अवरुद्ध भएको, संचारसेवा अवरुद्ध भएको थियो ।

	• व्यक्तिगत तथा सार्वजनिक सम्पत्तिमा क्षति : करिव १०,७९,७१,३८,९९१ वरावर
महामारी २०६८ को प्रभाव	**माहामारीको प्रभाव तथा पूर्वानुमान** • ठुलो मात्रामा विपदकै रुपमा महामारी नफैलिएको ।
महामारी २०७१ को प्रभाव	• जाजरकोटमा स्वायन फ्लु फैलिएकोले सिमानामा रहेका घोरेटा, काफलकोट र मटेला जस्ता ठाउँहरूमा फैलिन सक्ने अवस्थालाई मध्यनजर गरी स्वास्थ्य पूर्व सतर्कता अपनाईएकोले महामारी फैलिन नपाएको । जनचेतनाको कमीका कारण जंगली च्याउ खाई विरामी हुने संख्या रहेकोले जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयबाट उपचार गर्ने व्यवस्था मिलाईएको । जनचेतनाका लागि प्रचार प्रसार गरिएको ।
	आगलागिको प्रभाव तथा पूर्वानुमान
आगलागि २०६८ को प्रभाव	• ग्रामीण क्षेत्रका ५३ घरमा आगलागी भै कच्ची घरहरु जलेर नष्ट भएका । मानवीय क्षति नभएको । घरमा रहेका अन्नपात, कपडा समेत जलेर नष्ट भएका ।
आगलागि २०७१ को प्रभाव	• प्रभावित घरपरिवार संख्या : ३६ • क्षति : ३६ घरधुरी मृतकहरूको संख्या : ० • विस्थापित परिवार : ३६
	सडक दुर्घटनाको प्रभाव तथा पूर्वानुमान
सडक दुर्घना २०६८ को प्रभाव	• सवारी दुर्घटना संख्या : ५० • सवारी दुर्घटनाबाट मानिसको मृत्यु संख्या : १७ • सवारी दुर्घटनाबाट गम्भीर घाईते संख्या ९२ • सवारी दुर्घटनाबाट सामान्य घाईते संख्या : १०९ • सवारी दुर्घटनाबाट पशु चौपाय मृत्यु संख्या : ०
सडक दुर्घटना २०७१ को प्रभाव	• सवारी दुर्घटना संख्या : ४२ • सवारी दुर्घटनाबाट मानिसको मृत्यु संख्या : २४ • सवारी दुर्घटनाबाट गम्भीर घाईते संख्या : ५५ • सवारी दुर्घटनाबाट सामान्य घाईते संख्या : ७३ • सवारी दुर्घटनाबाट पशु चौपाय मृत्यु संख्या : ०
२०७२ को प्रभाव **वाढी/पहिरो**	• प्रभावित घरपरिवार संख्याः ० • घाइतेहरूको संख्या : ० • मृतक संख्या : ० • बिस्थापित परिवार : • स्थायीरूपमा विस्थापित परिवार : • पिउने पानीका मुहानहरु सामान्य क्षति भएका ।

२०७२ को प्रभाव **महामारी**	• प्रभावित घरपरिवार संख्याः • विरामी संख्या : • मृतक संख्या :
२०७२ को प्रभाव **सडक दुर्घटना**	• सवारी दुर्घटना संख्या : ६४ • सवारी दुर्घटनाबाट मानिसको मृत्यु संख्या : १७ • सवारी दुर्घटनाबाट गम्भीर घाईते संख्या : ४३
२०७२ को प्रभाव **भुकम्प**	मिति २०७२ वैशाख १२ र २९ गते गएको विनाशकारी महाभूकम्पबाट यस जिल्लामा कुनै जनधनको क्षति व्यहोर्नु नपरेतापनि धैरै घरहरु चर्किएर सामान्य क्षति भएको ।
२०७२ को प्रभाव **आगलागी**	• प्रभावित घरपरिवार संख्याः ३२ परिवार • घाइतेहरूको संख्या : १ जना • मृतक संख्या : १ • बिस्थापित परिवार : ३२ • स्थायीरूपमा विस्थापित परिवार : ३२
२०७५ मा हुन सक्ने विपदको पुर्वानुमान महामारी	• प्रभावित हुनसक्ने घरपरिवार संख्याः २०० • सम्भावितविरामी संख्या : ५०० • सम्भावित मृतक संख्या : ०
२०७५ मा हुन सक्ने विपदको पुर्वानुमान भुकम्प	यस जिल्लालाई केन्द्रविन्दु वनाई ७ रेक्टर स्केलसम्म वा सो भन्दा बढीको भुकम्प गएको अवस्थामा पहाडी क्षेत्रका कच्ची घर एवं शहरी क्षेत्रका मापदण्ड विपरितका घरहरुको संख्या वढी भएकोले क्षति धैरै हुने । संख्याको पुर्वानुमान नगरिएको । ठुलो मात्राको भुकम्प गएमा जिल्लाको जनशक्ति र स्रोतसाधनले नपुग हुन्छ ।
२०७४ मा हुन सक्ने विपदको पुर्वानुमान **आगलागी**	• प्रभावित हुनसक्ने घरपरिवार संख्याः ५० परिवार • सम्भावित घाइतेहरूको संख्या : • सम्भावित मृतक संख्या : • बिस्थापित हुनसक्ने परिवार : • स्थायीरूपमा विस्थापित हुनसक्ने परिवार :

क) वाढी/पहिरो (Flood / Landslide)

भू-क्षय र बाढी-पहिरोको दृष्टिले सुर्खेतलाई अति संवेदनशील जिल्लाको रूपमा लिन सकिन्छ । जिल्लाको करिब १३ प्रतिशत हिस्सा ओगटेको दक्षिणी भेगमा अवस्थित चुरे भावर क्षेत्र भू-क्षयको हिसाबले अति संवेदनशील क्षेत्र रहेको छ । यस क्षेत्रमा

पूर्वदेखि पश्चिम भई बग्ने भेरी नदी र यसका सहायक नदी तथा खोलाहरूले वर्षेनी लाखौं मेट्रिक टन उर्बरा माटो बगाउनाको साथै बाढी-पहिरोको सम्भावनालाई द्रुत गतिमा फैलाउँदै लगेको पाइन्छ ।

सुर्खेत जिल्लाको ४८% जनसंख्या प्रत्यक्षरूपमा भू-क्षयबाट प्रभावित रहेको देखिन्छ भने भू-क्षयको प्रमुख कारक तत्वको रूपमा अव्यवस्थित बसोबास तथा अवैज्ञानिक कृषि प्रणाली रहेको देखिन्छ। भू-क्षय तथा वाढी पहिरोको दृष्टिकोणले धारापानी, मालारानी, दहचौर, सहारे, लेखफर्सा, दशरथपुर, कुनाथरी, घाटगाउँ, तरङ्गा, वीरेन्द्रनगर न.पा., भेरीगंगा नपा, हरिहरपुर, लेखपराजुल, वावीयाचौर लगायतका क्षेत्रहरू रहेका छन्। जिल्लाको माटोको बनावट, भिरालोपनाको प्रतिशत, वनजङ्गल तथा चरिचरण र खहरे तथा पहिरोले क्षति पुऱ्याएको क्षेत्र, नदीले छाडेको जग्गा, खेती तथा नाङ्गो वा बाँझो जग्गाको आधारमा वर्षेनी माटो बगेर जिल्ला बाहिर जाने गरेको छ ।

ख) महामारी (Epidemic)

सुर्खेत जिल्ला भेरी कर्णाली नदीले घेरिएको छ। खासगरी भेरी नदी वस्तीहरुको बीचवाट वगेर जाने हुदा अधिकांश त्यस क्षेत्रका वासिन्दाहरूले भेरी नदीकै पानी दैनिक उपभोगमा ल्याउने गर्दछन । सुर्खेत जिल्ला जाजरकोट लगायतका पहाडी जिल्लासंग सिमाना जोडिएकोले त्यस्ता जिल्लामा विगतमा महामारी फैलिएका उदाहरण भएकोले यस जिल्लामा पनि महामारी फैलन सक्ने एव वर्षायाममा जंगली च्याउ खाने प्रचलन भएकोले सो बाट महामारी हुन सक्ने अवस्था देखिन्छ । अन्य जिल्लाबाट स्वायन फ्लु लगायतका रोगहरु भित्रिन सक्ने समेत सम्भावना रहन्छ।

ग) आगलागी (Wild Fire)

विशेष गरेर फागुनदेखि जेठ महिनाको सुख्खा याममा हरेक वर्ष यस जिल्लामा सामान्य रुपमा आगलागी हुने गरेको छ । यस जिल्लाका जंगल क्षेत्रमा आगलागी हुने र सो आगलागी घरहरुमा पनि फैलन सक्ने अवस्था देखिन्छ। कच्ची घर खरले छाउने प्रचलन भएको एवं होशियारी नगर्दा घरमा आगलागी भई घर क्षति हुने सम्भावना देखिन्छ । बाक्लो वस्ती र धेरै घर एकै पटक आगलागी हुने प्राय देखिँदैन ।

घ) सडक दुर्घटना (Road Accident)

सडक दुर्घटनाको दृष्टिले सुर्खेत बढी सम्वेदनशील रहेको छ। सुर्खेत जुम्ला सडक (कर्णाली लोकमार्ग), छिन्चु-जाजरकोट र दैलेख जाने सडक पनि दुर्घटनाको दृष्टिले जोखिमयुक्त रहेका छन्।

क. सं.	सडकको नाम	सुरु विन्दु	अन्तिम विन्दु	दुरी, कि.मि.	वी.न.पा.बाट अन्तिम विन्दुको दुरी	सडकको अवस्था	वर्षातमा चल्ने, नचल्ने	कैफियत
१	धुलियाविट-भेडाबारी	वीरेन्द्रनगर	धुलियाबिट	४	४	कालोपत्रे	चल्ने	
		धुलियाबिट	चिङ्गाडखोला	९	१३	ग्राभेल	चल्ने	
		चिङ्गाडखोला	दशरथपुर	१२	२५	ग्राभेल	चल्ने	
		दशरथपुर	शिवनगर, गुमी	९	३४	ग्राभेल	चल्ने	
		शिवनगर	भेडाबारी	७	४१	माटे	चल्ने	

क्र. सं.	सडकको नाम	सुरु विन्दु	अन्तिम विन्दु	दुरी, कि.मि.	वी.न.पा.बाट अन्तिम विन्दुको दुरी	सडकको अवस्था	वर्षातमा चल्ने, नचल्ने	कैफियत
		कृष्णनगर, गुमी	पातिहाल्ना	१९	५०	माटे	नचल्ने	
२	रत्न राजमार्ग	वीरेन्द्रनगर	छिन्चु	२८	२८	कालोपत्रे	चल्ने	
		छिञ्चु	हर्रे	१०	३८	कालोपत्रे	चल्ने	
		वीरेन्द्रनगर	बाङ्गेसिमल	४	४	कालोपत्रे	चल्ने	
३	छिन्चु-जाजरकोट	वीरेन्द्रनगर	छिन्चु	२८	२८	कालोपत्रे	चल्ने	
		छिन्चु	रामघाट	४	३२	कालोपत्रे, ग्राभेल	चल्ने	
		छिन्चु	काल्चे	२५	५३	कालोपत्रे बोटचौरसम्म, माटे	नचल्ने	
		रामघाट	जहरे	७	३९	ग्राभेल, कालोपत्रे	चल्ने	
		जहरे	मेहेलकुना	५	४४	कालोपत्रे	चल्ने	
		मेहेलकुना	बोटेचौर	४	४८	कालोपत्रे	चल्ने	
		बोटेचौर	काल्चे	१३	५१	माटे	चल्ने	
		बाटेचौर	रैकर	१०	५८	कालोपत्रे	चल्ने	सल्यान
		रैकर	सल्लीबजार	१४	७२	कालोपत्रे	चल्ने	भेरीपुल निर्माणाधीन
		सल्लीबजार	औलभ्र्यामा	१७	८९	कालोपत्रे	चल्ने	
४	सुर्खेत-जुम्ला	वीरेन्द्रनगर	बाङ्गेसिमल	४	४	कालोपत्रे	चल्ने	
		बाङ्गेसिमल	बड्डीचौर	२६	३०	कालोपत्रे	चल्ने	
		बड्डीचौर	सेतोभीर	१९	४९	कालोपत्रे	चल्ने	
४.१	बड्डीचौर-गुठु	बड्डीचौर	बावियाचौर	२०	५०	ग्राभेल	चल्ने	
		बावियाचौर	विद्यापुर	५	५५	ग्राभेल	चल्ने	
		विद्यापुर	गुठु	५	६०	ग्राभेल	चल्ने	
४.२	गुठु-लगाम	गुठु	बिजौरा	१३	९५	माटे	चल्ने	
४.३	बावियाचौर-तिखाकुना	बावियाचौर	तिखाकुना	४	५४	माटे	चल्ने	
	सुर्खेत-रानीमत्ता-दैलेख	वीरेन्द्रनगर	रातानाङ्गला	२०	२०	कालो पत्रे	चल्ने	
		रातानाङ्गला	रानीमत्ता	२	२२	कालो पत्रे	चल्ने	
५.१	सुर्खेत-रातानाङ्गला-मटेला	रातानाङ्गला	धरमपोखरा	२८	४६	ग्राभेल	चल्ने	

क्र. सं.	सडकको नाम	सुरु विन्दु	अन्तिम विन्दु	दुरी, कि.मि.	वी.न.पा.बाट अन्तिम विन्दुको दुरी	सडकको अवस्था	वर्षातमा चल्ने, नचल्ने	कैफियत
		धरमपोखरा	मटेला ठाटी	१०	५६	माटे	चल्ने	
५.२	सुर्खेत-रातानाङ्गला-अवलचिङ्ग	धरमपोखरा	अवलचिङ्ग	५	५१	माटे	चल्ने	

यी सडकहरुको अवस्था राम्रो नहुनु, यातायात व्यवसायी, चालक तथा सहचालकको त्रुटी, यात्रुमा सचेतनाको कमी आदि कारणले सवारी दुर्घटनाहरु हुने गरेको पाइन्छ ।

ङ) **भूकम्प** (Earthquake)

विगतका वर्षहरूको विपद् प्रतिकार्य योजनामा भूकम्पीय विपद्लाई योजनाबद्ध रुपमा समावेश गर्न सकिएको थिएन । २०७२ बैशाख १२ गते गोरखा जिल्लालाई केन्द्र बनाएर आएको महाभूकम्पको प्रभाव सुर्खेत जिल्लामा पनि सामान्य देखिएको छ । सुर्खेत जिल्लाको ग्रामीण इलाकाहरूमा कच्ची घरहरु रहेका एवं सहरी क्षेत्रमा मापदण्ड विपरितका घरहरु रहेका हुंदा ७ रेक्टर स्केल भन्दा कम र सो भन्दा वढी स्केलको भुकम्प गएमा व्यापक रुपमा घर तथा जनधनको क्षति हुन सक्ने अवस्था देखिन्छ । वीरेन्द्रनगरमा भवन निर्माण आचार संहिता बमोजिम निर्माण गरिएका घर कम भएकोले सदरमुकाम भूकम्पीय सुरक्षाको दृष्टिकोणले उच्च जोखिममा रहेकोछ । भूकम्पीय सुरक्षाको सन्देशलाई समुदाय सम्म पुर्याउन र सुरक्षित रहने तरिकावारे प्रचार प्रसार गर्न आवश्यक देखिन्छ ।

- यस जिल्लामा २०७२ को भुकम्पबाट घरहरु सामान्य चर्किएका ।
- विद्यालय भवनहरु, सरकारी भवनहरु चर्कीएर सामान्य क्षति भएका ।
- भुकम्पबाट अन्य जनधन क्षति नभएको ।

१.८ जिल्ला स्थित सरोकारवालाको स्रोत तथा क्षमता विश्लेषण

(Assessment of Resource and Capacities of District Level Stakeholders)

विपद्का घटनाबाट हुन सक्ने क्षतिलाई कम गर्न वा सामना गर्न क्षमता अभिवृद्धि गरी जिल्लाभित्र उपलब्ध स्रोत तथा साधनको उचित विश्लेषणको साथै बन्दोबस्त गर्नु आवश्यक हुन्छ । त्यसैगरी स्थानीय स्रोतको अधिकतम उपयोग गरी विपद् व्यवस्थापनलाई विकास प्रक्रियामा समायोजन गरेर जोखिम कम गर्नु जरुरी छ भने आपत्कालीन समयमा स्रोतको सही उपयोग गरी प्रभावित समुदायलाई सुरक्षा प्रदान गर्नु पर्ने हुन्छ ।

जिल्लामा उपलब्ध स्रोत र क्षमताबाट ससाना विपद्को सामना गर्न र जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न सकिन्छ तर ठुला विपदमा जिल्लाको स्रोतसाधन अपुग हुन जान्छ । त्यस अवस्थामा राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सहयोगको आवश्यकता पर्दछ । तसर्थ जोखिम न्यूनीकरण र घटना पूर्व र पश्चात उपलब्ध गराईने सहयोगका लागि जिल्लाको आन्तरिक क्षमता नै महत्वपूर्ण रहने हुँदा यसको अवस्थाको विश्लेषण गर्नु जरुरी छ । यस जिल्लामा विपद् व्यवस्थापनका लागि विभिन्न निकायहरुमा रहेका स्रोतसाधनहरुको विवरण सम्वन्धित विषयगत उपसमिति अन्तर्गत व्याख्या गरिएको छ ।

१.१० वाह्य क्षमता (Capacity)

विपद व्ययवस्थापनका लागि केन्द्रीय दैवी प्रकोप उद्धार समितिको प्रत्यक्ष निर्देशनमा रही जिल्ला दैवी पकोप उद्धार समितिले काम गर्नु पर्दछ । विपद व्यवस्थापनका लागि सहयोग गर्न चाहने दातृ निकाय, संघ संस्था आदिले जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिसँग समन्वय गरी विपद व्यवस्थापन गर्नु पर्ने हुन्छ । जिल्लामा ठुलो विपद् भएको अवस्थामा अन्य वाह्य स्रोतको प्रयोग गर्न जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिले समन्वय गर्नु पर्ने हुन्छ । यस जिल्लामा स्थानीय संघसंस्थाहरू मार्फत अनुदान उपलव्ध गराई विपद व्यवस्थापनमा काम गर्ने सुन्दर नेपाल संस्था, समाज जागरण केन्द्र नेपाल, विश्व खाद्य कार्यक्रम, अक्सफाम, सेभ द चिल्ड्रेन लगायतका संस्थाहरु रहेका छन् ।

गाउँपालिका संकटासन्नता विश्लेषण

	हाल	पहिरो	आगलागी	महामारी	सडक दुर्घटना	बाढी
१	बराहताल गाउपालिका	३७.४	२४.८	२६.६	१९.८	३३
२	वीरेन्द्रनगर	३२.७५	२२.२५	२५.५	१९.५	२३.२५
३	गुर्भाकोट	३४	२१.७५	२६.२५	२०.५	२५.५
४	भेरीगंगा नगरपालिका	३४.५	२४	३०	२३	२९.५
५	पञ्चपूरी	२९.२	२४.४	२८	१७.४	२९.६
६	चौकूने	३२.४	२३.६	२८	१६.४	३१.४
७	चिंगाड	३६.२	२२.२	२७	१६.२	२०.८
८	लेकबेसी	३४.२	२२	२५.२	१८.२	२६.२
९	सिम्ता	३३.७५	२१.८७५	२७.६२५	१६.६२५	२०.५

उपरोक्त तालिकामा उल्लेखित अंकमा उच्च - ३५ माथि, मध्यम - २५ देखि ३४ सम्म, न्यून -० देखि २४ सम्मलाई मानिएको छ ।

आपत्कालीन आश्रयस्थल विवरण

साविकको गाविस /नपा	विद्यालय
भेरीगंगा नपा	शिखर उ.मा.वि. रामघाट
रानीवास	जनता मा.वि.पुड. रानीवास
राकम	वागेश्वरी उ.मा.वि. राकम
रजेना	इन्द्रेणी प्र.मा.वि.गोगने रजेना
साटाखानी	खांडदेवी मा.वि. चौरासे
साल्कोट	सूर्य प्रकाश उ.मा.वि. पलैटे

साविकको गाविस /नपा	विद्यालय
सहारे	*सरस्वती मा.वि. सिमघाट सहारे*
सहारे	जनसेवा उ.मा.वि.सहारे
शुभाघाट गंगामाला	भेरी प्र.मा.वि.घुमखहरे
घोरेटा	*सुर्यज्योति मा.वि सुन्तोला घोरेटा*
घोरेटा	*भगवति मा.वि. गान्द्रा घोरेटा*
घाटगाउ	सरस्वती उमा.वि. घाटगांउ
छाप्रे	*प्र.मा.वि बुढाखाली छाप्रे*
डाडाखाली	ने.रा..मा..वि. खेल्नेचौर डांडाखाली
बेतान	ने.रा.प्र.मा.वि. बेतान
बाबीयाचौर	विद्याज्योतिउमाविवाबियाचौर
बजेडीचौर	ने.रा.मा.वि. वजेडाआली वजेडीचौर
शुभाघाट गंगामाला	*ने.रा.मा.वि.ज्यामिरेचौर दहचौर*
दशरथपुर	जीबनज्योति उमावि दशरथपुर
आग्रीगाउ	ने.रा.मा.वि. लापु
अवलचिङ	भैरव उमा.वि. अवलचिड.
शुभाघाट गंगामाला	सुर्यज्योति उमाविमेहेलकुना
शुभाघाट गंगामाला	ने.रा.उ.मा.वि. वडाखोली
भेरीगंगा	*ने.रा.मा.वि.सानोजात्री*
भेरीगंगा	जनज्योति उमावि. झिङनी
भेरीगंगा	ने.रा. मा.वि.लोदे
मटेला	मालिका मा.वि. मटेला
मालारानी	जनज्ञानभण्डार मा.वि.कोटखोला मालारानी
नेटा	ने.रा.मा वि.नेटा
वीरेन्द्रनगर	ने.रा.उमा.वि.करेखोला जर्बुटा
वीरेन्द्रनगर	ने.रा..मा.वि.गाग्रेताल
वीरेन्द्रनगर	प्र.मा.वि.धुलियाबिट जर्बुटा
वजेडीचौर	भानु उ.मा.वि. बजेडीचौर
मालारानी	जनज्ञानभण्डार मा.वि.कोटखोला मालारानी
नेटा	ने.रा.मा वि.नेटा
वीरेन्द्रनगर	ने.रा.उमा.वि.करेखोला जर्बुटा

साविकको गाविस /नपा	विद्यालय
वीरेन्द्रनगर	ने.रा..मा.वि.गाग्रेताल
वीरेन्द्रनगर	प्र.मा.वि.धुलियाबिट जर्बुटा
वजेडीचौर	भानु उ.मा.वि. बजेडीचौर
वीरेन्द्रनगर	जन उच्च मा.वि.वीरेन्द्रनगर
वीरेन्द्रनगर	अमरज्योति उच्च मा.वि.नेवारे
वीरेन्द्रनगर	त्रिपुरेश्वर उमा.वि. ढोडेखाली
वीरेन्द्रनगर	कृष्णसंस्कृत तथा सा.उमावि इत्राम
वीरेन्द्रनगर	*ने.रा.प.मा.वि. बीरेन्द्रनगर*
वीरेन्द्रनगर	भैरव उ.मा.वि.भैरवस्थान
पोखरीकांडा	सूर्यज्योति मा.वि. पोखरीकाडा
पोखरीकांडा	ने.रा मा. वि. नयाबन
पाम्का	सरश्वति प्र.मा.वि.पाम्का
भेरीगंगा	शारदा उ.मा.वि. छिन्चु
भेरीगंगा	*प्रभात मा.वि पिपलडाडा थानीचौर*
बिजौरा	जगन्नाथ उ.मा.वि. विजौरा
बिजौरा	जनजागृत उ.मा.वि.तोस्रा
विद्यापुर	जनता उ.मा.वि.विद्यापुर
विद्यापुर	*प्र.मा.वि.सुन्दरपुर*
लेखपराजुल	जनज्योति मा.वि. कालपानी लेखपराजुल
लेखपराजुल	*सरस्वती मा.वि. डुङ्गीखोला लेखपराजुल*
लेखपराजुल	ने.रा.मा.वि.भर्याड.
लेखपराजुल	*ने.रा.मा. वि. कालपानी मोहटी*
लेखफर्सा	आर्दश उ.मा.वि. लेखर्फसा
लेखगाउ	सरश्वति उमा.वि.सिरुपाटा
वीरेन्द्रनगर	जनसेवा उ.मा.वि घुस्रा
वीरेन्द्रनगर	*कोपिला मा.वि. पर्सेनी*
वीरेन्द्रनगर	शिव उमा.वि.लाटीकोइली
लगाम	*ने.रा.उमा.वि. लगाम*
वीरेन्द्रनगर	आनन्द मा.वि.कृष्णगन्ज
वीरेन्द्रनगर	प्रभात मा.वि.कोलडाडा

साविकको गाविस /नपा	विद्यालय
काप्रीचौर	जनकल्याण मा.वि. काप्रीचौर
काफलकोट	जीवनज्योती माविकाफलकोट
कुनाथरी	सरस्वति मा.वि. चेपाड.
कुनाथरी	जनजागृत.मावि दमार कुनाथरी
कुनाथरी	जनज्योतिउमावि बड्डीचौर
कल्याण	सरश्वति मा.वि कल्याण
तरङगा	भेरी मा.वि तरड.गा
तातापानी	जनसृजना मा.वि.तातापानी
गुटु	जीबनज्योति उमा.वि.गुटू
गढी	शिद्ध मा.वि.मेहेलपानी गढी
शुभाघाट गंगामाला	आनन्द उ.मा.वि.गुमी
गर्पन	आर्दश उ.मा.वि.मेहेली
खानीखोला	हिमालय उ.मा.वि. चोल्पा
धारापानी	*कालिका मा.वि.नादे*
हरहिरपुर	भेरी मा.वि.रानीघाट कमलापुर

१.११ प्रतिकार्ययोजनाको अपेक्षित नतिजा

यस विपद् पूर्व तयारी योजनाबाट अपेक्षा गरिएका नतिजाहरु :

- सचेतना फैलाउने
- विपद न्युनीकरण गर्ने
- विपदका समयमा क्षति न्युनीकरण गर्ने
- भविष्यमा विपद भोग्नु नपरोस र भएमा सुरक्षित रहने तरिका थाहा पाउने
- विपदका समयमा उद्धार, राहत तथा व्यवस्थापन प्रभावकारी रुपमा गर्न सकियोस ।

१.१२ प्राकृतिक प्रकोपको पूर्व तयारी योजनाको उद्देश्य

(Objective of Disaster Preparedness and Response Plan)

सरोकारवालाहरुलाई सक्रिय पारी भैरहेको श्रोत व्यवस्थापन तथा श्रोतको खोजी गरी मानवोचित सुरक्षा प्रदान गर्न यो योजना बनाइएको हो ।

१.१३ यो विपद् तयारी योजनाको उद्देश्यहरू निम्न बमोजिम छन्

- जिल्ला स्थित सरोकारवालाहरुलाई जिल्लामा हुने विपद् तथा त्यसको क्षतिको बारेमा सचेत बनाउने
- जिल्लामा विपद्बाट हुने क्षतिलाई कम गर्न कार्यान्वयन हुन सक्ने योजना बनाउने

- जिल्लामा भएका विभिन्न विपद्कर्मीहरूको भूमिका तथा उत्तरदायित्वको बोध गराउने
- जिल्लामा विपद् जोखिम न्यूनिकरण गर्न एक समन्वयात्मक संयन्त्रको निर्माण गर्ने

१.१४ क्षेत्रगत अवधारणा (Cluster Concept)

जिल्लाको सम्पूर्ण विपद् व्यवस्थापन गर्न प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा जिल्ला दैवीप्रकोप व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ। यस अन्तरगत स्थानीय समिति साविकका गा.वि.स. तथा नगरपालिका स्तरमा गठन गरिएको छ। तर जिल्लाको समस्त नेतृत्व लिन कुनै क्षेत्रमा परेको समस्या समाधानमा समन्वय गर्न प्राविधिक दक्षता र अधिकारप्राप्त व्यक्ति, कार्यालय, निकाय वा संस्था नै जिल्ला क्षेत्रगत वा विषयगत समूहका नेतृत्वदायी संस्था हुन्। यस जिल्लामा देहायका उपसमिति गठन गरिएका छन्। जसको नेतृत्व लिने प्रावधिक दक्षता र अधिकार प्राप्त व्यक्ति, कार्यालय, निकाय वा संस्था हाल जिल्लामा नरहेको अवस्थामा स्थानीय स्तरका इकाइ/प्रमुख व्यक्ति, संस्था वा निकायले नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्नेछन्।

क.सं	क्षेत्र (Clusters)	नेतृत्व प्रदान गर्ने निकाय (Cluster Leads)	सहयोगी संघ संस्था (Cluster Members)
१.	समन्वय , खोज तथा उद्धार उपसमिति	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशष्त्र प्रहरी वल, राष्टिय अनुसन्धान, नेपाल रेडक्रस
२.	खाद्य एवं जिविकोपार्जन उपसमिति	जिल्ला कृषि बिकास कार्यालय	जिल्ला पशु सेवा कार्यालय, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी (NRCS), नेपाल खाद्य संस्थान, कृषि क्षेत्रमा काम गर्ने विभिन्न गै.स.संहरु (वातावरण सुधार समाज, समाज जागरण केन्द्र, सिप्रेड, सुन्दर नेपाल, सिमान्तकृत महिलाहरुको लागि महिला संस्था वाम, अन्तरनिर्भर समाज)।
३.	गैर खाद्य एवं आश्रय स्थल उपसमिति	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	जिल्ला समन्वय समिति, उद्योग वाणिज्य संघ, विश्व खाद्य कार्यक्रम (WFP), गै.स.स. महासंघ, एन.जि.ओ. नेटवर्क, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, सहकारी संघ, जिल्ला शिक्षा कार्यालय, नगरपालिकाहरु, गाउँपालिका, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, महिला विकास कार्यालय, यातायात व्यवसायी संघहरु
४.	सूचना तथा राहत व्यवस्थापन उपसमितिः	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, राजनीतिक दलहरु, विषयगत उपसमितिहरु, नेपाल रेडक्रस आदि
५.	खानेपानी तथा	क्षेत्रीय अनुगमन तथा	जिल्ला विकास समिति, जिल्ला प्राविधिक कार्यालय,

क.सं	क्षेत्र (Clusters)	नेतृत्व प्रदान गर्ने निकाय (Cluster Leads)	सहयोगी संघ संस्था (Cluster Members)
	सरसफाई व्यवस्थापन उपसमिति	सुपरिवेक्षण कार्यालय	जिल्ला भूसंरक्षण कार्यालय, युनिसेफ, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी (NRCS), एन.जि.ओ. नेटवर्क, एन.जि.ओ. फेडरेशन,
६.	स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिः	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी(NRCS), युनिसेफ, स्वास्थ्यमा कार्यग गर्ने गैसस
७.	शिक्षा उपसमिति	शिक्षा विकास समन्वय इकाइ	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी (NRCS), युनिसेफ, पत्रकार महासंघ, विद्यालयहरु, बाल विकास समाज, सेतो गुँरास बाल विकास सेवा, गै.स.स. समन्वय समिति, शैक्षिक पेशागत संघ संगठन, गै.स.स. महासंघ, जिल्ला बाल कल्याण समिति, एफ.एम.हरु
८.	संरक्षण उपसमिति	महिला तथा बालबालिका कार्यालय	जिल्ला बालकल्याण समिति, जिल्ला बाल क्लब समन्वय समिति, यूनिसफ, एन.जि.ओ. नेटवर्क, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, अपाङ्ग पुर्नस्थापना केन्द, नगरपालिका र गाउँपालिकाहरू, जिल्ला बाल मञ्च, बीरेन्द्रनगर उद्योग बाणिज्य संघ, जिल्ला सहकारी संघ, उपभोक्ता मञ्च, पत्रकार महासंघ, गै.स.स. महासंघ
९.	भौतिक पुर्वाधार विकास तथा पुनः निर्माण व्यवस्थापन उपसमिति	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	भवन तथा सहरी बिकास डिभिजन कार्यालय, नगरपालिका, जिल्ला वन कार्यालय, राजनीतिक दलहरु, सम्बन्धित गाउँपालिकाहरू, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी

१.१५ विषयगत क्षेत्रका अगुवा संस्थाको सम्पर्क विवरण

क.स.	विषयगत क्षेत्र	क्षेत्रगत अगुवा निकाय	मुख्य जिम्मेवार व्यक्ति	पद	कार्यालय फोन	मोबाइल नं.	सर्म्पक व्यक्ति	मोबाइल नं.
१	समन्वय, खोज तथा उद्धार	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	सीताराम कार्की	प्रमुख जिल्ला अधिकारी	०८३५२०१२३	९८५८००७७७७	उमाप्रसाद चर्तुवेदी	९८५८००५५५५
२	खाद्य एवं जिविको	जिल्ला कृषि	कालिकाप्र	कार्यालय	०८३५२०१८१			९८५८०५६७७७

	पार्जन उपसमिति	बिकास कार्यालय	साद कोइराला	प्रमुख				
३	गैर खाद्य एवं आश्रयस्थल उपसमिति	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	रामलाल आचार्य	सभापति	०८३५२०३१०	९८५८०५२३१०	गोविन्द प्रसाद आचार्य	९८४८०२४३२६
४	सूचना तथा राहत व्यवस्थापन	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	पदमलाल लामिछाने	प्र.अ.	०८३५२०१२१	९८४८०२७४०३	पदमलाल लामिछाने	९८४८०२७४०३
५	खानेपानी तथा सरसफाई उपसमिति	क्षेत्रीय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यालय	आविद हुसेन	डिभिजन प्रमुख	०८३५२०२६०	९८५८०५२२३३	आविद हुसेन	९८५८०५२२३३
६	स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिः	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	घिरजंग शाह	प्रमुख	०८३५२०३५६	९८४८०६१४९३	उदयवहादुर वि.सी.	९८४४८१३३३३
७	शिक्षा उपसमिति	शिक्षा विकास समन्वय इकाइ	जितबहादुर शाह	उप-सचिव	०८३५२२४०८	९८५८०५१५८०	बलवीर सुनार	९८५८०५१४३०
८	संरक्षण उपसमिति	महीला तथा बालबालिका कार्यालय	जमुना पौडेल	प्रमुख म.वि.अ.	०८३५२१३४९	९८१३२००५७७	प्रेम प्रसाद आचार्य	९८४८०९७१८५
९	पुनः निर्माण तथा पुनर्स्थापना उपसमिति	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	दुर्गा प्रसाद चालिसे	जिल्ला समन्वय अधिकारी	०८३५२०२९०	९८५८०५९२२२	टंकपकाश आचार्य	९८५८०६०३२५

क्षेत्रगत अगुवाहरूले प्रभावितहरूलाई पुऱ्याएको सेवाको विवरण जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिलाई उपलब्ध गराउने । प्राप्त सूचनालाई जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले तोकेको व्यक्तिले सुचना अधिकारीका रुपमा आम संचारमा प्रवाह गर्नेछ ।

उपरोक्त विषयगत उपसमितिहरुले विपदको मात्रा अनुसार प्रतिकार्यका लागि आवश्यक पर्ने बजेट व्यवस्था गर्न आ-आफ्नो क्षेत्रबाट Proactive रुपमा सक्रिय भई कार्य गर्ने अपेक्षा गरिएको छ । उपरोक्त विषयगत क्षेत्रसंग सम्बन्धित कार्यालयहरूको बार्षिक कार्यक्रम तथा बजेटमा विपद् व्यवस्थापनका लागि विनियोजित वजेट र विपदका क्रममा वजेट व्यवस्था गरी विपद व्यवस्थापन गर्नु सम्वन्धित उपसमितिको दायित्व हुनेछ ।

परिच्छेद-२
समन्वय, खोज तथा उद्धार उपसमिति

विषयक्षेत्र : **समन्वय, खोज तथा उद्धार**

मुख्य विपद्को किसिम : **पहिरो, बाढी ,आगलागी र भूकम्प**

क्षेत्रगत अगुवा : **जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुर्खेत**

२.१ विषय क्षेत्रको परिचय : समन्वय, खोजी तथा उद्धार

समन्वय:-दैवी प्रकोपको कुनै पनि घटना घट्नासाथ त्यसलाई तत्काल व्यवस्थापन गरी सामान्य अवस्थामा ल्याउनु पर्ने हुन्छ । त्यसको लागि सम्बद्ध संस्था, व्यक्ति, निकायहरूसंग समन्वय गर्नु पर्ने हुन्छ । खास गरी जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिको अध्यक्षको हैसियतले प्रमुख जिल्ला अधिकारीले जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समिति लगायत अन्य सरोकारवाला संस्था,व्यक्ति र निकायहरूसंग समन्वय गरी प्रकोपको घटना भएको मिति, स्थान र घटनाको अवस्था सम्बन्धमा जानकारी गराई प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धमा आवश्यक निर्णयहरू लिनु पर्ने हुन्छ ।

खोजी : कुनै पनि प्राकृतिक वा कृत्रिम प्रकोपको अवस्थामा उद्धारकर्मीले गर्ने पहिलो कार्य खोजी (Search) हो । बाढी, भूकम्प जस्ता प्राकृतिक प्रकोपले मानव जीवनलाई सामान्य अवस्थाबाट असामान्य अवस्थामा पुऱ्याई दिन्छ । यस्तो असामान्य अवस्थामा घटनास्थलमा उद्धारकर्मीद्वारा उद्धार सामाग्री सहित मानव, पशु, धन बचाउको लागि गर्ने कार्य खोजी हो ।

उद्धार : प्राकृतिक प्रकोपले तहसनहस बनाएका मानव सिर्जित भौतिक संरचना तथा खोलानालाले बगाएर संकटासन्न अवस्थामा रहेका व्यक्ति, धन सम्पत्ति, पशु चौपायालाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्नु नै उद्धार हो । यस्तो कार्य गर्दा सधै वृद्धवृद्धा, गर्भवती महिला, बालबालिका, घाईते बिरामीलाई प्राथमिकता दिई उद्धार गरिन्छ । उद्धार कार्यको साथसाथै प्राथमिक उपचार, उनीहरुको सुरक्षा र खाने व्यवस्था पनि संगसंगै गरिन्छ । यो कार्य पीडितहरूको पुनर्स्थापना नभएसम्म चलिरहन्छ ।

अनुमानित अबस्था: विपदलाई पुर्वानुमान गर्न सकिदैंन । तथापी विपद जोखिमका आधारमा त्यसबाट प्रभावित हुन सक्ने अधिक्तम संख्या अनुमान गर्न सकिन्छ । सुर्खेत जिल्लालाई विविध पक्षहरु विष्लेषण गर्दा देहाय अनुसारको संख्यामा विपदबाट अधिकतम रुपमा प्रभावित हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

- भूकम्पबाट १७००० परिवारका ८५,००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना, वाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० जना र महामारीबाट २०० परिवारका १००० जना ।
- प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत वालवालिका, ६५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, ५ प्रतिशत सुत्केरी तथा गर्भवती महिला र ५ प्रतिशत दूध चुसाउने महिला हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

२.२ विपद्ले पुऱ्याउन सक्ने असरको अवस्था निम्न बमोजिम हुन सक्नेछ

- सार्वजनिक पूर्वाधारहरू (सडक, पुल, झोलुङ्गेपुल, खानेपानी, विद्युत, आपूर्ति, सञ्चार, खानेपानी) नष्ट,
- आवास तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति अस्थायी रूपमा क्षति, बाल-बालिका, महिला, वृद्ध-वृद्धा तथा फरक क्षमता (अपाङ्ग) भएका मानिसहरू मुख्य रूपमा प्रभावित हुने,
- विद्यालयमा कक्षा कोठा, प्रहरी चौकी र स्वास्थ्य केन्द्र जस्ता उपलब्ध सार्वजनिक निकायले सेवा प्रवाह गर्ने क्रममा चाप बढ्ने,
- सामुदायिक संस्थागत ठाउँहरूमा अस्थायी आवासमा बसेको समयमा स्वास्थ्य सम्बन्धी समस्याहरु बढ्ने
- आवास सहयोग आवश्यक हुने विस्थापित परिवारको सङ्ख्या बढ्नसक्ने छ ।

२.३ विषयगत उद्देश्य

- विपद्को कारणले जीवन जोखिममा परेका व्यक्तिहरूको क्रमश प्राथामिकतानुसार उद्धार गर्ने ।
- संकटासन्न रहेका पीडितहरूको उद्धारको क्रममा प्रभावकारी समन्वय र संयोजनको कार्यमा सक्रिय रहने ।
- विपद्को बेला हराईरहेका नागरिकहरूको विवरण तयारी गर्दै खोजी कार्य गर्ने ।
- जीवन रक्षा, हराएका मानिस, पशुधनको खोजी तथा मृत अवस्थामा रहेकाको उचित रेकर्ड सहित व्यवस्थापन गर्ने ।
- विस्थापित व्यक्तिहरूको अस्थायी स्थानान्तरण तथा सुरक्षा प्रदान गर्ने ।
- घाईते बिरामीहरूको प्राथमिक उपचार प्राथमिकताका आधारमा गर्ने ।
- विपद्मा परेकालाई समयमै आधारभूत आवश्यकताका राहत सामग्री वितरण गर्ने ।
- सम्पूर्ण सम्बन्धित निकायले उद्धार सामाग्री मर्मत गरी तयारी अवस्थामा राख्ने ।
- नेपाल रेडक्रस सोसाइटीसँग समन्वय गरेर वार्षिक रुपमा कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने ।

२.४ मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- विपद्को लगत्तै उपकरणसहित खोजी तथा उद्धार (Search & Rescue) टोली खटाउने ।
- समन्वय बैठक र प्रतिवेदनका बारेमा जानकारी गराउने ।
- सुविधाबाट एकदमै वञ्चित समूह/संकटासन्न अवस्थामा रहेका व्यक्तिलगायत सबैलाई गरिएको उद्धार र वितरण गरिएका सहयोग सम्बन्धी गतिविधिको अनुगमन ।
- अवस्था हेरी (आवश्यकतामा आधारित रहेर) मिरा (Multi-cluster Initial Rapid Assessment (MIRA) टीम खटाउने ।
- पहिलो हप्तामा परिस्थितिका बारेमा दिनदिनै प्रतिवेदन पेश गर्ने र त्यसपछि हरेक दुई हप्तापछि ।
- शिविर समन्वय तथा शिविर व्यवस्थापन (Camp Coordination & Camp Management) को अनुगमन गर्ने तथा प्रतिवेदन गर्ने (फाराम सहितको) संयन्त्र ।
- पहिलो हप्तामा हरेक दिन र प्रकोप भएको २४ घण्टाभित्र समाचार संचार माध्यममा पठाउने ।
- नियन्त्रण तथा मानवीय सहयोगसम्बन्धी मापदण्ड कायम गर्ने साँस्कृतिक, सामाजिक तथा आर्थिक रूपमा स्वीकार गर्न सकिने सामग्री-दाता/सहयोग उपलब्ध गराउने (निकायबाट प्रत्यक्ष वितरण होइन) ।

- क्षेत्रीय विपद् उद्धार समिति समक्ष प्रतिवेदन र अनुरोध गर्ने (अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन)।
- अस्थायी आश्रयस्थलमा रहको पिडित व्यक्तिहरुको सुरक्षा व्यवस्था मिलाउदा लैङ्गिक मैत्री सुरक्षा व्यवस्था मिलाउनु पर्दछ।

विषयगत क्षेत्रका सदस्य संस्थाहरूको सम्पर्क विवरण

सि.नं.	संस्थाको नाम	सम्पर्क बिवरण	
		सम्पर्क व्यक्ति	फोन
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	सीताराम कार्की	९८५८००७७७७
२	श्री नयाँ सबुज गण	झुलेन्द्र विक्रम बस्नेत	९८५५०७२१७४
३	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	उमा प्रसाद चर्तुवेदी	९८५८००५५५५
४	स.प्र.बल रक्तकाली गण वीरेन्द्रनगर	राम कुमार राई	९८५१२७२०५०
५	स.प्र.बल जिल्ला सुरक्षा वेस	देवेन्द्र बहादुर सिंह	९८४११४६०३१
६	स.प्र.बल सुरक्षा वेस खोल्टेपानी, कल्याण	फपेन्द्र कुमार के.सी.	९८४८००५३६०
७	स.प्र.बल सुरक्षा वेस गुमी	बाबुराम पौडेल	९८५१२५९३२३
९	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	गणेश प्रसाद आचार्य	९८४८०६५७५१
११	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	रामलाल आचार्य	९८५८०५२३१०

विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	खोज तथा उद्धार टोलीको परिचालन र खोज तथा उद्धार कार्यको थालनी।	खोज तथा उद्धारका लागि खटिने टोलीलाई आवश्यक वन्दोवस्तीको सामग्रीहरूको तयारी	खोज तथा उद्धार टोली तयारी अवस्थामा छ तर आवश्यक उद्धार सामग्रीहरू पर्याप्त मात्रामा नभएको।	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी	
	सूचना संकलन तथा अवस्थाको प्रतिवेदन।	खोज तथा उद्धारका लागि खटिने टोलीलाई Dos and Don't को बारेमा अभिमुखिकरण	अभिमुखिकरण गरी सकिएको	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी	
	शान्ती सुरक्षालाई कायम राख्नको लागि आवश्यक सुरक्षा व्यवस्था मिलाउने	संचारको उपयुक्त संयन्त्रको स्थापना।	विपदको वेलामा गरिने संरचना र संयन्त्रको व्यवस्था स्पष्ट रहेको।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	प्रभावितहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्ने।	खोज तथा उद्धारका लागि आवश्यक ओजारहरूको व्यवस्था	केही अपर्याप्त रहेको।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	राहत सहयोग सामग्रीहरू वितरणका लागि आवश्यक पर्ने व्यवस्थाको तयारी ।	क्षेत्रगत नेतृत्व गर्ने निकायहरूसंग समन्वय बैठक गर्ने ।		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	क्षेत्रगत सदस्यहरूसंग वैठक तथा अन्य मानवीय संघ संस्थाहरूसंग समन्वय ।	आवधिक बैठक गर्ने		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	Establishment of EOC	आवधिक बैठक गर्ने		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	सुरक्षा निकायहरू वीच आपसी समन्वय गर्ने ।	विपद व्यवस्थापन कार्यसंग सम्बन्धी अभ्यास (Command Post/ Live Exercise/ Recee) हरू गराई फौजलाई तयारी राख्ने । प्रभावित इलाकाको उपयुक्त स्थानमा हेलिप्याड साथै LZ/DZ तयार गर्ने । प्रभावित स्थानसम्म जाने मुख्य तथा वैकल्पिक मार्गहरू पहिचान गर्ने ।			*Search and Resuce equipment: Search and Rescue team mobilization:*
	आकस्मिक कक्ष, उपचार केन्द्र, सूचना सम्प्रेसन कक्ष तथा राहत सामग्री वितरण कक्षहरूको स्थापना गर्ने	हरेक कक्षको लागि टोलीको निर्माण गर्ने ।	टोलीको निर्माण गर्नु पर्ने ।	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी बल	
दोस्रो दिन	अस्थायी शिविरका लागि व्यवस्थापन गर्ने ।	तालिम तथा खोज तथा उद्धार स्रोतको नक्साकन ।	नक्साकंन गरिसकिएको ।	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी बल	
	प्रभावितहरू विस्थापित भएका स्थानमा	उद्धार सामग्रीहरूको संकलन ।	आआफ्नो संस्थामा भएको सामग्रीहरू तयारी अवस्थामा रहेको एकिन गर्ने ।		
	परिस्थितिको पुनरावलोकन गरी आवश्यक स्रोत साधनको लागि क्षेत्र तथा केन्द्रसंग आवश्यक सामग्रीहरूको माग	Identification of the Location for establishment of forward Base.	Location for Identification गरि सकिएको ।	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी बल	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	तथा परिचालन । (हेलिकप्टर)				
	Establishment of Command Base/ Forward Base /Disaster Site Control Team	Identification of the Location	Location for Identification गरि सकिएको ।	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी बल	
	खोज तथा उद्धारकार्यमा भएका प्रगति तथा अवस्थाको सरोकारवालहरूलाई जानकारी ।			जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
पहिलो हप्ता	सम्भावित महामारी फैलिन नदिन आवश्यक पहल गर्ने ।		पहिचान गरिसकिएको छ ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
दोस्रो हप्ता	हराई वेपत्ता भएका मानिसको खोजी तथा पहिचान कार्यलाई निरन्तरता दिने	सरोकार वालाहरू वीच समन्वय	निरन्तर समन्वय गरिनु पर्ने ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल रेडक्रस जिल्ला जन स्वास्थ्य कार्यालय	
सो भन्दा वाढी	विपद्को अवस्थाको विश्लेषण र समग्र शान्ति सुरक्षाका लागि कार्य योजना तयार ।	नियमित बैठक र अवस्था अद्यावधिक गर्ने ।		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
जम्मा					

कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

सि.नं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूची	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (वैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	समय सिमा (कार्य तालिका)
१	क्षेत्रगत नेतृत्व गर्ने निकायहरूसंग समन्वय बैठक गर्ने ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	बैठक,	विपद्पूर्व आवधिक रूपमा तथा विपद् पश्चात तत्कालै
२	विपद व्यवस्थापन कार्यसंग सम्बन्धी अभ्यास (Command Post/ Live	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	तालिम तथा कृत्रिम घटना	आषाढको दोस्रो हप्ता

	Exercise/Recee) गराई फौजलाई तयारी राख्ने ।		अभ्यास	
३	प्रभावित इलाकाको उपयुक्त स्थानमा हेलिप्याड साथै LZ/DZ तयार गर्ने ।	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	बैठक, निर्माण	विपद्पूर्व
४	प्रभावित स्थान सम्म जाने मुख्य तथा वैकल्पिक मार्गहरू पहिचान गर्ने ।	गरिसकिएको		
५	आकस्मीक कक्ष, उपचार केन्द्र, सूचना सम्प्रेशण कक्ष तथा राहत सामग्री वितरण हरेक कक्षका लागि टोलीको निर्माण गर्ने ।	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, शसस्त्रप्रहरी बल	समन्वय बैठक, टोलीको निर्माण	अषाढको अन्त्य सम्ममा
६	तालिम तथा खोज तथा उद्धार स्रोतको नक्साकन	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	तालिम, बैठक	बाढीको अगावै सम्म तयारी अवस्थामा रहने
७	उद्धार सामग्रीहरूको संकलन ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	समन्वय	आषाढको अन्त्य सम्ममा
८	उद्धार बेश स्थापनाका लागि उचित स्थानको छनौट	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	गरिसकिएको	

पहिरो, बाढी तथा भुकम्प पीडित उद्धारमा परिचालन हुने जनशक्तिको बिवरण

सि.नं.	संस्था	तालिम प्राप्त जनशक्ति	परिचालित हुन सक्ने जनशक्ति	सम्पर्क फोन नम्बर
१	नेपाली सेना	७३०	२५०	०८३५२३०८७
२	नेपाल प्रहरी	२५	१७४	१००
३	सशस्त्र प्रहरी	७२३	२४४	०८३५२१४१४ टोल फी १११४
४	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	१००	१००	०८३ ५२०५३१०

बाढी प्रभावित ईलाकाहरुमा पर्ने सुरक्षा निकायका यूनिटहरु

(क) नेपाली सेना

सि.नं.	युनिटको नाम	दर्जा	यूनिट इन्चार्जको नाम	सम्पर्क नं.
१	नयाँ सबुज गण, कपासे सुर्खेत	प्र.से.	झुलेन्द्र विक्रम बस्नेत	९८५५०७२१७४

नेपाली सेनामा रहेका उद्धारका सामाग्री निम्नानुसार रहेको

सि.नं.	भएको उद्धार सामाग्री विवरण	परिणाम	कै.
१	लाईफ ज्याकेट	३९ थान	
२	पिक	१० वटा	
३	फायर एक्सटिङ्गुस्चिर	११ वटा	

सि.नं.	भएको उद्धार सामाग्री विवरण	परिणाम	कै.
४	इम्प्रोभाइज ढुङ्गा	१ वटा	
५	रोप	१ रोल	
६	आल्मोनियम भऱ्याङ	२ वटा	
७	बन्चरो	५ वटा	
८	साबेल	१० वटा	
९	स्ट्रेचर	१ वटा	
१०	बाल्टिन	५ वटा	
११	त्रिपाल	४ वटा	
१२	आरा	२ वटा	
१३	फष्ट एड किट	२ वटा	
१४	त्रिपाल	४ वटा	
१५	घन	३ वटा	
१६	हाते करौटी	३ वटा	
१७	Electric Saw	१ वटा	

हेलिकप्टर ल्याण्ड गर्न सकिने स्थानहरु

Unit: Narsinghdal Bn

S.N.	Helipad	Latitude	longitude	Altitude (M)	Type	Size	VDC/Municipality	Bde
1	Nagarpalika	$28^0$33'34.3"	$81^0$37'38.1"	723	Temporary	175x175 Sq Feet	Briendranagar	4
2	Shiva Chowk	$28^0$38'34"	$81^0$39'38"	723	Temporary	175x175 Sq Feet	Briendranagar Shiva chowk	4
3	Kapase	$28^0$36'78"	$81^0$37'82"	848	Parmanent	100x100 Sq Feet	Briendranagar Kapase	4
4	Nimare	$28^0$36'27.97"	$81^0$38'18.95"	801	Parmanent	-	Briendranagar Nimare	4
5	Airport area	$28^0$35'28.89"	$81^0$38'15.05"	680	Parmanent	Runwaya	Briendranagar Airpot	4
6	Airport area	$28^0$35'03.67"	$81^0$38'14.54"	680	Parmanent	175x175 Sq Feet	Briendranagar Rajdal Bn	4
7	Airport area	$28^0$34'57.85"	$81^0$38'15.26"	680	Parmanent	100x100 Sq Feet	Briendranagar Kalidal Bn	4
8	Bangesimal	$28^0$36'46"	$81^0$34'24.62"	742	Parmanent	90x90 Sq Feet	Briendranagar APF	4
9	Dharapani	$28^0$35'04"	$81^0$10'13"	1194	Temporary	50x50 Sq Feet	Dharapani	4
10	Tatapani	$28^0$40'08"	$81^0$34'24"	527	Temporary	105x105 Sq feet	Tatapani	4
11	Dasharathpur	$28^0$29'12.24"	$81^0$45'15.68"	503	Parmanent	175x175 Sq Feet	Dasharathpur	4
12	Sano Surkhet	$28^0$33'27.94"	$81^0$39'18.95"	674	Temporary	35x35 Sq feet	Sano Surkhet	4
13	Phalate	$28^0$35'54.83"	$81^0$34'42.68"	685	Temporary	60x60 Sq feet	Phalate	4
14	Chinchu	$28^0$27'27.58"	$81^0$43'14.78"	578	Parmanent	35x35 Sq feet	Bheri Ganga Chinchu	4
15	Lekhpharsa	$28^0$28'40.45"	$81^0$38'15.26"	589	Parmanent	100x100 Sq Feet	Lekhpharsa	4
16	Bijaura	$28^0$49'08"	$81^0$35'15.44"	1360	Temporary	50x50 Sq Feet	Bijaura	4
17	Biddhapur	$28^0$48'37"	$81^0$22'25"	400	Temporary	48x48 Sq feet	Biddhapur	4
18	Babiyachaura	$28^0$47'44"	$81^0$22'46"	340	Temporary	-	Babiyachaura	4

ख) नेपाल प्रहरी

१.युनिट प्रमुखहरुको विवरण :-

सि.नं.	कार्यरत ईकाईको नाम	पद/दर्जा	नामथर	सम्पर्क नंम्वर
१	जि.प्र.का. सुर्खेत	प्र.उ.	उमा प्रसाद चतुर्वेदी	९८५८००५५५५
२	ई.प्र.का. बाबियाचौर सुर्खेत	प्र.नि.	सुशोभन श्रेष्ठ	९८५८०९०८२३
३	ई.प्र.का छिन्चु सर्खेत	प्र.नि.	मधुसुदन न्यौपाने	९८५१२८५८३७
४	ई.प्र.का बादेपीपल सुर्खेत	प्र.नि.	श्याम जंग शाह	९८४८२००८९७
५	ई.प्र.का. अवल्चीङ्ग सुर्खेत	प्र.ना.नि.	चन्द्र राज गिरी	९८४७८९९९९२
६	ई.प्र.का. गुटु सुर्खेत	प्र.ना.नि.	दिलिप सिंह भण्डारी	९८६८०३७७५८
७	न.प्र.का. सुर्खेत	प्र.ना.नि.	तेज बहादुर खड्का	९८४८०४२३३८
८	प्र.चौ. मटेला सुर्खेत	प्र.स.नि.	धन बहादुर खड्का	९८६८०७०९७६
९	प्र.चौ. बाङ्गेसीमल सुर्खेत	प्र.स.नि.	नविन प्रसाद रिजाल	९८५८०९०५७९
१०	प्र.चौ. सुब्बाकुना सुर्खेत	प्र.स.नि.	मन बहादुर आले	९७४८९२९९२४
११	प्र.चौ. बिजौरा सुर्खेत	प्र.स.नि.	अम्मर बहादुर थापा	९८४८०८८१८०
१२	प्र.चौ बिद्यापुर सुर्खेत	प्र.स.नि.	मतिराम थारू	९८४६८६२९०६
१३	प्र.चौ.डाडाँछाप्रे सुर्खेत	प्र.ह.	हिमाल सुनार	९८४८२१८३५५
१४	प्र.चौ.रानीघाट सुर्खेत	प्र.स.नि.	कृष्ण अवतार चौधरी	९८६८०८५९५०
१५	प्र.चौ.सालकोट सुर्खेत	प्र.स.नि.	कर्ण बहादुर शाही	९८५८०९००३९
१६	प्र.चौ. बड्डीचौर सुर्खेत	प्र.स.नि.	कृष्ण कडेल	९८४८०५०२२६
१७	प्र.चौ.रामघाट सुर्खेत	प्र.स.नि.	अम्मर बहादुर सुनार	९८६८००२५६१
१८	प्र.चौ.मालारानी सुर्खेत	प्र.स.नि.	प्रताप सिंह पाली	९७४८०३१५१७
१९	प्र.चौ. गुमी (घुमखहरे) सुर्खेत	प्र.स.नि.	कृष्ण बहादुर सुनार	९८४८३११२२०
२०	प्र.चौ. मेहेलकुना सुर्खेत	प्र.ना.नि.	प्रेम बहादुर बोहरा	९८५८०९००१४
२१	प्र.चौ. आली सुर्खेत	प्र.ह.	मान बहादुर भण्डारी	९८०१३२२३९२
२२	प्र.चौ. आग्रीगाउ सुर्खेत	प्र.स.नि.	माघी चन्द	९८६८२५६०४६
२३	अ.प्र.पोष्ट तातापानी सुर्खेत	प्र.स.नि.	जय बहादुर भण्डारी	९८६८४६३२३१
२४	अ.प्र.पोष्ट लगाम	प्र.स.नि.	केशब बहादुर दमाई	९८४८०६४४१५
२५	अस्थायी प्रहरी पोष्ट बोटेचौर सुर्खेत	प्र.स.नि	नरेन्द्रराज गौतम	९८५८०९०००२
२६	अ.प्र.पोष्ट धारापानी टिमुरे सुर्खेत	प्र.ह.	धन बहादुर बुढा	९८६८९५५१२९
२७	अ.प्र.बिट गोठिकाँडा सुर्खेत	प्र.स.नि.	चक्र बहादुर गुरुङ	९८४७९३९३३०
२८	अ.प्र.बिट तरंगा सुर्खेत	प्र.स.नि.	सिताराम थारु	९७४८१६२९०४

२९	अ.प्र.विट नेटा सुर्खेत	प्र.स.नि.	कृष्ण प्रसाद पौडेल	९८४४८९०५१०
३०	अ.प्र.विट जहरे सुर्खेत	प्र.ह.	झलक बुढा	९८६८३१२१२७
३१	अ.प्र.विट भेरी बबई डाईभर्सन	प्र.ह.	दुर्गा बहादुर डाँगी	९८४७८८७४०९
३२	बि.सु.गार्ड सुर्खेत	प्र.ना.नि.	मुन्नि सिंह चौहान	९८४८०२५६१४
३३	का.सु.गार्ड सुर्खेत	प्र.ना.नि.	मान सिह सेजवाल	९८६७२१०२९३
३४	पु.बे.अ. न्यायाधीश सुरक्षागार्ड सुर्खेत	प्र.ना.नि	नेत्र बहादुर श्रेष्ठ	९८५१२१५०२२
३५	क्षे.प्र.सु.गार्ड सुर्खेत	प्र.स.नि.	मान बहादुर बस्नेत	९८६७१४९१७५
३६	प्र.जि.अ.नि.गार्ड सुर्खेत	प्र.ह.	पदम बहादुर बलामी	९८४८२००९६४
३७	क्षेत्रीय अस्पताल कालागाँउ सुर्खेत	प्र.ह.	घनश्याम कुमार थापा	९८४४९१३२०५
३८	जिल्ला अदालत सुर्खेत	प्र.ह.	कृष्ण बहादुर चन्द	९८५८०८८३३३

जिल्ला प्रहरी कार्यालय र अन्तर्गतका कार्यालयमा रहेका उद्धारका सामाग्री

सि.नं.	भएको उद्धार सामाग्री विवरण	परिणाम	कै.
१	लाईफ ज्याकेट	४० थान	
२	लाइन डोरी	१०० मिटर	
३	गैटी	२ थान	
४	बुट	४ जोर	
५	ट्युव	४ थान	
६	हेल्मेट	६ थान	
७	लिभर	३ थान	
८	घन	१ थान	
९	बेल्चा	४ थान	
१०	भेस्ट	६ थान	

(ग) सशस्त्र प्रहरी बल

सि.नं.	युनिटको नाम	दर्जा	यूनिट ईन्जर्चको नाम	सम्पर्क नं.	एरिया
१	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल रक्तकाली गण सुर्खेत	स.प्र.उ.	राम कुमार राई	९८५१२७२०५०	सुर्खेत जिल्ला
२	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल जिल्ला सुरक्षा बेस, सुर्खेत	स.प्र.ना.उ	देवेन्द्र बहादुर सिंह	९८४११४६०३१	
३	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल सुरक्षा वेस गुमी, सुर्खेत	स.प्र.नि.	बाबुराम पौडेल	९८५१२५९३२३	
४	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल सुरक्षा वेस खोल्टेपानी, सुर्खेत	स.प्र.नि.	फपेन्द्र कुमार के.सी.	९८४८००५३६०	

सशस्त्र प्रहरी बल रक्तकाली गण र अन्तर्गतका युनिटमा रहेका उद्धारका सामग्रीहरु

सि.नं.	भएको उद्धार सामाग्री विवरण	परिणाम	कै.
१	लाईफ ज्याकेट	१६ थान	
२	सब्बल	२ वटा	
३	गैटी	१० वटा	
४	लाईलन डोरी	२० मिटर	
५	आगलागी नियन्त्रण यन्त्र	९ थान	
६	gloves	१०८ थान	
७	फरुवा	४ थान	
८	सावेल	१० थान	
९	मास्क	१००० पिस	
१०	कपडाको पन्जा	८०० पिस	
११	Carabinears steel hmsccaw	१० थान	
१२	stel and twist	५ थान	
१३	tubular sling 16mm. 120mm	५ थान	
१४	Agent	५ थान	
१५	Jammer elevator links	५ थान	
१६	bud	५ थान	
१७	work glove close	५ थान	
१८	big river oxy bag	५ थान	
१९	Fire suce	१० थान	
२०	Jay ii	५ थान	
२१	tubular sling 16mm. 90mm	५ थान	

अन्यत्र कार्यालयबाट प्राप्त भई सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको नाममा आम्दानी रहेका विपद् उद्धारका सामाग्रीहरु

सि.नं.	भएको उद्धार सामाग्री विवरण	परिणाम	कै.
१	प्लास्टिक हेल्मेट (रक हेल्मेट)	२४ थान	
२	स्ट्रेचर	२ थान	
३	अग्नी नियन्त्रक	२ थान	
४	सानो मेघाफोन	४ थान	
५	फरुवा	२ थान	
६	सिट्ठी	५ थान	
७	गल	४ थान	
८	नाइलन डोरी	६० मिटर	
९	पाल सानो	४ थान	
१०	प्राथमिक उपचार बक्स	२ थान	

११	पिक	६ थान	
१२	साबेल	७ थान	
१३	वाटर प्रुफ ज्योकट	५ थान	
१४	ठुलो पाल	३५ थान	
१५	Small tent	१० थान	
१६	डोम टेन्ट	१०० थान	
१७	जेनेरेटर	२ थान	
१८	तारपोलिन	५०	

नेपाल रेडक्रस सोसाईटीमा रहेका विपद् उद्धार सामाग्रीको विवरण

S.N.	Materials	Quantity	Remarks
1	Tin Box	1	
2	Rain Coat	6	
3	Rain Boot	6	
4	Helmate Yellow	6	
5	Gloves Leather	6	
6	Goggles Black	6	
7	Hand Mike	1	
8	Whistle	6	
9	Hasia	1	
10	Jarkin	2	
11	Rope	1	
12	Crow Bar	2	
13	Mask	6	
14	Sabble	2	
15	Gaiti	2	
16	Shabel	2	
17	Ghan	1	
18	Bucket	8	
19	Vest	2	
20	Strature	1	
21	FA Kit box	2	
22	Life Jacket	8	District Chapter

माथि उल्लेखित सामाग्रीहरु रहेका स्थानहरु

१) ने.रे.सो उपशाखा विद्यापुर

२) ने.रे.सो उपशाखा कुनाथरी

३) ने.रे.सो उपशाखा गढि

४) ने.रे.सो उपशाखा साटाखानी

५) ने.रे.सो उपशाखा लेखफर्सा

६) ने.रे.सो उपशाखा छिन्चु

७) ने.रे.सो उपशाखा घुमखहरे

८) ने.रे.सो उपशाखा राकम

९) ने.रे.सो जिल्ला शाखा, सुर्खेत

घ) राष्टिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय सुर्खेत

- सुचना संकलन गरी जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा उपलब्ध गराई विपद व्यवस्थापन गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने
- कार्यालयमा रहेका जनशक्तिलाई परिचालन गरी शिघ्र सुचना संकलन गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने
- जिल्लामा ठुलो भुकम्प गएको अवस्थामा उपरोक्त जनशक्ति र उद्धार सामग्री अपुग हुने देखिन्छ। उद्धारका लागि नपुग जनशक्ति थप हुनु पर्ने एवं दमकल, क्रेन यस जिल्लामा नभएकोले केन्दबाट उपलब्ध हुन आवश्यक देखिएको छ।

परिच्छेद-३

खाद्यान्न तथा जीविकोपार्जन व्यवस्थापन उपसमिति

विषयगत क्षेत्रको नाम	:	खाद्यान्न तथा जीविकोपार्जन व्यवस्थापन
मुख्य विपदको किसिम	:	बाढी, पहिरो, आगलागी, असिना, हुरीबतास, खडेरी, भूकम्प
क्षेत्रगत अगुवा	:	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय सुर्खेत

३.१ विषय क्षेत्रको परिचय : खाद्यान्न तथा जीविकोपार्जन व्यवस्थापन

सुर्खेत जिल्लामा विगत केही बर्षका घटनाक्रमहरुको आधारमा वीरेन्द्रनगर, गुर्भाकोट, भेरीगंगा, बराहताल, पञ्चपुरी, चौकुनेमा बाढी तथा पहिरोबाट बढी प्रभावित भएका र उक्त न.पा. र गा.पा.हरूको प्रभावित क्षेत्रबाट ठुलो संख्यामा जनसंख्या विस्थापित हुनु परेको थियो । प्रकोपबाट प्रभावित आ.व. ०६४/०६५ मा ११७ परिवार, आ.व. ०६६/०६७ मा ११९ परिवार र आ.व. ०७१/०७२ मा शुरुको अवस्थामा १६००० व्यक्ति बिस्थापित भएका, आ.व. ०७२/७३ मा २५० परिवार र ०७३/०७४ मा आगलागीमा परेका परिवारहरुका लागि खाद्यान्न सहित आश्रयको व्यवस्था गर्नु परेको थियो । विपद्बाट हुन सक्ने प्रभावितको संख्या देहाय अनुसार अनुमान गरिएकोले वढीमा सो संख्यालाई खाद्यान्न व्यवस्थापन गर्नु पर्ने हुन्छ ।

- भूकम्पबाट १७००० परिवारका ८५,००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना, बाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० जना र महामारीबाट २०० परिवारका १००० जना ।
- प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत वालवालिका, ६५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, ५ प्रतिशत सुत्केरी तथा गर्भवती महिला, दुध चुसाउने महिला ५ प्रतिशत हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।
- गत बर्षको सुख्खाका कारण धेरै घरधुरी प्रभावित भएका थिए । मुख्यतया धान बालीमा सुख्खाले धेरै असर गरेको थियो भने हिउँदे बर्षा कम भएका कारण गँहु, चना, मसुरो जस्ता बालीहरुमा धेरै क्षति भएको थियो । यस वर्ष मौसम अनुकूलताको कारणले खाद्य संकट कम हुने अनुमान गर्न सकिन्छ ।
- बि.स. २०७२ साल बैशाखमा असिना परेका कारण काफलकोट, आग्रीगाँउ, गर्पन, रतु, बजेडीचौर लगायतका जिल्लाका पूर्वि क्षेत्रमा गहुँ बालीमा धेरै क्षति भएको थियो । जसबाट १६० हे. क्षेत्रफलको गहुँ बाली नष्ट भएको थियो ।

३.२ उद्देश्य

माथि उल्लेखित संभावित विपद्को असरको पूर्वानुमान गरिएको तथ्यांकलाई ध्यानमा राखी उक्त अवस्थामा राहत प्रतिकार्यका लागि निम्नानुसारका उद्देश्यहरू निर्धारण गरिएको छ ।

३.२.१ सामान्य उद्देश्य

प्रभावित व्यक्तिहरूका लागि समयमा नै खाद्यान्नको उपलब्धता तथा खाद्यान्नमा सहज पहुँच सुनिश्चित गरी जीवन बचाउने एवं जनजीवनलाई सामान्य बनाउने ।

३.२.२ विशिष्ट उद्देश्य

- जीवन रक्षासम्बन्धी रणनीतिहरू (Survival Strategies) का लागि आधारभूत आवश्यकता पूर्ति गर्नका निमित्त खाद्य सम्बन्धी पर्याप्त स्रोतहरू उपलब्ध गराउने, जसको फलस्वरूप मानव मर्यादा, पारिवारिक अस्तित्व, जीविकोपार्जनको सुरक्षा तथा वातावरणमा दीर्घकालीन नकारात्मक असर पर्न नपाओस् भनी पुर्व सजगता अपनाउने ।
- प्रभावित पारिवारसँग उपलब्ध स्रोतहहरूलाई पुनर्लाभ (Recovery) तथा दीर्घकालीन आय आर्जनका गतिविधिहरूमा लगानी गर्न सक्षम पार्न समुदायलाई उनीहरूको आयको सुरक्षित स्थानान्तरण अथवा प्रतिस्थापन गर्ने अवसर प्रदान गर्ने ।

विषयगत क्षेत्रका सदस्य संस्थाहरुको सम्पर्क विवरण:

सि.न.	निकाय	कार्यरत गा.बि.स, क्षेत्र	सम्पर्क ब्यक्तिको नाम	सम्पर्क (विवरण, फ्याक्स, फोन , इमेल)	मोबाइल न.
१	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	जिल्लाभर	कालिकाप्रसाद कोइराला	०८३-५२०३०५, ०८३-५२०१८१	९८५८०५६८११
२	जिल्ला समन्वय समिति	जिल्लाभर	टंक प्रकाश लामीछाने	०८३ -५२१३६८	९८५८०५०३२५
३	जिल्ला पशु सेवा कार्यालय	जिल्लाभर	सुशील के.सी.	०८३ ५२३६४७	९८४५०७२१९२
४	नेपाल खाद्य संस्थान	जिल्लाभर	भिमबहादुर थापा	०८३ -५२०२०७	९८५११३६७८५
५	उद्योग वाणिज्य संघ	जिल्लाभर	प्रकाश अधिकारी	०८३ -५२५५१६	९८५८०५०२४४
६	जिल्ला भू-संरक्षण कार्यालय	जिल्लाभर	शिवराम अधिकारी	०८३ -५२०२२०	९८५८०२५७२५
७	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	जिल्लाभर	रामलाल आचार्य	०८३ ५२०३१० ०८३ ५२१६७०	९८५८०५२३१०
८	किसान परियोजना	११ गा.बि.स (चिङगाड, बराहताल, वीरेन्द्रनगर, गुर्भाकोट, भेरीगंगा, पञ्चपुरी)	लक्ष्मी तिवारी	०८३-५२५७१०	९८५११२१८५१
९	समाज जागरण केन्द्र	जिल्लाभर	टीकाराम आचार्य	०८३-५२१२८२	९८५८०५१५४६
१०	सुन्दर नेपाल संस्था	जिल्लाभर	भूपेन्द्रप्रसाद कँडेल	०८३-५२०९२६	९८४८०४१५३०
११	विश्व खाद्य कार्यक्रम	जिल्लाभर	यज्ञ पुन		९८५८०४७००९
१२	वातावरण सुधार समाज	जिल्लाभर	जगत के.सी.	०८३ -५२१३५९	९८४८०४५००
१३	अन्तर निर्भर समाज	वीनपा	विवेक शाही		९८५८०५२२७...
१४	वाम संस्था	जिल्लाभर	मधुरानी ढकाल	०८३ -५२२४३७	९८४८०७८६४६
१५	आवाज संस्था	वीनपा	पवित्रा शाही	०८३ -५२२३८३	९८५८०५०८०७
१६	किर्डाक नेपाल	जिल्लाभर	मेघराज न्यौपाने	०८३ -५२००५४	९८४८४४१८५५
१७	सुआहारा कार्यक्रम	जिल्लाभर	श्रीकृष्ण पौडेल	८३-५२५६८४	९८४३६९९०५३
१८	नवज्योती केन्द्र	जिल्लामा	थानेश्वर गौतम	०८३ -५२१६५८	९८५८०५१६७१
१९	सिमिट इन्टरनेश्नल	जिल्लाका ३ नपामा (वीरेन्द्रनगर,	सूर्य ढुंगाना		९८५११८४७१९

		भेरीगंगा, गुर्भाकोट)		
२०	आइएनएफ	जिल्लाभर तारावहादुर कार्की		९८४८०३९६८८
जिल्ला कृषि विकास कार्यालय अन्तर्गतका कृषि सेवा केन्द्रहरू				
क.स.	**सेवा केन्द्रको नाम**	**कार्य क्षेत्र**	**सम्पर्क ब्यक्ति**	**सम्पर्क न.**
१	कृषि सेवा केन्द्र, अवलचिङ	अवलचिङ सेवा केन्द्र को कार्यक्षेत्र	विनोद खत्री, प्रा.स	९८४३०१९२२१
२	कृषि सेवा केन्द्र, रामघाट	रामघाट सेवाकेन्द्रको कार्य	अग्निधर लामिछाने, प्रा.स.	९७४८०१६१६८
३	कृषि सेवा केन्द्र, सहारे	सहारे सेवाकेन्द्रको कार्यक्षेत्र	उमेश चौधरी, ना.प्रा.स.	९८५५०४१७३४
४	कृषि सेवा केन्द्र, राकम	राकम सेवा केन्द्रको कार्यक्षेत्र	रन्नीबहादुर घर्ती, ना.प्रा.स.	९८४८१०१७१९ ९७४८११२८६६
५	कृषि सेवा केन्द्र, वड्डीचौर	वड्डीचौर सेवाकेन्द्रको कार्यक्षेत्र	कूलराज चौधरी, प्रा.स.	९८४४८८६४३४
६	कृषि सेवा केन्द्र, बाबियाचौर	वावियाचौर सेवाकेन्द्रको कार्यक्षेत्र	महादेव शाह, प्रा.स	९८४८०६१७६१
जिल्ला पशु सेवा कार्यालय अन्तर्गतका सेवा /उपकेन्द्र				
क.स.	**सेवा केन्द्रको नाम**	**कार्य क्षेत्र**	**सम्पर्क ब्यक्ति**	**सम्पर्क न.**
१	पशुसेवा केन्द्र, विजौरा	सेवा केन्द्र अन्तगर्तका क्षेत्रमा	रतिमान बुढा, ना.प.से.प्रा	
२	पशुसेवा केन्द्र राकम	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	ओमप्रकाश वली,	९८१५५५०२२५
३	सेवाकेन्द्र अवलचिङ	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	लोपदिप आर. सि.	९८६६९२३५३०
४	सेवाकेन्द्र वावियाचौर	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	धर्मराज थापा	९८४८२१४०५५
५	उप- सेवाकेन्द्र कुनाथरी	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	मोहन गिरी	९८५८०५१५९४
६	उप- सेवाकेन्द्र उत्तरगंगा	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	रमा कुमारी भण्डारी	९८४८०४११४८
७	उप- सेवाकेन्द्र गर्पन	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा		९८६८२६६०४७
८	उप- सेवाकेन्द्र साटाखानी	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	टेक वहादुर जि सी	९८४८०७५८१०
९	उप-सेवाकेन्द्र छिन्चु	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	नरबहादुर चन्द	९८४८०६४८६४
१०	उप- सेवाकेन्द्र राकम	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	बालकृष्ण बस्नेत	९८४८०१३७३१
११	उप- सेवाकेन्द्र सहारे	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	हिमराज डिसी	९८४८१९४६५९
१२	उप- सेवाकेन्द्र गुमी	सेवा केन्द्र अन्तर्गतका क्षेत्रमा	भोज प्रसाद चपाइ	९८४८०२७३५६

विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडल (Gap) को पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	सूचना संकलन, प्रभावित क्षेत्रहरुको पहिचान	नोक्सान हुनबाट बच्नका लागि जनचेतना जगाउने, खाद्य तथा जीविकोपार्जन उपसमितिको संयोजकत्वमा स्थानीयस्तरमा उद्धार टीम निर्माण गर्ने ।	तथ्यांक प्राप्त नहुनु, सहयोगी संस्थाहरुको पहिचान हुन नसक्नु, सामाग्री खरिदका लागि पहुँच र परिमाणको अभाव हुन सक्ने, टीम निर्माण गर्न र टीमलाई अनुशिक्षण	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	
दोस्रो दिन	थप सूचना तथा तथ्यांक संकलन, राहत वितरण	टीमलाई परिचालन गर्ने, उपसमितिबीच कामको बाँडफाँड गर्ने ।	स्रोत साधन अपुग हुनसक्ने, सडक अवरुद्ध भएमा समयमा पु-याउन कठिन ।	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	
पहिलो हप्ता	निवेदन संकलन तथा क्षतिको अनुमान र र अपिल गर्ने । सहयोगी संस्थाको पहिचान ।	फाराम तयार गर्ने । वितरणको व्यवस्थापन गर्ने ।	स्रोत साधनको कमी	जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धार समिति, खाद्य तथा जिविकोपार्जन व्यवस्थापन उपसमिति	
पहिलो महिना	निवेदन संकलन, राहत	श्रोत साधन जुटाउने एकद्वार	समन्वयको अभाव, यातायातको	,,	

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडल (Gap) को पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	वितरण, स्रोत खोजी र सम्बन्धित निकायमा पठाउने, दैवीप्रकोप उद्धार समितिमा पठाउने ।	पद्धतिद्वारा वितरण गर्ने । जिविकोपार्जनका बारेमा छलफल गर्ने ।	कमी, नियमित अनुशिक्षण नहुनु ।		
दोस्रो महिना	उपलब्ध समग्री वितरण तथा नियमित प्राविधिक सेवा टेवा, जिविकोपार्जनका लागि पहिचान र कार्यान्वयन	सामाग्री संकलन, जनशक्ति पहिचान र परिचालन, श्रोत पहिचान र स्थान पहिचान र अनुगमनको व्यवस्था	समन्वयको अभाव, विपद् सूचना व्यवस्थापनमा कमजोरी हुनसक्ने, जनशक्तिको अभाव, सडक अवरुद्ध आदि।	,,	
तेस्रो महिना	उपलब्ध समाग्री, वितरण तथा नियमित प्राविधिक सेवा टेवा, जिविकोपार्जनका लागि पहिचान र कार्यान्वयन, अनुगमन र समन्वय	जिविकोपार्जनका लागि प्राविधिक सुझाव, अनुशिक्षण र सामाग्री वितरण, अनुगमनको व्यवस्था	परनिर्भरता बढ्न सक्ने, जीविकोपार्जनको स्रोत सामग्रीको अभाव, पुनर्लाभको कार्यक्रममा कमजोरी हुनसक्ने	,,	
सो भन्दा वढी	उपलब्ध समाग्रि, वितरण तथा नियमित प्राविधिक	जिविकोपार्जनका लागि प्राविधिक सुझाव, अनुशिक्षण	जनशक्तिको अभाव, परनिर्भरता बढ्न सक्ने, गरीबी बढ्ने,	,,	

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडल (Gap) को पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	सेवा टेवा, जिविकोपार्जनका लागि पहिचान स्रोतको माग, कार्यान्वयन, अनुगमन र समन्वय	र सामाग्री वितरण, पुनस्थापना र पुनलाभको निरन्तरता, अनुगमन र मूल्यांकन	अपेक्षित मनोकाङक्षा पूरा हुन नसक्ने, नयाँ असन्तुष्टिको सम्भावना		

३.३ निकायगत स्रोत साधनको आँकलन

खाद्य सुरक्षा क्षेत्र सदस्य निकायहरू कुनै बाट पनि स्रोतको उपलब्धता नभएको तर विपद् पश्चात प्रभावित समुदाय र संख्याको आधारमा तत्कालिन अवस्थामा अपिल गरी श्रोतको व्यवस्था गर्नसक्ने प्रतिबद्धता विषयगत क्षेत्र सदस्यहरूबाट प्राप्त भएको छ ।

कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

(विपद्को प्रकृतिमा आधारित प्रतिकार्य योजना तथा पूर्वतयारी योजना)

सि.नं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूची	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (वैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	समय सिमा (कार्य तालिका)
१.	लेखाजोखा फाराम छपाई तथा विपद् सर्वेक्षण समूहको सूची अद्यावधि राख्ने ।	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	सर्वेक्षण समूह सदस्यको नामावली छनौट	आवश्यकता अनुसार
२.	उपयुक्त यातायात तथा संचारका साधनहरुको व्यवस्था	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	समन्वय तथा छलफल	
३.	अनुमानित संख्यामा तयारी खाद्यवस्तुहरु उपलब्ध गराउने ।	उद्योग वाणिज्य संघ	बैठक	
४.	सर्वेक्षण टोलीलाई अभिमुखीकरण तथा फाराम छपाई एवं बन्दोवस्तीका सामग्री तयारी गर्ने	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	अभिमुखिकरण	
५.	सूचना संप्रेषणको लागि मूख्य जिम्मेवार व्यक्ति निर्धारण गर्ने	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	आन्तरिक समन्वय	
६.	अनुगमन टोलीको गठन तथा परिचालन गर्ने	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	बैठक तथा छलफल	
७.	प्रतिवेदनका लागि मुख्य व्यक्तिको चयन ।	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	आन्तरिक समन्वय	
८.	विपद् प्रतिकार्य संचालन गर्दा प्राप्त अनुभव एवं राम्रा पक्ष तथा सुधार गर्नुपर्ने सवालहरू सूचिकृत गरी कार्यशालाको आयोजना ।	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	पत्राचार तथा टेलिफोन र गोष्ठीको आयोजना	
९.	विपद् प्रतिकार्यको विस्तृत अभिलेखन तथा सूचना संकलनका लागि मुख्य व्यक्ति तथा निकायको चयन ।	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	प्रतिवेदन लेखन	

३.४ मानवीय सहयोग मापदण्ड

- विस्थापित तथा पिडितहरूको पहुँचमा दैनिक रुपमा आवशयक पर्ने न्यूनतम २,१०० क्यालोरी प्राप्त हुने गरी खाद्यान्न,आपुर्ति गराउने
- प्रभावित मानिसहरूका लागि खाद्य पदार्थमा परिपूरक (supplementry) खाद्य वस्तुहरू उपलब्ध गराउने ।
- साना बालवालिका, एच.आई.भी. संक्रमित, कुपोषित, अपाङ्ग, जेष्ठ नागरिक, गर्भवती र सुत्केरी महिलाहरुका लागि विशेष रूपले उनीहरूको आवश्यकतालाई पूरा गर्न रासनको व्यवस्था गर्ने ।
-

खाद्यान्न परिमाण निम्न बमोजिम हुनेछः

(१) चामलः प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ४१० ग्राम,

(२) दालः प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ६० ग्राम,

(३) वनस्पति तेलः प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति २५ मि.लि. र

(४) नुनः प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ३ ग्राम ।

स्थानीय परिस्थिति एवं स्वास्थ्य तथा पोषण युनिटको सिफारिस बमोजिम खाद्यान्नको परिमाण निर्धारण गर्न सकिनेछ । शुरुमा स्थानिय रुपमा प्राप्त भएको तथ्याङ्कको आाधारमा वितरण गरिने र पछि अन्तिम लेखाजोखाबाट प्राप्त तथ्याङ्कको आधारमा वितरण गरिनुपर्दछ ।

अन्य विपद् आइपरेमा समेत प्रतिकार्यका लागि देहायका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने प्रस्ताव गरियो ।

- पशु बस्तुको उपचार राहतको ब्यबस्था गर्ने ।
- जैविक छेकबाँधको ब्यबस्था गर्ने ।
- पहिरो नियन्त्रणका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।
- नेपाल खाद्य संस्थानले जिल्लामा दैविक प्रकोपबाट समस्या समाधान गर्न खाद्यन्नको मौज्दात बृद्धि गर्ने र समितिको सिफारिस अनुसार खाद्यन्न उपलब्ध गराउने ।
- जिल्ला समन्वय समितिले आवश्यक समन्वय गर्नेछ
- जिल्ला कृषि बिकास कार्यालयले खाद्यन्न, तरकारीको बीउ वितरण, फलफूलको बेर्ना वितरण, साना सिचाइ निर्माण र मर्मत सहयाग गर्ने ।
- विपद्का समयमा आवश्यक पर्ने खाद्यान्न स्थानीय बजार तथा खाद्य संस्थानबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

परिच्छेद-४

गैर खाद्य तथा अस्थायी आश्रयस्थल व्यवस्थापन उपसमिति

विषयगत क्षेत्र: **गैर खाद्य तथा अस्थायी आश्रय** व्यवस्थापन उपसमिति ।

मूख्य विपदको किसिम: पहिरो, महामारी, बाढी, आगलागी र भूकम्प ।

क्षेत्रगत अगुवा: नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, जिल्ला शाखा सुर्खेत ।

४.१ अनुमानित अवस्था

सुर्खेत जिल्ला पहाडी जिल्ला भएकाले सुर्खेत जिल्लामा अधिकांशतः प्राय फुटकर रुपमा घर परिवार आगलागीबाट प्रभावित हुने गरेकोमा विगत केही बर्ष अगाडिबाट बाढी पहिरो र महामारीका घटनाहरु पनि हुन थालेका छन् । विगतमा घटित विपद्हरुबाट प्रभावित भएका परिवारहरूको तथ्यांकलाई विश्लेषण गर्दा विपदबाट बढीमा देहाय अनुसार प्रभावित हुन सक्ने अनुमान गरिएकाले सो संख्यालाई उचित तरिकाको अस्थायी आश्रयस्थल, लत्ताकपडा, भांडा वर्तन आदिको व्यवस्था गर्नु पर्ने हुन सक्छ । विशेष गरी वालवालिका, जेष्ठ नागरिक, गर्भवती सुत्केरी, विरामीका लागि मानवोचित व्यवस्था गर्नु पर्ने हुन्छ ।

- भूकम्पबाट १७००० परिवारका ८५,००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना, बाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० जना र महामारीबाट २०० परिवारका १००० जना ।
- प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत वालवालिका, ६५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, ५ प्रतिशत सुत्केरी तथा गर्भवती महिला, दुध चुसाउने महिला ५ प्रतिशत हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

४.२ विपद्बाट संभावित मानवीय असरहरु यस प्रकार रहने छन्

- सार्वजनिक पूर्वाधारको क्षति (सडक, पुल, झोलुङ्गे पुल, विद्युत् आपूर्ति, सञ्चार)
- आवासको अस्थायी क्षति तथा मुख्य रूपमा बालबालिका, महिला, वृद्धवृद्धा र फरक क्षमता (अपाङ्ग) भएकाहरूको विस्थापन तथा व्यक्तिगत सरसामानहरूमा क्षति ।
- विद्यालय, प्रहरी चौकी तथा स्वास्थ्य केन्द्रहरू, सार्वजनिक भवन, सामुदायिक आश्रय स्थल जस्ता सार्वजनिक संरचनाहरूमा विस्थापित मानिसहरूको बसोवासको लागि दबाव पर्ने ।
- सार्वजनिक स्थानहरूमा अस्थायी आवासको रुपमा उपयोग गरिदा सामुदायिक स्वास्थ्यसम्बन्धी व्यवहारमा चुनौतीहरू हुने देखिन्छ ।

४.३ उद्देश्य

अस्थायी आवास तथा गैरखाद्य सामग्री ब्यवस्थापन क्षेत्रले संचालन गर्ने विपद् राहत प्रतिकार्य योजनाको उद्देश्यहरू निम्नानुसार निर्धारण गरिएको छ ।

४.३.१ सामान्य उद्देश्य

विपद् प्रभावित व्यक्ति/परिवारहरूका लागि समयमा नै राहत प्रतिकार्य समूहको पहुँच सुनिश्चित गरी गैरखाद्य सामग्रीको उपलब्धता तथा स्थानीय स्तरमा उपलब्ध सुरक्षित स्थलहरूमा अस्थायी आवासको व्यवस्था गरी विपद्को अवस्थाबाट जनजीवन सामान्य बनाउने ।

४.३.२ विशिष्ट उद्देश्य

- विपद्बाट पूर्ण रुपमा प्रभावित हुनसक्ने पूर्वानुमान गरिएका परिवारलाई तत्काल अस्थायी आवासको व्यवस्था गर्ने र आवश्यकता एवं श्रोतको उपलब्धताको आधारमा गैरखाद्य सामग्री उपलब्ध गराउने ।
- अस्थायी रुपमा सुरक्षित र आरामदायी वासस्थानको लागि उपयुक्त स्थलको पहिचान गरी आवश्यकताका आधारमा विपद्मा परेका व्यक्ति तथा परिवारहरूको पहुँच सुनिश्चित गर्ने । यथासम्भव यस प्रक्रियामा बढीभन्दा बढी समुदाय स्वयंको आत्मनिर्भरता तथा स्वयम व्यवस्थापन (Self-management) लाई समावेश गरिनेछ ।

४.४ न्यूनतम मापदण्ड

- सुरक्षा, स्वास्थ्य, यातायात र खानेपानीको सुविधा भएको, एवं वसोवासको दृष्टिकोणबाट उपयुक्त स्थानमा अस्थायी आश्रयस्थलको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

४.४.१ न्यूनतम कार्यहरू

- ठूलो स्तरका प्रकोपमा प्रकोपस्थलमा नै आश्रय उपलब्ध गराउन नसकिने भएमा सरकारको स्वामित्वमा रहेका विद्यालय, क्याम्पस, खेलकूद मैदान, गोदामघर, धर्मशाला, मठमन्दिर आदिको अल्पकालीन रुपमा व्यवस्था गर्ने । यदि यस्ता सार्वजनिक स्थलहरु उपलब्ध हुन नसक्ने अवस्थामा सरकारी वा सार्वजनिक जग्गामा आधारभूत सेवा जस्तै पानी, ढलनिकास, चर्पी, बाटो, स्वास्थ्य सेवा, शिक्षा जस्ता पूर्वाधारहरुलाई ध्यान दिएर शिविर स्थापना गरी प्रभावितहरुको सुरक्षा, स्वास्थ्य, डरमुक्त अवस्था र भलाई सुनिश्चित गर्ने ।
- प्रकोपका बखत प्रयोग गर्न सकिने सार्वजनिक भवन तथा स्थलहरुको पहिचान, तिनको क्षमता तथा प्रयोगमा ल्याउनकालागि सम्पादन गर्नुपर्ने प्रक्रियाहरुको पहिचान गर्ने ।
- विशेष परिस्थितिमा आवश्यक परेमा सार्वजनिक स्थलका जिम्मेवार निकायहरुसंग लिखित सहमति तथा सम्झौता गर्ने ।
- अस्थायी वासस्थानकालागि आवश्यक कम्तिमा १०० थान तारपोलिन, बांस पाइने ठाउं र डोरीको व्यवस्था गर्ने ।
- तारपोलिनको प्रयोगबाट उत्पन्न हुने समस्याहरु कम गर्न छानोमा स्थानीय खर आदि प्रयोग गराउने ।

४.४.२ अनुगमन तथा मूल्यांनकालागि सूचकहरू

- प्रत्येक परिवारलाई एक तारपोलिन (नगर पालिका भित्र भए मात्र त्यसलाई उभ्याउनका लागि २ वटा बाँस) उपलब्ध गराइएको ।
- प्रकोप पीडितहरुको पारिवारिक तथा व्यक्तिगत गोपनीयता कायम गरी उनीहरुको सुरक्षा, स्वास्थ्य, भलाईलाई सुनिश्चित गरिएको ।
- भवन वा स्थानको उपभोग र प्रयोग गर्नु वा ओगट्नु अघि सम्बन्धित व्यक्ति वा निकायसंग सम्झौता गरिएको ।
- आश्रयका लागि उपलब्ध गराइएको स्थान सम्भावित थप खतराबाट सुरक्षित गरिएको ।
- आश्रय स्थलहरु यातायात सुविधा भएको स्थान नजिक स्थापना गरिएको ।
- आश्रय स्थलहरु वरिपरि पानी तथा सरसफाई सम्बन्धि सेवाहरु, स्वास्थ्य, विद्यालय जस्ता सामाजिक सुविधाहरु उपलब्ध गराइएको ।

विषयगत क्षेत्रका सदस्य संस्थाहरुको सम्पर्क विवरण:

सि.नं.	संस्थाको नाम	सम्पर्क व्यक्तिको नाम	सम्पर्क फोन	मोवाइल नं.	इमेल
१	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	गोविन्दप्रसाद आचार्य	५२१६७०	९८५८०५२३२६	achgov23@yahoo.com
२	वी.न.न.पा.	प्रकाश पौडेल	५२१२९३	९८५८०५१७९८	prakashskt@gmail.com
३	समाज जागरण केन्द्र	टीकाराम आचार्य		९८५८०५१५४६	tikaramskt@ntc.net.np
४	सुर्खेत उ.वा.सं.	महेशकेशर खनाल	५२०३००	९८५८०५०३६३	surkhetcci@gmail.com
५	मप यातायात व्यवसायी संघ	विजय के.सी.	०८३ ५२१३२२	९८५८०५२९९९	
६	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	प्रेमदेव गिरी	५२०३०५	९८४४८६२४०६	
७	जिल्ला समन्वय समिति	टंक प्रकाश लामिछाने	५२०२९०	९८५८०६०३२५, ९८४८०५०३२५	
८	वातावरण सुधार समाज	चन्द्रलाल आचार्य	०८३ ५२१३५९	९८४८०३१६७	
१०	महिला तथा बालबालिका कार्यालय	जमुना पौडेल	५२१३४९	९८१३२००५७७	wcoskt@gmail.com

सि.नं.	संस्थाको नाम	सम्पर्क व्यक्तिको नाम	सम्पर्क फोन	मोवाइल नं.	इमेल
११	सुन्दर नेपाल संस्था	भूपेन्द्रप्रसाद कँडेल	५२०९२६	९८४८०४१५३०	info@sundarnepal.org.np
१२	आई.एन.एफ.	नारायणबहादुर खड्का	५२०१०५	९८४८०२८२५५	admin.finance@surkhet.inf.org

विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संबोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडल (Gap) को पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	विपद् प्रभावको सूचना स्थानीय सूचनादाताहरुबाट संकलन	विपद् जोखिम स्थानमा सूचना संयन्त्र स्थापना	दक्ष जनशक्ति, श्रोत साधनको अभाव	जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समिति	
	जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिको बैठक बस्ने	समितका सदस्य र सरोकारवाला निकायको सम्पर्क व्यक्ति चयन तथा अद्यावधि		जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समिति	
	विपद् प्रतिकार्य समूह/सदस्यहरुलाई परिचालन गर्ने	लेखाजोखा समूह, DDRT, First Aid, CADRE लगायत प्रशिक्षण प्राप्त स्वयंसेवकहरुको विवरण अद्यावधिक गर्ने	प्रतिकार्य समूहका सदस्यहरूका विवरण अद्याधि नहुनु	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	
दोश्रो दिन	अस्थायी आवास तथा गैह्रखाद्य उपसमितिको बैठक बस्ने	सदस्य र सरोकारवाला निकायहरुको विवरण अद्यावधिक गर्ने ।		नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	
	द्रुत लेखाजोखा सम्बन्धी अभिमुखीकरण, सूचना संकलन टोली परिचालन	लेखाजोखा फारम छपाई र लेखाजोखा समूह निर्माण	यातायात तथा बन्दोबस्तीका साधनहरू	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडल **(Gap)** को पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	लेखाजोखाको प्राप्त विवरणको विश्लेषण र सहायता परिचालन	सूचना विश्लेष्णका लागि क्षेत्रगत समितिको बैठक		नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	
	विपद्बाट भएको क्षेतिको आधारमा अस्थायी आवासकालागि पाल र गैह्रखाद्य सामग्री वितरण	प्रभावित परिवारहरुको लागि सामग्री संकलन गर्ने	आवश्यक पर्ने पाल, चटाई (गुन्द्री) र भाडावर्तन स्टक नभएको ।	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी र जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
पहिलो हप्ता	विस्तृत सर्वेक्षण, पूर्ण प्रभावित परिवारलाई गैह्रखाद्य सामाग्री वितरण,	गैह्रखाद्य सामग्री संकलन, वितरण टोली (DDRT) लाई अभिमुखीकरण	गैह्रखाद्य ६०० सेट मात्र उपलव्ध छ बांकी १८६०० सेट नपुग, ढुवानीकालागि यातायातको व्यवस्था नभएको,	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	
	गैह्रखाद्य सामग्री वितरण निरन्तरता	वितरण टोली (DDRT) लाई अभिमुखीकरण		नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडल (Gap) को पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो महिना	गैह्रखाद्य सामग्री वितरण र सोको प्रयोगको सुनिश्चिततताको लागि अनुगमन	अनुगमन समूह निर्माण र अनुगमनको सूचि निर्माण		नेपाल रेडक्रस सोसाइटी र जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
दोश्रो महिना	विषयगत समिति र सरोकारवाला निकायहरुको पाठ सिकाई कार्यशाला	विपद् प्रतिकार्य सन्चालन गर्दाका अनुभव र राम्रा तथा सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरुको सूचि गराई कार्यशालाको आयोजना		नेपाल रेडक्रस सोसाइटी र जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
तेश्रो महिना	विपद् प्रतिकार्यको प्रतिवेदन सरोकारवाला निकायहरुमा पठाउने ।	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी विस्तृत अभिलेख संकलन गरी भाषा तथा तथ्यांकगत विवरण अद्यावधिक गर्ने		नेपाल रेडक्रस सोसाइटी र जिल्ला प्रशासन कार्यालय	

४.५ लागत विवरण

क) बाढी, पहिरो र आगलागी

कार्य/सामग्री विवरण	परिमाण	दर	जम्मा
बैठक तथा कार्यशाला सन्चालन			५९०००
सर्वेक्षण जनशक्ति खर्च	९६ जना	८००	७६८००
सर्वेक्षण यातायात खर्च		५००००	५००००
लेखाजोखा फाराम छपाई	२५०० सेट	१०	२५०००
गैह्रखाद्य सामग्री सेट	२२०० सेट	६५००	१,४३,००,०००
सामग्री ढुवानी	२२०० परिवारको	३००	६,६०,०००
वितरण गर्दा जनशक्ति खर्च	९६ जना	८००	७६८००
अनुगमन			६००००
	जम्मा		**१५३०७६००**

ख) भूकम्प

कार्य/सामग्री विवरण	परिमाण	दर	भूकम्प
बैठक तथा कार्यशाला सन्चालन			१२१०००
सर्वेक्षण जनशक्ति खर्च	२५२० जना	८००	२०१६०००
सर्वेक्षण यातायात खर्च		५१२०००	५१२०००
सर्वेक्षण फाराम छपाई	१७०००	१०	१७००००
गैह्रखाद्य सामग्री सेट	१७००० सेट	६५००	११०५०००००
सामग्री ढुवानी	१७००० सेट	३००	५१०००००
वितरण गर्दा जनशक्ति खर्च	२५२० जना	८००	२०१६०००
अनुगमन			१८००००
	जम्मा		**१,२०,६१,५०००**

उपलव्ध निकायगत सामग्री विवरण

क्र.सं.	निकाय	सामग्री		नगद रु	कैफियत
		गैह्रखाद्य सेट	तारपोलिन थान		
१	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, सुर्खेत	१५०	०	२००००	
२	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका			१०००००	
३	समाज जागरण केन्द्र	५००	०	१००००	माग भएको ४ वा ५ दिन भित्र उपलव्ध गराइने ।
४ ५	सुन्दर नेपाल संस्था मप यातायात व्यवसायी संघ	१००			 समितिको निर्णयानुसार
	उद्योग वाणिज्य संघ				विपद् व्यवस्थापन कोषबाट आवश्यकता अनुसार कार्यसमितिको निर्णयानुसार
	आइएनएफ, सुर्खेत				आइएनएफको निर्णयानुसार
	वातावरण सुधार समाज			५०,०००	संस्थाको निर्णयानुसार
६	जम्मा उपलव्ध	७००			
७	लक्ष्य	१७७५०			
८	नपुग	१७०५०			

नेपाल रेडक्रस सोसाईटीमा रहेका विपद् उद्धार सामाग्रीको विवरण

S.N.	Materials	Quantity	Remarks
1	Tin Box	1	
2	Rain Coat	6	
3	Rain Boot	6	
4	Helmate Yellow	6	
5	Gloves Leather	6	
6	Goggles Black	6	
7	Hand Mike	1	
8	Whistle	6	
9	Hasia	1	

S.N.	Materials	Quantity	Remarks
10	Jarkin	2	
11	Rope	1	
12	Crow Bar	2	
13	Mask	6	
14	Sabble	2	
15	Gaiti	2	
16	Shabel	2	
17	Ghan	1	
18	Bucket	8	
19	Vest	2	
20	Strature	1	
21	FA Kit box	2	
22	Life Jacket	8	District Chapter

माथि उल्लेखित सामाग्रीहरु रहेका स्थानहरु

१) ने.रे.सो उपशाखा विद्यापुर

२) ने.रे.सो उपशाखा कुनाथरी

३) ने.रे.सो उपशाखा गढि

४) ने.रे.सो उपशाखा साटाखानी

५) ने.रे.सो उपशाखा लेखफर्सा

६) ने.रे.सो उपशाखा छिन्चु

७) ने.रे.सो उपशाखा घुमखहरे

८) ने.रे.सो उपशाखा राकम

९) ने.रे.सो उपशाखा नेवारे

१०) ने.रे.सो उपशाखा उत्तरगंगा

११) ने.रे.सो उपशाखा लाटीकोइली

१२) ने.रे.सो उपशाखा जर्बुटा

१३) ने.रे.सो जिल्ला शाखा सुर्खेत

नोटः उपशाखा साटाखानी ७ सेट, उपशाखा लेखफर्सामा ५ सेट र अन्यमा १-१ सेट उपरोक्त सामग्रीहरु रहेको छ।

अस्थायी आवास तथा गैह्रखाद्य समितिका सदस्य संस्थाहरुको कार्यप्रणाली र कार्यशैली एकै खाले नभएकाले सबै निकायबाट श्रोतको उपलब्धता हाल हुन नसके पनि विपद्को अवस्थामा प्रभावित क्षेत्र र समुदायको आवश्यकतानुसार आपत्कालीन राहत सामग्रीहरुको व्यवस्था गर्न सक्ने देखिन्छ ।

पूर्वतयारी कार्यको सूची

क्रं. सं.	कार्यहरु	मूख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (बैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	समय सीमा
१.	गैह्रखाद्य सामग्री व्यवस्थापन	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	सरोकारवालाहरु संग समन्वय	विपद् पश्चात तत्काल
२.	लेखाजोखा फाराम छपाई तथा विपद् प्रतिकार्य टोली निर्माण गर्ने ।	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	बैठक	असारको दोश्रो हप्ता
३.	उपयुक्त यातायात तथा संचारका साधन एवं बन्दोवस्तीका सामग्रीहरूको व्यवस्था	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	समन्वय, बैठक	विपद् पश्चात तत्काल
४.	सर्वेक्षण टोलीलाई अभिमुखीकरण तथा फाराम छपाई र बन्दोवस्तीका सामग्री व्यवस्था गर्ने ।	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	समन्वय, अभिमुखीकरण	विपद् पश्चात तत्काल
५.	वितरण टोली (DDRT) लाई अभिमुखीकरण	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	अभिमुखीकरण	विपद् पश्चात तत्काल
६.	अनुगमन टोलीको व्यवस्था एवं अनुगमन सूची निर्माण	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	बैठक	विपद् पश्चात तत्काल
७.	विपद् प्रतिकार्य संचालन गर्दा प्राप्त अनुभव एवं राम्रा पक्ष तथा सुधार गर्नुपर्ने सवालहरूको सूची र कार्यशाला आयोजना गर्ने ।	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	कार्यशाला	विपद् प्रतिकार्य भइसकेपछि
८.	विपद् प्रतिकार्यको विस्तृत अभिलेख संकलन गरी भाषागत एवं तथ्यांक अद्यावधि गर्ने ।	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	बैठक तथा प्रतिवेदन लेखन	विपद् प्रतिकार्य भइसकेपछि

४.६ मानवीय सहयोग सम्बन्धी मापदण्ड

- औसतमा एक परिवारका सदस्यहरुको लागि १२×१८ फिट साइजको त्रिपाल ।
- प्रति परिवार ६ जनालाई एक जोडा पुग्ने कपडा ।
- हरेक परिवारलाई भाडां सेट । (डाडु, डेक्ची ३, थाल ३, गिलास २, पन्यु)
- विद्यालय तथा सार्वजनिक स्थलहरुसंग अग्रिम रुपमा नै समझदारी पत्रमा दस्तखत भएको हुनपर्ने ।
- शिविरका लागि योजना तर्जुमा गर्दा नै सांस्कृतिक तथा सामाजिक मूल्यहरु एवं परिस्थितिलाई ध्यानमा राखिनु पर्ने ।
- शिविर स्थापना गर्नकालागि विगतमा प्रयोग भएका ठाउंहरुको विवरण ।
- स्थानीय सरकार तथा सरोकारवाला निकायहरुको समन्वयमा शिविरको स्थापना ।
-

न्यूनतम आवश्यक गैह्रखाद्य सामग्रीहरुको सूची

सि.नं.	सामग्रीको नाम	इकाइ	परिमाण
१	कम्बल	थान	२
२	त्रिपाल	थान	१
३	भांडाकुडां	सेट	१
४	जिन कपडा	मिटर	५
५	छिट कपडा	मिटर	७
६	पाप्लिन	मिटर	६
७	प्रिण्ट भएको जनाना धोती	थान	१
८	प्लास्टिक बाल्टिन विर्को सहित	थान	१
९	नाइलन डोरी	मिटर	१०
१०	प्याक गर्ने ब्याग	थान	१

परिच्छेद-५

सूचना तथा राहत व्यवस्थापन उपसमिति

विषयक्षेत्र : सुचना तथा राहत व्यवस्थापन

मुख्य विपदको किसिम : पहिरो, बाढी ,आगलागी र भूकम्प

क्षेत्रगत अगुवा : जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुर्खेत

५.१ विषय क्षेत्रको परिचय ः सूचना तथा राहत व्यवस्थापन उपसमिति

सुचना संकलन र समन्वय गरि विषयगत उपसमितिमा प्रवाह गर्ने र सक्रिय पार्ने तथा प्राप्त सुचनाको मुल्यांकन गरि जिल्ला दैविप्रकोप व्यवस्थापन समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बोलाई समन्वय, राहत व्यवस्थापन, अपुग राहतको मूल्यांकन र श्रोतहरुको खोजी गर्नुपर्दछ ।

विपदका समयमा सुचनाले विपदलाई व्ययवस्थापन गर्न महत्वपुर्ण भुमीका निर्वाह गर्दछ । विपदबाट भएको क्षतिको सुचना सत्य तथ्य सुचना संकलन गर्न महत्वपुर्ण र अनिवार्य कार्य हुन्छ । यो उपसमिति सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समिति अन्तर्गतका क्लष्टर वा अन्य उपसमितिका संयोजकहरु र राजनीतिक दलका प्रमुखहरु समेत देहायका सदस्य रहनेछन् ।

सुचना तथा राहत व्यवस्थापन उपसमितिका पदाधिकारीहरु

क्र. सं.	नाम थर	पद	निकाय	कार्यालयको टेलिफोन	मोवाइल
१	पदमलाल लामिछाने	प्र.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	०८३ ५२३१२१	९८४८०२७४०३
२	उमाप्रसाद चुर्तवेदी	प्र. उ.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	०८३ ५२०१९९, १००	९८५८००५५५५
३	दुर्गा प्रसाद चालिसे	जि.स.अ.	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	०८३ ५२०२९०	९८५८०५९२२२
४	कमलराज रेग्मी	सभापति	नेपाली कांग्रेस	०८३ ५२०४९८	९८५८०५०१५१
५	धुब्रकुमार शाही	अध्यक्ष	नेकपा एमाले	०८३ ५२०५४८	९८५८०५०४५०
६	नरबहादुर विष्ट	अध्यक्ष	नेकपा माओवादी केन्द्र	०८३ ५२३०८०	९८५११३२९१५
७	मानबहादुर खड्का	अध्यक्ष	राष्ट्रिय प्रजातन्त्र पार्टी नेपाल		९८४८०४१३४७
८	चक्रपाणी शर्मा	अध्यक्ष	नेकपा –माओवादी		९८५१०१२१६७
९ १०	कविराम पुरी मणिराम तिवारी	अध्यक्ष अध्यक्ष	राष्ट्रिय प्रजातन्त्र पार्टी नेपाल मजदुर किसान पार्टी		९८५८०५०८७५ ९७४८०५३३३०
११	गोविन्द सुवेदी	अध्यक्ष	राष्ट्रिय जनमोर्चा		९८४८०२५६५५

क्र. सं.	नाम थर	पद	निकाय	कार्यालयको टेलिफोन	मोवाइल
१२	यसबहादुर दर्लामी	अध्यक्ष	रा.ज.मु.पा.		९८४८०२९५५१
१३	अमरवहादुर परियार	अध्यक्ष	समाजवादी जनता पार्टी		९८४८२०९४५७
१४	ने.क.पा.(माले समाजवादी)	अध्यक्ष	देवीलाल पौडेल		९७४८०१६१५१
१५	अखण्ड नेपाल पार्टी	अध्यक्ष	प्रेमवहादुर खड्का		९७४८०२०९०५
१६	मधेसी जन अधिकार फोरम (लोकतान्त्रिक)	अध्यक्ष	दीपबहादुर नेपाली		९८६८१०२७६९
१७	मधेशी जनअधिकार फोरम (लोकतान्त्रिक)	अध्यक्ष	दिपबहादुर नेपाली		९८६८१०२७६९
१८	मधेसी जन अधिकार फोरम	अध्यक्ष	बलवीर नेपाली		९८४८०३९९९५
१९	संघीय समाजवादी पार्टी	अध्यक्ष	धनबहादुर राना मगर		९८४८२२४००४
२०	दलित जनजाती पार्टी	अध्यक्ष	रगवीर मिजार		९८४८०९७७२९
२१	खस समावेशी राष्टिय पार्टी	अध्यक्ष	डीलकुमारी खड्का		९८४८२९०३०६ ९७४८०७७१३६
२२	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	वरिष्ठ अधिकृत	गोविन्दप्रसाद आचार्य	०८३-५२१६७०	९८५८०५२३२६
२३	गणेशकञ्चन भारती	अध्यक्ष	पत्रकार महासंघ अध्यक्ष		९८५८०४६०४६
२४	निराजन सापकोटा	प्रमुख	क्षेत्रीय हावापानी कार्यालय सुर्खेत		९८५८०५२२३४
२५	रत्नमणि गुप्ता	प्रमुख	भुकम्पमापन केन्द्र सुर्खेत		९८५८००२६३४

५.२ यस समितिका सूचना सम्वन्धि कार्यहरू

- विपदको क्षतीको सूचना संकलन गर्ने
- सूचना विश्लेषण गर्ने
- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिलाई सूचना उपलब्ध गराउने ।
- सबै निकायले आ आफ्नो निकाय मार्फत सूचना संकलन गरी पेश गर्ने ।
- सूचना एकद्धार प्रणालीबाट प्रवाह गर्ने ।

- साना विपदका लागि स्थानी निकाय र प्रहरी मार्फतआएका सूचनालाई आधार मानी जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट कार्यान्वयन गर्ने ।
- शुरुको अवस्थामा Rapid Assessment Information System पद्धति अपनाई फोन वा प्रहरीबाट समन्वय गरी सूचना संकलन गरि तत्काल राहत दिइनेछ ।

यस उपसमितिले ठुलो विपद वा धेरै घटनाभएको विपदको सुचना संकलन गर्न देहायको स्थानीय विपद व्यवस्थापन समिति मार्फत आएको सुचनालाई आधार बनाउन सक्नेछ ।

गाविस अध्यक्ष/सचिव	- संयोजक
स्थानीय राजनिति दलका प्रमुख	- सदस्य
रेडक्रस प्रतिनिधि	- सदस्य
स्थानीय प्रहरी प्रमुख	- सदस्य
स्थानीयस्तरमा रहेका विषयगत कार्यालय प्रमुख	- सदस्य

- सूचना संकलन गर्न उपसमितिले गृह मन्त्रालयले तोकेको कुनै निश्चित ढांचाको फाराम प्रयोग गर्न सक्नेछ ।
- जनहितमा कल्याणकारी सूचना सञ्चार माध्यमबाट प्रसारण गर्न सक्नेछ ।
- सूचना रहने केन्द्र जिल्ला प्रशासन कार्यालय हुनेछ र सूचना अधिकारीबाट सूचना भण्डारण र प्रवाह गरिनेछ ।
- विपदको व्यवस्थापन गर्न सरकारी तथा गैह्रसरकारी संस्थाबाट सहयोग लिन सकिनेछ ।

५.३ समन्वय

- विपदका समयमा यस उपसमितिले आपसी समन्वय गरि उद्धार तथा राहतका लागि सत्य तथ्य एवं न्यायिक व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।
- DDMC संग समन्वय गर्नु पर्नेछ ।
- अन्य क्लष्टरसंग समन्वय गर्ने ।
- अन्य सस्था, मिडिया,पीडित लगायत सरोकारवालासंग समन्वय गर्ने ।
- समन्वय गर्न उपसमितिले आवश्यक रणनिति बनाउन सक्नेछ ।

५.४ राहत व्यवस्थापन सम्वन्धि कार्य

प्राप्त सूचनाका आधारमा स्वीकृत मापदण्ड बमोजिम राहत वितरण गर्न श्रोत साधन जुटाउने कार्यमा यस उपसमितिको मुख्य भुमिका हुनेछ । उपसमितिले अन्य उसमितिसंग समन्वय गरी राहत वितरण कार्यलाई एकद्वार प्रणाली वनाउन सहयोग गर्नेछ । यस उपसमितिमा सवै उपसमितिका संयोजकहरु सदस्य रहनेछन् र अध्यक्षता सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारीले गर्नेछन् ।

राहत वितरण कार्यमा विभेदरहित र समानता पद्धति अपनाउनु पर्छ। वृद्ध,महिला, अपांग, सुत्केरी, गर्भवती र बालबालिकालाई राहत कार्यमा थप सहयोग गर्ने गरी समन्वय गरिनेछ।

पाएको राहत सामाग्रीलाई स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमिति, संरक्षण तथा खाद्य तथा जीवीकोपार्जन उपसमितिले तोकेको मात्रामा प्याकिङ्ग मात्रा निर्धारण गर्न एउटा टीम बनाउने ।

५.५ ढुवानी

- विपदको गम्भिरतालाई हेरी प्राप्त श्रोतलाई सम्बन्धित पिडित समक्ष पठाउन देहायका श्रोत परिचालन गरिनेछ।
- दातास्वयंले ढुवानी गरेको भए गन्तव्यमा पुर्‍याउन सहयोग गर्ने र राहत वितरण गर्नु पर्ने स्थान टाढा भएमा दाताले नै ढुवानी वेहोर्न सक्ने भए अनुरोध गर्ने ।
- ठूलो विपदको समयमा राहत ढुवानी गर्न सरकारी तथा गैह्रसरकारी संस्थामा सवारी साधन भएमा उपलव्ध गराई दिन अनुरोध गर्ने ।
- तर त्यस्तो सवारी उपलव्ध नभएमा सवारी साधन भाडामा लिएर भए पनि राहत उपलब्ध गराउने ।

५.६ अनुगमन

- राहत वितरणको प्रभावकारीताको अनुगमन गर्न देहायको व्यवस्था गरिने छ।
- प्रमुख जिल्ला अधिकारी वा निजले तोकेको पदाधिकारीको नेतृतवमा जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिका पदाधिकारीहरु ।
- क्लष्टर प्रमुखहरुले पनि DDMC संग समन्वय गरि कलष्टरबाट गरेको सहयोग सम्वन्धि अनुगमन गर्न सक्नेछ।
- दातृ संस्थाहरुले गरेको सहयोगका कार्यक्षेत्रमा अनुगमन गर्न सकिनेछ।

५.७ राहत अर्न्तगत पहिलो चरणमा

- तत्काल त्रिपाल, खानेपानी, औषधी खानेकुरा स्फियर स्टेण्डर अनुसार बढीमा ३ दिनभित्रमा सेवा उपलब्ध गराउने । साथै सुत्केरी, विरामी, महिला, वृद्ध, गर्भवतीलाई पोषिलो खानेकुराव्यवस्था गर्ने ।
- एक हप्ताभित्रमा आश्रयस्थल व्यवस्थापन गर्ने । यस भित्र न्युनतम निम्न कुराहरु हुनुपर्छः
- राहत वितरण गर्दा एकरुपता हुने गरी सम्भव भए सम्म प्याकेट र प्याकेजमा कपडा, पाल, भांडा, तेल, दाल, चामल, नुन आदि सामाग्रीहरु लगायतका सामग्रीहरु उपलब्ध गराउने ।
- खाद्यान्न वितरण गर्दा सम्भव भए सम्म प्याकेटहरु वनाई प्याकेज वा सेटमा वितरण गर्ने ।
- गैह्रखाद्य सामग्री वितरण गर्दा प्रति परिवार एक सेटका दरले वितरण गर्ने ।
- दास्रो चरणः न्यानो कपडा, ओड्ने ओछ्याउने झुल, दाल, चामल आदी उपलब्ध गराउने ।
- तेस्रो चरणः सेल्टर निर्माण, खाद्यन्न कम्तीमा १ महिना दिने र शौचालय तथा खानेपानीको संरचना निर्माण गर्ने ।

५.८ स्रोतका आधारहरू

- सहयोग प्राप्तः रेडक्रस, उद्योग वाणिज्य संघ, साल्ट ट्रेडिङ्ग, खाद्य संस्थान, संघसंस्थाहरु, सरकारी निकाय आदीबाटप्राप्त जिन्सीहरुलाई वर्गीकरण गरि सम्बन्धित उप समितिको अगुवाइमा यथासम्भव एउटै स्थानमा भण्डारण गर्ने ।
- वितरणः कलष्टर हेडको समन्वयमा वितरण गर्ने । क्षेत्रगत निम्न टीम रहने गरि वितरण गर्ने :
- नेपाल सरकारको लोगो सहितको जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिको व्यानर र रेडक्रसको समेत सहयोग भएकोमा रेडक्रसको लोगो राखी राहत वितरण गर्ने ।

५.९ टीम

- सुरक्षा निकाय (नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी र नेपाली सेना)
- स्थानीय निकाय प्रतिनिधि
- रेडक्रस
- नेपाल सरकारको कर्मचारी आवश्यकता अनुसार संख्यामा खटाउने ।
- अभिलेखः राहत प्राप्त र खर्चको अभिलेख राखेर दाताले रोजेको स्थान भन्दा आवश्यकता भएको ठाउमा एकद्वार प्रणालीबाट राहत वितरण गर्ने ।

परिच्छेद-६

खानेपानी तथा सरसफाइ व्यवस्थापन उपसमिति

विषयगत क्षेत्रको नाम	:	खानेपानी तथा सरसफाइ व्यवस्थापन
मुख्य विपदको किसिम	:	बाढी, पहिरो, महामारी, आगलागी, भूकम्प
क्षेत्रगत अगुवा	:	क्षेत्रीय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यालय, सुर्खेत ।

६.१ अनुमानित अवस्था

विपदको अनुमान गर्न सकिंदैन । जिल्लाको भौगोलिक बनावट, बस्तीको अवस्था, जनचेतना आदिका आधारमा विपद भएको अवस्थामा बढीमा देहाय अनुसार प्रभावित हुने अनुमान गरिएको छ ।

- भुकम्पबाट १७००० परिवारका ८५, ००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना, वाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० (३००० परिवारको १५००० जना) जना र महामारीबाट २०० परिवारका १००० जना ।
- प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत वालवालिका, ६५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, ५ प्रतिशत सुत्केरी तथा गर्भवती महिला, दुध चुसाउने महिला ५ प्रतिशत हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

बाढी तथा पहिरोको कारणबाट अग्लो, भिरालो, होचो स्थानमा रहेका क्षेत्रहरूमा सुरक्षित खानेपानीको मुहान अवरुद्ध हुने गरी धारा, कुवा तथा इनारहरू दूषित हुनेछन् र सम्भवत : बगाउने, भत्किने र डुब्ने स्थिति हुन सक्ने छ । वातावरण दुषित हुने गरी शौचालयहरू पनि बगाउने, भत्किने, डुब्ने, भरिने हुन सक्दछन । सुरक्षित पानीको अभाव तथा चर्पी तथा ढलबाट दूषित वातावरणले गर्दा झाडा पखाला, हैजा फैलने जोखिम बढ्नेछ । स्वच्छ खानेपानी तथा सरसफाइका सुविधाहरूमा पहुँच आवश्यक हुने विस्थापित परिवारहरू समेत गरी अन्य परिवारमा समेत त्यसको प्रभाव फैलिएर कुल अनुमानित जनसङ्ख्या ३५,००० हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

६.२ उद्देश्यहरू

६.२.१ विषयगत उद्देश्य

बाढी, पहिरो तथा डुवानको कारण समुदायमा प्रदुषित खानेपानी तथा अव्यवस्थित सरसफाइका कारण प्रभावित मानिसहरूमा संक्रामक रोगहरू फैलन नदिन सुरक्षित पिउने पानी र स्वास्थ्य सरसफाइको उचित व्यवस्था गर्ने ।

६.२.२ विशिष्ट उद्देश्य

- विस्थापित समुदायका लागि, खास गरी शिविरमा बस्ने मानिसहरूका लागि सुरक्षित खानेपानी, स्वास्थ्य शिक्षा तथा अस्थायी रूपमा सरसफाइ एवं नुहाउने सुविधाहरूमा पहुँच उपलब्ध छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।

- विस्थापित मानिसहरूलाई आधारभूत स्वास्थ्य सम्बन्धी सामग्री उपलब्ध गराइएको छ र खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित व्यावहारिक प्रचलनहरूका बारेमा उचित रूपमा जानकारी उपलब्ध गराइएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- सम्पूर्ण उपकरण तथा सुविधा उपलब्ध गराइएका छन् र विस्थापित मानिसहरू बस्ने शिविरहरूमा सफासुग्घर (Cleanliness) कायम गर्न तिनको सशक्तीकरण गरिएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।

विषयगत क्षेत्रका सदस्य कार्यालय / संस्थाहरूको सम्पर्क विवरण:

क्र.सं.	निकाय	सम्पर्क व्यक्ति	मोबाइल नं.	कार्यालयको फोन
१	क्षे.अ. तथा सु.का., सुर्खेत	आविद हुसैन	९८५८०५२२३३	०८३- ५२०३६०
२	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	पदमलाल लामिछाने	९८४८०२७४०३	०८३-५२११२३
३	जिल्ला समन्वय समिति	दुर्गा प्रसाद चालिसे	९८५८०५९२२२	०८३-५२१३६८
४	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, सुर्खेत	बसन्तमान श्रेष्ठ	९८५८०५१६७२	०८३-५२०३५६
५	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	जितबहादुर शाह, बलबीर सुनार	९८५८०५३४०८, ९८५८०५१४३१	०८३-५२२४०८
६	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, सुर्खेत	उमाप्रसाद चर्तुवेदी	९८५८०५०५५५५	०८३-५२०१९९, १००
७	जिल्ला प्राविधिक कार्यालय, सुर्खेत	सुरथ कुमार पुरी	९८४८०४७२२२	०८३-५२०८०७
८	बीरेन्द्रनगर न. कार्यालय, सुर्खेत	कृष्ण बहादुर खड्का	९८५८०६३१११	०८३-५२०१४४
९	भेरी गगां न.पा. का., सुर्खेत	कृष्ण प्रसाद खरेल	९८५८०६४१११	०८३-५४०१५४
१०	गुर्भाकोट नगरपालिकाको कार्यालय	टिकाराम ढकाल	९८५८०६५१११	
११	पञ्चपुरी नगरपालिकाको कार्यालय	बखत बहादुर खड्का	९८५८०५८१८२/ ९८४८०५१३०३	०८३-४१६०६७
१२	बराहताल गाउँपालिकाको कार्यालय	यादव सापकोटा	९८५८०६७४४४	
१३	चौकुने गाउँपालिकाको कार्यालय	कालिदास बस्याल	९८५७०१०२०४	
१४	लेकबेसी नगरपालिकाको कार्यालय	टिकाराम ज्ञवाली	९८५८०७४६६६	

क्र.सं.	निकाय	सम्पर्क व्यक्ति	मोबाइल नं.	कार्यालयको फोन
१५	चिङगाड गाउँपालकाको कार्यालय	टेक बहादुर खत्री	९८४८०६९६६५	
१६	सिम्ता गाउँपालिकाको कार्यालय	जनक हमाल	९८५८०७७५००	
१८	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, सुर्खेत	प्रदिप्त पौडेल	९८५८०५०६९१	०८३-५२०११०
१९	डिवाससिसि, सुर्खेत	आविद हुसैन	९८५८०५२२३३	०८३- ५२०३६०
२०	वातावरण र जनस्वास्थ्य संस्था (एन्फो) ,सुर्खेत	रोशन चौलागाइ	९८५१२२७६०२	०८३- ५२३३३४
२१	वातावरण सुधार समाज ,सुर्खेत	जगत के.सी.	९८४८०४०५००	
२२	सुन्दर नेपाल , सुर्खेत	गणेश वली	९८५८०५२५७२	
२३	समाज जागरण केन्द्र (स्याक), सुर्खेत	टिकाराम आचार्य	९८५८०५१५४६	
२४	खा.पा.तथा स.स.उपभोक्ता महासंघ, सुर्खेत	मान बहादुर खत्री	९८५८०५१७६९	
२५	झुप्रा बृहत खा.पा. तथा स.स.उ.समिति, सुर्खेत	कुलमणि देवकोटा	९८५८०५१४२८	
२६	नेपाल पत्रकार महासंघ (वास पत्रकार समूह)	गोविन्द खत्री	९८५८०५२३३९	
२८	एस.एन.भी. नेपाल, सुर्खेत	लेक विक्रम शाह	९८४९०५३७९०	
२९	वार्म पि हेल्भेटास नेपाल, सुर्खेत	निलकण्ठ पाण्डेय	९८५७०३८७२७	
३०	आइ.एन. एफ. ,सुर्खेत	तारा ब. कार्की	९८४८०३९६८८	
३१	वाम, सुर्खेत	मधुरानी ढकाल	९८४८१६३७००	
३२	किर्डाक नेपाल,सुर्खेत	मेघराज न्यौपाने	९८५८३२०६००	
३३	नेपाल स्काउट, सुर्खेत	लालपुरा शाही	९८४८०६८४३४	
३४	सुआहारा	राजु चौधरी	९८५१२०७६९०	

विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमाआधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	क्षेत्रगत सदस्यहरूको बैठक राख्ने र अवस्थाको बारेमा छलफल र गरिनु पर्ने प्रतिकार्यको तयारी । तयार पारेको लेखाजोखा सम्बन्धी औजार (assessment tool) को प्रयोग गरी द्रुत लेखाजोखा सञ्चालनगर्नका लागि क्षेत्रगत सदस्यहरू परिचालन ।	समन्वय बैठक प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा औजारका प्रतिहरू उपलब्ध गराउने (फाराम तथा निर्देशिका मुद्रण गर्ने) प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखाका बारेमा अभिमुखीकरण सञ्चालनगर्ने	फारम तयारी अवस्थामा छ तर मूद्रण गरिएको छैन ।	क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत	५०,०००।–
दोस्रो दिन	Rapid Assessment Tools बाट प्राप्त भएका जानकारीको विश्लेषणतथा क्षेत्रगत समूह (Cluster Group) ले अनुमोदन गर्ने गरी प्रारम्भिक सहयोगको योजना सहित परिस्थितिको प्रतिवेदन तयार पार्ने	एफएम तथा पत्रपत्रिकाबाट जानकारी मूलक सन्देशहरू**को** प्रसारण गर्ने	स्रोतको पहिचान भएको छैन ।	क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत .र निकायगत सरोकारवालाहरू	१,००,०००।-

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमाआधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	प्रतिवेदन संवन्धित निकायहरूमा पठाउने । उपलब्ध स्रोतको आधारमा प्रथम चरणको प्रतिकार्यको थालनी गर्ने । सरसफाइका लागि हाइजिन किट वितरण Point of Use (PoU) सामानको प्रयोगका लागि orientation कार्यक्रम प्रभावित स्थलमै गर्ने । खाद्यान्न सहित पानी शुद्धीकरणका लागि पीयूष प्लस पठाउने ।				
पहिलो हप्ता	क्षेत्रगत सदस्यहरूसंग प्रतिकार्यको समिक्षा गर्ने । मानवीय सहयोगको अनुगमन गर्न र सुधारका लागि पृष्ठपोषण (feedback) उपलब्ध गराउनका निमित्त टोली खटाउने ।	अनुगमन गर्न र सुधारका लागि पृष्ठपोषण (feedback)उपलब्ध गराउनका निमित्त टोली गठन ।		क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत र निकायगत सरोकारवालाहरू	५०,०००

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमाआधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	सरसफाई किट वितरण गर्ने				
पहिलो महिना	खाना पकाउन तथा सुस्वास्थ्य कायम गर्नका लागि उपयुक्त गुणस्तर तथा परिमाणमा प्रयाप्त पानीमा प्रभावित परिवारको पहुँच गराउनका लागि ट्यांकरबाट समेत पानीको वितरण (यातायात पुग्ने क्षेत्रमा) Point of Use (PoU) का सामाग्रीहरु वितरण आवश्यक ठाउँमा धारा जडान । खाडल पहिचान अस्थायी चर्पी निर्माण जनचेतना अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन पोष्टर पम्फलेटद्वारा जनचेतना अभिवृद्धि, साथै सरसफाई किट वितरण	सरोकारवालाहरू वीच समन्वय र सम्पर्क गर्ने		क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत र निकायगत सरोकारवालाहरु	८,००,०००।-
दोस्रो महिना	Point of Use (PoU) सामाग्री	क्षमता अभिवृद्धि		क्षे.अ.तथा सु.का.	६,००,०००।-

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमाआधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	प्रयोग गरेको ठाउँमा ठीक प्रयोग भए नभएको अनुगमन पहिलो महिना गर्न नसकिएको ठाउँमा पानीको व्यवस्था गर्ने			सुर्खेत र निकायगत सरोकारवालाहरु	
तेस्रो महिना	बालबालिकाहरूको विरामी विशेष गरी झाडापखालाको रोकथाम गर्नका लागि खानेपानी तथा सरसफाइ सँग सम्बन्धित विषयमा जनचेतना फैलाउने कार्य निरन्तर गर्ने । मानवीय सहयोगको अनुगमन गर्न र सुधारकालागि पृष्ठपोषण (feedback) उपलब्ध गराउनका निमित्त टोली खटाउने । समग्र प्रतिकार्यको विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र सम्वन्धित सवै सरोकारवालाहरूलाई पठाउने ।	समग्र प्रतिकार्यको विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार गर्नका लागि मुख्य व्यक्ति तथा निकायको चयन ।		क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत .	२,००,०००।-
				जम्मा रकम रु.	१८,००,०००।-

६.३ प्रतिकार्य योजना

नोट : पूर्व तयारीको लागि आवश्यक रकम रु. १८,००,०००।-

निकायगत स्रोत साधनको आकलन

निकाय	सामग्रीको नाम (राहत सामग्रीको भण्डारण)	परिमाण		कैफियत
		आवश्यक	गतवर्षको प्रतिबद्धता	
क्षे.अ. तथा सु.का.	निर्मलीकरण सामाग्री पियुष पियुष प्लस एक्वाट्याव व्लीचिङ्ग पाउडर	४००० बोतल ५०० बोतल १०,००० ट्यावलेट ३०० के.जि.		
क्षे.अ. तथा सु.का.	५०० देखि १००० लिटर सम्मका २० वटा टंकी	५० वटा		
क्षे.अ. तथा सु.का.	१६ देखि ३२ एमएमका एच डिपिई पाइप १००० मिटर	५००० मिटर		
क्षे.अ. तथा सु.का.	पाइप फिटिङ्ग सामान आवश्यक्तानुसार	आवश्यक्तानुसार		
युनिसेफ	हाइजिन किट, २५०० थान	५०००		
अक्सफाम नेपाल स्याक नेपाल,वातावरण सुधार समाज, सुन्दरनेपाल,	अस्थायी शौचालय निर्माण	आवश्यक्तानुसार		

एन्फो, किर्डाक नेपाल, नेवा, एस एन भि, जिआई जेड,				
क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत / निकायगत सरोकारवालाहरु	नगद मौज्दात घुम्ति कोषका रुपमा रु.३,००,०००।-	रु.५,००,०००।-		
क्षे.अ.तथा सु.का.सुर्खेत / निकायगत सरोकारवालाहरु	उद्धार टोलीका लागि आवश्यक सामग्रीहरु लाइफ ज्याकेट ५० थान हेलमेट ५० थान पञ्जा ५० थान गमबुट ५० थान टर्चलाइट ५० थान Rain coat ५० थान Rescue kit ५० थान Rescue team लाई आवश्यक Training दिई प्रत्येक वर्ष Refresher वनाइ रहनु पर्ने ।			

कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

सि.नं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूची	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (बैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	समय सीमा (कार्य तालिका)
१	मौजुदा सामग्रीहरूको अभिलेखिकरण र सुनिश्चतगर्ने।	क्षे.अ. तथा सु.का.	बैठक तथा समन्वय	बाढी पहिरो पूर्व तथा सोको प्रभाव रहेसम्म
२	स्वास्थ्य तथा सरसफाइसग सम्बन्धित कार्यक्रम सञ्चालन तथा नियन्त्रण, निर्मलीकरण, सरसफाइ र क्षमता अभिवृद्धि कार्य।	क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत / निकायगत सरोकारवालाहरु	अभिमुखीकरण र प्रशिक्षण	वर्षातको समय रहुन्जेल
३	यातायात सुविधा भएको क्षेत्र भित्र पानी ओर्सान ट्यांकरको व्यवस्थागर्ने।	क्षे.अ. तथा सु.का.	बैठक तथा तालिम तथा जनचेतना अभिबृद्धि	बाढी पहिरोको प्रभाव रहेसम्म
४	स्वयंसेवकहरूलाई क्षमता अभिवृद्धि गर्ने।	डि - वाससिसि	बैठक तथा तालिम तथा जनचेतना अभिबृद्धि	बाढी /पहिरो पूर्व
५	प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा औजारका प्रतिहरू उपलब्ध गराउने (फाराम तथा निर्देशिका मुद्रण गर्ने) प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखाका बारेमा अभिमुखीकरण सञ्चालन गर्ने	क्षे.अ. तथा सु.का.	फारम मुद्रण	असारको अन्तिम सम्म
६	एफएम बाट जानकारी मूलक सन्देसहरूको प्रसारण गर्ने	क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत / निकायगत सरोकारवालाहरु	एफएमद्बारा प्रसारण	कम्तिमा बर्षातको ३ महिना सम्म
७	प्रतिकार्य सामाग्री भण्डारणका लागि गोदाम घरको उचित व्यवस्थापन	क्षे.अ.तथा सु.का. सुर्खेत	गोदाम घरको उचित व्यवस्थापन भएको	असारभित्र
८	समग्र प्रतिकार्यको विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार गर्न को लागि मुख्य व्यक्ति तथा निकायको चयन	क्षे.अ. तथा सु.का.	बैठक	श्रावणको पहिलो हप्ता

६.४ खानेपानी तथा सरसफाइक्त क्षेत्रमा मानवीय सहयोगक्त न्यूनतम मापदण्ड

- विपद्पछि पहिलो हप्तासम्म पाइपद्वारा अथवा जिल्ला सदरमुकामको खानेपानी योजनासँग समन्वय कायम गरी खानेपानी भण्डारण गरिने । ट्याङ्कीद्वारा वितरण गर्नु परेमा प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति न्यूनतम ५ लिटर पानी उपलब्ध गराउने र पहिलो ४ हप्ताभित्र प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन उपलब्ध गराइने पानीको परिमाणलाई १५ लिटर पुऱ्याउने ।
- शिविरमा बस्ने विस्थापित मानिसहरू तथा घर तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति नष्ट भएका व्यक्तिहरूका लागि पानी संकलन गर्नका लागि बाल्टीन र पानी शुद्ध गर्नका लागि ३० दिनसम्म खानेपानी शुद्धीकरणका लागि पीयूष लगायतका सामग्री उपलब्ध गराउने । पियुस प्रयोग गर्दा १ लिटर पानीमा ३ थोपा मिसाई डाडुले राम्ररी चलाई कम्तीमा आधा घण्टा छोड्ने । त्यस पश्चात मात्र प्रयोग गर्ने ।
- शिविरमा बसोबास गर्ने विस्थापित मानिसहरूका लागि उपयुक्त सरसफाइ एवं महिलाहरूका लागि नुहाउने सुविधाका निमित्त अस्थायी स्नान घर र चर्पी (हरेक २० व्यक्तिका लागि एक चर्पी र पहिलो हप्ताभित्र हरेक १० व्यक्तिका लागि एक चर्पीका दरले सो लाई बढाउने गरी) को निर्माण गर्ने ।
- शिविरमा बसोबास गर्ने प्रभावित मानिसहरूलाई जिल्ला स्वास्थ्य, खानेपानी कार्यालय, साझेदार गैर-सरकारी संस्था, महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेवक एवं रेडक्रसका स्वयंसेवकहरूसँग मिली हाइजिन किट वितरण गर्ने र स्वास्थ्य प्रवर्धन सम्बन्धी गतिविधिहरू (पानी शुद्ध पार्ने उचित तरिका र साबुन पानीद्वारा हातधुने) सञ्चालन गर्ने ।
- एकरूपताका लागि जिल्ला आकस्मिक योजनालाई राष्ट्रिय आकस्मिक योजनासँग मेल खाने गरी तयार पार्ने ।

परिच्छेद-७
स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमिति

विषयगत क्षेत्रको नाम : स्वास्थ्य र पोषण

मुख्य विपदको किसिम : बाढी, डुवान तथा महामारीजन्य रोग नियन्त्रण, भूकम्प

क्षेत्रगत अगुवा : जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, सुर्खेत

७.१ अनुमानित अवस्था

- विपदको अनुमान गर्न नसकिए तापनि यस जिल्लाको अवस्थालाई विष्लेषण गर्दा वढीमा देहायको संख्यामा विपदबाट प्रभावित हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ।
- भुकम्पबाट १७००० परिवारका १००००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना, वाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० जना र महामारीबाट २०० परिवारका १००० जना।
- प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत वालवालिका, ६५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, ५ प्रतिशत सुत्केरी तथा गर्भवती महिला, दुध चुसाउने महिला ५ प्रतिशत हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ।
- विपदमा प्रभावित उपरोक्त संख्या मध्ये ८,५७८ घर परिवारका ४२८९० जनालाई आपतकालिन स्वास्थ्यको सेवा आवश्यकता पर्न सक्ने अवस्था आउन सक्छ।
- बाढि तथा भूकम्पमा परी घाइते हुने, डुबेर मृत्यु हुने।
- श्रोत प्रदुषणका कारण झाडा-पखाला, हैजा, आउँ, टाईफाईड, ज्वरो, आँखा तथा छाला सम्बन्धी रोगहरु फैलनसक्ने।
- बाढीको कारणले क्लिनिक तथा स्वास्थ्य चौकिहरु डुबानमा पर्न सक्ने।
- मानसिक आघात तथा मनोवैज्ञानिक समस्याहरु देखा पर्ने।
- सुत्केरी तथा प्रसूती सम्बन्धी समस्यामा वृद्धि हुने।
- खाद्य सामग्रीको अभावको कारणले गर्दा केटाकेटीहरुमा पोषणको अभाव।
- पशु-पंक्षिहरु मर्नसक्ने भएकोले महामारी फैलन सक्ने।
- औषधि र पोषणयुक्त सामग्रीको ढुवानी गर्न यातायातको समस्या हुने।

७.२ विषयगत उद्देश्य

- जस्तोसुकै आपत्कालीन अवस्था परे तापनि मानव जीवन सुरक्षा तथा कल्याण (Human Survival and Well-Being), खास गरी एकदमै जोखिममा रहेका समूहको स्वास्थ्य एवं पोषणसम्बन्धी आवश्यकताहरू पूरा भएका छन् भनी सुनिश्चित गर्ने।
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाहरूमा तत्काल पहुँच बृद्धिका लागि स्वास्थ्य शिविरको सञ्चालन गर्न र आवश्यकता अनुसार अन्य निकायमा पठाउने संयन्त्रको विकास गर्ने।

- झाडापखाला, हैजा, औलो तथा अन्य पानीजन्य एवं कीटजन्य रोगहरूको पर्याप्त रोकथाम तथा उपचारको क्षमता बढाउनु ।
- बालबालिका, गर्भवती, सुत्केरी तथा अशक्त महिलाहरूको पोषणयूक्त अवस्थाको सुनिश्चित गर्ने ।
- मरेका जनावरहरुबाट फैलने दुर्गन्ध तथा रोगहरुको रोकथाम गर्ने ।

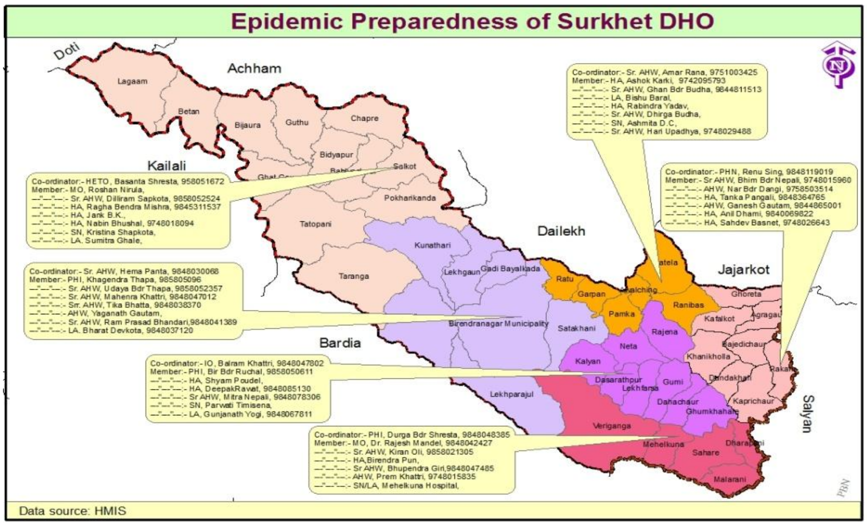
७.३ विशिष्ट उद्देश्य (स्वास्थ्य)

- झाडापखाला, हैजा, औलो तथा अन्य पानीजन्य एवं कीटजन्य रोगहरूको पर्याप्त रोकथाम तथा उपचार क्षमता सुनिश्चित गर्नका निमित्त जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग गर्ने ।
- अरू द्रुत लेखाजोखा (rapid assessment) सँग एकीकृत गरि स्वास्थ्य तथा पोषण (अवस्था तथा सेवाहरू) को द्रुत सर्वेक्षण क्षमतालाई सुदृढ पार्ने ।
- रोग फैलन गएका खण्डमा सहयोग तथा लेखाजोखाका लागि क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाहरूमा निरन्तर पहुँच सुनिश्चित गर्न र स्वास्थ्य शिविरको संचालन गर्न र अर्को निकायमा पठाउने संयन्त्र (referral mechanism) को विकास गर्न जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग पुऱ्याउने ।
- पर्याप्त आपतकालीन आपूर्ति र मानव स्रोतलगायतका विषयमा शीघ्र क्षमता अभिवृद्धिका लागि जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग गर्ने ।

७.४ विशिष्ट उद्देश्य (पोषण)

- विस्थापित मानिसहरूका लागि पूरक खाना खुवाउने कार्यक्रम (Supplementary Feeding Programme - SFP) मा पहुँचको माध्यमबाट गर्भवती तथा स्तनपान गराउने महिला एवं पाँच वर्षमुनिका केटाकेटीहरूमा गम्भीर तथा मध्यम कुपोषणको अवस्थालाई रोकथाम गर्न जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग गर्ने ।
- गम्भीर कुपोषण (Severe Acute Malnutrition - SAM) को उपचार तथा सेवामा निरन्तर पहुँच सुनिश्चित गर्न जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग गर्ने ।

- निरन्तर स्तनपान सुनिश्चित गर्न र अवाञ्छितरुपमा स्तनपानका विकल्पहरूको (डब्बाको दुध)वितरणमा रोक लगाउन जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई मद्दत गर्ने ।
- भिटामिन ए को वितरण/जुकाको औषधि तथा प्रभावित बालबालीकाहरुका लागी खोप सेवा सुनिश्चित गर्न जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग गर्ने ।



विपद् अवस्थामा आधारित आपतकालीन प्रतिकार्य योजना

(संचालनका लागि आवश्यक सहयोग (के सामाग्री, ढुवानी, कर्मचारी, वित्तिय)

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संबोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संबोधन गर्न खाडलको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	अनुमानित लागत
पहिलो दिन	▪ सुचना संकलन, प्रभावित क्षेत्रको पहिचान र उद्धार गर्ने । ▪ जिल्लामा गठित DRRT को बैठक बस्ने । ▪ समुदायस्तरमा गठित CRRT परिचालन गर्ने । ▪ आवश्यकताको पहिचान गर्ने । ▪ तत्काल प्राथमिक	▪ DRRT र CRRT को सम्पर्क विवरण तयार गर्ने र संचार सन्जालकौ व्यवस्था गर्नै । ▪ प्राथमिक उपचार टोली तयारी र अनुशिक्षण गरि अवस्थामा राख्ने ▪ आपत्कालिन अवस्थामा प्रयोग हुने औषधी तयारी अवस्थामा राख्ने ▪ फिल्ड स्तरका कर्मचारी	▪ विपद्को अवस्थामा मानव सेवाका लागि प्राविधिक टोलि गठन	जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय, नेपाल टेलिकम, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	१००,०००

	उपचारको व्यवस्था गर्ने । ▪ DDRCघटना सम्बन्धि सूचना निरन्तर पठाउने । ▪ पशुजन्य क्षतिको तथ्यांक संकलन	तथा दर्तावाला प.स्वा.का./ग्रा.प.स्वाका हरुलाई विपद्पुर्व तयारी अवस्थामा राख्ने ।			
दोस्रो दिन	▪ सुचना संकलन ,उद्धार र राहत तथा आकस्मिक उपचार ▪ आवश्यकता अनुसार उपचार शिविरसंचालन गर्ने ▪ समस्याको आधारमा औषधि/औजार व्यवस्थापन गरि उपचार कार्यलाई निरन्तरता दिने । ▪ स्वास्थ्य समस्यालाई जटिल हुन नदिन स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।	▪ शिविरको लागि आवश्यक सामग्रीहरुको व्यवस्थापन गर्ने । ▪ स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रमका लागि स्वास्थ्यकर्मिहरुलाई तालिम दिने । गम्भिर विरामीलाई सुविधा प्राप्त सेवाप्रदायक निकायमा रेफर गर्ने । ▪ औषधिको भण्डारण गर्ने ।		जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	१००,०००
पहिलो हप्ता	▪ थप सुचना संकलन ,उद्धार र राहत तथा आकस्मिक उपचार, रोग नियन्त्रण र रोकथाम कार्यहरु (जस्तै खोप) ▪ सम्भाव्य रोगको स्थिति अध्ययन गरि प्रतिवेदन जिल्ला तथा केन्द्रलाई पठाउने । ▪ आवश्यक करार कर्मचारी भर्ना तथा दक्ष स्वास्थ्य कर्मीहरुका लागि गैरसरकारी संघसंस्थासंग समन्वय गर्ने । ▪ क्षमता अभिवृद्धि, जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन ▪ अध्ययन टोली गठन गर्ने । ▪ जिल्लामा कार्यरत संघसंस्थाहरुसंग समन्वय गर्ने ।		जि. स्वास्थ्य कार्यालय, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	२००,०००
पहिलो महिना	▪ शिशु तथा बाल्यकालिन पोषणको प्रर्द्धदन, संरक्षण	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन,		जि.स्वास्थ्य कार्यालय,	५००,०००

	र सहयोग ▪ मानबजन्य रोग सम्बन्धि नमुना संकलन र सम्प्रेषण ▪ मानबको पुर्व अवस्था नहुदा सम्म प्याकेज कार्यक्रम निरन्तर फलोअप ▪ अनुगमन तथा निरिक्षण कार्यलाई निरन्तरता दिने । ▪ जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।	▪ अपुग औषधीका लागि विभिन्न संघसंस्थाहरुसंग समन्वय गरि संकलन गर्ने । ▪ औषधीको सहयोग ▪ औषधी तथा आबश्यक जनशक्ति ▪ जनचेतना फैलाउने ▪ औषधी, गाडि सेवा ▪ आबश्यक NCH Humanitarian logistics तथा प्राबिधिक सहयोग र जनचेतना फैलाउने		तथा सम्बन्धित गै.स.स.(INF SAC / बाताबरण HC3/ नवज्योति Save the Children (R2R)	
दोसो महिना	▪ नियमित उपचार, ▪ मध्यम शिघ्र कुपोषणको व्यवस्थापनको लागि थप आहार कार्यक्रम कडा शिघ्र कुपोषणको व्यवस्थापन कार्यक्रम ▪ सुक्ष्मपोषण तत्व कार्यक्रम अर्न्तगत बाल भिटा (MNP)र भिटामिन ए वितरण ▪ गर्भवति र सुत्केरी महिलाहरुका लागि आइरन फोलिक एसिड चक्कि वितरण तथा मातृ पोषण परामश	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन, ▪ स्थानीयस्तरको उद्धार टीमसंग बैठक तथा समन्वय प्रकोपको अवस्थाको जानकारी लिने र तयारी गर्ने ।			१००००००
तेस्रो महिना	▪ अनुगमन, समन्वय अभिलेखिकारण र सुचना प्रवाह	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन, ▪ स्थानीयस्तरको उद्धार टीमसंग बैठक तथा समन्वय प्रकोपको अवस्थाको जानकारी लिने र तयारी गर्ने ।			
सो भन्दा	▪ अनुगमन, समन्वय	▪ सेवाका लागि प्राविधिक			

बढी	अभिलेखिकारण र सुचना प्रवाह	टोली गठन र परिचालन, ▪ स्थानीयस्तरको उद्धार टीमसंग बैठक तथा समन्वय प्रकोपको अवस्थाको जानकारी समबन्धित निकायमा जानकारी ।			

कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

क्र.सं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूची	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (बैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	समय सिमा (कार्य तालिका)
१.	स्वास्थ्य सम्बन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	पत्रपत्रिकाका र एफ.एम.	मनसून पूर्व
२.	औषधिहरुको आवश्यकता पहिचान गर्ने र वफर स्टक को चेक जाच गर्ने ।	CRRT संयोजक	बैठक	मनसून पूर्व
३.	CRRT टिमले तयार गरेको प्रतिवेदन DRRT पठाउने ।	CRRT संयोजक	पत्राचार	नियमित
४	मानव उपचारका लागि आवश्यकता अनुसारको सामाग्री व्यवस्थापन	जिल्ला स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	बैठक,पत्राचार	नियमित

१.३ मुख्य विपद्को किसिम : झाडा पखाला /आउँ

अनुमानित अवस्था : करीव १५ गाविसमा झाडा पखाला फैलिई ६००० जनामा जलवियोजन हुनसक्ने ।

विषयगत उद्देश्य : झाडा पखालावाट हुने कडा किसिमको जल वियोजन तथा यसवाट हुने मृत्यु कम गर्नु ।

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडलको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	सुचना संकलन तथा प्रभावित क्षेत्रहरुको पहिचान गर्ने, झाडा पखाला फैलिएको वारे सुनिश्चित गर्ने,	गाविसस्तरीय रेपिड रेस्पोन्स टीम तयारी, तालिम तथा, श्रोत साधन जुटाउने ।	जनशक्ति, औषधिको उपलव्धता, औषधि ढुवानी	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, संवन्धित गाविसका स्वास्थ्य संस्थाहरु	औषधि वापत १००,०००।
दोस्रो दिन	थप सुचना संकलन, टीम परिचालन र उपचारमा सहयोग, गम्भिर भए नजिकको स्वास्थ्य संस्थामा पठाउने ।	स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिको संयोजकत्वमा स्थानीयस्तरको उद्धार निकायमा टीम तयार गर्ने । प्रकोप गम्भिरता अध्ययन गर्ने अनुसार औषधिको आपूर्ति तथा संकलनका लागि संवन्धित निकाय (जिल्ला, क्षेत्र, केन्द्रमा) प्रकोपको सूचना प्रवाह, वफर स्टक केन्द्रवाट प्रभावित	जनशक्ति, औषधिको उपलव्धता, औषधि ढुवानी	प्राविधिक टोलि RRT जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीयस्तरको उद्धार निकायमा टीम	कर्मचारी परिचालन १००,०००।

		क्षेत्रहरुमा औषधि आपूर्ति			
पहिलो हप्ता	उपचारमा निरन्तरता (नियन्त्रण नभए सम्म), प्रेषण, रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम सर्भिलेन्स, समन्वय, अभिलेखिकरण	प्रकोप गम्भिरता अनुसार औषधिको आपूर्ति संवन्धित निकाय (जिल्ला, क्षेत्र, केन्द्रमा) प्रकोपको सूचना प्रवाह सहयोगी संस्थाहरुको पहिचान	जनशक्ति औषधिको उपलव्धता औषधि ढुवानी	प्राविधिक टोलि RRT जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	कर्मचारी परिचालन तथा औषधि ५०,०००।
पहिलो महिना	झाडापखालाको कारण र रोकथामका उपायवारे अध्ययन गर्ने, गम्भिर प्रकृतीका विरामीलाई अन्यत्र सिफारिस गर्ने । सरसफाई बारेमा अनुशिक्षण तथा जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने । अनुगमन गर्ने प्रतिवेदन सम्प्रेषण गर्ने ।	स्वास्थ्य सेवा विभागसंग समन्वय गर्ने, अन्य सेवा प्रदायक निकायसंग समन्वय गर्ने । बैठक गर्ने । पानीका कारण लाग्ने भए ORS तथा अन्य पानी सफा गर्ने उपाय तथा सामाग्री वितरण गर्ने	श्रोत साधन नजुट्न सक्छ ।	जिदैप्रउस, जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीयस्तरको उद्धार निकायमा टीम ।	
दोस्रो महिना	समीक्षा प्रतिवेदन तयारी, जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने । अनुगमन गर्ने	पुन वल्भिने संभावनालाई दृष्टिगत गरी टोली र औषधि सर्तकतापूर्वक राख्ने, पानीका कारण लाग्ने भए इच्क तथा अन्य पानी सफा गर्ने उपाय तथा सामाग्री	सरसफाई कमीले रोग बल्जिन सक्छ ।		५०,०००

		वितरण गर्न			
तेस्रो महिना	जन चेतनामूलक कार्यक्रम, अनुगमन गर्ने	समन्वय तथा बैठक	सरसफाई कमीले रोग बल्जिन सक्छ।		२५,०००
सो भन्दा वढी	जन चेतनामूलक कार्यक्रम, अनुगमन गर्ने, विवरण सम्प्रेषण गर्ने।				२५,०००

१.४ मुख्य विपद्को किसिम : डेंगु र स्क्रब टाईफस

केही वर्ष यता चितवन रुपन्देही, पर्सा लगाएतका जिल्लाहरुमा डेंगु ज्वरो र स्क्रब टाईफस रोगकामहामारी भएको र वांके जिल्लाको नेपालगंज समेत उच्च जोखिममा रहेको छ। यो जिल्ला वांके संग विभिन्न सरुवा रोग संवन्धि सर्ने माध्यमहरु महत्वपूर्ण संवन्ध रहेको र वीरेन्द्रनगर नगर पालिका, भेरीगंगां नगरपालीका र गुर्भाकोट नगरपालीकालाईपनि उच्च जोखिममा राखिन्छ। यसको लागि प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक र उपचारात्मक तयारी तथा कार्यान्वायन गर्नु पर्ने हुन्छ।

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडलको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	सुचना तथा प्रभावित क्षेत्रको पहिचान, डेंगु प्रकोपको सुनिश्चित गर्ने	रेपिड रेस्पोन्स टीम परिचालन, स्थानीयस्तरमा उद्धार टीम निर्माण गर्ने टीमलाई अनुशिक्षण गर्ने। आवश्यक कागजातहरु तयार गर्ने। स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य संस्थामा औषधी आपुर्ती गर्न पहल गर्ने।	औषधिको उपलव्धता रोग पहिचानमा कठिनाई	क्षेत्रीय अस्पताल जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीयस्तरमा उद्धार टीम निर्माण गर्ने	औषधि वापत २०००००

दोस्रो दिन	उपचारमा निरन्तरता (नियन्त्रण नभए सम्म), सम्बन्धित नजिकको स्वास्थ्य संस्थामा तथा अस्पतालमा प्रेषण गर्ने, टीम परिचालन गर्ने । रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम	प्रकोप गम्भिरता अनुसार औषधिको आपूर्तिका लागि संवन्धित निकाय समन्वय गर्ने (क्षेत्र, केन्द्रमा)प्रकोपको सूचना प्रवाह	पहिचानमा कठीन, जनशक्तिका अभाव	क्षेत्रीय अस्पताल / जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीयस्तरमा उद्धार टीम निर्माण गर्ने	कर्मचारी परिचालन २००००
पहिलो हप्ता	उपचारमा निरन्तरता (नियन्त्रण नभए सम्म) रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम र सर्भिलेन्स	औषधिको आपूर्ति संवन्धित निकाय(जिल्ला,क्षेत्र, केन्द्रमा)प्रकोपको सूचना प्रवाह, रोगको गम्भिरताको पहिचान गर्ने, गम्भिर विरामीलाई अन्यत्र सिफारिस गर्नलाई समन्वय गर्ने ।	पहिचानमा कठीन, जनशक्तिका अभाव	मपक्षे अस्पताल/ जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीयस्तरमा उद्धार टीम निर्माण गर्ने	कर्मचारी परिचालन तथा औषधि ५००००।
पहिलो महिना	रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने,समीक्षा प्रतिवेदन तयारी सर्भिलेन्स, र अनुगमन	पुन वल्झिने संभावनालाई दृष्टिगत गरी टोली र औषधि सर्तकतापूर्वक राख्ने, जनक्षेतीको विवरण संकलन गर्ने ।	पहिचानमा कठीन, जनशक्तिका अभाव		५०,०००
दोस्रो महिना	रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने,समीक्षा प्रतिवेदन तयारी सर्भिलेन्स, र अनुगमन	सम्बन्धित स्थानीयस्तरका सेवाप्रदायक निकायमा औषधीको आपुर्तीमा पहल गर्ने । उपचारमा नियमित	जनशक्तिका अभाव		२५,०००
तेस्रो महिना	रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने,समीक्षा प्रतिवेदन तयारी सर्भिलेन्स, र अनुगमन	उपचारमा नियमित	जनशक्तिका अभाव		२५,०००
सो भन्दा	रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम	सम्बन्धित स्थानीयस्तरका सेवाप्रदायक निकायमा औषधीको आपुर्तीमा पहल			

वढी	संचालन गर्ने,समीक्षा प्रतिवेदन तयारी सर्भिलेन्स, र अनुगमन	गर्ने । उपचारमा नियमित,			

१. ५ मुख्य विपद्को किसिम : श्वास प्रश्वास रोग (ARI) / रुघा खोकी / फ्लु

यो विपत अन्तरगत ईन्फ्लुन्जा, भाईरल फिवर, एभिएन ईन्फ्लुन्जा, स्वाईन फलु, रुघाखोकी आदि पर्दछन् । यो रोग अति शिघ्र धेरै क्षेत्र र धेरै मानिसमा फैलिने भएकोले तर खास उपचार नभएको, खाने पिउने तथा घरेलु उपचारमा विशेष ध्यान दिदा अन्य व्यक्तिमा सर्ने लगाएत मृत्यु समेतवाट बचाउन सकिने भएकोले स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रम महत्वपूर्ण हुन्छ ।

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडलको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	सुचना तथा संकलन विवरण प्रकोप फैलिएकोवारे सुनिश्चित गर्ने	गाविस स्तरीय रेपिड रेस्पोन्स टीम तयारी तथा अनुशिक्षण र परिचालन जटिलता व्यवस्थापनको औषधि	जनशक्ति रोग निदान गर्न कठिनाई जटिलता व्यवस्थापनको लागि औषधि अभाव स्वास्थ्य शिक्षा सामाग्री	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय र संवन्धित गाविसका स्वास्थ्य संस्थाहरु	औषधि वापत र स्वास्थ्य शिक्षा सामाग्री ५०,०००।
दोस्रो दिन	थप सुचना संकलन र उपचारमा निरन्तरता/ परामर्श सेवा (नियन्त्रण नभए सम्म) रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम स्वास्थ्य टोली खटाउन	प्रकोप गम्भिरता अनुसार औषधिको आपूर्तिका लागि दातृ निकायमा समन्वय गर्ने, संवन्धित निकाय (जिल्ला,क्षेत्र, केन्द्रमा)प्रकोपको सूचना प्रवाह	औषधी ढुवानीमा अभाव, जनशक्तिको अभाव	प्राविधिक टोलि RRT जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	कर्मचारी परिचालन ५०,०००

पहिलो हप्ता	उपचारमा निरन्तरता (नियन्त्रण नभए सम्म) रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम सर्भिलेन्स	प्रकोप गम्भिरता अनुसार औषधिको आपूर्ति संवन्धित निकाय(क्षेत्र, केन्द्रमा)प्रकोपको सूचना प्रवाह	रोगको सही पहिचानमा कठिन, औषधी ढुवानीमा अभाव, जनशक्तिको अभाव	प्राविधिक टोलि RRT जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	कर्मचारी परिचालन तथा औषधि ५०,०००।
पहिलो महिना	उपचारमा निरन्तरता (नियन्त्रण नभए सम्म) रोकथाम संवन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम सर्भिलेन्स, अनुगमन तथा समन्वय	पुन वल्भिने संभावनालाई दृष्टिगत गरी टोली र औषधि सर्तकतापूर्वक राख्ने अपुग औषधीको लागि समन्वय गर्ने, कठिन विरामीलाई अनयत्र सि।फरिस गर्ने ।	विरामीका कारणले उपाचारमा ढीला हुने		५०,०००
दोस्रो महिना	जन चेतनामूलक कार्यक्रम, समन्वय, अनुगमन प्राप्त विवरणलाई सम्बन्धित निकायमा प्रवाह गर्ने	पुन वल्भिने संभावनालाई दृष्टिगत गरी टोली र औषधि सर्तकतापूर्वक राख्ने,।	रोगको सही पहिचानमा कठिन, औषधी ढुवानीमा अभाव, जनशक्तिको अभाव		२५,०००
तेस्रो महिना	जन चेतनामूलक कार्यक्रम, समन्वय, अनुगमन प्राप्त विवरणलाई सम्बन्धित निकायमा प्रवाह गर्ने	पुन वल्भिने संभावनालाई दृष्टिगत गरी टोली र औषधि सर्तकतापूर्वक राख्ने,।	औषधी ढुवानीमा अभाव र कमी जनशक्तिको अभाव		२५,०००

सो भन्दा वढी	जन चेतनामूलक कार्यक्रम, समन्वय, अनुगमन प्राप्त विवरणलाई सम्बन्धित निकायमा प्रवाह गर्ने	पुन वल्झिने संभावनालाई दृष्टिगत गरी टोली र औषधि सर्तकतापूर्वक राख्ने,।			

१.६. **स्वास्थ्य तथा पोषण**

मुख्य बिपद्को किसिमः बाढि र भुकम्प

विपद्को अनुमानित अवस्थाः

- बाढि तथा भूकम्पमा परी घाइते हुने, डुबेर मृत्यु हुने ।
- श्रोत प्रदुषणका कारण झाडा-पखाला, हैजा, आउँ, टाईफाईड, ज्वरो, आँखा तथा छाला सम्बन्धी रोगहरु फैलन सक्ने ।
- बाढीको कारणले क्लिनिक तथा स्वास्थ्य चौकिहरु डुबानमा पर्न सक्ने ।
- मानसिक आघात तथा मनोवैज्ञानिक समस्याहरु देखा पर्ने ।
- सुत्केरी तथा प्रसूती सम्बन्धी समस्यामा वृद्धि हुने ।
- खाद्य सामग्रीको अभावको कारणले गर्दा केटाकेटीहरुमा पोषणको अभाव ।
- पशु-पंक्षिहरु मर्नसक्ने भएकोले महामारी फैलन सक्ने ।
- औषधि र पोषणयुक्त सामग्रीको ढुवानी गर्न यातायातको समस्या हुने ।

विषयगत उद्देश्यः

- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाहरूमा तत्काल पहुँच बृद्धिका लागि स्वास्थ्य शिविरको सञ्चालन गर्न र आवश्यकता अनुसार अन्य निकायमा पठाउने संयन्त्रको विकास गर्ने।
- झाडापखाला, हैजा, औलो तथा अन्य पानीजन्य एवं कीटजन्य रोगहरूको पर्याप्त रोकथाम तथा उपचारको क्षमता बढाउनु ।
- बालबालिका, गर्भवती, सुत्केरी तथा अशक्त महिलाहरूको पोषणयूक्त अवस्थाको सुनिश्चित गर्ने ।
- मरेका जनावरहरुबाट फैलने दुर्गन्ध तथा रोगहरुको रोकथाम गर्ने ।

विपद् अवस्थामा आधारित आपतकालीन प्रतिकार्य योजना

संचालनका लागि आवश्यक सहयोग (के सामाग्री, ढुवानी, कर्मचारी, वित्तिय)

विपद्को घटना पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्था संवोधन गर्न गरीने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न खाडलको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	अनुमानित लागत
पहिलो दिन	▪ सुचना संकलन, प्रभावित क्षेत्रको पहिचान र उद्धार गर्ने । ▪ जिल्लामा गठित DRRT को बैठक बस्ने । ▪ समुदायस्तरमा गठित CRRT परिचालन गर्ने । ▪ आवश्यकताको पहिचान गर्ने ।	▪ DRRT र CRRT को सम्पर्क विवरण तयार गर्ने र संचार सन्जालकौ व्यवस्था गर्नै । ▪ प्राथमिक उपचार टोली तयारी र अनुशिक्षण गरि अवस्थामा राख्ने ▪ आपत्कालिन अवस्थामा प्रयोग हुने औषधी तयारी	▪ विपद्को अवस्थामा मानब सेवाका लागि प्राविधिक टोलि गठन	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, नेपाल टेलिकम, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	१००,०००

	■ तत्काल प्राथमिक उपचारको व्यवस्था गर्ने । ■ DDRC घटना सम्बन्धि सूचना निरन्तर पठाउने । ■ पशुजन्य क्षतिको तथ्यांक संकलन	अवस्थामा राख्ने ■ फिल्ड स्तरका कर्मचारी तथा दर्तावाला प.स्वा.का./ग्रा.प.स्वाका हरुलाई विपद्पुर्व तयारी अवस्थामा राख्ने ।			
दोस्रो दिन	■ सुचना संकलन ,उद्धार र राहत तथा आकस्मिक उपचार ■ आवश्यकता अनुसार उपचार शिविरसंचालन गर्ने ■ समस्याको आधारमा औषधि/औजार व्यवस्थापन गरि उपचार कार्यलाई निरन्तरता दिने । ■ स्वास्थ्य समस्यालाई जटिल हुन नदिन स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।	■ शिविरको लागि आवश्यक सामग्रीहरुको व्यवस्थापन गर्ने । ■ स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रमका लागि स्वास्थ्यकर्मिहरुलाई तालिम दिने । गम्भिर विरामीलाई सुविधा प्राप्त सेवाप्रदायक निकायमा रेफर गर्ने । ■ औषधिको भण्डारण गर्ने ।		जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	१००,०००
पहिलो हप्ता	■ थप सुचना संकलन ,उद्धार र राहत तथा आकस्मिक उपचार, रोग नियन्त्रण र रोकथाम कार्यहरु (जस्तै खोप) ■ सम्भाव्य रोगको स्थिति अध्ययन गरि प्रतिवेदन जिल्ला तथा केन्द्रलाई पठाउने । ■ आवश्यक करार कर्मचारी भर्ना तथा दक्ष स्वास्थ्य कर्मीहरुका लागि गै्ररकारी संघसंस्थासंग समन्वय गर्ने । ■ क्षमता अभिवृद्धि, जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।	■ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन ■ अध्ययन टोली गठन गर्ने । ■ जिल्लामा कार्यरत संघसंस्थाहरुसंग समन्वय गर्ने ।		जि. स्वास्थ्य कार्यालय, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	२००,०००
पहिलो महिना	■ शिशु तथा बाल्यकालिन पोषणको प्रर्द्धदन, संरक्षण र सहयोग ■ मानबजन्य रोग सम्बन्धि नमुना संकलन र सम्प्रेषण ■ मानबको पुर्व अवस्था नहुदा	■ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन, ■ अपुग औषधीका लागि विभिन्न संघसंस्थाहरुसंग समन्वय गरि संकलन गर्ने ।		जि.स्वास्थ्य कार्यालय, तथा सम्बन्धित गै.स.स.	५००,०००

	सम्म प्याकेज कार्यक्रम निरन्तर फलोअप ▪ अनुगमन तथा निरिक्षण कार्यलाई निरन्तरता दिने । ▪ जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।				
दोसो महिना	▪ नियमित उपचार, ▪ मध्यम शिघ्र कुपोषणको व्यवस्थापनको लागि थप आहार कार्यक्रम कडा शिघ्र कुपोषणको व्यवस्थापन कार्यक्रम ▪ सुक्ष्मपोषण तत्व कार्यक्रम अर्न्तगत बाल भिटा (MNP)र भिटामिन ए वितरण ▪ गर्भवति र सुत्केरी महिलाहरुका लागि आइरन फोलिक एसिड चक्कि वितरण तथा मातृ पोषण परामश	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन, ▪ स्थानीयस्तरको उद्धार टीमसंग बैठक तथा समन्वय प्रकोपको अवस्थाको जानकारी लिने र तयारी गर्ने ।			१००००००
तेस्रो महिना	▪ अनुगमन, समन्वय अभिलेखिकारण र सुचना प्रवाह	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन, ▪ स्थानीयस्तरको उद्धार टीमसंग बैठक तथा समन्वय प्रकोपको अवस्थाको जानकारी लिने र तयारी गर्ने ।			
सो भन्दा बढी	▪ अनुगमन, समन्वय अभिलेखिकारण र सुचना प्रवाह	▪ सेवाका लागि प्राविधिक टोली गठन र परिचालन, ▪ स्थानीयस्तरको उद्धार टीमसंग बैठक तथा समन्वय प्रकोपको अवस्थाको जानकारी समबन्धित निकायमा जानकारी ।			

कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

क्र.सं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूची	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (वैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	समय सिमा (कार्य तालिका)
१.	स्वास्थ्य सम्बन्धि चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	पत्रपत्रिकाका र एफ.एम.	मनसून पूर्व
२.	औषधिहरुको आवश्यकता पहिचान गर्ने र वफर स्टक को चेक जाच गर्ने ।	CRRT संयोजक	वैठक	मनसून पूर्व
३.	CRRT टिमले तयार गरेको प्रतिवेदन DRRT पठाउने ।	CRRT संयोजक	पत्राचार	नियमित
४	मानब उपचारका लागि आवश्यकता अनुसारको सामाग्री व्यवस्थापन	जिल्ला स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	वैठक, पत्राचार	नियमित

पूर्वतयारी कार्य योजनालाई संम्वोधन गर्न विद्यमान समस्याः

- चिकित्सक लगायत स्वास्थ्य कर्मीको अभाव हुने ।
- यातायातको साधनको अभाव ।
- विपद्मा पशु सेवाका लागि आवश्यक दक्ष जनशक्ति प्रयाप्त नहुनु, आवश्यक सामाग्रीको प्रयाप्तता नहुनु ।

७.९.१ प्रकोप जोखिम विश्लेषण

नोटः **साविकका** दहचौर, रतु, लेखफर्सा, जर्वुटा, दशरथपुर, सालकोट, बाबियाचौर, गुमी, नेटा, विद्यापुर, गुटु, लेखगाँउ , गर्पन, अवलचिङ्ग, उत्तरगंगा, घाटगाँउ, कुनाथरी, सहारे, गढी, काप्रिचौर, कल्याण, साटाखानी, मेहेलकुना, रामघाट, खानीखोला र मालारानीहरु खुला दिसामुक्त घोषणा गरिएको हुदा झाडा पखालाको न्यून जोखिम क्षेत्र तोकिएको

७.१० एम्बुलेन्स विवरण

क्र.सं.	संस्थाको नाम	एम्बुलेन्स संख्या	एम्बुलेन्स रहेको स्थान	सम्पर्क फोन नं.
१	म.प क्षेत्रीय अस्पताल	२	मप क्षेत्रीय अस्पताल	०८३–५२०२००/
२	हिमाली एम्बुलेन्स		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८२४३३४६
३	स्वास्थ्यकर्मी संघ		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४४८३५६६६

क्र.सं.	संस्थाको नाम	एम्बुलेन्स संख्या	एम्बुलेन्स रहेको स्थान	सम्पर्क फोन नं.
४	नेपाल अवुद्धरोग निवारण		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८३११७८६
५	क्यान्सर रिलिफ सोसाईटि		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८२८७५१८
६	माया नसिङ्ग होम		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८२२६९९५८
७	देउति नसिङ्ग होम		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८१०७९२८
८	रेडक्रस नेपाल सुर्खेत		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८१२३३६६
९	भारतीय भूपू सैनिक कल्याणकारी समिति		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९८४८०४९६८०
१०	थापा मेडीकल		मप क्षेत्रीय अस्पताल	०८३–२०५९९
११	अमर बहादुर राना		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९७५१००३४२५
१२	प्रा.स्वा.के. सालकोट		मप क्षेत्रीय अस्पताल	९७४८०१५१५५
१३	स्वा.चौ. छिन्चु		मप क्षेत्रीय अस्पताल	०८३–५४००६५
१४	द रेयुकाइ सुर्खेत	१	मप क्षेत्रीय अस्पताल	५२४८४३
१५	हिमाली बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	१	मप क्षेत्रीय अस्पताल	५२४८४३
१६	नेपाली सेना मप पृतना सुर्खेत	१	मप पृतना फिल्ड अस्पताल नेवारे	५२१९२८
१७	सशस्त्र प्रहरी रक्तकाली गण	१	रक्तकाली गण	५२१४१४/९८४८२३१६५०

औषधीको मौज्दात

सामग्रीको नाम (राहत सामग्रीको भण्डारण)	परिमाण	कैफियत (स्थान, नमूना, उपलब्धता आदि)
ORS	10000 Ps	
Saline R.L.	7500	
I.V Set	2500	
I.V. Canula	1500	
Tab. Cipro	5000	
Tab. Metro 200mg	7500	
Tab. Metro 400 mg	7500	
Inj. Metro	2500	

Inj. Cipro	2500	
Tab. Citamol	5000	
Inj. Perinorm	1000	
Cotton	50 Rolls	
Syringes	5000	
Adhesive Tape	50 Ps	
Cap Doxy 100mg	7000	

७.११ जि स्वा का सुर्खेत र अन्तरगतका स्वास्थ्य संस्थामा कार्यरत कर्मचारी विवरण तथा सम्पर्क नम्बर

१) जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय ५२०२१६, ५२०३५६, ५२१७२०

ब.ज.स्वा.प्रशासक श्री धीरजंग शाह ९८५८०५३७४४
ज.स्वा.अ. श्री सूसिला पोखरेल ९८४३२६२९८७
ज.स्वा.नि. श्री दूर्गाप्रसाद श्रेष्ठ ९८४८०४८३८५,
सि.अ.हे.व. श्री अमरबहादूर राना ९८४८०६९३१३
सि.अ.हे.व. श्री प्रेमबहादूर सिंह ९८५८०५१४६५
खो.सू.अ. श्री जीतलाल ढकाल ९८५८०५३७६८
क्ष.कू.अ. श्री गणेशभक्त गौतम ९८४८०३०१६०, ९८५८०५२१६०
व.स्वा.शि.टे.नि. श्री वसन्तमान श्रेष्ठ ९८४८०२९५७२, ९८५८०५१६७२
ना.सू. श्री कृष्णप्रसाद देवकोटा ९८४८०२५०३२
त.स. श्री विनोद भट्ट ९८५८४२४९३४, ९८५८४२४९३४
प.हे.न.अ. श्री संगिता खड्का ९८४८१००२७७
खो.सू. श्री हरिवहादूर वस्नेत ९८४८०२३६९१
ले.पा. श्री तिलक सोमै ९८४८०७८९७२
ल्या.अ. श्री दिपिका ढकाल ९८५८०५४०५४, ९८४८२१२३७४
ल्या.अ.
भे.क.स. श्री उदयबहादूर बि.सी. ९८४४८१३३३३
सि.अ.न.मि. श्री डम्मरी कडेल ९७४८०३०८५०,९८६८२२५५४४
सि.अ.न.मि. श्री विष्णू गूरुङ ९८४८२४११५२, ९८००५०५४९७
को.चे.अ. श्री धर्मदत्त ढकाल ९८४८०३३९०३
स.चा. श्री सूरेशबहादूर कार्की ९८४८०७८८११
कार्यालय सहयोगी श्री पुर्णबहादूर चौधरी ९८४८०५०५३९

२) मेहेलकुना अस्पताल **0८३४१00४१**

मेडिकल सूपरिन्टेण्डेन्ट
मे.अ. श्री डा.किशोरकूमार विष्ट९८४८०८४३३६
मे.अ. श्री डा.नविन तिमिल्सिना ९८४१७७६६५३
मे.अ. डा. प्रतिक सिंह ९८४९०३०६८०
मे.अ. डा. मनिषकूमार मिश्रा ९८४४४०५१९८
हस्पिटल मेनेजर श्री शरद लवट ९८१४५३८७३७
स्टाफ नर्स श्री लक्ष्मी वि.के. ९८४८१३८३३४
स्टाफ नर्स श्री श्रृजना लामा ९८४८२५६६६७
स्टाफनर्स श्री
रेडियोग्राफर श्री मानबहादूर खत्री ९८६४९५२९६०
मेडिकल रेकर्डर श्री पंकजप्रसाद पटेल ९८४१६३२४२०
ले.पा. श्री देवप्रसाद उपाध्याय ९८६८२९०१७७
हे.अ. श्री बलबहादूर के.सी. ९८२२४५५६४०
हे.अ. श्री सोनी सूव्वा ९८४२५४९५८०
हे.अ. श्र प्रकाश विष्ट ९८६४८१६७०२
हे.अ. श्री चन्द्र पौडेल ९८४८०९४४४९, ९८५८०५१३६०
अ.हे.व. श्री रेशम डि.सी. ९८४८१९४००२
अ.हे.व श्री शान्तिप्रसाद उपाध्याय९७४८०२४२२२, ९८६८०७२२२२
अ.हे.व. श्री निरु गौतम ९८४८१६१३४६

अ.हे.व.	श्री गिता शर्मा	९८४८२४१६९५
अ.हे.व.	श्री प्रेम वली	९८६४९२२१११
सि.अ.न.मि.	श्री मानकूमारी पन्त	९८४८०४७३७३
सि.अ.न.मि.	श्री विष्णू सापकोटा	९८४४८६५३१०
अ.न.मि.	श्री बालकूमारीचौधरी	९८४८०३७२३७
अ.न.मि.	श्री सिता कडेल	९८६८२२६९००
ल्या.अ.	श्री मूकून्द गौतम	९८५११५६८३२
ल्या.अ.	श्री उमाकान्त वराल	९८४८०४३३१९
ल्या.अ.	श्री पृथ्वी बूढा	९८४८१९०३०३
डेण्टल असिष्टेन्ट	श्री चन्द्र राना	९८१५५२५६१७
डार्क रुम अ.	श्री भीम खत्री	९८६८०९७१५९
फार्मेसी स.	श्री	थमन रसायली९८६९९८९५७०
खरिदार	श्री गणेश पौडेल	९८६८३४७२०३
कार्यालय सहयोगी	श्री अमृता पून	९८४८००८९१८
कार्यालय सहयोगी	श्री स्मृति माझि	९८४८१९४३५०
स्वीपर	श्री अमृता घर्ती	९८४८००८९१८
कार्यालय सहयोगी	श्री अमृता पून	९८६८१२००६६
कार्यालय सहयोगी	श्री रुद्रबहादूर अधिकारी	९८४८१४०३९९
कार्यालय सहयोगी	श्री वीरवहादूर माझी	९८०४५८७७८८
कार्यालय सहयोगी	श्री विशाल शर्मा	९८०४५३८७८२
कार्यालय सहयोगी	श्री मोहन वश्याल	
कार्यालय सहयोगी	श्री लूकूमाया घर्ती	९८६४७०७४८६

२) अवलचिंग प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र 0८३६९३0७४

मे.अ.	डा. विजय खनाल	९८५५०७२९३३
मे.अ.	डा. माधव बन्जाडे	९८४०२५३६४४
हे.अ.	श्री चतूर्भूज गौतम	९८४८०४७४५०
स्टाफ नर्स	श्री अनिता डि.सी.(अ.वि.)	९८५१२०१५७२, ९७४८६१६१७९
अ.हे.व.	श्री भक्तबहादूर राना	९८५८०५९९८१
अ.हे.व.	श्री भद्रीकला आचार्य	९८४८०४२६०२
अ.हे.व.	श्री सुर्यप्रसाद भट्टराई	९८४८२०६०००
अ.न.मि.	श्री अमृताराना क्षेत्री	९७४८०१६५९०, ९८४८१६२७३१
अ.न.मि.	श्री दिपा खत्री	९८४८०२३४६७, ९७४८०९६७००
अ.न.मि.	श्री आरती चालिसे	९८४८२८६९००
ल्या.अ.	श्री विष्णू वराल	९८६८०९३८९४
कार्यालय सहयोगी	श्री कर्णबहादूर नेपाली	९८६८०१०९०६
कार्यालय सहयोगी	श्री हिरमा राना	९८४४८३२३७०

४) दशरथपुर प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र

मे.अ.	डा.शूष्मा खड्का	९८४१६६७२३१
सि.अ.हे.व.	श्री बीरबहादूर रुचाल	९८५८०५०६११, ९८२२४४७७५५
स्टाफ नर्स	श्री पार्वती तिमिल्सिना(अ.वि.)९८६८२२४७१७	
सि.अ.हे.व.	श्री अरुण चौधरी	९८४८०२२०६६,९८६८०२९२६६
अ.हे.व.	श्री उषा चौधरी	९८४८०४१४११
ल्या.अ.	श्री भूवन भारती	९८५८०५३०५५
सि.अ.न.मि.	श्री लक्ष्मीकूमारी शाही	९८४८२७६६१६
अ.न.मि.	श्री लालमती चलाउने	९८४८४७६४७५
अ.न.मि.	श्री राजकूमारी योगी	९८४८२२९१५९
अ.न.मि.	श्री लिला रिजाल	९८४८१७२९६४,९८६८०७२२०५
अ.हे.व	श्री निरन्जनकूमार वाग्ले	९८४८१६३८५७, ९८६८१६७४०४
कार्यालय सहयोगी	श्री केशरबहादूर वली	९८४८१०८३१५
कार्यालय सहयोगी	श्री सावनबहादूर चौधरी	९८६८१२१७२२

३) सालकोट प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र

मे.अ.	डा. सन्दीप महत	९८५१२४३८०३
मे.अ.	डा. नारायण महतो	९८४५८१७१७२
सि.अ.हे.व	श्री डिल्लीराम सापकोटा	९७४८०१५१५५, ९८५८०५२५२४
स्टाफ नर्स	श्री कृष्टिना सापकोटा	९८४८०५००२७

सि.अ.हे.व. श्री हस्तराज गिरी(काज) ९८६८९८३१९९
सि.अ.न.मी. श्री तारादेवी बूढा ९८६८०१३९५८
सि.अ.न.मी. श्री रिता भारती ९८४८२९३४९५
अ.न.मी. श्री गंगाकूमारी कोइराला ९८४८१५८२९३
अ.हे.व. श्री चन्द्रकिरण थापा ९८५८३२०११९
अ.हे.व. श्री टोपबहादूर शाही ९८६८०००१७८
ल्या.अ. श्री गंगा नेपाली
कार्यालय सहयोगी श्री डण्डपाणी सूवेदी ९७४८०२९२४०
कार्यालय सहयोगी श्री घोकेन्द्र तारामी ९७४८०४०४५९
कार्यालय सहयोगी श्री टोपवहादूर बूढा ९७४६७२८६०२
एम्बूलेन्स चालक श्री लक्ष्मीप्रसाद कडेल ९८५८०५३६०५

१) आग्रीगाउँ स्वास्थ्य चौकी

हे.अ. श्री अनिल धामी ९८४००५९८२२,
अ.हे.व श्री जंगबहादूर खड्का ९८४८१३९९५०
अ.हे.व. श्री शूक्ला वि.क.(काज राकम)९७४८०१६२७६
अ.हे.व. श्री मानबहादूर बूढा ९८६८०३७९०९
अ.न.मि. श्री दिपा महतारा ९८०२५०८४८५,९८४४८०७९६२
अ.न.मि. श्री

२) उत्तरगंगा स्वास्थ्य चौकी ६९०३८१

सि.अ.हे.व. श्री टिका भट्ट ९८४८०३८३७०,५२३३५७
सि.अ.हे.व. श्री उदयबहादूर थापा ९८५८०५२३५७ सि.अ.न.मि. श्री सीता हमाल ९८६८१०९०४७, ९८४८०६८९१४
सि.अ.न.मि. श्री ललिता वेागटी ९८४८०७७४६०
अ.हे.व. श्री कृष्णा बस्नेत ९८४८०३८००४, ५२०७१२
अ.न.मि. श्री लालकूमारी विसी ९८४४८९५५४२
अ.हे.व. श्री एलिना गूरुग ९८१५५९००५१
ल्या.अ. श्री माधूरी विष्ट ९८६८०८९६८०
कार्यालय सहयोगी श्री टेकबहादूर वली ९८४८२९१२३९

३) कटकुवा स्वास्थ्य चौकी ५२४४०३

सि.अ.हे.व श्री खगेन्द्रबहादूर थापा ९८५८०५००९६
सि.अ.हे.व. श्री प्रेमबहादूर भट्टराई ९८४८०२५०३६,९८१६५१०४०१
अ.न.मि. श्री मिथूला श्रेष्ठ ९८४४८३४२१६
सि.अ.न.मि. श्री हिमा गौली ९८४८०८९६९१
खरिदार श्री गणेशबहादूर थापा ९८४८००५२५३
अ.हे.व श्री देवी गौतम ९७४८०२५७९६
ल्या.अ. श्री रमेश राना ९८४८१६३३२१ कार्यालय सहयोगी श्री ज्ञानबहादूर न्यौपाने ०८३५२५२३९

४) कल्याण स्वास्थ्य चौकी

हे.अ. श्री कर्ण आचार्य ९८६६८४९८४१
सि.अ.हे.व श्री मित्रबहादूर नेपाली(काज)९८४८०७८३०६,९८१६५०९२४४
अ.हे.व. श्री केशव ढकाल ९८४८१६६२२४
अ.न.मि. श्री चन्द्रा सूनारी ९८४८११५७४६,९८१६५८०३१२
अ.न.मि. श्री जमूना बूढा ९८४८१६२८१६, ९८१९५६५२९१
अ.हे.व. श्री प्रभा परियार ९८२२४११७१९
का.स. श्री देव वहादूर सिजाली

५) काप्रीचौर स्वास्थ्य चौकी

हे.अ. श्री अमित थानी ९८४१३८१९५९

अ.हे.व	श्री गणेशप्रसाद गौतम(काज)	९८४४८६५००१,९७४८०९६५७७
अ.हे.व.	श्री मोहनकुमारी दमाई	९८१२५७०८३४
अ.न.मि.	श्री विना गुरुंग	९८४८२१०९९६
अ.न.मि.	श्री रंजिता बोहोरा	९८६६८४९९३९
अ.न.मि.	श्री दिपा सिंह	९७४८०४१२३७, ९८६८०१०१३४
मा.शि.का.	श्री गिता पून	९८६४९२१२२५
का.स.	श्री तिलसरा थापा	९८००५७६४४०,९८६८९३३२६१

६) काफलकोट स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री लालबहादूर नेपाली	९८६४९८६४३५
अ.हे.व.	श्री मीना सापकोटा	९८४८१९१७३४
अ.न.मि.	श्री पूष्पा जि.सी.	
अ.न.मि.	श्री पवित्रा कार्की	९८६८२३४३४७
अ.न.मि.	श्री राधिका सिंह	९८४०५७१५९९
अ.हे.व.	श्री प्रेमबहादूर सिंह	९७४८०२४७०६
कार्यालय सहयोगी	श्री प्रतापसिंह ठकूरी	९७४८०१६६९१

७) कुनाथरी. स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री गगन देव गिरी	९८५८०५१९७२
सि.अ.हे.व	श्री राजू बस्नेत	९८४८०६८८१८, ९८१२४६८०६४, ५२४६८२
अ.हे.व.	श्री पदम व.डम्मरपाल	९८४८१२०२७७, ९८१८६७८३३३
अ.न.मि.	श्री गिताकूमारी पौडेल	९८४८०४७३८४
अ.न.मि.	श्री रिखिसरा डम्मरपाल	९८६१५६०१६२
अ.न.मि.	श्री निशा हमाल	९८६९४७०२२६
कार्यालय सहयोगी	श्री भद्रबहादूर मर्साडी	९८४४८७३२१२
का.स.	श्री कमला पौडेल	९८४८२१०४८९

८) खानीखोला स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री जगतबहादूर शाही	९८४८३१०६१३, ९७४८१४५१६६
अ.हे.व.	श्री शूष्मा बूढा	९७४८०२५५७३
अ.हे.व.	श्री डोटी गिरी	९८६८०७४८९३
अ.न.मि.	श्री गौमायाठाडा मगर	९७४८१४५४८८
अ.न.मि.	श्री गौमाया राना	९७४८०२८७९४, ६९२५८५
अ.न.मि.	श्री विजया चन्द	९७४८०८०९०४
कार्यालय सहयोगी	श्री दिपा रानाक्षेत्री	

९) गढी स्वास्थ्य चौकी

सि.अ.हे.व.	श्री गंगा श्रेष्ठ	९८४८०७७५४७
सि.अ.हे.व.	श्री नवराज पौडेल	९८४८१९०१७३,९८५८०६११७३
अ.हे.व.	श्री नविन भारती	९८४८०२१९८७
सि.अ.न.मि.	श्री सीता ढकाल	९७४८०२५१२७
अ.न.मि.	श्री ज्ञानू गुरुङ	९८४८१६०६०६, ५२०१६०
का. स.	श्री दीर्घराज पौडेल	९८४४८६३३३४

१०) गुठु स्वास्थ्य चौकी ९७५८००२८४५

हे.अ.	श्री नवीन भूसाल	९८५८०६०२६०
सि.अ.हे.व	श्री ईन्द्रबहादूर जैसूरी(काज)	९८५८०६४१५५, ९७४८०३६३२
सि.अ.हे.व.	श्री डिल्लीराम घिमिरे(काज)	९८४८१६२०५२,९७४८०२५१८७
अ.न.मि.	श्री लक्ष्मी खड्का	९८६८२३०६६०
अ.न.मि.	श्री बसून्धरा जोशी	९७४८०२८५९५
अ.न.मि.	श्री उत्तीमा हमाल	९७४८०३५४१५

का.स.	श्री तूलसी कामी	९८४८२६८३२३

११) गुमी स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री पूर्णबहादूर घर्ती	९८४४८०७६८०
अ.हे.व	श्री यशोदा पून	९८४८१५९७८८
अ.हे.व.	श्री रेशम डि.सी.	९८४८१९४००२
अ.हे.व.	श्री श्रृजना थापा	९८४८२२५११६
अ.न.मी.	श्री कमला घर्ती	९७५८०५२७९२, ९८४८१६८७९२
अ.न.मि	श्री पूष्पा पून	९८४८२८९२९२
अ.न.मि.	श्री पूष्पा देवकोटा	९८४४८६६४०९
का.स.	श्री अगमबहादूर पून	९८४८२०७०६४

१२) घाटगाउँ स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री राजकूमार शाह	९८०७२१००५५
अ.हे.व.	श्री रंगप्रसाद ढूंगाना	९८४८३५९७७८
अ.हे.व.	श्री लक्ष्मणप्रसाद ढूंगाना	९८४८२९३०७९
अ.न.मि.	श्री गिताकूमारी राना	९८६८११९६३३
अ.न.मि.	श्री जगतकूमारी शाही	९७४८०४३४२८,९८१५६८९८३२
अ.न.मि.	श्री वर्षाकूमारी रावल	९८२५६१४२२९
का.स.	श्री तूलाराम वि.सी.	९७४८०४१६७१

१३) घुमखहरे, स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री नन्दा सेन	९८४८१३६१८०
सि.अ.हे.व.	श्री अनन्त खत्री(काज)	९८४८०३०६९४
सि.अ.हे.व	श्री दलबहादूर बसेल	९८४४८६५७२७
सिअ.न.मि.	श्री यज्ञ पन्त	९८४८०७६५५०
अ.हे.व.	श्री लक्ष्मी थापा	९८०२९३७६३९
अ.न.मि.	श्री पूर्णाकूमारी आचार्य	९८४८१९३९२४
कार्यालय सहयोगी	श्री रत्नबहादूर टमटा	

१४) घोरेटा स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री अरुणकूमार मण्डल	९८०७६३९०५५, ९८४४४५४६८१
अ.हे.व	श्री कमल उपाध्याय	९८४८१४०५९४,९८१५५४६४४८
अ.हे.व	श्री ललित प्रकाश मल्ल	९८६८०९७२४६
अ.न.मि.	श्री मीना खनाल	
अ.न.मि.	श्री तारा रोका मगर	९८६९३८५८७७
अ.न.मि.	श्री सूमित्रा के.सी	९८६८१०९४४१
का.स.	श्री तूल बहादूर बूढा	९८४८०५९८६५

१५) छाप्रे स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री गगन सिं पाण्डे	९७४८००१२७२,९८४८२७४५३०,९८५८०५५१०१
अ.हे.व	श्री टिकाराम सापकोटा	९८४४०९००५
अ.हे.व.	श्री भानूभक्त खत्री ९८४८१५७२३१	
अ.न.मि.	श्री कार्मा दिकी लामा	९८६१९७७२४८,९८०८४३३०६८
अ.न.मि.	श्री गीता भण्डारी	९८६८२२४६०४
का.स.	श्री बलबहादूर बूढा	९७४८०४१५१७

१६) छिन्चु स्वास्थ्य चौकी ०८३५४००६५

हे.अ.	श्री नेत्रबहादूर देवकोटा	९८४८०२६१७७
अ.हे.व.	श्री प्रेमा थानी	९८४८०४८३८०

अ.हे.व.	श्री गोकर्ण बूढामगर	९८५८०४५६०१
अ.हे.व.	श्री गंगाबहादूर खत्री	
अ.न.मि.	श्री अस्मिता थापा	९८४८४७६४७५
अ.न.मि.	श्री पार्वती कठायत	०८३५४०१९९, ९८४८०५०४१७
अ.न.मि.	श्री हिमा राना	९८४४८७६९८३
कार्यालय सहयोगी	श्री नरहरी रेग्मी	९८४८२३१०१६, ५४००६५
कार्यालय सहयोगी	श्री डिलकूमारी राना	९८१२४६०७६२

१७) जर्बुटा स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री जीवन पौडेल	९८५८०४९२६७, ९८०२५१६८४५
सि.अ.हे.व	श्री शारदा देवकोटा	९८४८०५६६४९ ,५२२१३९
अ.हे.व	श्री उमापती गौतम	९८४८११९११५, ५२०८६८
अ.न.मि.	श्री सीता शर्मा (काज)	९७४८०२८८२३,५२३२४५,९८६८२२९५८५
अ.न.मि.	श्री इन्द्रा गौतम	९८४८१५७७९९
अ.न.मि.	श्री लीला ढकाल	९८६८०२७६३२
कार्यालय सहयोगी	श्री बलिराम भण्डारी	९८४८०३९१९९
का.स.	श्री भुमिसरा चूनारा	९८४८२७८५६६

१८) डाडाखाली स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री विजयकूमार चौरसिया(अ.वि)	९८४५४०५६६४
अ.हे.व	श्री गणेश गौतम(काजमा)	९७४८०९६५७७, ९८४४८६५००
अ.न.मि	श्री लोककूमारी खनाल	९८४८२४५९९५
अ.न.मि.	श्री उदयकूमारी वि.सी.	९७४८०७५२२१
अ.न.मि.	श्री लक्ष्मी चन्द	९७४८०६९८०५
कार्यालय सहयोगी	श्री लक्ष्मी राना	

१९) तरंगा स्वास्थ्य चौकी ६९११०७

हे.अ.	श्री दिपक केसी	९८४८१९१४९६
अ.हे.व.	श्री यज्ञनाथ गौतम	९७४१३६३०५३ , ९८६८१२०२०२
अ.हे.व.	श्री पदमराज थापा	९८४८०४०७७३
अ.न.मि.	श्री कौशिला गूरुङ	६९०१२९,९८४८०३६७१७,९७४८००३३००
अ.न.मि.	श्री पार्वती मन्दिर	९७४८१२१३३६
अ.न.मि.	श्री जानकी माझी	९८६८२६६८०७
कार्यालय सहयोगी	श्री पदमबहादूर सोडारी	६९०६२४

२०) तातापानी स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री सरोजकूमार मिश्र	९८५८०३२५७७
अ.हे.व.	श्री जसविर तिरुवा	९८४८२१२०४६
अ.हे.व.	श्री लोकेन्द्रबहादूर शाही	९८४४८१६८२७
अ.न.मि.	श्री मिना वि.क.	९८४८२८२५३९, ९८२२४१७४९८
अ.न.मि.	श्री भवि सिजाली मगर	९८४८१३९३७३
अ.न.मि.	श्री सीता खनाल	९८६८९३५७५८
का.स.	श्री धनबहादूर राजी	९८४८१५६०००
प्रसूति सहयोगी	श्री रतू वि.क.	९८६८७८७९३३

२१) दहचौर, स्वास्थ्य चौकी

सि.अ.हे.व	श्री रमेश पाण्डे	९८४८१६१३०३,९८५८०५२३०३
अ.हे.व.	श्री गीता रेग्मी	९८४८१७५९७६
अ.हे.व.	श्री भरत भारती	९८४८०३८७७९
अ.न.मि.	श्री सबानाठाकूर	९८६८२१६१७७
अ.न.मि.	श्री बालकूमारी मल्ल	९८४८१६६९७७

अ.न.मि.	श्री दिपा मल्ल	९८४८२१८४२५
अ.न.मि	श्री श्रृजना मल्ल	९८४८२७६९७४
का.स.	श्री समीक्षा कालीखोले	९८४४८९२३९७

२२) धारापानी, स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री प्रविण वस्नेत	९८४८१६८५७०,९७४८१४५२८२
अ.हे.व	श्री प्रेमबहादूर खत्री	९७४८०१५८३५,९७४८०२७४२५,९८४८२०८५८६
अ.न.मि.	श्री कृष्मा श्रेष्ठ	९८४८२३२९३१
अ.न.मि.	श्री डिलसरी खत्री	९७४८०३५८७६
अ.न.मि.	श्री धर्मा खत्री	९८०२५१८६३०
अ.हे.व.	श्री हरिकला न्यौपाने	९८४७८५१२३८
का.स.	श्री ताराबहादूर खत्री	९८१५५६६७६१

२३) नेटा स्वास्थ्य चौकी ०८३६९०२५७

हे.अ.	श्री तेजबहादूर घर्ती	९८४८२२२७१७
सि.अ.हे.व.	श्री राजेशकूमार बूढा(काज)	९८५८०५१७८८
अ.हे.व.	श्री	
अ.न.मि.	श्री कविता खत्री	९८१९५६०४६२
अ.न.मि.	श्री शिवाकूमारी उपाध्याय काज)	९८४४८६४५२६
अ.न.मि.	श्री भावना बूढा	९८०६३००३१८
ल्या.अ.	श्री हिरा रसाईली	९८२२५६२१८५
का.स.	श्री नरबहादूर मर्साडी	९८१९५४९५८८, ९८६८०९०३४२
का.स.	श्री डिलसरी मर्साडी	९८२४५४१६३३

२४) पाम्का स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री श्यामकूमार यादव	९८४५८०९५४६, ९८१४५१७८८५
सि.अ.हे.व	श्री दिर्घवहादूर बूढा	९८४८१६७२६२, ९८१६५९७४९०
अ.हे.व.	श्री रमेशबहादूर शाही	९८४८०४८९१७, ९८१२४८९०६७
अ.न.मि.	श्री प्रतिमा कोईराला	९८४८०८५७२२
अ.न.मि.	श्री दूर्गा राना क्षेत्री	९७४८०२९१७६
अ.न.मि.	श्री दिपा डि.सी.	९७४८०३८३८२, ९८६८०७२३७१
कार्यालय सहयोगी	श्री विरबहादूर चलाउने	९८४८२०७३९५, ९७४८०३८३८३

२५) पोखरीकांडा, स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री यामप्रसाद अधिकारी	९८४८२१५०८६
अ.हे.व.	श्री जनक चपाई	९८५८०५२०५०, ९८४८०६८८४४
अ.हे.व.	श्री दूर्गादिव गिरी	९८४८१२२२२९८४
अ.न.मि.	श्री शशीकूमारी गूप्ता	९८४२९५९२८२
अ.न.मि.	श्री दिपिका थापा	९२४४८०८९१७
अ.न.मि.	श्री सम्झना मानन्धर	९८४८०२३६०७
कार्यालय सहयोगी	श्री टेकराज गिरी	९८४८१४७०५६
का.स.	श्री गोमा लामिछाने	९८१८८१७३३१

२६) बजेडीचौर स्वास्थ्य चौकी

सि.अ.हे.ब.	श्री भिमबहादूर नेपाली(काज)	९७४८०१५९६०, ९८४८०६८६३५
अ.हे.व.	श्री निर्मलप्रकाश गौतम	९८४८१७०७२७
अ.हे.व.	श्री गोविन्द पोखरेल	९७४८०३५८२५
अ.न.मि.	श्री कोपिला काउचा	९८४९१३२९०५
अ.न.मि.	श्री वसन्ती विष्ट	९८४४९११७३८
अ.न.मि.	श्री चेतना गिरी	९८१९५५६५७८

कार्यालय सहयोगी	श्री गणेशबहादूर महतारा	९७४८०३८२६३

२७) बाबियाचौर स्वास्थ्य चौकी **०८३४१६०५६**

हे.अ.	श्री राजेन्द्र अधिकारी	९८६८२६५८००
सि.अ.हे.व	श्री गंगादेव पूरी(काज)	९८४८२८०३३८
सि.अ.हे.व.	श्री सिद्धराज जोशी	९८४८०००९३३
अ.न.मि.	श्री तारा तिवारी	९७४८०१५९४८
अ.न.मि.	श्री मोहनकूमारी बूढाथोकी	९८४८०३९३१४
अ.न.मि.	श्री मंजू कार्की	९८४८२७९०८६
ल्या.अ.	श्री हरि कडेल	९८६८०७०१९०
कार्यालय सहयोगी	श्री जोसना शाही	९८४४८०५८११

२८) बांसपानी स्वास्थ्य चौकी **६९३०२९**

हे.अ.	श्री फुलमाया उपाध्याय	९८६८१४३०२६
अ.हे.व.	श्री राजकूमार राय यादव	९८१६८७०१०४, ९८६८२६९६४७, ९७४८९३६१५८
अ.हे.व.	श्री	
अ.न.मी.	श्री भानूकूमारी थापा	
अ.न.मि.	श्री मनिषा ओली	९८६४९७९३३२
कार्यालय सहयोगी	श्री तिलकबहादूर शाही	९७४८०६१०२१
स्वीपर	श्री सूमित्रा राना	

२९) बिजौरा स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री	
अ.हे.व	श्री रामबहादूर बूढा	९७४८९१४१८९
अ.हे.व	श्री	
अ.न.मि.	श्री निशा रिजाल	९८४८०३७७९१
अ.न.मि.	श्री सिता हमाल	९८६८१०९९४७
अ.न.मि.	श्री विमला बूढा	९८६८१०७४४४
का.स.	श्री एकेन्द्र वि.सी.	९८४४८०८५१४
का.स.	श्री अनिता विसी	९८६६३०६९८८

३०) बिद्यापुर स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री अशोक कार्की	९८४२१६२३०६,९७४२०९५७९३
सि.अ.हे.व	श्री दिनेश गौतम	९८४८११९४०४
अ.हे.व.	श्री भक्तबहादूर बयक	९७४८०२००७२
अ.न.मि.	श्री ववीता थापा	९८६८१८१६५६
अ.न.मि.	श्री भागिरथी गिरी	९७४८०१७७९७
अ.न.मि.	श्री भगवती थापा	९८४८२८०२१०
कार्यालय सहयोगी	श्री बमबहादूर थापा	९७४८०९५७

३१) बेतान स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री हेमन्त पूरी	९८६४९९३५७१
अ.हे.व.	श्री दिपेन्द्रदेव गिरी	९८४४८९८७०१
अ.हे.व.	श्री सत्यनारायण शाह	९८४५८८६८७४
अ.न.मी.	श्री अस्मिता भारती	९८६८१०९५७०
अ.न.मि.	श्री अस्मिता गिरी	९७४८१६२९५६
अ.न.मि.	श्री धनिशा शर्मा	९८६८४२०९०८,९८६८४७१६२४
ग्रा.स्वा.का.	श्री पूस्कर घर्ती	९७४८०१८७२२,९८४४८७३५४७
कार्यालय सहयोगी	श्री मानबहादूर सावद	९७४८०४१५०४,९७४८०३८७९३

३२) मटेला स्वास्थ्य चौकी **०८३६९९९९२**

हे.अ.	श्री घनबहादूर बूढा	९७४८०४०४४९, ९८४४८११५१३
अ.हे.व.	श्री खेमसिं ठकूरी	९८५८०५५७७५
अ.हे.व.	श्री लोकबहादूर राना	९८६८०१२६७२
अ.हे.व.	श्री महेन्द्र शाही	९७४८०२४६९०
सि.अ.न.मि.	श्री राजेन्द्रकूमारी थापा	९८४८११८६११
अ.न.मि.	श्री रंजिता बोहोरा	९८६६८४९९३९
अ.न.मि.	श्री काशीकूमारी जि.सी.	९७४८०१५००२, ९८४८०५१६४५
कार्यालय सहयोगी	श्री लोकबहादूर घर्ती	९७४८०३७६५८

३३) मालारानी स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री कोमल थापा	९८६८१०९७७२
सि.अ.हे.व	श्री यूद्ध बहादूर थापा	९८४८१४०२०६
अ.हे.व	श्री मोतीकला शर्मा	९८४४८७५३३१
अ.हे.व	श्री दिपेन्द्र खत्री	९८४८१६२१२९
अ.न.मि.	श्री ओमकली न्यौपाने	
अ.न.मि	श्री गीता ढकाल	९८४८१४०१८९,९८६८०९२०९८
अ.न.मि.	श्री विनिता डि.सी.	९८४७५६९९७५
कार्यालय सहयोगी	श्री श्रीबहादूर थापा	९८४८१९१८११

३४) मैनतडा स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री जीतबहादूर वि.क.	९८४८१३३०३८
सि.अ.हे.व	श्री विमल रावत	९८४८१९४४८६, ९८५८०५३४८६
अ.हे.व.	श्री यूवराज ढकाल	९८६७३६४४८७, ९८४८००४०७०
अ.हे.व.	श्री नन्दा चन्द	९८१९५०७१३३
अ.न.मि.	श्री जूनमाया देवकोटा	९८४४८३६२८५
अ.न.मि.	श्री तूलसी वोहोरा	९८६८०३१५२७
अ.न.मि	श्री सरिता शर्मा	९८६८६४४४६०
कार्यालय सहयोगी	श्री गणेशबहादूर खत्री	९८४८१६४३२५

३५) रजेना स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री महेश गिरी	९८४८०३७०४१
सि.अ.हे.व	श्री भरतकूमार पूरी	९८४८२८३६६६
अ.हे.व.	श्री गगनबहादूर हून्चिङ	९८५८०५२२२१
अ.हे.व.	श्री जंगवहादूर खड्का	९७४८०१७०७३
अ.न.मि.	श्री मनरुपा बांकावाल	९७४८०२९२९९
अ.न.मि.	श्री सरिता शर्मा	९८४८१५६८३९
कार्यालय सहयोगी	श्री तेजवहादूर खत्री	

३६) राकम स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री वीरेन्द्र पून	९८६८२५५९१६,९८१५७५२०७०
अ.हे.व.	श्री गणेश वली(काज)	९७४८०१५३६९,९८२२४६२७२१,९८४८०७५९००
अ.हे.व.	श्री रेशम बस्नेत	९७४८००६९५३,९८१५५०००४१,९८६८१६६३४०
अ.न.मि.	श्री कमला पोखेल	८३६९२१४५, ९८१५५९३५५१
अ.न.मि.	श्री निमा सिंह	९८४८०१७१९५, ९८६८१८०४०७
अ.न.मि.	श्री लिलावती चन्द	९७४८९०९२१२, ९८०८८५३३२१
कार्यालय सहयोगी	श्री कालू खत्री	९८१४५२०९६०
का.स.	श्री शान्ता वि.क.	९८१९५१८७२१

३७) रानीबास स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री रविन्द्रकूमार यादव	९८४३७४०४१०, ९८०२००७१२०
अ.हे.व.	श्री वेदप्रसाद पौडेल	९८४८०४७५४१
अ.हे.व.	श्री डम्मरबहादूर राना	
अ.न.मि.	श्री ललिदेवी रोकाया	९८६८०२७९७९

अ.न.मि.	श्री शूष्मा बूढा	९८६९७०२०२७, ९८०६९४७२२०
अ.न.मि.		
कार्यालय सहयोगी	श्री नरबहादूर रोकाया	९७४८०३८४७४
ग्रा.स्वा.का.	श्री रामबहादूर राना(करार)	९८४४८६७२३८

३८) रतु स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री हरेराम शाह	९८६८२६५११०, ९८०४२८१०५६
सि.अ.हे.व	श्री नन्दराम बूढा	०८३५२३४३५, ९८४८२०६१२२
अ.हे.व.	श्री चन्द्रकला भट्टराई	९८४८१६२३७६
अ.न.मि.	श्री शान्तिकूमारी शाही	९८६८०२६४६६
अ.न.मि.	श्री भूपाकली पोखेल	९८४८१२३१७३
का.स.श्री विष्णू खत्री		९८६७१५३०८१

३९) रामघाट स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री टेकबहादूर गूरुङ	९८४८१६८१८०
सि.अ.हे.व	श्री मान सिं नेपाली (काज)	९८४४८१०६८९, ९८५८००२०४२
अ.हे.व.	श्री खगेन्द्र विरकट्टा	९८४८०४७२३१
अ.न.मि.	श्री सूनिता नेपाली	९८६७७८७७४६, ९८६३१५८९७७
अ.न.मि.	श्री डिल्लीकूमारी बूढा	९८४८२८२४२६
अ.न.मि.	श्री सिता वि.सी	९८४८०४३४९८
कार्यालय सहयोगी	श्री गगनप्रसाद जैसी	९८४८०४७९९४
कार्यालय सहयोगी	श्री सिमा चूनारा	९८४८०६३५३९

४०) लाटीकोइली स्वास्थ्य चौकी ५२१६२६

सि.अ.हे.व.	श्री जिवराज आर्चाय	९८४४८९८८५५, ५२०२०८	
सि.अ.हे.व.	श्री धनप्रसाद देवकोटा	९८६८९०६०६१	
सि.अ.न.मि.	श्री भोलाकूमारी देवकोटा	९८४८२७७८०५	
अ.न.मि.	श्री अर्चना न्यौपाने	९८४४८३४७७७	
अ.हे.व.	श्री खिमकूमारी के.सी.	९८४८११९०६३	
अ.न.मि.	श्री गीता शाही	९८४८०६९२२१	
कार्यालय सहयोगी		श्री तेजबहादूर थापा	९८४८१९६११२
स्वास्थ्य प्रवर्द्धक	श्री रामलिला बम	९८४८३५८८१७	

४१) लेखगाउ स्वास्थ्य चौकी ६९०७१७

हे.अ.	श्री रमेश गिरी	९८४८०४९२०९
सि.अ.हे.व	श्री रामप्रसाद भण्डारी	९८४८०४१३८९
सि.अ.न.मि.	श्री यशोदा कार्की	९८४८०२८३५२
सि.अ.न.मि	श्री यामकूमारी गौतम	९८४८०४०४५९
अ.न.मि.	श्री वन्दना कार्की	९८४८१३४४१७,९७४८०४९२४६
अ.हे.व.	श्री दूर्गाबहादूर थापा	९८४८०५४७९३
अ.हे.व.	श्री ज्ञानू शाही	९८४८२३३८२५
कार्यालय सहयोगी	श्री रविलाल पूलामी	९८४८०८८९८०
कार्यालय सहयोगी	श्री नयन सिंह मन्दिर	९७४८०१४५५४
का.स.	श्री भविसरा फौजा	९८६७८७१५४३

४२) लेखपराजुल स्वास्थ्य चौकी ०८३६९३२२९

हे.अ.	श्री जगत भण्डारी	९८४८०३०११५
अ.हे.व.	श्री मायाराम शर्मा	९७४८०६९०५५, ९८१५५८०९९०
अ.न.मि.	श्री देविसरा आचार्य	९८२५५९१४११
अ.न.मि.	श्री जमरा घर्ती	९८१०४१७१४१
अ.हे.व.	श्री ईन्द्रा थापा	९८४८०४०६७८
कार्यालय सहयोगी	श्री रतनबहादूर बूढा	०८३६९१८१७, ९८१६५६६६१८

४३) लेखफर्सा स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री श्यामप्रसाद पौडेल	९८४८०९३५३७
सि.अ.हे.व	श्री भूपेन्द्र देव गिरी	९८४८०९७५६५, ९८५८०५६५६५
अ.हे.व.	श्री	
अ.हे.व.	श्री टोपबहादुर थापामगर९८४४८११४२२	
अ.न.मि.	श्री अमृता सापकोटा	९८४८२७६४९१
अ.न.मि.	श्री रेमकली नेपाली	९८४८०७५३२६
अ.न.मि.	श्री खिमा राना	९८६७१५३०८१
कार्यालय सहयोगी	श्री मनकला मगर	९८१५५११९५७

४४) साटाखानी स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री टंकप्रसाद पंगाली	९८१५५६२४४९,९८१५५६२४४९, ९८६८२२५८११
सि.अ.हे.व	श्री कुम्भप्रसाद पौडेल	९८४८००६७९४
अ.हे.व.	श्री हरिप्रसाद लामीछाने	९८४४८९२५६०
अ.न.मि.	श्री खिमकुमारी शर्मा	९८४८२८४२३५
अ.न.मि.	श्री पवित्रा अधिकारी	९८४४८१३०३२
अ.न.मि.	श्री शुशिला थानी	९८४४८६५८९६
का.स.	श्री यामकुमारी अधिकारी	९८४८१२०५२५

४५) सानीलेख स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री विश्व रेग्मी	९८५८०१००००
सि.अ.हे.व.	श्री हरिप्रसाद उपाध्याय	९७४८०२९४८८
अ.न.मि.	श्री आरती दर्लामी	९८६८०७४८३९
अ.न.मि.	श्री भावना देवकोटा	९८६८१२१७५९
अ.न.मि.	श्री सुनिता देवकोटा	९८४८१५६३८७
अ.हे.व.	श्री भरत गौतम	९७४८०७७०७७
कार्यालय सहयोगी	श्री भरत रास्कोटी	९८६८०५८६५५

४६) साहारे स्वास्थ्य चौकी ०८३६९०१०५

सि.अ.हे.व	श्री किरण ओली	९८५८०५१३०५,
अ.न.मि	श्री कर्ण कुमारी शाही	९८६८०७२१२१
अ.न.मि.	श्री सुर्यकुमारी शाही	९८४८२१४८३१
अ.हे.व.	श्री विजयाकुमारी शर्मा ९८६८९११६२६	
अ.हे.व.	श्री प्रतिभा शाह	९८१३८१९५४३
अ.न.मि.	श्री खिममाया ओली	९८४८२२३२८३
ल्या.अ.	श्री हरि ओली	९८४८२१०८७७
कार्यालय सहयोगी	श्री भुपलाल ओली	९८४८१४०६०७
प्रसूती सहयोगी	श्री देविका घर्ती	९८६८२३७५७५
सा. स्वा. प्र.	श्री केशीकुमारी ओली	९८६०८११७२८

४७) हरिहरपुर स्वास्थ्य चौकी

हे.अ.	श्री कमला पुन	९८६८९०४९७५, ९८१२४९७९९
सि.अ.हे.व	श्री महेन्द्रबहादुर खत्री	९८४८०४७०१२, ६९००१२
अ.हे.व	श्री गुप्तप्रसाद आचार्य	९८४८०७७३७१
अ.न.मि.	श्री रेखा रावल	९८०९७४३८५६
अ.न.मि	श्री कुसुम खत्री	९८४४८१९५९७
अ.न.मि.	श्री दुर्गा वि.सी.	८२२५६००१३, ९८६८१२३३७
कार्यालय सहयोगी	श्री आसे महतारा	९८४८११४९१७
का.स.	श्री गिता गिरी	९८६९९७३३५५

शहरी स्वास्थ्य केन्द्रहरु

१) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र धारापानी वीरेन्द्रनगर १

अ.हे.व.	श्री लक्ष्मीकान्ता पन्त	९८४८०३१३३१
अ.न.मि.	श्री सविता कार्कि	९८६८३१७६२०
का.स.	श्री कमला आचार्य	९८६६८६४०९४

२) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र नेवारे वीरेन्द्रनगर

अ.हे.व.	श्री हृदय आले	९८४८१३८५४५
अ.न.मि.	श्री हेम कूमारी सोमै	९८६८१०९१५४

३) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र दौलतपुर, वीरेन्द्रनगर

हे.अ.	श्री विपूल जि.सि.	९८५८०६०५७७
अ.न.मि.	श्री विमला गूरुङ	९८४८२२६२६७

४) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र , वीरेन्द्रनगर ३, प्रगतिनगर

हे.अ.	श्री रुपक कार्कि	९८१६५८८७७९
अ.न.मि.	श्री प्रमिला थापा	९८४८२२५०७६,९८४८१६२४१०

५) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र , वीरेन्द्रनगर ११, पिपिरा

हे.अ.	श्री भूवन हमाल	९८६१६८२६८६
अ.न.मि.	श्री	

६) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, वीरेन्द्रनगर १३, गरगरे,जर्बुटा

हे.अ.	श्री चेतन लामिछाने	९८६९३७४६१०
अ.न.मि.	श्री कृष्णाकूमारी दाहाल	९८१४५४५६५२

७) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र बबई गेरुवानी भेरीगंगा

अ.हे.व.	श्री उषा खत्री	९८६८०९०३३३
अ.न.मि.	श्री विना शाही	९८४८१०६४८५
का.स.	श्री मन्जू बूढा मगर	

८) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र गुर्भाकोट १४, पण्डितकाल्ना

अ.हे.व.	श्री दिपा वाकावाल	९८४४८०५६२३
अ.न.मि.	श्री निर्मला सलामी	९८६८९३२८९९
का.स.	श्री टेकबहादूर रोकाय	९८४८०९८३४३

७) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र गुर्भाकोट ६, वडाखोली

अ.हे.व.	श्री ज्ञानबहादूर खत्री	९८४८२२५८८९
अ.न.मि.	श्री कमला एल जी.	९८६८०९४७५६
का.स.	श्री खिमा रोका	९८१२४१४५६६

८) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र गुर्भाकोट ३, वायाकाडा

अ.हे.व.	श्री चन्द्रबहादूर पून	९८४८०४९५४१
अ.न.मि.	श्री ईश्वरीकूमारी थापा	९८४८८४५४४१

९) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र गुर्भाकोट ११ आपगैरा

अ.हे.व.	श्री अर्जून खत्री	९८१९५९५९५३
अ.न.मि.	श्री ववता विसी	९८०४५३८०७४
का.स.	श्री दिपक वि.सी.	९८६८९४९६८९

१०) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र गुर्भाकोट ५, पोखरीपाटा

अ.हे.व.	श्री देवीसरा आचार्य	९८४४८६६३७५
अ.न.मि.	श्री विमला आचार्य	९८६६८१६९६०
का.स.	श्री भिमराज खत्री	९८६७५२४६०१

११) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र रानागाउ लेकबेशी ६

अ.हे.व.	श्री सिता थापा	९८४८२४१३४२
अ.न.मि.	श्री भिष्मा श्रीस	९८६८०८९६९८

१२) शहरी स्वास्थ्य केन्द्र लेकबेशी १०

अ.हे.व.	श्री खगेन्द्रप्रसाद शर्मा श्री	९८४८१४११९७

सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई

१) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई वराहताल २, पाग्मा

अ.हे.व.	श्री रामकुमारी वस्नेत	९८६९२७९८११
का.स.	श्री तारा खत्री	९८६३१२११७३

२) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई वराहताल ५, चेपाङ

अ.हे.व	श्री भूवनराज पौडेल	९८४८०२१३९६
अ.न.मि.	श्री शारदाकूमारी बूढा	९८६८१६७५७७
का.स.	श्री प्रेमकूमारी लामिछाने	९८४८२९२६८५

३) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई वराहताल ९, थारी

अ.हे.व.	श्री ज्ञानू शाही	
अ.न.मि.	श्री तूल्सी शाही	९८४८१९२४१८
का.स.	श्री भावना गूरुंग	९८४८१५८४१२

४) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई वोटेचौर गुर्भाकोट ९

अ.हे.व.	श्री नेत्रलाल खत्री	९८४८०५८८०५
अ.हे.व.	श्री यमूना ओली	९८६६९४३४४४
अ.न.मि.	श्री प्रतिक्षा ओली	९८१४५८५७००
अ.न.मि.	श्री सेसा खड्का	९८६८१४६४३३
का.स.	श्री विना वि.क.	९८१२४६२८११
का.स.	श्री कमला वि.क.	९८६८११०६०५,९८२५५२११२०

५) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई हासेगाउ पञ्चपुरी १

अ.हे.व.	श्री यूवराज भण्डारी	९७४८०२५८७५, ९८४४८०९२६०
स्टाफ नर्स	श्री अम्विका कूमारी अधिकारी	९८४७७३३७८१
का.स.	श्री विर्मा रोकाय क्षेत्री	

६) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई बच्छी पञ्चपुरी १०

अ.हे.व.	श्री उर्मिला सावद	९८४४८३२५१७
अ.न.मि.	श्री अमृता वि.क.	९८६८०१०६१२
का.स.	श्री रेशम नेपाली	

७) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई पैसरा पञ्चपुरी ७ छाप्रे

अ.न.मि.	श्री गीता भण्डारी	९८६८२२४६०४

८) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई लाटीकाडा पञ्चपुरी ६ लाटीकाडा

अ.न.मि.	श्री खगीसरा रानामगर	९८२२५९५२८७

९) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई आली सिम्ता ५

अ.हे.व.	श्री धनबहादूर महतारा	९६३८३१४१५१,९८६८३८८६०६
अ.न.मि.	श्री मीरा हमाल	९७४८०२९३३७

१०) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई वारागाउ लेकबेशी ५

अ.हे.व.	श्री याम न्यौपाने	९८६८०००८१४
अ.न.मि.	श्री मैसरा वि.क.	९८१९५१९६३५
का.स.	श्री ललित घर्ती	९८०४५०६८१०

११) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई लेखगाउ लेकवेशी २

अ.हे.व.	श्री विमलाकूमारी खत्री	९८४८०९८०३
अ.न.मि.	श्री मनकूमारी पून	९७४८१०३७४७

१२) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई लापन चिंगाड १

अ.हे.व.	श्री खगीमाया वि.सी.	९७४८१०७५८३
अ.न.मि.	श्री जानकी देवकोटा	९८४४८३११५६

१३) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई चिंगाड ४

अ.हे.व.	श्री कर्णबहादूर चन्द	९८४०१९१८०१

१४) सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई खनेटा सिम्ता १

अ.हे.व.	श्री रामप्रसाद शर्मा	९८६८०८९५७६
अ.न.मि.	श्री कमला चन्द	९८६६७४५९६२
का.स.	श्री कले बादी	९८६८१०२६५८,९७४८१०४३८५

स्थानिय तहमा खटिएका स्वास्थ्य संयोजक तथा सह संयोजक

१) गुर्भाकोट नगर पालिका

सि.अ.हे.व	किरण ओली	९८५८०५१३०५
सि.अ.हे.व.	अनन्त खत्री	९८४८०३०६९४

२) चौकुने गाउ पालिका

सि.अ.हे.व	ईन्द्र जैसूरी	९८५८०६४१५५
सि.अ.हे.व.	डिल्लीराम घिमिरे	९८४८१६२०५२

३) चिंगाड गाउ पालिका

हे.अ.	चर्तुभूज गौतम	९८४८०४७४५०
सि.अ.हे.व.	दिर्घबहादूर बूढा	९८४८१६७२६२

४) पञ्चपुरी नगर पालिका

सि.अ.हे.व	गंगादेव पूरी	९८४८२८०३३८
सि.अ.हे.व.	हस्तराज गिरी	९८६८९८३१९९

५) वीरेन्द्रनगर नगर पालिका

सि.अ.हे.व.	उदयबहादूर थापा	९८५८०५२३५७
सि.अ.न.मि.	सीता शर्मा	९८६८२२९५६५

६) वराहताल गाउ पालिका

सि.अ.हे.व.	श्री महेन्द्रबहादूर खत्री	९८४५४५४४
सि.अ.हे.व.	श्री राजू वस्नेत	९८४८०६८८१८

७) भेरीगंगा नगर पालिका

सि.अ.हे.व.	भूपेन्द्र देव गिरी	९८४८०९७५६५
सि.अ.हे.व.	मानसिं नेपाली	९७५८००२०४२

८) लेकबेशी नगर पालिका

सि.अ.हे.व.	श्री मित्र नेपाली	९८४८०७८३०६
सि.अ.हे.व.	श्री राजेशकूमार बूढा	९८५८०५१७८८

९) सिम्ता गाउ पालिका

सि.अ.हे.व.	श्री भीमबहादूर नेपाली	९७४८०१५९६०
अ.हे.व.	श्री गणेशबहादूर वली	९८४८०७५९००

७.१२ मानवीय सहयोगसम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड

- प्रारम्भिक लेखाजोखा सञ्चालन गरिएकै समयमा स्वास्थ्यसम्बन्धी निगरानी (Health Surveillance) शुरु हुन्छ
- समुदायको तहमा रोग तथा चोट-पटकको उपचार विद्यमान प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रको प्रणालीको माध्यमबाट, स्वास्थ्य संस्थाहरूमा केही उपचार एवं थोरै संख्यामा गम्भीर बिमारीहरूलाई सिफारिस गरी अन्य केन्द्रहरू (Referral Centres) मा पठाई आपत्कालीन स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रमको कार्यान्वयन गरिनेछ
- सिफारिस गरी पठाइने अन्य केन्द्रहरू ९चभाभचचबी अभलतचभक०मा केन्द्रहरूमा पुग्नका निमित्त बिरामीहरूका लागि उपयुक्त यातायातको प्रवन्ध गरिनेछ ।

परिच्छेद-८

संरक्षण व्यवस्थापन उपसमिति

विषयगत क्षेत्र	:	संरक्षण व्यवस्थापन उपसमिति ।
मूख्य विपदको किसिम	:	पहिरो, महामारी, बाढी, आगलागी र भूकम्प ।
क्षेत्रगत अगुवा	:	महिला तथा बालबालिका कार्यालय सुर्खेत ।

८.१ अनुमानित अवस्था

- यस जिल्लामा विपदबाट वढीमा देहायको संख्यामा मानिसहरु प्रभावित हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।
    - भुकम्पबाट १७००० परिवारका ८५,००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना, बाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० जना र महामारीबाट २०० परिवारका १००० जना ।
    - प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत बालबालिका, ६५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, ५ प्रतिशत सुत्केरी तथा गर्भवती महिला, दुध चुसाउने महिला ५ प्रतिशत हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।
    - विगतमा घटित विपद्हरुबाट प्रभावित भएका परिवारहरूको तथ्यांकलाई विश्लेषण गरी थप संरक्षण गर्नु पर्ने व्यक्तिहरुलाई अस्थायी आवास तथा गैरखाद्य सामग्री सहयोग गर्नुपर्ने पूर्वानुमान गरिएको छ ।
    - विशेष गरी यस उपसमितिले महिला, सुत्केरी, गर्भवती, वालवालिका, जेष्ठ नागरिक, अपांगलाई मानवोचित आश्रय, आवास, खाद्यान्न, सुरक्षा आदि कुरालाई जोड दिई संरक्षण गर्ने नीति लिईएको छ ।
    - प्रभावितहरुसम्म राहात सामाग्री पु-याउने क्रममा मापदण्डमा उल्लेखित सेटका सामग्री भएको किट उपलव्ध र ढुवानी गराउने कार्यमा यस उपसमितिले ध्यान दिनु पर्नेछ ।

८.२ संरक्षण किन

विपदको परेका महिला, बालबालबालिका, जेष्ठ नागरिक र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई लैङ्गिक हिंसा, र्दुव्यवहार र अवहेलना तथा मानव अधिकारको हनन हुनबाट बचाउनका लागि संरक्षण आवश्यक रहेको हुन्छ ।

- विशेष वर्गको आवश्यकता तथा समस्यालाई सम्बोधन गर्न ।
    - प्राकृतिक प्रकोप वा विपद वा आपतकालमा महिला तथा वालवालिकामा शारिरीक चोटपटक तथा अपाङ्गता जस्ता समस्या देखिन सक्तछ ।
    - महिला, बालबालिका, अपाङ्ग तथा ज्येष्ठ नागरिकहरु जो शारिरीक रुपमा कमजोर छन् उनीहरु विपदको समयमा वढी प्रभावित हुन्छन् ।

८.३ प्रभावित क्षेत्रमा हुन सक्ने मानवीय अवस्था यसप्रकार छन् ।

- धनजनको क्षति, अनाथहरूको सङ्ख्यामा वृद्धि
- मानिस तथा पाल्तू जनावरहरूको आन्तरिक विस्थापन

- घाइते व्यक्तिहरुको संख्यामा बृद्धी हुन सक्ने
- विद्यालय बन्द, शैक्षिक अवसरहरूमा अवरोध
- स्वास्थ्य, खानेपानी तथा सरसफाईको अभाव
- पिछडिएका तथा एकल बाल-बालिका र महिलाहरुको संख्यामा बृद्धि
- सम्भावित मानसिक आघात (Trauma) तथा मनोवैज्ञानिक विपत्ति
- लिङ्गमा आधारित हिंसा (Gender–Based Violence - GBV) को बढ्दो जोखिम
- सामना गर्ने संयन्त्र (Coping Mechanism) मा अवरोध
- खाद्यान्न तथा पोषणमा अभाव
- शान्ति सुरक्षामा असर तथा सामान्य असुरक्षाको वातावरण
- केही समुदाय अथवा समूहहरूका लागि मानवीय सहयोगमा पहुँच नहुनु अथवा पहुँच अपर्याप्त हुनु
- शिक्षा, मनोरञ्जन, धर्म संस्कृति र स्वच्छ सामाजिक वातावरणको अभाव ।
- आवासको क्षति तथा मुख्य रूपमा बालबालिका, महिला, ज्येष्ठ नागरिक र फरक क्षमता (अपाङ्गता) भएकाहरूको विस्थापन
- प्रभावित क्षेत्रहरुमा महिला, बालबालिका तथा किशोरीहरुलाई हिंसा तथा दुर्व्यहार हुन जाने ।

८.४ उद्धेश्य

- विपद् प्रभावितका लागि समयमा नै राहत प्रतिकार्य समूहको पहूँच सुनिश्चित गरी सुरक्षित स्थलहरूमा अस्थायी आवासको व्यवस्था गरी जनजीवन सामान्य बनाउन पहल गर्ने ।

८.४.१ विशिष्ट उद्देश्य

- जोखिममा रहेका समुहहरुको संरक्षण सुनिश्चितताका लागि आपत्कालीन सहयोगको न्यायोचित बितरणमा सहयोग उपलब्ध गराउने ।
- आपतकालिन अबस्था को कारण उत्पन्न परिस्थिती (हिंसा, उत्पीडन, शोषण, दुर्व्यबहार तथा बिभेद / जोखिमहरु)लाई सम्बोधन गरी विपद्बाट प्रभाबितहरुको संरक्षण गर्ने र त्यस्ता दुर्व्यहारबाट प्रभाबित हरुका लागि सेवाका प्रकिया लाई प्रभाबकारी रुपमा संचालन गर्ने गराउने ।
- पूर्वतयारी, तथा प्रतिकार्यका लागि समन्वय संजाल तयार गरी क्षमता अभिबृद्धि गर्ने ।
- विपद पिडित लक्षित वर्गलाई आपत्कालिन सहयोगको न्यायोचित बितरण गर्ने ।
- सेवाप्रवाहलाई लैंगिक तथा बालमैत्री बनाई सामाजिक सुरक्षा / सामाजिक न्याय सुनिश्चित गर्ने ।
- अभिभावक गुमाएका बालबालिका खास गरी पाँच बर्षको उमेरभन्दा मुनिका बालबालिका तथा किशोरीहरुको पहिचान, दर्ता, तथा स्वास्थ्य सम्बन्धि जाँचका बारेमा सहयोग तथा सहकार्यको बाताबरण सुनिश्चित गर्ने ।

- यौन दुर्व्यबहार तथा हिंसाका बिरुद्ध अनुगमन, प्रतिबेदन तथा पैरवी गर्ने संयन्त्रको स्थापना गरी महिला तथा बालबालिकोयौन दुर्व्यबहार बिरुद्ध शुन्य सहिष्णुता कायम गर्ने ।
- सुरक्षित आमाघरबाट गर्भवती र सुत्केरीहरुले पाउने सेवा सुबिधाहरुबाट आमा र बच्चाको सुस्वास्थ्य,स्याहारमा सुधार भएको सम्बन्धमा र उनीहरु स्वयमलाई आफुहरु सुरक्षित भएको महसुस गराउने ।
- प्रकोपको कारण बालबालिका, अपाङ्गता भएका, एकल महिला र ज्येष्ठ हरुले भोग्न परेको बिषेश समस्याहरुको सम्बधित सरोकारवालाद्धारा संबोदन तथा सहकार्य गर्ने गराउने ।
- प्रकोपमा परेका जेष्ठ नागरिक र बालबालिकाहरुको सुरक्षित बासस्थानकोलागि सहकार्य गरी संरक्षणको अनुभुति प्रदान गर्ने /गराउने ।

८.५ अवको रणनीति

- समतामूलक संरक्षण प्रदान गर्ने
- समतामूलक सहयोग तथा संरक्षण
- मापदण्ड अनुसारका सरसफाइकिट वितरण गर्ने
- सामान ढुवानीमा समन्वय
- विषयगत निकाय समन्वय, सुचना र संचारको व्यवस्था
- उपसमितिको क्षमता अभिवृद्धि गरी व्यवस्थापन गर्ने ।
- यौन र लैगिंक शोषण हुन नदिने
- पीडितहरुको जीवीकोपार्जनको उपाय खोजी गर्ने
- आवास, जग्गा र सम्पत्तिको बिनाशलाई रोक्न जनचेतना फैलाउने
- यस कार्यमा सहयोग गर्न सबै सम्बन्धित निकाय को भूमिका स्पष्ट गरी आपसी समझदारी र समन्वय कायम गर्ने ।

क्षेत्रगत निकायको व्यक्ति सम्पर्क बिबरण

क. सं.	क्षेत्रगत निकाएको नाम	सम्पर्क ब्यक्ति	फोन नं.
१	महिला तथा बालबालीका कार्यालय	जमुना पौडेल	९८१३२००५७७
२ ३	जिल्ला प्रशासन कार्यालय जिल्ला बालकल्याण समिति	पदमलाल लामिछाने रमा भण्डारी	९८४८०२७४०३ ९८५८०५३००७
४	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय सुर्खेत	उदय बि.सी.	९८४४८१३३३३
५	शिक्षा समन्वय विकास इकाइ सुर्खेत	जीत बहादुर शाह	९८५८०५३४०८

क. सं.	क्षेत्रगत निकाएको नाम	सम्पर्क ब्यक्ति	फोन नं.
६	जिल्ला प्रहरी कार्यालय सुर्खेत	उमाप्रसाद चर्तुवेदी	९८५८००५५५५
७	जिल्ला कृषि विकास कार्यालय	सुरेश कुमार चौधरी	९८५८०५३३५३
८	क्षेत्रिय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण	आविद हुसैन	९८५८०५२२३३
९	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी	गोबिन्द प्रसाद आचार्य	९८५८०५२३२६
१०	वाम, सुर्खेत	मधुरानी ढकाल	९८४८१६३७००
११	स्याक नेपाल सुर्खेत	टिकाराम आचार्य	९८५८०५१६४६
१२	आवाज सुर्खेत	पबित्रा शाही	९८५८०५०८०७
१३	नबज्योती सुर्खेत	जरमाया बाठा	९८४८०३७९३२
१४	कोपिला भ्याली सुर्खेत	टोप बहादुर मल्ल	९८४८१२३४८८
१५	आई एन एफ सुर्खेत	मंगल थारु	०८३५२०१०५/ ९८४८०२६९४७
१६	सुन्दर नेपाल संस्था	हेमप्रकाश भुसाल भूपेन्द्र कडेल नृपेश कुँवर कमल भुसाल	९८५८०५५३४५ ९८४८०४१५३० ९८५१२१९००१ ९८४१९४६१३१
१७	हर्मन माईनर एसओएस सुर्खेत	मुकुन्द गिरी	९८५८०५२२८८
१८	एकल महिला समुह सुर्खेत	शितल सिं राठोर	९८४८०३९६९६
१९	सिविन नेपाल सुर्खेत	संगीता वली	९८६८९३३३२९
२०	किर्डाक नेपाल	मेघराज न्यौपाने	९८५८३२०६००
२३	प्रशान्ती बृद्ध आस्रम सुर्खेत	बालकृष्ण श्रेष्ठ	९८४८०६७८८८
२४	वातावरण सुधार संस्था	शोभा ढकाल	९८४८०४१८१७
२६	मेरी स्टोप्स	मिना आचार्य तुलसी खरेल	९८४८०४८७९६ ९८५११७८७६१
९	केड नेपाल	सुमेश भट्टराई	९८०१३४८२२२ ९८४९०४८२२२
१०	अन्तर निर्भर समाज सुर्खेत	बिबेक शाही	९८४८०४८२२७
११	हेल्थ फर लाइफ	अवश्यजंग रायमाझी	९८०३८६७९४७
१२ १३	सेभ द चिल्ड्रेन सुर्खेत अपांग समाज	चन्द्र थापा विष्णु प्रसाद शर्मा	९८६८१०२२३१ ९८५८०२८२३६

क. सं.	क्षेत्रगत निकाएको नाम	सम्पर्क ब्यक्ति	फोन नं.
१४	युथ फर चिलडेन	विनोद कँडेल	९८४८००५१४३
१५	पत्रकार महासंघ	गणेश कञ्चन भारती	९८५८०४६०४६

विपद प्रतिकार्य योजना

विपद पश्चातको अवधि	विपद्क्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्थामा गरीने पूर्वततयारी कार्य	पूर्बतयारी कार्य संववोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यकालागि अनुमुमानित लागत पहिलो
पहिलो दिन	संरक्षण क्षेत्रको बैठक बोलाउने स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको सहयोगमा (तत्काल उद्धार तथा राहतका लागि व्यवस्थापन	कार्यलय तथा संस्थाका सदस्यहरु लाई संरक्षण अभिमुखीकरण गने प्रभाबित गाबिसहरुमा संरक्षण सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम,	तयारी समुह गठन नहुनु	महिला तथा वालवालिका कार्यालय, सहयोगी : वाम सुर्खेत, स्याक नेपाल, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी	४००००।-
	तयारी समुहको सदस्य हरुलाई कामको बाडफाड गरी प्रभावित क्षेत्रमा संरक्षणको अबस्था पहिचानको लागी परिचालन गर्ने ।	संरक्षणकोअबस्था पहिचान गर्नको लागी चेकलिष्ट तयार गर्ने तत्काल परिचालनको लागीतयारी समुह गठन गर्ने संरक्षण क्षेत्रको सबै निकाय हरुको	विपतमा संरक्षण संबन्धि अभिमुखीकरण गरीने तयारीमा चेक लिस्ट तयारी नहुनु र अभिमुखीकरण नहुनु, अभिमुखीकरण संचालन को लागी आबस्यक स्रोतको		
	संरक्षणको अबस्थाको पहिचानको लागी संबन्धित संस्था तथा निकायमा				

	सम्पर्क र सम्बन्ध स्थापना गर्ने ।	सम्पर्क व्यक्तीहरुको नाम,ठेगाना, सम्पर्क नं आदी तयारी अबस्थामा राख्ने	अभाब हुनु		
दोस्रो दिन	संरक्षण उपसमितिको बैठक बस्ने र संरक्षण समुहका सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने र घटना लेखाजोखाका लागि श्रोत साधन र मानवीय स्रोतको ब्यबस्थापन गर्ने ।	सबै बिषयगत समुहको सम्पर्क बिबरण तयारी, मिटिङ्ग तालिका तयारी, स्रोत तथा जोखिम नक्शांकन ।	मिटिङ्ग तालिका तयार नहुनु, श्रोत साधन र मानबीय श्रोतको पहिंचान तथा नक्शांकन नहुनु	महिला तथा बालबालिका कार्यार्लला	

विपद पश्चातको अवधि	विपद्क्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्थामा गरीने पूर्वततयारी कार्य	पूर्बतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमुमानित लागत पहिलो
पहिलो हप्ता	प्रभावित क्षेत्रको सर्वेक्षणको लागि क्षेत्रका सदस्यहरुको छनौट गर्ने र चेकलिष्टको वारेमा अभिमुखिकरण संचालन गर्ने । दुव्यसनी र लैंगिक हिंसा नियन्त्रण गर्न जिल्ला प्रहरीको सहयोगमा सुरक्षा प्रबन्ध मिलाउने सर्वेक्षणमा सहभागी हुने र	प्रारम्भिक लेखाजोखाका लागि व्यक्तिहरूको नामावली तयार पार्नकालागि टोलीका सदस्यहरूको पहिचान गर्ने । आधाररेखा (baseline)सम्बन्धी जानकारी अनुगमनको लागि चेकलिष्ट	प्रभाबित क्षेत्रको सर्बेक्षणकाका लागि ब्यक्तिहरु तोक्न बाँकी हुनु, र सर्बेक्षण चेकलिष्ट तयार नहुनु छैन । तथ्यांक बिश्लेषण सम्पर्क ब्यक्ति	दैवीप्रकोप उद्धार समिति, महिला तथा वालवालिका कार्यालय, नेपाल रेडक्रस	७०००००।-

विपद पश्चातको अवधि	विपद्क्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्थामा गरीने पूर्वततयारी कार्य	पूर्बतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमुमानित लागत पहिलो
	चेकलिष्ट अनुसार अनुगमन गर्ने । सर्वेक्षणमा सहभागीहुने सदस्यहरुले चेकलिष्टको आधारमा संरक्षणका मुद्धाहरु हरुलाई समेटी प्रतिवेदन तयार गर्ने । प्रतिबेदनको निष्कर्ष सबै क्षेत्रका सदस्यहरू, जिल्ला विपद् उद्धार समिति तथा अन्य सरोकारवालाहरूलाई जानकारीका लागि उपलब्ध गराउने । प्रतिवेदनमा उल्लेखित मुद्धाहरुलाई उचित रुपमा समाधानको लागि संवन्धित क्षेत्रहरु संग समन्वय गर्ने ।	तयार गर्ने र मुद्रण गर्ने र बिपद हुनसक्ने स्थानीय तहसँग सम्बन्धित क्षेत्रगत जानकारी/तथ्याङ्क संकलन गर्ने । सङ्कलन गरिएको जानकारीको विश्लेषणका लागि सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने सार्वजनिक सुविधाहरू रहेका ठाउँ देखाउने नक्सा र जिल्ला/गा.पा, न.पाको नक्सा तयारगर्ने ।	तोकिएको नहुनु, नक्सा तयारी नहुनु		
पहिलो महिना	५ वर्ष मुनिका वालवालिकाहरुको लागि आवश्यक पोषण युक्त	विभिन्न सङ्गठनहरूसँग उपलब्ध हुनसक्ने स्रोत साधनको	उपलब्ध मौज्दातको तथ्यांक	महिला तथा वालवालिका कार्यालय	४००००० २५००००।- (लैंगिक

विपद पश्चातको अवधि	विपद्क्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्थामा गरीने पूर्वततयारी कार्य	पूर्बतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमुमानित लागत पहिलो
	खाना र लत्ता कपडा बितरण गर्ने । सुत्केरी भएको बढीमा ३ महिना सम्मका वच्चाका आमाहरु तथा २८ हप्ता पछिका गर्भवती महिलाहरुको लागि आवश्यक पोषण युक्त खाना र लत्ता कपडा बितरणका साथै सुरक्षित आमा घरको व्यबस्थापन गर्ने । परिवार वाट विछोडिएका जेष्ठ नागरीक, अपाङ्गता भएका ब्यकतीहरु र वालवालिकाहरुलाई पुनर्स्थापना गृहमा राख्ने व्यवस्था मिलाउने । लैगिकतामा आधारित हिंसामा परेका वालवालिका तथा महिलाहरुलाईको संरक्षणको लागी प्रत्येक शिबिरहरुमा लैङ्गीक हिंसा नियन्त्रण लागी लैङ्गीक हिसा बिरुद्ध निगरानी	तथ्यांक संकलन गर्ने । बाल आश्रय गृहको नक्शांकन गर्ने महिला पुर्नस्थापनागृहको ब्यबस्था गर्ने अपांग तथा बृद्ध, बृद्धाको लागि पुर्नस्थापना गृहको ब्यबस्था मिलाउने परामर्शकताहरुको पहिंचान अपुग सामग्री (gaps) को पहिचान गर्ने । बिपत ब्यबस्थापनका लागी सम्पर्क समन्वय र बैठक लाई निरन्तरता दिने ।	संकलनको लागि टिम गठन गरिएको छैन बाल आश्रय गृहको पहिंचान भैसकेको अपांग तथा बृद्ध,बृद्धाहरुको पुर्नस्थापना गृह पहिंचान भैसकेको छ । परामर्श कर्ताहरुको पहिंचान गरिएको छ ।		हिंसामा परेका महिलाहरुका लागि १५,००००

विपद पश्चातको अवधि	विपद्क्को अवस्थामा गरीने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालीन अवस्थामा गरीने पूर्वततयारी कार्य	पूर्बतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमुमानित लागत पहिलो
	समुह गठन गरी परिचालन गर्ने । हिंसा बाट प्रभाबित हरुको लागी पुनर्स्थापना गृहमा राख्ने व्यबस्था गर्ने ।				
दोस्रो महिना वा वढी	निरन्तर सहयोग, अनुगमन तथा पैरबी गर्ने	निरन्तर अनुगमनका लागि क्षेत्र र अनुगमन चेक लिष्ट पुनराबलोकन गरिनुपर्ने	अनुगमन चेकलिष्ट पुनरावलोकन नहुनु	महिला तथा वालवालिका कार्यालय	५०००००।-
तेस्रो महीना वा सो भन्दा बढी	सरोकारवाला हरूसंग बैठक, विपद् प्रतिकार्यको समिक्षा, अत्यावश्यकिय संरक्षण प्रदान, सूचना तथा जनचेतनामूलक सन्देशहरु प्रसारण तथा समन्वय । मनोविमर्श गर्ने, मदिरा,				२०४०००००।-

कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यकमको सूची	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरीका (वैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)	कार्यान्वयन गर्ने तरीका बैठक, कार्यशाला, तालिम आदि)
तयारी समूह गठन	महिला तथा बालबालिका कार्यालय	वैठक	आषाढको पहिलो दोश्रो हप्ता

विपदमा संरक्षण संवन्धि अभिमूखिकरण गरिने	जिल्ला तहमा महिला तथा बालबालिका कार्यालय, नेपाल रेडक्रस सोसाइटि स्थानीय तहमा कार्यरत क्षेत्र सदस्यहरु	अभिमूखिकरण	
प्रारम्भिक लेखाजोखाका लागि व्यक्तिहरूको नामावली तयार पार्नका लागि टोलीका सदस्यहरूको पहिचान गर्ने । आधाररेखा (baseline) सम्बन्धी जानकारी । अनुगमनको लागि रुजुसूची तयार गर्ने र मुद्रण गर्ने । सङ्कलन गरिएको सूचना विश्लेषणका लागि सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने ।	महिला तथा वालवालिका कार्यालय संयोजकत्वमा Cluster Members महिला तथा बालबालिका कार्यालय	लेखाजोखा र तथ्यांक संकलन सम्बन्धि पूर्व तयारी	असारको अन्त्यसम्ममा
क. बिपत जोखिममा रहेका गापा नपासँग सम्बन्धित क्षेत्रगत जानकारी/तथ्याङ्क संकलन गर्ने । ख. सार्वजनिक सुविधाहरू रहेका ठाउँ देखाउने नक्सा तयार गर्ने । ग. जिल्ला/गापा नपा को नक्सा तयार गर्ने ।	महिला तथा बालबालीका कार्यलय Cluster Member		
Cluster memberहरुलाइ अनुगमन checklist संवन्धि अभिमुखिकरण । Protection सम्वन्धि तालिमको लागि समन्वय गर्ने ।	महिला तथा बालबालिका कार्यलय cluster member	अभिमुखीकरण तथा समन्वय बैठक	असार २५ सम्ममा
विभिन्न सङ्गठनहरूसँग उपलब्ध मौजदातको तथ्यांक संकलन गर्ने । अपुग सामग्री (gaps)को	महिला तथा बालबालीका कार्यलय क्षेत्रगत कार्यालय cluster member	श्रोत तथा साधनहरुको पहिंचान गरी अभिलेख तयार गर्ने	निरन्तर

पहिचान गर्ने । पुनर्स्थापना केन्द्रहरुको बन्दोबस्त, यातायातका साधनहरुको बन्दोबस्त ।			
पूर्वतयारी योजनाको समीक्षा गर्नका लागि समन्वय बैठक, पूर्वतयारी गतिविधिहरूको अनुगमन तथा पैरवी गर्नका लागि कार्य योजना	महिला तथा बालबालीका कार्यलय cluster member	बैठक तथा अनुगमन	आवश्यकता अनुसार

८.६ निकायगत पहिचान

सि न	VCV निकाय	बिषय क्षेत्र	कार्यरत गाबिस /क्षेत्र	सम्पर्क ब्यक्ती	सम्पर्क र फ्याक्स फोन न	प्रभाबित गाबिसमा रहेको मानबीय स्रोत
१	महिला तथा बालबालीका कार्यलय	संरक्षण	सुर्खेत जिल्ला सबै	जमुना पौडेल	९८१३२००५७७	
२	वाम सुर्खेत	सशक्तीकरण वा संरक्षण का लागी पहल		मधुरानी ढकाल	९८४८१६३७००	
३	स्याक नेपाल		पुरै सुर्खेत जिल्ला			
४	नेपाल रेडकस सोसाईटी	गैर खाद्य तथा आश्रय स्थल	पुरै सुर्खेत जिल्ला	रामलाल आचार्य गोबिन्द प्रसाद आचार्य	९८५८०५२३१० ९८५८०५२३२६	
५	केड नेपाल	महिला प्रजनन अधिकार	गुमी,घुमखहरे,लेखफर्सा र मैनतडा	सुरेस भट्ट	९८४९१६०४१९	
६	किर्डाक नेपाल	प्रोटेक्सन र सरसफाई	१२ गाबिस	अनुप नेपाली		
७	सिबीन नेपाल	बालिका	३ गाविस	एलिना श्रेष्ठ		

८	प्रसान्ती बृद्ध आस्रम केन्द्र सुर्खेत	बृद्धबृद्धाहरुको संरक्षण	आवश्यकता अनुसार	बालकृणश्रेष्ठ	९८४८०६७८८८	
९	एकल महिला समुह सुर्खेत	एकल महिला हरुको सुरक्षा र संरक्षण		सितल सिं राठोर		
१०	सुन्दर नेपाल संस्था सुर्खेत	साना किसान उद्यमी सुदृढिकरण परियोजना	कुनाथरी	पदम बहादुर दलामी	९८५८०५२२४६	

८.७ न्यूनतम कार्यहरू

- जिल्लामा कम्तिमा २०० परिवारकालागि गैह्रखाद्य सामग्री भण्डारण गरिनेछ र २०० परिवारकालागि पहूंच बनाइने छ ।
- गैह्रखाद्य सामग्रीहरु बिशषेगरी पिडीतमैत्री बनाइनेछ ।
- प्रकोपको स्तर कम भएको २४ देखि ७२ घण्टा भित्र गैह्रखाद्य सामग्री आवश्यकता पहिचान गरि आवश्यकताको आधारमा वितरण प्रक्रिया शुरु गरिनेछ ।
- नव सुत्केरी तथा नवजात शिशुका आवश्यकता पूरागर्ने गरी बेग्लै कम्तीमा पनि २५ सेट सामग्री व्यवस्था गरिनेछ ।
- यस जिल्लामा नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, सुर्खेतमा १०० सेट गैह्रखाद्य सामग्री तयारी अवस्थामा राखिनेछ ।
- जीवन निर्वाह, परम्परागत सामाजिक मुल्य, मान्यता एवं संस्कृतिलाई विपदका समयमा पनि संरक्षण राख्न, प्रतिकूल मौसमबाट बच्न, व्यक्तिगत स्वाभीमान तथा पारीवारिक गोपनियता राख्न, महिला, बालबालिका, पुरुष, सुत्केरी र शिशुलाई उपयुक्त जीवननिर्वाहका लागि न्यूनतम आधारभुत आवश्यक सामग्रीहरु उपलव्ध गराइने छ। गैह्रखाद्य सामग्री वितरण पीडितहरुको वितरण समिति बनाई प्रकोप प्रभावित क्षेत्र मै वितरण गरिने छ ।
- न्यूनतम आवश्यक गैह्रखाद्य सामग्रीहरु वितरण गर्दा न्यूनतम आवश्यक गैह्रखाद्य सामग्रीहरुको सूचीमा उल्लेख भए वमोजिम वितरण गरिनेछ ।

८.८ संरक्षणमा मानवीय सहयोगको न्यूनतम मापदण्ड

- अधिकारको उल्लङ्घन, दुर्व्यवहार तथा शोषण अथवा भेदभाव हुन नदिन अनुगमनको व्यवस्था मिलाउने ।
- प्रभावित तथा अति गरिब तथा पछाडि पारिएका वर्गहरुले सेवा सुबिधामा समान पहुँच र सहयोग पाए नपाएको अनुगमन गर्ने

- सहयोग संजाल बीचमा अभिलेख राख्नें प्रणालीको विकास गर्ने
- बाल-बालिका तथा महिलाहरूका लागि सुरक्षित शान्त वातावरणको सिर्जना गर्ने
- अभिभावक गुमाएका बाल-बालिका तथा किशोरीहरूको खोजी तथा पुनर्मिलनमा संलग्न साझेदारहरूलाई सहयोग उपलब्ध गराउने
- स्थायी समाधानका बारेमा आन्तरिक रूपमा विस्थापित मानिसहरूलाई नियमित रूपमा सूचनाको प्रवाह गराउने ।
- शिविर तथा पुनर्वासका लागि पैरवी र समन्वय गर्ने
- गैह्रखाद्य सामग्रीहरु बिशषेगरी पिडितमैत्री बनाइने छ ।

८.८ न्यूनतम आवश्यक गैह्रखाद्य सामग्रीहरूको सूची

बाल केन्द्रित सामग्रीहरु

सि.नं.	सामग्रीको नाम	इकाइ	परिमाण	अनुमानित मूल्य
१	बेबी कम्बल	थान	१	६००
२	रीवन फ्लाटिन कपडा	मिटर	२	३००
३	भोटो, सुरुवाल, वेवी क्याप	सेट	१	१०००
४	डिटोल सावुन	थान	१	३५
५	कचौरा र चम्चा	सेट	१	१५०
६	वेवी मोजा	जोर	२	१४०
	जम्मा			२२२५

गर्भवती र सुत्केरी महिलाकालागि आवश्यक सामग्रीहरु

सि.नं.	सामग्रीको नाम	इकाइ	परिमाण	अनुमानित मूल्य
१	धोती ६ मिटर	थान	२	१५००
२	कम्बल	थान	१	१५००
३	पटुका ४ मिटर	थान	१	५००
४	प्याड वा सफा गर्ने कपडा	मिटर	२	२००
५	सावुन डिटोल	थान	२	७०
६	कपडा धुने साबन	थान	४	८०
७	पेटिकोट	थान	२	४००
८	चोलो कपडा	थान	२	१०००
९	मेक्सी	थान	१	५००
१०	पछ्यौरा	थान	१	६००
११	पेन्टी ब्रा	सेट	४	३२०
१२	चप्पल	सेट	१	२००
१३	रबर ब्यान्ड	सेट	२	५०

किशोरीहरुको लागि आबस्यक सामग्री हरु

सि.नं.	**सामग्रीको नाम**	**इकाइ**	**परिमाण**	**अनुमानित मूल्य**
१	कुर्ता सुरुवाल	थान	१	१५००
२	ब्रा पेन्टी	थान	२	३२०
३	सेनीटरी प्याड र कपडा	मीटर	३	३००
४	चप्पल	वटा	१	२००
५	लुगाधुने र नुहाने साबन	थान	२	१००
६	रबर ब्यान र काईयो	थान	२	५०
	जम्मा			**२४७०**

- आवश्यकता अनुसार उपलब्ध गराउन सकिने खाद्य सामग्री (खाद्य तथा जीविकोपार्जन उपसमितिसँग समन्वय गरी)

सि.नं.	**सामग्रीको नाम**	**इकाइ**	**परिमाण**	**अनुमानित मूल्य**
१	मसिनो चामल	केजी	५	
२	दाल (मुंग, चना, अडहर, सिमी आदि)	केजी	५	
३	सुत्केरी मसला	पाकेट	५	
	पाकेटको दूध	पाकेट	५	

अन्य सामग्री

- जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका ब्यक्तिहरुको लागि उनीहरुको आबस्यकता पहिचान गरी संबोधनको लागि सम्बन्धित निकायसंग सम्पर्क र समन्वय गर्ने ।
- मूल्याङ्कनकालागि प्रमुख सूचकहरु
- गैह्रखाद्य सामग्रीको भण्डारणले अनुमान गरिएको संख्यालाई पुगेको हुने ।
- लक्षित वर्ग खाद्य, आश्रय, कपडा को अभाव नहुने अवस्थामा पुगेका र सामाजिक संरक्षण भएको हुने ।
- वितरण गरिने सामग्री स्थानीय संस्कृति अनुसारको हुने र स्थानीय मुल्य,मान्यताको संरक्षण भएको हुने ।
- गैह्रखाद्य सामग्री आवश्यकता भएका प्रभावितहरुको लागी सामग्री वितरणमा समानता कायम भएको हुने ।
- नपुग सामग्रीको पहिचान भएको हुने ।

परिच्छेद-९

आपतकालिन शिक्षा उपसमिति

विषयगत क्षेत्रको नाम	:	आपत्कालिन शिक्षा उपसमिति
मुख्य बिपदको किसिम	:	बाढी, पहिरो, भूकम्प र महामारी
क्षेत्रगत अगुवा	:	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सुर्खेत

९.१ वस्तुस्थिति

सुर्खेत जिल्लाको वर्तमान अवस्थालाई विश्लेषणात्मक चित्रण गर्दा वि.स. २०६८ को तथ्यांक अनुसार कुल जनसंख्या करिब ३,४०,३१८ रहेको छ । कुल साक्षरता दर करिब ९६.२६% प्रतिशत देखिएको छ । शिक्षण संघ-संस्थाहरूमा प्राथमिक विद्यालय ३४०, निम्न माध्यमिक विद्यालय ८२, मा.वि. ४९, उच्च माध्यमिक ४५, संस्थागत विद्यालय १३१ गरी जम्मा ६४७ रहेका छन् । सुस्त श्रवण श्रोत कक्षा ५, दृष्टिविहीन स्रोत कक्षा १, सुस्त मनस्थिति स्रोत कक्षा ४, क्याम्पस १२, विश्वविद्यालय १ रहेका छन् । वर्षायाममा बाढी तथा डुबानबाट नगरपालिका लगायत अधिकांश गा.वि.स.हरु प्रभावित भई वर्षेनी विभिन्न विपद्बाट मानवीय तथा भौतिक क्षती हुने गर्दछ । १ वर्ष पहिले बाढी तथा विपद्बाट नगरपालिका लगायत अधिकांश गा.वि.स.हरु प्रभावित भएका थिए । सो समयमा त्यहाँका बहुसंख्यक जनसंख्यालाई गरिबी, अशिक्षा, भौगोलिक विकटता र जनचेतनाको कमीको कारण शिक्षा सेवा प्रदान गर्न ज्यादै कठिनाई भएको थियो ।

विपद् व्यवस्थापनका लागि पूर्वतयारी आवश्यक पर्ने कुरामा विगत वर्षमा भएका विपद्बाट राम्रो पाठ सिकाई भएको छ । २०७१।४।२८ र २९ गते परेको भीषण वर्षाका कारणले आएको बाढी तथा डुबानले शिक्षा क्षेत्र केही दिन बन्द नै भएको थियो । अस्थायी आश्रयस्थल विद्यालयहरु नै हुनु पर्ने बाध्यता रहेकोले विद्यालयमा आपतकालीन शिक्षाका लागि पुर्व तयारी हुनु आवश्यक देखिन्छ ।

९.२ समष्टिगत उद्देश्य

- विपदको जोखिममा परेका विद्यालयहरु र विद्यार्थीहरुलाई संरक्षण प्रदान गरी सामान्य अवस्था एवं स्थायित्वमा फर्काउने कार्यको सहजीकरण गर्नका निमित्त विद्यालय जाने उमेरका तथा प्रभावित सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको गुणस्तरीय शिक्षामा निरन्तर तथा तत्काल पहुँच सुनिश्चित गर्ने ।
- सुरक्षित सिक्ने वातावरण उपलब्ध गराएर विपद्बाट परेको मनोवैज्ञानिक असरको सामना गर्ने कार्यमा विद्यार्थीहरू र शिक्षकहरूलाई मद्दत गर्न योगदान पुऱ्याउने ।

८.३ विशिष्ट उद्देश्य

- विपद्बाट प्रभावित विद्यालय जाने उमेरका बालबालिकाहरू तथा शिक्षकहरूलाई गुणस्तरीय शिक्षाको निरन्तरता सुनिश्चित गर्नका लागि र उनीहरूलाई सुरक्षित रूपमा सिकाउने एवं सिक्ने वातावरण सिर्जना गर्न सरोकारवालाहरूलाई सहयोग उपलब्ध गराउने ।
- प्रभावकारी आपत्कालीन पूर्वतयारी तथा सहयोगलाई सहजीकरण गर्नका लागि क्षेत्रगत समूहका सदस्यहरू (Cluster Members) का बीचमा प्रभावकारी समन्वय, अनुगमन तथा सूचनाको आदान- प्रदान सुनिश्चित गर्ने
- आपत्कालीन परिस्थितिमा तत्कालै सहयोग उपलब्ध गराउन सरोकारवालाहरूको क्षमता बढाउने
- द्रुत तथा चालू (Rapid and on-going) शिक्षाका लागि लेखाजोखा सञ्चालन गर्ने ।
- आपत्कालीन परिस्थितिमा रहेका बालबालिकाहरूको शिक्षाका लागि युनिसेफका प्रमुख प्रतिवद्धताहरू (UNICEF's Core Commitments to Children in Emergencies for Education)का न्यूनतम मापदण्डबाट निर्देशित भएर उपयुक्त सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- आपत्कालीन परिस्थितिमा सहयोग उपलब्ध गराउनका लागि रणनीतिक साझेदारी तथा अन्य साझेदार/क्षेत्रहरू (Clusters) सँग समन्वय गर्ने ।

८.४ शिक्षामा मानवीय सहयोग सम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड

- विपद् परेको पहिलो हप्ताभित्र शिक्षा सम्बन्धी सुविधा र शिक्षामा संलग्न व्यक्तिहरूका बारेमा द्रुत लेखाजोखा (Rapid Assessment) सञ्चालन गर्ने,
- शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ र स्थानीय क्षेत्रगत सदस्यहरू (Cluster Members) सँगको समन्वयमा तथा प्रभावित समुदायहरूसँगको परामर्शमा प्रभावित/आन्तरिक रूपमा विस्थापित बाल-बालिकाहरूको शिक्षालाई जारी राख्नका लागि विद्यालय वा सिकाई केन्द्र पहिचान गर्ने ।
- यथाशक्य चाँडो अर्थात् सिद्धान्तत : पहिलो दुई हप्ताभित्र, न्यूनतम मापदण्डबमोजिम ६ देखि ८ हप्ताभित्र न्यूनतम पूर्वाधार सहित विद्यालय जाने बाल-बालिकाहरूका निमित्त अस्थायी रूपमा सिक्ने ठाउँ तथा स-साना बाल-बालिकाहरूका लागि सुरक्षित ठाउँ खडा गर्ने ।
- विद्यालयहरू पुनः खुला गराएर र शिक्षण-सिकाइका सामग्री उपलब्ध गराएर र अर्ध-संरचनागत (semistructured) मनोरञ्जनका सामग्रीको व्यवस्था मिलाएर पढाइ जारी राख्ने र शिक्षक तथा विद्यार्थीहरूको पुनःएकीकरण प्रारम्भ गर्ने ।
- विद्यालय बाहिर रहेका बाल-बालिकाहरू अस्थायी रूपमा खडा गरिएका सिक्ने ठाउँमा भर्ना गरिएका छन् अथवा तिनको शिक्षाका लागि वैकल्पिक व्यवस्था गरिएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- पीडित बाल-बालिकाहरूलाई नियमित शिक्षा प्रणालीमा क्रमशःसमाहित पार्दै लैजाने ।

- प्रभावित वालवालिकाहरूलाई वितरण गरिने शैक्षिक सहयोग सामग्रीमा न्यूनतम निम्न सामग्रीहरू समावेस गरिएको हुनेछ ।

८.५ प्राथमिक तहका लागि

क.	स्कुल झोला	१ थान
ख.	स्कुल पोशाक	२ सेट
ग.	कापी	१ दर्जन (रु.५० प्रति गोटा)
घ.	ज्योमेट्री बक्स	१ थान
ङ.	पेन्सील बट्टा	१ (इरेजर र कटर सहित)
च.	पाठ्यपुस्तक	१ सेट
छ.	पोशाक सिलाई	५००

नोटः उल्लेखित सामग्रीको एकमुष्ठ रकम रु **३०००**/-(सिलाई) लाग्ने छ । पाठ्यपुस्तक बाहेक अन्य सामग्री प्रत्येक ६ महिनामा परिवर्तन गर्नुपर्ने ।

Dignity kits (सरसफाई सामग्री

१. ब्रस	१
२. मञ्जन	१
३. साबुन	१
४. काइयो	१
५. तौलिया	१
६. छात्रालाई स्यानिटरी प्याड	१

कम्तीमा १ महिनामा बदल्नुपर्ने

निम्न माध्यमिक तहका लागि

क. स्कुल झोला	१ थान
ख. स्कुल पोशाक	२ सेट
ग. कापी	१ दर्जन (रू.५० प्रति गोटा)
घ. ज्योमेट्री बक्स	१ थान
ङ. पेन्सील बट्टा	१ (इरेजर र कटर सहित)
च. पाठ्यपुस्तक	१ सेट
छ. पोशाक सिलाई	५००

नोटः उल्लेखित सामग्रीको एकमुष्ठ रकम रू ३५००/- (सिलाई) लाग्ने छ ।

<u>माध्यमिक उच्च माध्यमिक तहका लागि</u>

क. स्कुल पोशाक	२ सेट
ख. कापी	१ दर्जन (रू.५० प्रति गोटा)
ग. ज्योमेट्री बक्स	१ थान
घ. डटपेन	१ दर्जन
ङ. पाठ्यपुस्तक	१ सेट
च. पोशाक सिलाई	८००/-

नोटः उल्लेखित सामग्रीको एकमुष्ठ रकम रु ४०००/-(सिलाई)लाग्ने छ

- निम्नमाध्मिक माध्यामिक र उच्च माध्यामिकको लागि छुट्टा छुट्टै विद्यार्थी सामाग्री निर्माण र वितरण गरिने र छात्र, छात्रा मैत्री र अपाङग मैत्री व्यवस्थापन गरी वितरण गरिने छ।
- प्रभावित विद्यालयमा आवश्यकता अनुसार मनोसामाजिक बिमर्श कर्ताको ब्यबस्थापन र परिचालन गरिनेछ।
- प्रभाबित विद्यालयका लागि आवश्यक्ता अनुसार नेपाल सरकारको मापदण्ड अनुसार टि.एल.सी को स्थापना संचालन गरिनेछ
- आवश्यकता अनुसार नेपाल सरकारको मापदण्ड अनुसार बालमैत्री सुरक्षित स्थल को स्थापना र संचालन गरिनेछ।
- जिल्लामा प्रभावित हुने विद्यार्थी संख्या जम्मा ४००० प्रत्यक्ष रुपमा र अप्रत्यक्ष रुपमा ५४५०० प्रभावित हुने।

क्षेत्रगत समूहका सदस्यहरुको संम्पर्क व्यक्ति विवरण

क्र.सं.	जिल्लाका क्षेत्रगत साझेदारहरुको नाम	उपलब्ध स्रोत	सम्पर्क ब्यक्ति	टेलीफोन नम्बर/ इमेल ठेगाना
१	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सुर्खेत	ब्यवस्थापकीय तथा क्षमता अभिवृद्धि	जित बहादुर शाह	९८५८०५३४०८
२	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सुर्खेत	समन्वय र पाठ्यपुस्तक	महेश केशर खनाल	९८५८०५४०५७
३	शिक्षा विकास तथा	समन्वय र पाठ्यपुस्तक	भोजप्रसाद लम्साल	९८४४८४४४०४

	समन्वय इकाइ, सुर्खेत			
	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सुर्खेत	योजना तथा कार्यक्रम अधिकृत	भूपेन्द्र भण्डारी	९८४८०३७४०४
४	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सुर्खेत	सम्पर्क व्यक्ति	बलबीर सुनार	९८५८०५१४३१
६	यूनिसेफ	समन्वय ,शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	राधिका तूम्बाहाम्फे	rtumbahamphey@unicef.org ९८४२०५००५०
७	बालबालिका तथा महिला विकास कार्यालय	सूचना आदान प्रदान	जमुना पौडेल	
८	जिल्ला बाल कल्याण समिति	सूचना आदान प्रदान, अनुगमन	रमा भण्डारी	९८५८०५३००७
९	सेभ द चिल्ड्रेन	समन्वय, नवजात शिशु तथा बाल स्वस्थ्य र प्राविधिक सहयोग	भक्त नेपाली	९८५८०५२९३५
१०	स्याक नेपाल	समन्वय ,शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	तेज सोनाम	९८४८२६८८८४
११	नवज्योति केन्द्र	समन्वय ,शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	सिस्टर रोसिता	०८३५२१६५८
१२	कारितास नेपाल	समन्वय ,शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	जनक शर्मा	
१३	मानव अधिकारका लागि एकल महिलासमूह	समन्वय ,शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	शितल सिंह राठौर	०८३६९१४४५ ९८४८०३९६९६
१४	आवाज	शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	पवित्रा शाही	

१५	ग्लोबल एक्सन नेपाल	समन्वय र समन्वय ,शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति परिचालन	यादव भुसाल	९८४८३९८२६१
१६	अन्तरनिर्भर समाज	शैक्षिक सामग्री र	विवेक शाही	
१७	सुन्दर नेपाल	शैक्षिक सामग्री र जनशक्ति	भूपेन्द्र कँडेल	९८४८०४१५३०
१८	किडार्क नेपाल	शैक्षिक समाग्री र जनशक्ति परिचालन	मेघराज न्यौपाने	९८४८०६३७२२
१९	वाम सुर्खेत	शैक्षिक सामग्री	मधुरानी ढकाल	९८५८०५२२२७
२०	आस्था नेपाल	शैक्षिक समाग्री		
२१	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	शैक्षिक सामग्री	धिरजंग शाह	९८४८०६१४९३
२२	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी सुर्खेत	द्रुत राहत र सूचना आदान प्रदान	रामलाल आचार्य	९८५८०५२३१०
२३	वातावरण सुधार	शैक्षिक सामग्री	नेत्रा रेग्मी	
२४	नेपाल शिक्षक महासंघ र शिक्षकका पेशागत संस्थाहरु	सूचना संकलन समन्वय र अनुगमन	पद्म प्रसाद गौली	९८४८०५१७७७
२५	प्यावसन	शैक्षिक सामग्री, पाठ्यपुस्तक	नैनसिंह खत्री	९८४८०५०८८६
२६	एन प्यावसन	शैक्षिक सामग्री, पाठ्यपुस्तक	शरद भण्डारी	
२७	नेपाल शिक्षाका लागि राष्ट्रिय अभियान नेपाल	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन, शैक्षिक सामग्री	टिकाराम आचार्य	९८५८०५१५४६
२८	केयर नेपाल	डिग्निटी किटस्	महेन्द्र लक्ष्मी श्रेष्ठ	
२९	कोपिला भ्याली समाज	शैक्षिक सामग्री	टोप बहादुर मल्ल/ म्यागी डोयन	
३०	एस.ओ.एस. सामाजिक	शैक्षिक सामग्री,	मुकुन्द गिरी	९८५८०५२२८८

	सेवा केन्द्र	सि.एफ.एस. एस.		
३१	आइ.एन.एफ.	शैक्षिक सामग्री		
३२	अपाङ्ग सशक्तिकरण केन्द्र	शैक्षिक सामग्री	विष्णु प्रसाद शर्मा	
३३	जिल्ला बाल मञ्च	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन, शैक्षिक सामग्री	बासुदेव शर्मा	
३४	गैर सरकारी संस्था महासंघ	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन शैक्षिक सामग्री	हरि अधिकारी	९८४८०२२२८६
३५	नेपाल पत्रकार महासंघ, सुर्खेत	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन शैक्षिक सामग्री	गणेश कञ्चन भारती	९८५८०४६०४६
३६	नेपाल स्टेशनरी तथा पुस्तक व्यवसायी संघ	शैक्षिक सामग्री	कमल नेपाल	०८३८२००७५
३७	नेपाल राष्टिय दलित कल्याण समाज	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन शैक्षिक सामग्री	रुद्र नेपाली	
३८	दलित सेवा संघ	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन शैक्षिक सामग्री	राजेश सोनी	९८४८०६३७२२
३९	साझा मञ्च	सूचना संकलन समन्वय अनुगमन शैक्षिक सामग्री	वसन्त वि.क.	९८५८०५२०५४

बाढीको उच्च जोखिममा रहेका विद्यालयर बालविकास केन्द्रको विवरण

क्र.सं.	विवरण	विद्यालय संख्या	जोखिमयुक्त संख्या
१	जोखिममा रहेका विद्यालय	६५५	३२५
२	बालविकास केन्द्र	४८६	२९६

८.६ विपद् सम्बन्धी परिस्थिति : बाढीका सम्भावित मानवीय असर (शिक्षा)

- विद्यालय भवनहरू र शिक्षण/सिकाइका सामग्रीहरू नष्ट
- शिक्षक/विद्यार्थीहरू हताहत /जनको क्षति
- विद्यालयहरूसम्म पहुँच नहुनु
- विद्यालयमा क्षति हुनाले शिक्षामा अवरोध

- आन्तरिक रूपमा विस्थापितहरूका लागि प्रभावित नभएका विद्यालयहरू आवासको रूपमा परिणत हुन्छन् ।
- आतिथ्य प्रदान गर्ने विद्यालय (Host schools)को पढाइमा अवरोध विद्यार्थी तथा शिक्षकहरूमा विपद्को मनोवैज्ञानिक असरले गुणस्तरीय सिकाइ एवं सिक्ने प्रक्रिया माथि प्रभाव पार्नु ।

८.६.१. पूर्व तयारी (Preparedness)

क्रसं	क्रियाकलाप	भौतिक लक्ष्य	प्रकिया	जिम्मेवारी	सूचक
१	प्रवोधिकरण	१ पटक	जिल्ला शिक्षा कार्यालयको स्टाफ बैठकमा प्रवोकिरण गराउने	सम्पर्कब्यक्ति	सबै स्टाफको क्षमता विकास हुने
२	Contingency Plan, form priting ,अद्यावधिक गर्ने,	१ पटक	शिक्षा क्लस्टरको बैठकबाट अद्यावधिक गर्ने	सम्पर्कब्यक्ति	सबै स्टाफको क्षमता विकास हुने
३	अनुगमन (जिल्ला बैठक) स्रोतब्यक्ति	१ पटक	तथ्यांक फारम वितरण गरी र क्षमता विकास गराउने	सम्पर्कब्यक्ति	अद्यावधिक हुने तथ्यांक संकलन हुने
४	सहयोगी कार्यकर्ता आधारभूत,पूनर्ताजकी तालिम र अन्य बैठक	१ पटक	जिल्ला ,स्रोतकेन्द्र र अन्य तालिममा जानकारी गराउने	सम्पर्कब्यक्ति,स्रोतब्यक्ति,वि.नि.,प्र.अ.	सबै सरोकारवालाको क्षमता विकास हुने
५	शिक्षा क्लस्टर समन्वय बैठक	१ पटक	जिल्ला शिक्षा कार्यालयले ब्यवस्थापन गर्ने	सम्पर्कब्यक्ति	बैठक बसी आवश्यक निर्णय हुने
६	संचार संजाल विकास गर्ने	१ पटक	संजाल गठन र सम्पर्क स्थापना	सम्पर्कब्यक्ति र जि.शि.अ.	संचार वृक्ष चार्ट तयार हुने
७	School/ECD kit box ब्यवस्थापन	१ पटक	शिक्षा क्लस्टरको बैठकबाट स्रोत ब्यवस्थापन गर्ने	शिक्षा समूह	सामग्री वितरण भएको हुने

८.६.२. प्रतिकार्य (Response)

क्र.सं.	क्रियाकलाप	भौतिक लक्ष्य	प्रक्रिया	जिम्मेवार निकाय	उपलब्धि सूचक
१	द्रूत लेखोजोखा गर्ने	१ पटक	७ दिन भित्र तथ्यांक संकलन गरिने	शिक्षा समूह	तथ्यांक विश्लेषण हूने
२	School/ECD kit box वितरण	१ पटक	शिक्षा क्लस्टरको बैठकबाट वितरण गरिने	शिक्षा समूह	सामग्री वितरण भएको हूने

३	TLC स्थापना ५ केन्द्र	आवश्यकता अनुसार केन्द्र स्थापना गरिने	I/NGOs / DDRC	केन्द्र स्थापना हूने

८.६.३. पुर्नलाभ (Recovery)

क.सं.	क्रियाकलाप	प्रक्रिया	जिम्मेवार निकाय	उपलब्धी सूचक
१	बजेट तथा योजना निर्माण	केन्द्र र सहयोगी कायकर्ता नियमितरूपमा कामकाजमा उपस्थित हुने	केन्द्र ब्यवस्थापन समिति,जि.शि.का.	योजना निर्माण गरी आवश्यक बजेटको ब्यवस्थापन हुने
२	स.का.,बालबालिका,अभिभावकको क्षमता विकास गर्ने	तालिम गोष्ठीको आयोजना गर्ने	केन्द्र ब्यवस्थापन समिति,जि.शि.का.	सरोकारवालाहरुको क्षमता विकास हुने
३	भौतिक पूर्वाधार निर्माण गर्ने	स्थानीय निकाय र समुदायको सहयोगमा सहयोग जुटाउने	केन्द्र ब्यवस्थापन समिति,जि.शि.का.	भोतिक पूर्वाधारहरूको निर्माण र मर्मत हुने
४	खेल सामाग्रीको विकास र वितरण	सहयोगी कार्यकर्ता र अभिभावक मिलेर आवश्यक स्थानीय सामग्रीको निर्माण र ब्यवस्थापन गर्ने	केन्द्र ब्यवस्थापन समिति,जि.शि.का.	स्थानीय सामग्रीबाट शैक्षिक सामग्री निर्माण भएको हुने
५	नियमित अनुगमन र सहयोग	सरोकारवालाहरूको संलग्नतामा संयूक्त अनुगमन गरिने	केन्द्र ब्यवस्थापन समिति,जि.शि.का.	सरोकारवालाहरूको संलग्नताबाट स्थलगत निरीक्षण तथा अनुगमन हुने

८.६.४ अल्पीकरण (Mitigation)

क्र.सं.	क्रियाकलाप	प्रक्रिया	जिम्मेवार निकाय	उपलब्धी सूचक
१	मापदण्ड वमोजिम केन्द्र स्थापना गर्ने	भवन निर्माण गर्दा मापदण्ड वमोजिम कार्यान्वयन गर्ने	जि.शि.का.,केन्द्र व्यवस्थापन समिति	मापदण्ड वमोजिम भवन निर्माण हूने
२	मापदण्ड वमोजिम केन्द्र स्थापना गर्ने	भवन निर्माण गर्दा मापदण्ड वमोजिम कार्यान्वयन गर्ने	जि.शि.का.,केन्द्र व्यवस्थापन समिति	तथ्यांक विश्लेषण भै पूरान केन्द्र सूरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण हूने
३	अवस्था विश्लेषण गर्ने	पुराना केन्द्रहरूको अवस्था विश्लेषण गर्ने	जि.शि.का.,केन्द्र व्यवस्थापन समिति	पूर्वाधारको सुदृढीकरण भएको हुने
४	पूर्वाधार सुदृढीकरण	सम्पूर्ण सरोकारवालाहरुलाई सक्रिय गराई निरन्तर पूर्वाधार सुदृढीकरण कार्यक्रम संचालन गर्ने	जि.शि.का.,केन्द्र व्यवस्थापन समिति	

८.६.५ विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था सम्वोधन गरीने पूर्वतयारी कार्यर्हहरु	पूर्वतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोतेको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	जानकारीको सङ्कलन तथा परिस्थितिलाई अद्यावधिक गर्नका लागि मुख्य बाढी शुरू भएपछि सम्बन्धित क्षेत्र (Cluster)का सबै	(क) बाढी शुरू भएपछि एक हप्ता भित्र पहिलो मिटिङ (जिल्ला विपद् उद्धार समिति तथा रेडक्रसबाट प्रारम्भिक क्षतिको विवरण प्राप्त भए पछि)		जिल्ला शिक्षा कार्यालय	यस योजनामा व्यवस्था गरिएका सबै गतिबिधहरू सम्पन्न गर्नको लागि जम्मा

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था सम्वोधन गरीने पूर्वतयारी कार्यहहरु	पूर्वतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोतेको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	सदस्यहरूसँग समन्वय बैठक	(ख)दोस्रो हप्तापछि हप्तामा दुईपटक (ग) तेस्रो हप्ता पछि हप्तामा एकपटक			रकम रु ४७,५३०००। आवश्यक पर्नेमा २,५०,०००। बरावरको श्रोत उपलब्धता रहेको र बाँकी रकम रु.४५०३०००। अपुग रहेको छ ।
दोस्रो दिन	अन्य क्षेत्र (Cluster)का टोलीहरूसँग मिली (Rapid Assessment)सञ्चालन गर्ने	क. प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा औजार का प्रतिहरू उपलब्ध गराउने (फारम तथा निर्देशिका मुद्रण गर्ने ख. प्रारम्भिक लेखाजोखा सञ्चालन गर्न प्रभावित क्षेत्रका स्कुलका शिक्षकहरुलाई परिचालन गर्ने । ग. जिल्ला शिक्षा कार्यालयले तयार		जिल्ला शिक्षा कार्यालय	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था सम्वोधन गरीने पूर्वतयारी कार्यहरु	पूर्वतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोतेको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
		पारेको लेखाजोखासम्बन्धी औजार (assessment tool) को प्रयोग गरी द्रुत लेखाजोखा सञ्चालन गर्ने । घ. प्रभावित क्षेत्रको अध्ययन टोलीमा संलग्न हुनको लागि क्षेत्रका सदस्यहरूको छनौट गर्ने ।			
पहिलो हप्ता	प्रारम्भिक लेखाजोखाको प्रतिवेदन तयार पार्नका निमित्त आधार रेखा (Base Line)का तथ्याङ्कको समीक्षा गर्ने :	क. प्रभावित विद्यालय तथा विद्यार्थीको अनुमान गर्नका लागि प्रभावित विद्यालयसँग सम्बन्धित उपलब्ध तथ्याङ्क/जानकारीको समीक्षा गर्ने ख. प्रभावित क्षेत्रमा विद्यमान सेवा उपलब्ध गराउने संस्थाहरूको समीक्षा गर्ने । प्रारम्भिक सर्वेक्षणबाट प्राप्त सूचनाहरूको विश्लेषण र क्षेत्रका सदस्यहरूबाट अनुमोदन गर्ने गरी प्रारम्भिक सहयोगको योजनासहित परिस्थितिको प्रतिवेदन तयार पार्ने ।		जिल्ला शिक्षा कार्यालय	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था सम्वोधन गरीने पूर्वतयारी कार्यहहरु	पूर्वतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोतेको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
		क. प्रारम्भिक सर्वेक्षणका आधारमा प्रतिवेदन तथा कार्य योजना तयार पार्ने ख. सर्वेक्षणको प्रतिवेदन क्षेत्रका सदस्यहरू, जिल्ला विपद् उद्धार समिति तथा अन्य सरोकारवालाहरूलाई जानकारीका लागि उपलब्ध गराउने			
पहिलो महिना	स्रोतहरूको परिचालन गर्नका लागि	जिल्ला विपद् उद्धार समितिको वैठक बसेको बेलामा क्षेत्रगत आकस्मिक योजना (Cluster CP)को समीक्षा गर्ने ।शैक्षिक सहयोगका लागि प्रयोगमा ल्याउन सकिने भनी तयारी अवस्थामाराखिएका सम्झौता (standbyagreements)हरूलाई सक्रिय पार्ने ।	हप्तामा एक पटक	जिल्ला शिक्षा कार्यालय	
दोस्रो महिना	क्षेत्रगत (Cluster) समन्वय बैठक क. जिल्ला विपद् उद्धार समितिको वैठकमा सहभागी हुने । ख. स्रोतको पहिचान र परिचालनको			जिल्ला शिक्षा कार्यालय	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्था सम्वोधन गरीने पूर्वतयारी कार्यहरु	पूर्वतयारी कार्य संम्वोधन गर्न नपुग श्रोतेको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
	लागि क्षेत्रगत वैठक				
तेस्रो महिना	प्रारम्भिक जानकारीहरूका आधारमा सहयोग सम्वन्धि क्रियाकलाप निर्धारण र सहयोग वितरण ।	क. रेडक्रसबाट प्राप्त तथ्यांक र विद्यालयबाट प्राप्त तथ्यांकको verification गर्ने । ख. तत्काल उपलब्ध गराइने शैक्षिक सहयोगहरूको प्राथमिकताको क्रम निर्धारण गर्ने । ग. सहयोग सामग्री वितरणको लागि कार्डको मुद्रण र वितरण । घ. सहयोग सामग्री वितरणका लागि क्षेत्रगत सदस्यहरूमा जिम्मेवारी निर्धारण गरी टोली खटाउने ।		जिल्ला शिक्षा कार्यालय	
सो भन्दा वढि	सहयोगको अनुगमन गर्न र सुधारका लागि पृष्ठपोषण (feedback) उपलब्ध गराउनका निमित्त टोलीका सदस्यहरूको छनौट ।			जिल्ला शिक्षा कार्यालय	

८.६.६ पूर्वतयारी योजना कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

(विपद्को प्रकृतिमा आधारित प्रतिकार्य योजना तथा सामान्य पूर्वतयारी योजना)

क्र.सं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूचि	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (बैठक कार्यशाला, तालिम आदि)	कार्य तालिका
१	व्यवस्थापन तथा समन्वयसम्बन्धी व्यवस्था : जिल्लाका क्षेत्रगत (Cluster)साझेदारहरूका बीचमा सम्झौता गर्ने तथा तल लेखिए बमोजिमको सहयोग योजनामा मन्जुर गरिए बमोजिम समन्वय कायम गर्ने संयन्त्रका बारेमा सहमति कायम गर्ने : क. समन्वय बैठक (आपत्कालिन परिस्थिति भन्दा पहिले, त्यस्तो परिस्थितिको अवधिमा र त्यसपछि बैठक कति पटक गर्ने कसले बोलाउने भन्ने बारेमा मन्जुर गर्ने ख. पूर्वतयारी तथा सहयोग सम्बन्धि गतिविधिका लागि सम्पर्क व्यक्तिको नाम तथा सम्पर्क ठेगाना सहित विभिन्न निकायहरूको भूमिका तथा जिम्मेवारी परिभाषित गर्ने ।	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		
२	सिकिएका पाठ : यस वर्षको आकस्मिक योजनामा समावेश गर्नका लागि गत वर्षको बाढीसम्बन्धी अनुभवबाट हरेक क्षेत्र (Cluster)भित्र सिकिएका प्रमुख पाठहरू क. सत्य तथ्य सूचनाको लागि अनुगमन संयन्त्रको व्यवस्था गरिनु पर्ने । ख. वितरण गरीने सहयोग सामग्रीमा एकरुपता हुनु पर्ने । ग. रेडक्रसबाट प्राप्त तथ्यांक र विद्यालयबाट प्राप्त तथ्यांकको verification गरी सहयोग सामग्री वितरण गरीनु पर्ने । घ. प्रभावित विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक सामग्री वितरण गर्दा कार्ड प्रणालीको व्यवस्था गर्ने र विदाको दिनमा	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		

क्र.सं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूचि	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (बैठक कार्यशाला, तालिम आदि)	कार्य तालिका
	वितरण गरिनु पर्ने जसले गर्दा बाढीबाट प्रभावित नभएका विद्यार्थीहरूलाई मनोवैज्ञानिक असर नपरोस् ।			
३	प्रारम्भिक लेखा जोखाको तयारी : क. प्रारम्भिक लेखाजोखाका लागि शिक्षकहरूको नामावली तयार पार्ने ख. जानकारी सङ्कलन सम्बन्धी औजारर(information collection tools) प्रयोग गर्ने बारेमा प्रशिक्षण उपलब्ध गराउने ग. सर्वेक्षण फारमका प्रतिहरू उपलब्ध छन् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने (फाराम तथा निर्देशिकाको मुद्रण) घ. संकलन गरिएको सूचना विश्लेषणका लागि सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने ।	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		
४	आधार रेखा (baseline)जानकारी/ अन्य स्रोतबाट तथ्याङ्क संकलन क. आधाररेखा (baseline)सम्बन्धी जानकारी । तथ्याङ्क संकलन गर्ने र त्यसलाई अद्यावधिक पार्ने । ख. जिल्लाका विभिन्न निकाय/सरोकारवालाहरूसँग उपलब्ध स्रोतको नक्साङ्कन	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		
५	क्षमता विकास :			
६	क. स्रोत व्यक्तिहरूलाई सर्वेक्षण फारम र तथ्यांक संकलन सम्वन्धि अभिमुखिकरण । ख.स्रोत व्यक्तिहरू मार्फत विद्यालयका प्रधान अध्यापकहरूलाई सर्वेक्षण फारम र तथ्यांक संकलन सम्वन्धि अभिमुखिकरण ।	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		

क्र.सं.	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यको सूचि	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तरिका (बैठक कार्यशाला, तालिम आदि)	कार्य तालिका
७	क. विभिन्न सङ्गठनहरूसँग उपलब्ध मौज्दातको अभिलेखिकरण । ख. अपुग सामग्री (gaps)को पहिचान । ग. बाढीबाट हुनसक्ने शैक्षिक क्षति न्यूनीकरणको लागि पूर्वतयारी र क्षतिको विवरण संकलन गर्ने सम्पर्क निकाय तथा व्यक्तिको जानकारी सम्बन्धि सूचनाको प्रशारण स्थानिय रेडियोबाट गर्ने ।	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		
८	पूर्वतयारी योजनाको समिक्षा गर्नका लागि समन्वय बैठक पूर्वतयारी गतिविधिहरूको अनुगमन गर्नका लागि कार्य योजना	जिल्ला शिक्षा कार्यालय		

८.७ द्रूत उद्धार कार्य समिति (Rapid Task Force)

प्रत्येक गाबिस तथा नपाको वडा स्तर मा सम्बन्धित क्षेत्रको बिनिको संयोजकत्वमा सम्बन्धित क्षेत्रको श्रोत ब्यक्ति,२ जना गाबिस भित्रको लिडर बिदयालयको प्र.अ रेडक्रस को प्रतिनिधि र सम्बन्धित क्षेत्रमा कार्यरत संस्थाको प्रतिनिधिसमेतको द्रुत कार्यदल रहने छ र आवश्यकता अनुसार बैठक बसि बिपत ब्याबस्थापन गर्ने छ ।

Education cluster Member 's Communication Tree

क्र.सं.	सम्पर्क व्यक्तिको नाम थर	पद	कार्यालय, संघसंस्था	सम्पर्क नं.
१	जितबहादुर शाह	उप-सचिव	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सुर्खेत	९८५८०५३४०८
२	भूपेन्द्र खण्डारी	शाखा अधिकृत		९८४८१३७४०४
३	बलबीर सुनार	Focal Person	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९८५८०५१४३१ balbir.sunar6@gmail.com
४	पहलमान अधिकारी	विद्यालय निरीक्षक	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९८४८०९३९११
५	भोज प्र. लम्साल	शाखा अधिकृत	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९८४४८४४०४
६	नारायण पौडल	विद्यालय निरीक्षक	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९८४८०३०६३०
७	लोक प्र. पौडेल	विद्यालय निरीक्षक	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९७४८००२४८१
८	नरेश भटटराई	विद्यालय निरीक्षक	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९८५८०५१६११
९	गजेन्द्र जिसि	विद्यालय निरीक्षक	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	९८४८०३७२५३
१०	राधिका तूम्बाहाम्फे	Cordinator	युनिसेफ	९८४२०५००५०, rtumbahangphey@unicef.org
११	भक्त ब. नेपाली	Program Officer	सेभ द चिल्ड्रेन	९८५८०५२९३५, bhakta.nepali@savethechildren.org
१२	जमुना पौडेल	Cordinator	महिला तथा	

क्र.सं.	सम्पर्क व्यक्तिको नाम थर	पद	कार्यालय, संघसंस्था	सम्पर्क नं.
			बालबालिका का.	
१३	पदम प्रसाद गौली	Cordinator	शिक्षक महासंघ	9858050477
१४	प्रेमबहादुर थापा	Cordinator	शैक्षिक गणतान्त्रिक मञ्च	9848040682
१५	टोपबहादुर मल्ल	Cordinator	कोपिला भ्याली समाज	
१६	वेदप्रकाश	President	प्याब्सन	9558052744
१७	नैनसिंह खत्री		प्रदेश नं. ६	
	शरद भण्डारी	President	एन प्याब्सन	9858056155
१८	रमा भण्डारी		जिल्ला बाल कल्याण समिति सुर्खेत	9858053007
१९	पत्रकार महासंघ	अध्यक्ष	गणेश कञ्चन भारती	9858046046
२०	एसओएस	Principal	हिक्मत ओली	9858060056
२१	रामलाल आचार्य	बारिष्ठ अधिकृत	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	
२२	लोकबहादुर खत्री	स्रोतव्यक्ति	वीरेन्द्रनगर	
२३	चौहान सिंह राना	स्रोतव्यक्ति	लाटीकोइली	9858050646
२४	भानुभक्त घिमिरे	स्रोतव्यक्ति	विजौरा स्रोतकेन्द्र	९८४४८६६८९०
२५	नवराज घिमिरे	स्रोतव्यक्ति	विद्यापुर श्रोतकेन्द्र	9848280215
२६	दोर्णराज	स्रोतव्यक्ति	पलैटे श्रोतकेन्द्र	9858052115

क.सं.	सम्पर्क व्यक्तिको नाम थर	पद	कार्यालय, संघसंस्था	सम्पर्क नं.
	पाठक			
२७	सुरत सुवेदी	स्रोतव्यक्ति	हरिहरपुर श्रोतकेन्द्र	9848085738
२८	बलवीर सुनार	स्रोतव्यक्ति / बि.नि	वीरेन्द्रनगर श्रोतकेन्द्र	
२९	जितेन्द्रराज आली	स्रोतव्यक्ति	अवलचिड. श्रोतकेन्द्र	9848156832
३०	लोकप्रसाद ढकाल	स्रोतव्यक्ति	चौरासे श्रोतकेन्द्र	9858052007
३१	बालाराम अधिकारी	स्रोतव्यक्ति	कल्याण श्रोतकेन्द्र	9858051970
३२	सुरेन्द्र बहादुर रावत	स्रोतव्यक्ति	गुमी श्रोतकेन्द्र	9848119018
३३	मानबहादुर सिंह	स्रोतव्यक्ति	वजेडीचौर श्रोतकेन्द्र	9858053249
३४	रवि बहादुर सोती	स्रोतव्यक्ति	सहारे श्रोतकेन्द्र	9858052758
३५	खुमप्रसाद चपाई		रामघाट	9848163526
३६	सुकदेव उपाध्याय	स्रोतव्यक्ति	चोल्पा श्रोतकेन्द्र	9748002353

जिल्ला शिक्षा कार्यालय Education Cluster बजेट तथा कार्यक्रम २०७५

क.सं.	कार्यक्रमको नाम	इकाइ	दर	जम्मा रकम	स्रोत	स्रोत नपूग
१	विद्यालय मर्मत	५०	२००००	१००००००	जि.शि.का.	
२	बा.वि.के.विद्यालय	१००	२५०००	२५००००	युनिसेफ युनिसेफ/ सेभ द	

	शैक्षिक सामग्री				चिल्ड्रेन लगायतका संस्था	
३	विद्यार्थीलाई शैक्षिक सामग्री	४०००	३०००	१२००००००	युनिसेपरू/ सेभ द चिल्ड्रेन लगायतका संस्था	
४	अस्थायी सिकाई केन्द्र स्थापना	१०	३०००००	३००००००	युनिसेफ/ सेभ द चिल्ड्रेन लगायतका संस्था	
५	बैठक भत्ता,चिया खाजा र स्टेशनरी	५	२००००	१०००००	युनिसेफ/ सेभ द चिल्ड्रेन लगायतका संस्था	
६	अभिमुखीकरण	१	५००००	५००००	जि.शि.का., सुन्दर नेपाल संस्था, स्याक नेपाल लगायतका सहयोगी संस्था	
७	फारम छपाई	१०००	२०	२००००	जि.शि.का., सुन्दर नेपाल संस्था, स्याक नेपाल लगायतका सहयोगी संस्था	
८	संचार सम्पर्क			१५०००	जि.शि.का., सुन्दर नेपाल संस्था, स्याक नेपाल लगायतका सहयोगी संस्था	
	सामग्री ढुवानी					
	जम्मा			२७६८५०००		

परिच्छेद-१०
भौतिक पूर्वाधार विकास तथा पुनर्निर्माण व्यवस्थापन उपसमिति

विषयगत क्षेत्रको नाम : भौतिक पूर्वाधार विकास तथा पुनर्निर्माण व्यवस्थापन उपसमिति

मुख्य विपदको किसिम : बाढी, पहिरो, आगलागी, भूकम्प

क्षेत्रगत अगुवा : जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, सुर्खेत

१०.१ अनुमानित अवस्था

विपदबाट हुन सक्ने प्रभावित संख्या देहाय अनुसार अनुमान गरिएको छ।

- भुकम्पबाट १७००० परिवारका ८५,००० जना, आगलागीबाट २०० परिवारका १००० जना र बाढी पहिरोबाट १८०० परिवारका ९००० जना ।
- प्रभावित संख्या मध्ये २५ प्रतिशत बालबालिका, ३५ प्रतिशत महिला, १० प्रतिशत जेष्ठ नागरिक, र ३० प्रतिशत अन्य हुन सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

उल्लेखित विपद् विशेष गरी बाढीपहिरो आएको अवस्थामा जिल्लाका विशेष गरेर भेरी नदी, कर्णाली नदी झुप्रा खोला, इत्राम खोला, सोत खोला, चिङ्गाड खोला, छिन्चु खोला, गोचे खोला, लेखफर्सा खोला, गुमी खोला, गम खोला, बावियाचौर खोला, गुटु खोला, बाङ्गेसीमल खोला र निकास खोला आदि र सो खोला आदिको बहावमा परिवर्तन र त्यस समुदायमा पुग्ने बाटो, पुलपुलेसा, कलभर्ट आदिमा नराम्रो असर पर्ने देखिन्छ । यसका साथै अन्य सार्वजनिक पूर्वाधारहरू सडक, खानेपानी, विद्युत् आपूर्ति, सञ्चार, सिँचाई आदिमा पनि असर पर्ने देखिन्छ ।

१०.२ उद्देश्य

विपद् प्रभावित समुदायसम्म तत्काल राहत प्रतिकार्यका सहयोगहरूको सहज पँहुचको लागि यथासक्य चाँडो भौतिक पूर्वाधारहरूको पुनर्स्थापना/पुनर्निर्माण गरी सुरक्षित पहूंचको सुनिश्चितता गर्नुका साथै सार्वजनिक सेवालाई सुचारु गर्ने ।

क्षेत्रगत सदस्यहरुको सूची

क.सं	क्षेत्रगत सदस्यहरुको नाम	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क फोन
१	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, (जिल्ला समन्वय समितिको संयोजक)	दुर्गा प्रसाद चालिसे	९८५८०५९२२२
२	जिल्ला समन्वय समिति (योजना तथा प्रसाशकिय अधिकृत)	कृष्ण बहादुर पन्त	
३	सडक डिभिजन कार्यालय	बेलबहादुर भुजेल	९८५६०६१४३२
४	जिल्ला प्राविधिक कार्यालय (प्रमुख जिल्ला ईन्जिनियर)	शम्भु मिश्र	९८५८०५१०४७

क.सं	क्षेत्रगत सदस्यहरुको नाम	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क फोन
५	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	सुरज भण्डारी	९८५८०८४६००
६	जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण कार्यालय	प्रेमराज घिमिरे	९८५१०८२७०७
७	गैसस महासंघ	हरि अधिकारी	९८४८०२२२८६
८	डिभिजन सिचाई कार्यालय, सुर्खेत	राजु आचार्य	९८५११३६२४२
९	क्षेत्रीय अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण कार्यालय	आविद हुसेन	९८५८०५२२३३
१०	जिल्ल भु संरक्षण कार्यालय	शिवराम अधिकारी	९८५८०२५७२५
१२	स्याक नेपाल	टीकाराम आचार्य	९८५८०५१५४६
१३	सुन्दर नेपाल संस्था	भूपेन्द्रप्रसाद कँडेल	९८५४८०४१५३०
१४	वातावरण सुधार समाज	जगत केसी	९८४८०४०५००

विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालिन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग स्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	प्रभावित क्षेत्रको पहिचान	प्रभावित भएका क्षेत्रहरुमा स्थानीय तहसंग समन्वय । विपदमा काम गर्ने संघसंस्थाहरुको सम्पर्कमा रहने, विपद कार्यमा संलग्न निकायहरू समावेश भएको कार्यदल गठन गर्ने ।	यातायात, संचार, विद्युत् सेवामा अवरोध पुग्न सक्ने ।	जिल्ला समन्वय समिति, गापा र नपा, दूरसञ्चार, विद्युत आदि	
	कहाँ के कति क्षति छ सोको प्रारम्भिक आँकडा संकलन गर्ने	स्थानीय तह तथा सरोकारावालाहरूको प्रभावकारी समन्वय तथा परिचालन ।	यथार्थ विवरण संकलन गर्न समय लाग्ने ।	जि.स.स. , न पा ,गापा	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालिन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग स्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
दोस्रो दिन					
तेस्रो दिन	यातायात, सञ्चार, विद्युत आदि सेवाहरू सुचारु गर्ने	सम्बन्धित निकायले आवश्यक जनशक्ति र सामग्री तयारी अवस्थामा राख्ने र परिचालन गर्ने	साधन र स्रोतको अभाव, कानुनी र प्रक्रियागत जटिलता	नपा. गा.पा. र पूर्वाधार सम्बन्धित निकाय	पूर्वानुमान गर्न कठिनाइ
पहिलो हप्ता	घटनास्थलमा टोली खटाई क्षतीको विवरण लिने । आपतकालिन व्यवस्थापनको व्यवस्था गर्ने ।	तथ्यांक विश्लेषणको लागि क्षेत्रगत सदस्यहरूको बैठक	तथ्यंक संकलन तथा विश्लेषणमा ढिलाइ	जि.स.स.को समन्वयकारी भूमिकामा पुर्वाधार विकास उपसमिति ।	
	क्षति भएका सार्वजनिक संरचनाको लेखाजोखा गर्ने तथा तत्काल मर्मत गर्न पर्ने	मौजुदा निर्माण उपकरण, सामाग्री र आर्थिक श्रोतको	सीमित स्रोत साधन	जिसस/गापा र नपा र पूर्वाधार सम्बन्धि निकायहरू	

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालिन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पूर्वतयारी कार्य	पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्न नपुग स्रोत पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो महिना	संरचनाको लागत तयार पारी मर्मत शुरु गर्ने जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धार समितिको बैठक, प्रकोप उद्धार र प्रतिकार्यको समीक्षा	पहिचान गरी आवश्यक व्यवस्थापन गर्ने । सबै क्षेत्रगत अगुवा र सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय र बैठकको योजना गर्ने		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
दोस्रो महिना	भत्किएका भौतिक पूर्वाधार संरचनाहरूको पुनर्निर्माण गर्ने, नियमित रुपमा अनुगमन निरीक्षण गर्ने	स्थानीय तहहरुको परिषदबाट विपद व्यवस्थापन कोषको व्यवस्था गर्ने	अन्तरनिकाय समन्वयमा कठिनाइ	पुर्वाधार व्यवस्थापन उपसमिति र जि.स.स.	
सो भन्दा पश्चात	पूर्वाधार सम्बन्धी क्षति भएका संरचनाहरुको पुनस्थापन कार्यहरु निरन्तर रूपमा गर्दै जाने	आवश्यक बजेटको लागि सम्बन्धित निकायमा पहल गर्ने	श्रोत साधान र दक्ष जनशक्ति अपर्याप्तता	पुर्वाधार व्यवस्थापन उपसमिति र जि.स.स.र गापा र नपा	

क्र.सं.	पूर्वानुमान जोखिम क्षेत्रको नाम	उपलब्ध श्रोत नगद/जिन्सी	नपुग श्रोत
जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय/जिल्ला प्राविधिक कार्यालय			
१	भो.पु.मर्मत तथा पुनर्निर्माण	१५ करोड	
२	सडक मर्मत सुधार एवं स्तरोन्नति कार्य	१० करोड	
३	खानेपानी मर्मत सुधार एवं पाईप खरिद	२५ लाख	
४	सिंचाई सम्बन्धी मर्मत एवं पाईप खरिद	२५ लाख	
५	तटबन्धन सम्बन्धी कार्य	२५ लाख	
६	नपा, गापा र वडा भवन मर्मत सुधार	५ करोड	
जल उत्पन्न प्र.नि.डि. कार्यालय			
१	सबै स्थानीय तह (९ वटा)	रु. १० लाख बराबरको निर्माण सामाग्री (जाली र बोरा)	दातृ निकायसंग समन्वय गर्ने ।
२	विभिन्न खोला, नदी आसपासका प्रभावित बस्तीहरूमा प्रभावकारी नदी नियन्त्रण र क्षति न्यूनीकरणका कार्य		

१०.३ प्रतिकार्य योजना

विपद्को संभावित असरलाई ध्यानमा राखी तत्कालिन समयमा जनजीवन सामान्य अवस्थामा ल्याउन तल उल्लेख भए बमोजिमका गतिबिधिहरू सम्बन्धित निकायहरूबाट सम्पन्न गरिनेछ र बांकी श्रोतको व्यवस्था गर्नु पर्ने देखिन्छ ।

१०.४ गतिविधि र श्रोत

- आकस्मिक अवस्थाका लागि जि.स.स., सडक, दूरसञ्चार, विद्युत आदिबाट हुने उद्धार व्यवस्थापनका लागि तयारीमा रहने ।
- पूर्वाधार सम्बन्धि कार्यको प्राविधिक रेखदेखका लागि जिल्ला समन्वय समितिबाट इन्जिनियर १ जना प्राविधिकहरूलाई परिचालन गर्ने । श्रोत जि.स.स. ।

परिच्छेद ११

कार्यान्वयन र पुनरावलोकन रणनीति

११.१ विपद् प्रतिकार्य पूर्वतयारी योजना क्रियाशील हुने

यो योजना जिल्लामा मुख्यत बाढी, पहिरो,आगलागि,दुघृटना र भुकम्पको परिस्थिति सृजना हुनासाथ क्रियाशील हुनेछ तर क्षेत्रगत योजनाहरू कुनै पनि विपद्को समयमा क्रियाशील हुनेछ। सुर्खेत जिल्लामा छुट्टै विपद् पूर्वतयारी योजना भएकोले त्यसका सूचनाहरू विपद् कार्यका लागि मार्ग दर्शक हुनेछन्।

११.२ विपद् प्रतिकार्य पूर्वतयारी योजनाको कार्यान्वयन

यस प्रतिकार्य योजनाको कार्यान्वयन हरेक विषयगत क्षेत्रले तय गरेका प्रतिकार्य तथा पूर्व तयारी योजना वमोजिम हुनेछ।

११.३ विपद् प्रतिकार्य पूर्वतयारी योजनाको नियमित समीक्षा तथा अद्यावधि

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको समीक्षा वार्षिक रुपमा नियमित अद्यावधिक गरिनेछ। यस योजनाको समिक्षा तथा अद्यावधिक गर्ने अवधीमा विपद परेको खण्डमा विपदको प्रतिकार्य पश्चात गरिने छ।

११.४ सहयोग र समन्वय

यसका लागि प्रत्येक विषयगत अगुवा कार्यालय तथा उपसमितिले आ-आफ्नो क्षेत्रसंग छलफल तथा समन्वय गरि विस्तृत समिक्षा सल्लाह, सुझावसहित प्रभावकारीता कार्यान्वयनका लागि अद्यावधिक गर्न सहयोग गर्नुपर्नेछ।

परिच्छेद १२
प्रतिवेदन तथा अभिलेखन

१२.१ प्रतिवेदन तथा संचार

विपद प्रतिकार्यको प्रतिवेदन तथा संचार विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन २०६७ मा उल्लेख भएको अनुसूचि १६ एवं गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त निर्देशन अनुसार गरिनेछ। प्रतिवेदनको जानकारी सबै विषयगत क्षेत्रका अगुवाहरुलाई जिल्लामा स्थापित जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धार समिति (DDMC) बाट उपलव्ध गराईनेछ । आ आफ्नो कार्यालयको लागि संस्थागत रुपले अभिलेख तयार गरेको भए पनि आपत्कालिन समयमा जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धार समितिको प्रत्यक्ष निर्देशनमा एकद्धार पद्धती मार्फत समुदायमा राहत उपलब्ध गराउने र घटना विवरण तयार गर्ने र त्यसलाई स्थानीय तथा केन्दीय तहमा प्रवाह गर्न सकिनेछ।

१२.२ संस्थागत व्यवस्था

नेपालमा विपद् व्यवस्थापनको कानूनी संरचनाको शुरुवात २०३९ सालमा जारी भएको दैवीप्रकोप उद्धार ऐन, २०३९ बाट भएको हो । यो ऐनले सरकारलाई विपद्को सामना गर्न तयार हुने र विपद्को समयमा प्रतिकार्य गर्ने जिम्मेवारी प्रदान गरेको छ । यो ऐनले मुलुकको इतिहासमै पहिलो पटक विपद् व्यवस्थापनको लागि संस्थागत संरचनाको व्यवस्था गरेको छ। सोही अनुरुप विषयगत क्षेत्रको व्यवस्था गरिने भए पनि जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धार समितिको मातहतमा रहि त्यस्ता उपसमितिले काम गर्नु पर्नेछ ।

१२.३ अभिलेखीकरण

जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धारसमितिले यो योजना वनाउदा सरोकारवालाहरुसंग अन्तरक्रिया गरी निर्माण गरेको छ। सुन्दर नेपाल संस्थाले सञ्चालन गरिरहेको अनुकूलन परियोजना र पहल कार्यक्रमले हाल अद्यावधि गर्न सहजीकरण गरेकाले यस योजना निर्माण तथा अद्यावधि गर्न सहयोग पुगेको छ । आगामी दिनमा यस योजनालाई अद्यावधिक गर्दै लगिने छ।

१२.४ अनुमोदन प्रक्रिया

मिति २०७५ असार २४ गते जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना अनुमोदनको लागि जिल्ला स्तरीय कार्यशाला गोष्ठीको आयोजना गरियो । गोष्ठीमा सहभागी जिल्ला विपद व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी/सदस्यहरू लगायत सरोकारवाला निकायहरूबाट प्राप्त सल्लाह सुझावहरूलाई योजनामा समावेश गरी सुर्खेत जिल्लाको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य पूर्वतयारी योजना स्वीकृत गरिएको छ।

सन्दर्भ सामाग्री पुनरावलोकन

क्र सं.	सन्दर्भ सामाग्री	मुख्य सिकाई	कुनै सुझाव भए
१	सुर्खेते जिल्ला विपद् प्रतिकार्य योजना, २०७०	विपद् प्रतिकार्य योजना क्रियाशिल भई कार्यान्वय भएको छ।	
२	सुर्खेत जिल्ला विपद् प्रतिकार्य योजना, २०६८	विपद् प्रतिकार्य योजनाले अनुमान गरे भन्दा ठुलो विपद आएकोले स्रोत अपुग भएको	
३.	जिल्ला जनसंख्या पार्श्व चित्र, सुर्खेत, ०६८/०६९	जनगणनाको अद्यावधि तथ्यांक समावेश गरिएको।	
४	जिल्लामा विगतमा गरिएका विपद् प्रतिकार्यको अभिलेख।	विगतका कामहरूको अभ्यासले विपद् प्रतिकार्य योजनाको लागि सहज गराएको।	
५	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन २०६७	विषयगत एवं एकिकृत विपद् प्रतिकार्य योजना बनाउन सहज।	
६	विपद् जोखिम न्यूनीकरणका लागि राष्ट्रिय रणनीति, २०६६	राष्ट्रिय स्तरमा तयार नीतीबारे जानकारी र जिल्ला स्तरमा समायोजन गर्ने प्रक्रियाबारे स्पष्टता।	
७	दैवी प्रकोप उद्धार ऐन, २०३९	ऐनले व्यवस्था गरेको मापदण्ड वमोजिम विपद व्यवस्थापन गर्न मार्गदर्शन	
८	स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५	विपद् जोखिम न्यूनीकरणमा स्थानीय निकायको भुमिकाबारे जानकारी।	
९	स्फेयर स्टेण्डर्ड	राहत मापदण्ड र आवश्यकताबारे जानकारी।	
१०	स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमा निर्देशिका २०६८	विपद व्यवस्थापनका स्थानीय गतिबिधहरू पहिचान र कार्यान्वयन बारे जानकारी।	

अनुसूचीहरु

<u>**अनुसूची १**</u>

अस्थायी आवास तथा गैरखाद्य प्रयोजन

नेपाल रेडक्रस सोसाइटी

....................उपशाखा, सुर्खेत

स्थानीय स्तरीय विपद् द्रुत सर्वेक्षण फाराम

फारम नं. १ (० देखि २४ घण्टा)

गा.पा. ⁄ न.पा. : विपद् परेको मिति :

क.स.	वडा नं.	टोल	जनसङ्ख्या			प्रभावित परिवार			जम्मा	विस्थापित परिवार		क्षति भएका घरधुरी		आवश्यकता कुन कुन क्षेत्रमा देखिएको छ	कैफियत
			मृत्यू	हराएका	घाइते	घरधुरी	जनसङ्ख्या			घरधुरी	जनसङ्ख्या	पूर्ण	आंशिक		
							पुरुष	महिला							
१															
२															
३															
४															
५															
६															
७															
८															
९															

अनुसूची-२

नेपाल रेडक्रस सोसाइटी

विपदबाट क्षति भएको प्रभावित क्षेत्रमा आधारभूत संरचना तथा सेवाको अवस्था मापन गर्ने फारामको नमूना

क्र.स.	क्षतिको विवरण	सङ्ख्या	जनसङ्ख्या	जम्मा अनुमानित क्षति (मूल्यमा)	सूचना संङकलनको लागि अपनाएको प्रक्रिया	कैफियत
१	विद्यालय भवन					
२	पुल तथा सडक					
३	हेल्थपोष्ट/स्वास्थ्य चौकी					
४	सामुदायिक स्रोत केन्द्र (गा.वि.स., सुरक्षित बासस्थान)					
५	अन्य वाली (विघा/रोपनी)					
६	खेतीयोग्य जमीन (विघा/रोपनी)					
७	घरपालुवा पशु					
८ ९	साना पसल माछा पोखरी					
१०	सञ्चार					
११	विद्युत					
१२	अन्य					

ख) स्थानीयस्तरमा उद्धार तथा राहत कार्यमा संलग्न निकाय तथा संस्थाहरू

कामको विवरण	संस्थाको नाम		
	सुरक्षा निकाय	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	गाँउ विकास समिति

तयार गर्नेको हस्ताक्षर

नाम

पद

कार्यालयको छाप

स्वीकृत गर्नेको हस्ताक्षर

नाम

पद

काकार्यालयको छाप

अनुसूची- ३

नेपाल रेडक्रस सोसाइटी

विस्तृत सर्वेक्षण (घरधुरी सर्वेक्षण) फाराम

<u>फाराम न. ३ (४ देखि १० दिन भित्र भरी सक्नु पर्ने)</u>

जिल्ला : **उपशाखाः**

गाविस/न.पा.: **वार्ड न.** **टोल**

---

१) विपद्को प्रकारः **२) विपद् परेको मितिः** **३) समयः**

४) घरमूलीको नामः **पेशाः जाती /जनजाती :**

५) परिवार संख्याः **महिला संख्याः** **पुरुष संख्याः** **जम्मा संख्याः**

नम	उमेर	लिङ्ग	अपाङ्गता भएका व्यक्ति (PWD)	गर्भवती	कैफियत

६. उमेर समूह अनुसारको परिवार सङ्ख्याः

उमेर समूह	महिला	पुरुष	जम्मा
५ बर्ष सम्म			
६ -१८ बर्ष			
१९ -५९ बर्ष			
६० बर्षभन्दा माथि			
कुल जम्मा			

७. परिवारको किसिमः **क) महिला घरमुली भएको परिवार** **ख) अन्य**

८) सङकटासन्न व्यक्ति :

भर्खर जन्मेका बच्चाहरू		वृद्ध/बृद्धा		अशक्तता भएका व्यक्तिहरू (PWD)		गर्भवती	सुत्केरी	विशेष विरामीहरू (HIV/AIDS,TB, र अन्य रोगीहरू)
महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष			

९) क्षतिको विस्तृत विवरण :मानवीय क्षति

विवरण	क्षति	संख्या		जम्मा संख्या
		महिला	पुरुष	
मानवीय क्षति	मृत्यु			
	हराएको			
	घाइते			

● वासस्थान क्षति

क्षतिको अवस्था			जम्मा क्षतिको अनुमानित मुल्य रु.मा	कैफियत
पूर्ण क्षति तथा प्रयोग गर्न नसकिने अवस्था	आंसिक क्षति तथा मर्मत गरी प्रयोग गर्न सकिने	घरायसी सामग्री क्षति		

● जीविकोपार्जनको क्षेत्रहरुमा भएको क्षति

जीविकोपार्जनका क्षेत्रहरू	जीविको पार्जनका सम्पत्तिहरु		क्षतिको अवस्था	जम्मा क्षतिको अनुमानित मुल्य रु.मा
	सम्पत्तिहरू	परिमाण तथा एकाई		
कृषि	जमिन			
पशुपालन	भैंसी			
भण्डारीत खाद्यन्न	धन			
	मकै			

व्यापार				
अन्य				

- **स्वास्थ्य तथा सरसफाइको क्षेत्रमा भएको क्षति**

	क्षतिको अवस्था	जम्मा क्षतिको अनुमानित मुल्य रु.मा	कैफियत
खानेपानी तथा सरसफाई			
धारा			
ईनार			
ट्यूव वेल			
रिजरभाएर ट्याङ्की			
शौचालय			
अन्य			

१०. यस अघि कुनै निकायबाट सहयोग प्राप्त भएको भए:

क्र.सं.	राहत सहयोगको प्रकार परिमाण	वितरण गर्ने संस्था	कैफियत
१	तयारी खाना		
२	नियमित खाना		
	चमल		
	द्याल		
	तेल		
	नून		
३	गैर खाद्य सामग्री		
	नेरेसो राहत सामग्री सेट		
	थप त्रिपाल		
	पानी शुद्धिकरण गर्ने		

	औषधी		
५	अन्य		

११. आवश्यकता पहिचान

क.सं.	**राहत सहयोगको प्रकार परिमाण**	**वितरण गर्ने संस्था**	**कैफियत**
१	तयारी खाना		
२	नियमित खाना		
	चमल		
	द्याल		
	तेल		
	नून		
३	गैर खाद्य सामग्री		
	नेरेसो राहत सामग्री सेट		
	थप त्रिपाल		
४	खानेपानी		
५	सरसफाइ सुविधाहरू		
६	शैक्षिक सहयोग		
७	स्वास्थ्य		
८	अन्य		

१२) तत्कालको लागि अस्थायी आवास र पुनर्लाभ (Recovery)कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सिफारिस :

क.सं.	गतिविधिहरुको विवरण		
१	जीविकोपार्जन	ततकालको लागि	लामो समयका लागि
२	घर निर्माण तथा मर्मत		
३	खाद्यन्न तथा बिउ विजन तथा कृषि औजार		

४	खानेपानी तथा सरसफाई		
५	शिक्षा		
६	स्वास्थ्य र सरसफाई		

तयार गर्नेको हस्ताक्षर :

नाम :

पद :

कार्यालयको छाप:

प्रमाणित गर्नेको हस्ताक्षर :

नाम :

पद :

कार्यालयको छाप:

सुझाव :

अनुसूची ४

स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिको प्रयोजनका लागि

प्रकोप जोखिम विश्लेषण गा.बि.स स्तर

जिल्ला स्थित प्रकोप जोखिम विश्लेषण

जोखिम	पटक (प्रति वर्ष)	प्रभावित व्यक्ति संख्या*	मृत्यु**	जम्मा***
झाडा पखाला हैजा	३	५	५	४०
बाढी डुबान	२	५	५	३५
आगलागी	७	३	३	३०
औलो	१	५	५	३०
प्यान्डेमिक इन्फल्यून्जा	१	५	५	३०
सडक दुर्घटना	२४	१	१	२५
भाइरल ज्वरो	२	३	३	१५

*प्रभावित मानिसको संख्या निम्न संख्याहरूलाई १ देखि ५ सम्मको अंकले नाप्न राम्रो हुन्छ। जस्तै –

०– ५० = १, ५१ –१००= २, १०१ – ५०० = ३, ५०१ – १००० = ४, १००० भन्दा माथि = ५ ।

** मृत्युपनि १ देखि ५ सम्मको अंकले नाप्नुपर्छ , जसमा ५ सबभन्दा उच्च आयतन हुन्छ।

*** कूल (जम्मा) यसरी नापिन्छ :– (पटक + प्रभावित मानिसको संख्या) x आयतन ।

अनुसूची ५

स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिको प्रयोजनका लागि

सहयोगी संस्था र सहयोग गर्ने क्षेत्र

सि.नं.	निकाय	क्षेत्र
1	MWRH	Human Resource/ Medicine
2	DAO	Coordination/monitoring
2	Nursing Home	Human Resource/Medicine
3	Army, police	Human Resource
4	INF	HR/Medicine/Transpo/Bednet
5	UNICEF	Water Guard/Pius/Nutrition/Bed Net/ORS/Hygiene Kits/ Safe delivery kits/ new born baby clothes
6	GIZ	Vehicles/awareness (FCHV mobilization) /Equipments/hygiene kits/HR (non Medical)
7	WHO	Assessment, Medicine
8	NRCS	HR/Assessment/ Ambulance
9	EDCD, RHD,RMS	Medicine/HR/Assessment
10	H4L	Vehicle/ IEC/ Awareness
11	DEO	Advocacy/Coordination
12	RMSO	Advocacy/Coordination / piyush /Aqua tabs
13	WCDO	Advocacy/Coordination
14	DAgO	Coordination/monitoring
15	DDC	Transportation/Medicine
16	DDRC	Coordination/Medicine/assessment
17	Birendra Nagar/	HR/Advocacy/Finacial /Medicines

	Bheriganga Municipality	
18	Eye Hospital	Technical HR/ Medicines
19	EDS	Technical HR/ Medicines
20	WAM/AWAJ	Technical HR/ Medicines
21	KIRDAC	Technical HR/ Medicines
22	CAED	Technical HR/ Medicines
23	SAC	

अनुसूची ६

स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिको प्रयोजनका लागि

आपत्कालिन अवस्था र महामारीको व्यवस्थापनका लागि चाहिने औषधीहरू

सि.नं.	सामग्रीको नाम (औषधी उपकरण)	इकाई	आबस्यक परिमाण	हाल मौजुदा (उपलब्धता)
1	Oral Rehydration Salt 20.5 gm/lt (low osm)	Pkt	8000	3000
2	Ringer Lactate (500 ml)	Bottle	1500	500
4	Tab. Metronidazole- 400mg	Tab	25000	10000
5	Inj. Metronidazole - 100 ml	Bottle	1000	300
6	Tab. Ciprofloxacin- 500mg	Tab	15000	5000
7	Tab. Ciprofloxacin- 250 mg	Tab	5000	1000
8	Tab. Cotrim- DS 960 mg	Tab	200000	5000
9	Tab. Cotrim- SS 480 mg	Tab	10000	3000
14	Syrup Cotrimoxazole Paed. 200+40mg/5ml pwd for susp.(100 ml)	Bottle	500	100
10	Cap. Tetracycline- 500mg	Cab	10000	500
11	Cap. Amoxycillin-500 mg	Cap	20000	10000
12	Cap. Amoxycillin-250 mg	Cap	10000	5000
13	Syrup. Chloramphenicol	Bottle	500	0
15	Tab. Paracetamol- 500 mg	Tab	25000	10000
16	Syrup Paracetamol	Bottle	600	100
17	Tab. Perinorm -10 mg	Tab	5000	500
18	Inj. Dexamethasone	Inj	100	50
19	Tab. Dexamethasone	Tab	500	0
20	IV Set	pcs	5000	200

21	Butterfly needle , sterile, disposable, 21 G	pcs	200	20
22	Buterfly needle , sterile, disposable, 23 G	pcs	200	30
23	Butterfly needle , sterile, disposable, 25 G	pcs	100	0
24	I. V. Canula (various gauzes)	pcs	5000	100
25	Tongue Depressor, wood, disposable	pcs	100	0
26	IV Catheter, Sterile, 16 G	pcs	20	0
27	IV Catheter, Sterile, 18 G	pcs	20	0
28	IV Catheter, Sterile, 20 G	pcs	20	0
29	Sterile Disposable Syringe 2ml	pcs	500	50
30	Sterile disposable Syringe 5ml	pcs	300	50
31	Glove latex sterile, large size	pcs	500	500
32	Glove latex sterile, medium size	pcs	500	300
33	Glove latex sterile, small size	pcs	50	50
34	Zinc oxide adhesive tape 5m x 5 cm	pcs	100	10
35	Nasogastric PVC sterile cathetor CH 8	pcs	50	0
36	Nasogastric PVC sterile cathetor CH 10	pcs	50	0
37	Nagogastrict PVC sterile catheror CH 12	Pcs	50	0
38	Cotton wool absorbant, 500 g	Roll	20	5
39	Gauze bandage cotton absorbant 10cmx4 m	Roll	20	5
40	Gauze bandage cotton absorbant 6cmx4 m	Roll	10	5
41	Applicator, Cotton, sterile disposable for culture test	pcs	50	0
42	Sphygmomomanometer	pcs	5	1
43	Stethoscope	pcs	5	1
44	Thermometer	pcs	5	3

45	Chlorine tablets/sachet	pcs	100000	0
46	Bleaching Powder (450 gm)	Pkt	100	50
47	Soap bar 100 g	pcs	100	0
48	Small size Towel	pcs	10	0
49	Tab. Iron	Tab	5000	5000
50	Cap.Vitamin A	Cap	5000	5000
51	Tab.Zinc Sulphate	Tab	5000	5000
52	Condom		5000	5000
53	Pills		2000	2000
54	Inj. Depo	Inj.	500	500

अनुसूची ७

स्वास्थ्य तथा पोषण उपसमितिको प्रयोजनका लागि

आपत्कालिन अवस्था र महामारीको व्यवस्थापन लागि आवश्यक पर्ने जनशक्तिहरू

क्र स	विवरण: (जनशक्तिको किसिम)	चाहिने संख्या	प्रति इकाईको लागत मुल्य	जम्मा मुल्य (जम्मा इकाइ Xप्रति युनिटको मुल्य)	कैफियत
१	चिकित्सक	६	९००।	३५,०००।	६ स्थानका लागि
२	हे.अ., सि.अ.हे.ब.	६	९००।	३५,०००।	
३	ल्या.टे	४	७००।	१०,०००।	
४	अ.हे.ब.	६	७००।	२०,०००।	
५	स्टाफ नर्स, अ.न.मी	६	७००।	२०,०००।	
६	भे.क.स, म.ई.	२	९००।	५,०००।	
७	सहयोगी	६	७००।	१०,०००।	
८	ब्यबस्थापन	१०	९००।	५०,०००।	
जम्मा		४६		१,८५,०००।	११,१०,०००।

अनुसूची १०

आपत्कालिन अवस्था र महामारीको व्यवस्थापनमा चाहिने बजेट

क स	विवरणः	चाहिने बजेट रु.	हाल उपलब्ध बजेट रु.	नपुग बजेट रु.	कैफियत
१	चिकित्सक र स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	११,१०,०००।	३,००,०००।	८,१०,०००।	
२	औषधी उपकरण	१५,००,०००।	५,००,०००।	१०,००,०००।	
३	जन चेतनामुलक कार्यक्रम संचालन	६,००,०००।	१,५०,०००।	४,५०,०००।	
४	यातायात तथा ढुवानी	४,००,०००।	१,००,०००।	३,००,०००।	
८	क्षमता अभिबृद्धि कार्यक्रम	१०,००,०००।	०	१०,००,०००।	
जम्मा		४६,१०,०००।	१०,५०,०००।	३५,६०,०००।	

अनुसूची ११

<u>शिक्षा उपसमितिको प्रयोजनका लागि</u>

(मस्यौदा)हावाहुरी प्रभावित विद्यालयको क्षति मुल्याङ्कन

(प्रत्येक विद्यालय⁄ वाल विकास केन्द्रको लागि छुट्टाछुटै फारम भर्नुहोस्)

१. क्षति विवरण **जिल्ला :**

मूल्याङ्कन मिति : हावाहुरीआएको मिति :

गा.वि.स.को नाम: वडा नं.

विद्यालय⁄ वाल विकास केन्द्रको नाम: इ एम आइ एस विद्यालय संकेत नं.

जम्मा भवन संख्या	हावाहुरीले छाना क्षति पुऱ्याएको भवन संख्या	हावाहुरी आउनु भन्दा अगाडीको विद्यार्थी उपस्थिति			हालको विद्यार्थी उपस्थिति			हावाहुरीले विद्यालय वा वाल विकास केन्दलाई पुऱ्याएको क्षति			टिप्पणी
		केटी	केटा	जम्मा	केटी	केटा	जम्मा	पुर्ण रुपमा छाना उडाएपछि विद्यालयमा कुनै पनि कक्षा संचालन नगरिएको	आंशिक रुपमा छाना उडाएपछि विद्यालयमा ....वटा कक्षा मात्र संचालन गरिएको	छाना उडाए पछि विद्यालयमा कक्षा संचालनका लागि गरिएका अन्य बैकल्पिक व्यवस्था	

२. आवश्यक स्रोत साधनको अनुमान

हावाहुरीले छाना क्षति पुऱ्याएको भवन संख्या	क्षति भएको छानाको जस्तापाताको परिमाण		क्षति भएको छानाको काठ र अन्य सामग्रीको परिमाण		स्थानीय बजारमा क्षति भएको जस्तापाता, काठ र अन्य सामग्रीको स्थानीय बजार मूल्य रु	स्रोत पहिचान		टिप्पणी
	परिमाण (बण्डल)	स्थानीय बजारमा क्षति भएको जस्तापाताको मूल्य रु	परिमाण	स्थानीय बजारमा क्षति भएको सामग्रीको मूल्य रु		विद्यालको आफ्नो स्रोतबाट मर्मतका लागि उपलब्ध हुनसक्ने रु	जि.शि.का. स्रोतबाट मर्मतका लागि अपेक्षा गरिएको रु	

३. सर्भेक्षण गर्नेको विवरण

सर्भेक्षण गर्ने संस्थाको नाम		
टोली सदस्यहरु	सही	मिति
१ .गणकको नाम ………………………………………………		
२ .गणकको नाम ………………………………………………		
प्रधानाध्यापक / प्रमुखको नाम ………………………………………		
विद्यालय सुपरिवेक्षक/स्रोतव्यक्तिको नाम ………………………		
तथ्याङ्क राख्ने व्यक्तिको नाम ……………………………………		

(प्रत्येक विद्यालय/ वाल विकास केन्द्रका लागि भरिएका फामहरुलाई जोडेर जिल्लाको समग्र प्रतिबेदन तयार गर्नुहोस् ।)

आपतकालमा शिक्षा (Education in Emergency) सम्बन्धि अनुगमन फाराम

जिल्ला : [ ]

१. आपतकालिन अवस्थामा शिक्षा व्यवस्थापनका लागि जिल्ला शिक्षा अधिकारीको अध्यक्षतामा Education Cluster गठन भएको छ [ ] छैन [ ]

२. गठन भएको भए ▸ कहिले भयो (मिति उल्लेख गर्ने) ?

……………………………………………………………………………………………………

▸ यो वर्ष कतिपटक बैठक सञ्चालन भयो ?

……………………………………………………………………………………………………

▸ पछिल्लो पटक बैठक कहिले भएको थियो ?

……………………………………………………………………………………………………

▸ उक्त बैठकका एजेण्डा के थिए ?

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

▸ जिल्ला दैवीप्रकोप उद्धार समितिसँगको समन्वयको अवस्था :

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

३. जिल्ला/स्थानीय तहमा EIE फोकल पर्सन तोकिएको छ वा छैन ?

……………………………………………………………………………………………………

४. जिल्ला/स्रोतकेन्द्र/विद्यालयमा आउन सक्ने आपतकालिन अवस्थाका लागि योजना (Contigency Plan) निर्माण भएको छ [ ] छैन [ ]

- योजना निर्माण भएको भए यसले समेटेका मुख्य क्षेत्रहरु उल्लेख गर्नुहोस् ।

(जस्तैः- बढी जोखिमका क्षेत्र पहिचान, जिम्मेवारी/कार्य विभाजन, आवस्यक सामग्री व्यवस्थापन, सुरक्षित स्थान पहिचान, विभिन्न निकाय, पदाधिकारीसँगको समन्वय, अल्पकालिन बैकल्पिक व्यवस्थापन …………आदि)

(क)	(ख)
(ग)	(घ)
(ङ)	(च)

५.आपतकालिन अवस्था सम्बन्धमा सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन भएको छ ☐ ☐

- सञ्चालन भएको भए कुन स्तरमा

  जिल्ला स्तर ☐ स्रोतकेन्द्र स्तर ☐ विद्यालय स्तर ☐

अन्य केही भए ☐

६.स्रोतकेन्द्र/विद्यालय तहमा आपतकालिन अवस्थाका लागि Cell गठन भएको छ छै ☐ ☐

गठन भएको भए ▸ स्थानीय तहमा योजना निर्माण भएको छ ☐ छैन ☐

▸ उक्त योजनामा स्पष्ट कार्ययोजना र जिम्मेवारी बाँडफाँड सम्बन्धमा जिल्ला (Education Cluster)/ Focal Person लाई सञ्चार गरिएको छ छैन ☐ ☐

▸ सञ्चार बृक्ष निर्माण भएको छ ☐ छैन ☐

७. (Education Cluster)/ Focal Person र स्थानीय तह/विद्यालय (Cell)बीचको समन्वयको अवस्था :

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

८. कार्यालय/स्रोतकेन्द्र/विद्यालयहरुको भौतिक पक्षको जोखिमको अवस्था आँकलन गरिएको

छ ☐ छैन ☐

जोखिमको आँकलन कसरी गरियो ?

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………… ९. अभिलेख व्यवस्थापन/प्रतिवेदनको व्यवस्था छ ☐ छैन ☐

{यो फारम आपतकालीन अवस्था शुरुभएकोसामान्यतया ७२ घण्टा पछिबाट प्रयोग गरिन्छ ।

विद्यालय मुल्याङ्कन फारम खण्ड (ख) पछि खण्ड (क) फारम भरिन्छ ।}

(क) द्रुत शिक्षा समग्रलेखाजोखा फारम

(प्रभावित क्षेत्रको समग्र लेखाजोखा फारम)

आपतकालीन अवस्था शुरुभएको मिति : ……………………………………

आपतकालीन अवस्थाको प्रकृति : …………………………………

प्रतिवेदन मिति : ……………………………………

प्रतिवेदन तयार गर्ने : ………………………………… संस्था : …………………

ठेगाना : ………………… टेलिफोन नं : ………………………

शिक्षा सेवा

उपस्थिति :बाल विकास केन्द्र/पूर्व प्राथमिक/ प्राथमिक/ माध्यमिक विद्यालयका बालबालिकाको उपस्थितिमा मुख्यतया के कस्तो प्रभाव परेको छ ?

तलको सूचीको मिल्दो उत्तरमा |_√_| चिन्ह लगाउनुहोस्।

१. अहिले कोही उपस्थित छैनन् २ केही उपस्थित छन् ३. सुरुमा सबै अनुपस्थित थिए तर अहिले आंशिक रुपमा उपस्थित हुन थालेका छन्।	४. सुरुमा सबै अनुपस्थित थिए, तर हाल पूर्ण रुपमा उपस्थिति भएको छ। ५. **बाल विकास केन्द्र**/पूर्व/प्राथमिक/माध्यमिक विद्यालयको उपस्थितिमा कुनै असर परेको छैन। ६. अन्य, उल्लेख गर्ने ………

बालबालिकाको**उपस्थितिमा मुख्य वाधक के के हुन्** ?

बिवरण	१. छ २. छैन	**बिवरण**	१. छ २. छैन
विद्यालय भत्किएको/क्षतिपुगेको		**बाल विकास केन्द्र**/पूर्व/प्राथमिक तथा माध्यमिक विद्यालयको उपलब्धता।	
शैक्षिक सामग्रीहरु विग्रिएको÷लुटिएको।		विस्थापित वा शरणार्थीहरुकोस्थानीय विद्यालयमा पहुँच।	
शिक्षकहरुको उपस्थिति।		बालबालिकार शिक्षकको सुरक्षा।	
शिक्षकको लागि स्रोतहरु र आपूर्ति।		परिवारलाई मदत गर्न बालबालिकाघरमा वस्नु पर्ने अवस्था।	
फि तीर्न पैसा।		बालबालिकामजदुरीमा वा अन्य कार्यमा संलग्न।	
शैक्षिक गतिविधिको लागि उपलब्ध स्थान÷विद्यालय।		पुल वाटो बिग्रेका कारणले विद्यालयसम्मको पहुंच।	
शैक्षिक गतिबिधिमा सहभागिता सम्वन्धी निर्देशन।		अपाङ्गबालबालिकाको विद्यालयमा पहुंच।	
धार्मिक आस्थाअनुसार शैक्षिक गतिविधिको व्यवस्था।		एचआइभी एडस तथा अन्य	
बालबालिकार शिक्षकहरु मानसिक तनाबमा।		अन्य, उल्लेख गर्ने ………………….	

शिक्षाका प्राथमिकता

प्रभावित क्षेत्रमा तत्काल शैक्षिक आवश्यकता के के छन् ?

बिवरण	१. छ २. छैन	**बिवरण**	१. छ २. छैन
कक्षाहरुको लागि स्थान पहिचान		**बाल विकास केन्द्र**/पूर्व/प्राथमिक विद्यालयहरु	
क्षतिपुगेको विद्यालयलाई आवश्यक मर्मत		माध्यामिक विद्यालयहरु	
विद्यालय क्षेत्रमा खानेपानी, सरसफाइ र शौचालय		बालबालिकार शिक्षकको सुरक्षा	
शिक्षकको उपलब्धता		सुरक्षित आवगमनको लागि पुल र वाटोहरुको पुर्ननिर्माण÷मर्मत आवश्यक ।	
शिक्षकको तलबको स्रोत		मानसिक तनाबबाट प्रभावितका लागि परामर्श सेवा ।	
स्थानीय भाषा, धर्मको ज्ञान भएका शिक्षकको उपलब्धता		बालबालिकाहरुलाई विद्यालयमा फर्काउन स्थापित समुदायसंग कार्यगत सहभागिता ।	
शैक्षिक सामग्रीको आपूर्ति ।		अनौपचारिक शिक्षा कक्षाहरु/अतिरिक्त क्रियाकलाप	
प्रभावित बालबालिकाको स्थापित समुदायका विद्यालयमा समाबेश ।		अन्य, उल्लेख गर्ने ………………………	

सुरक्षित र संरक्षित सिकाइ स्थान

सुरक्षित एवं संरक्षित सिकाइ स्थानलाई के कस्ता वाधाहरु छन् (बाल विकास सिकाइ स्थान÷केन्द्र समेत नछुट्नेगरी प्राथमिकताका आधारमा तलका नम्वर

छानेर कोठामा लेख्नुहोस) ।

सुरक्षित र संरक्षित सिकाइको लागि वाधाहरु :

१. आधारभूत सरसफाइ / शौचालय/ खानेपानीको अवस्☐।

२. भवनहरु असुरक्षित अवस्थामा (जस्तै, भूकम्प पछि, आ☐।

३.विद्यालयहरुमा पुग्न नदी, भूक्षय आदिको खतरा । ☐

४. शिशु स्याहार तथा शिक्षकको अनुपलब्धता । ☐

सिकाइ स्थान विद्यार्थी तथा शिक्षकहरुको लागि कसरी सुरक्षित गर्न सकिन्छ ?

शिक्षा प्रणालीको क्षमता

समुदायमा हाल विद्यमान रहेको शिक्षक मानव संशाधन (अप्रत्यक्ष स्रोतको रुपमा शिक्षा मन्त्रालय, फ्लास डाटा र स्थानीय सूचक प्रयोग गर्नुहोस्)

तालिम प्राप्त प्रभावित शिक्षकको संख्या :

किसिम	अहिले कति उपलब्ध छन्	तलबी÷स्वयंसेवी मुख्य कारण
चोटपटक÷तनाव		
मृत्यु		
परिवारका सदस्यको क्षति		
परिवारको विरामी सदस्य		
सम्पतिको नास		
तलब नदिएको		
पूर्व प्राथमिक सहजकर्ताहरु		
प्राथमिक शिक्षकहरु		
माध्यामिक शिक्षकहरु		
स्वयंसेवकशिक्षकहरु /सहजकर्ताहरु		
११.अन्य, उल्लेख गर्ने		

शैक्षिक सामग्री को उपलब्धता

शैक्षिक सामग्रीहरु	उपलब्ध छ। छैन छैन भने किन ?
लेख्ने सामग्रीहरु (कापी, कलम आदि)	
पढ्ने सामग्रीहरु (पाठ्य पुस्तक/सिकाइ सामग्री आदि)	
आधारभूत शैक्षिक सामग्रीहरु (कालोपाटी, चक, आदि)	
अतिरिक्त क्रियाकलाप सामग्रीहरु ।	
जिशिकामा पाठ्यपुस्तकको अतिरिक्त प्रति र तहको आधारमा उपलब्ध परिमाण।	

यदि छैन भने समाधानका उपायहरु :

१.स्थानीय छापानाखाको अवस्था (प्रतिलिपि छाप्ने, अफसेटको क्षमता आदि)

२. केन्द्रीय, क्षेत्रिय, शिक्षा निर्देशनालयले वा नीजि क्षेत्रबाट खरीद गरिएका सामग्रीहरुव

उपलब्धता । ३. पाठ्यपुस्तक तथा थप शैक्षिक सामग्रीहरुको लागि स्थानीय गोदामको व्यवस्था र वितरणक्षमता ४. अन्य, उल्लेख गर्ने _______

संयोजनः

प्रभावित क्षेत्रमा कार्यरत संस्था, सञ्जाल तथा स्थानीय समुदायहरु

क्सं	संस्था	संचालित कियाकलापहरु	सम्पर्कव्यक्ति	सम्पर्क फोन /इमेल
१				
२				
३				

(ख) विद्यालय मुल्याङ्कन फारम

सर्भेक्षण मिति : //२० **इ एम आइ एस विद्यालय संकेत** [ ]

१.स्थान संकेत संकेत

जिल्ला		गा.वि.स./न पा	
वार्ड नं.		शिविर :	

२. बाल विकास केन्द्र/पूर्व प्राथमिक/ प्राथमिक/निम्न/माध्यमिक/उच्च माध्यमिक विद्यालयको विवरण

क. बाल विकास केन्द्र/पूर्व प्राथमिक/ विद्यालयः		
ख. विद्यालय/ **बाल विकास केन्द्र**/पूर्व प्राथमिक विद्यालयको अवस्था		पठन पाठन भइरहे ☐ राम्ररी पठन पा☐ नभइरहे ☐ पूर्ण वन्द
ग. विद्यालयको ठेगाना	१) बाढी÷भुकम्प अगाडि	
	२) बाढी÷भुकम्प पछाडि	
घ. विद्यालयको टेलिफोन नं.		
ङ.सहजकर्ताहरु/ प्रधानाध्यापक / प्रमुख / प्रिन्सिपलको नामः		

च. कक्षा सञ्चालन गरेको स्थान: पाल ☐ खुल्ला स्थान ☐ विद्यालयको भवन ☐	
विद्यालयको किसिम	**छ. स्वामित्व** सरकारी ☐ नीजि ☐
	ज. क्षेत्र सहरी ☐ ग्रामीण ☐
	झ. किसिम बाल विकास केन्द ☐ पूर्व-प्राथमिक ☐ प्राथमिक ☐ निम्न माध्यामिक ☐ माध्यामिक ☐ उच्च माध्यामिकअन्य ☐
पहुंच	ञ. पहुंच ☐ मको पहुंच ☐ ट्रकको पहुंच ☐ पैदल पहुंच
	ट. बालबालिकाहरुलाई विद्यालय पुग्न लाग्ने एक तर्फी बाटोको दुरी ………. किलोमिटर ……… मिनेट
	ठ. सवारी साधानबाट जान सकिन्छ भने मुख्य वाटोबाट लाग्ने दुरी र समय ………. किलोमिटर ……… मिनेट
	ड. नजिकको सडकबाट पैदल हिड्दा लाग्ने समय …….. घण्टा ……… मिनेट
	ढ. पहाडी वा हिमाली जिल्लामा भए, नजिकको हवाई मैदानबाट हिड्दा लाग्ने समय …….. घण्टा ……… मिनेट
क्षेत्र	ण. खेल्ने चउर सहित विद्यालयको जम्मा क्षेत्रफल...
	त. पाल राख्नको लागि ठाउं छ ? छ ☐ ☐ छैन

३. भर्ना(आपतकालीन अवस्था ……………. **अगाडि** ……………… **पछाडि**)

कक्षा । भर्ना	**क. आपतकालीन अवस्था अगाडि**		**ख. आपतकालीन अवस्था पछाडि**	
	बालिका	बालक	बालिका	बालक
भर्ना नभएका				
बाल विकास केन्द/ पूर्व प्राथमिक कक्षा १				
कक्षा २				
कक्षा ३				
कक्षा ४				

कक्षा ५			
कक्षा ६			
कक्षा ७			
कक्षा ८			
कक्षा ९			
कक्षा १०			
कक्षा ११			
कक्षा १२			
जम्मा			

४. बिपतबाट भएको क्षति/चोट पकट

४. १ . शिक्षक÷सहजकर्ता :

शिक्षक÷सहजकर्ता	पुरुष	महिला
क. स्वीकृत पदहरु		
ख. हाल उपस्थित		
ग. क्षति/चोट पकट :		
घ. सामान्य चोटपटक लागे पनि विद्यालयमा उपस्थित :		
ङ. देहायको कारणले विद्यालय अनुपस्थित		
ङ१. ठूलो चोटपटक		
ङ२. आपतकालीन अवस्थाको कारणबाट अवरोध/तनावमा रहेको		
ङ३. अन्य (उल्लेख गर्ने) …………………		

४.२. विद्यार्थीहरु

विद्यार्थीहरु	बालिका	बालक
क. क्षति/चोटपकट :		
ख. सानो चोटपटकका वावजुद विद्यालयमा उपस्थित		
ग. देहायको कारणबाट विद्यालय अनुपस्थित		

ग १. ठूलो चोटपटक	
ग२. आपतकालीन अवस्थाको कारणबाट अवरोध/तनावमा रहेको	
ग.३. असमाहित समूह (दलित, जनजाति, सिमान्तकृत आदि)	
ग. ४. अन्य (उल्लेख गर्ने) ………………	

४.३. विद्यार्थीको अवस्था

क. विद्यार्थीहरुसंग कापी÷स्टेशनरी सामान छ ?	सवैसंग छ ☐ अधिकाशंसंग ☐ छ केहीसंग छ कसैसंग ☐ छैन
ख. विद्यार्थीहरुसंग विद्यालय पोशाक छ ?	सवैसंग छ ☐ अधिकाशंसंग ☐ छ केहीसंग छ कसैसंग ☐ छैन
ग. विद्यार्थीहरुसंग मौसमअनुसार लुगा छ ?	सवैसंग छ ☐ अधिकाशंसंग ☐ छ केहीसंग छ कसैसंग ☐ छैन
घ. विद्यार्थीहरुसंग जुत्ता छ ?	सवैसंग छ ☐ अधिकाशंसंग ☐ छ केहीसंग छ कसैसंग ☐ छैन
ङ. वैकल्पिक खाना/खाजाको व्यवस्था छ ?	सवैलाई छ ☐ अधिकाशंलाई ☐ छ केहीलाई छ कसैलाई ☐ पनि छैन

५. विद्यालयको अवस्था

आपतकालीन अवस्था अगाडि		आपतकालीन अवस्था पछाडि							
विवरण	**जम्मा संख्या**	**पुनः निर्माण गर्नु पर्ने**		**ठूलो मर्मत**		**सानो मर्मत**		**राम्रो अवस्था**	**कैफियत**
		छैन	मर्मत गर्नु पर्ने छ भनेसंख्या	छैन	मर्मत गर्नु पर्ने छ भनेसंख्या	छैन	मर्मत गर्नु पर्ने छ भनेसंख्या		
कक्षा कोठाहरु									
कार्यालय कोठा									
कर्मचारी कोठा									
भण्डार कोठा									
पुस्तकालय									
कम्प्युटर प्रयोगशाला विज्ञान प्रयोगशाला									

सभाकोठा									
छात्रावास/चमेना गृह									
खेल मैदान									
सिमाङ्कन पर्खाल									
शौचालय									
विजुली आइरहने									
अन्य (उल्लेख गर्ने)									

५.१.विद्यालयलाई पुगेको हानी नोक्सानी स्तर (एउटा उत्तरमा मात्र गोलाकार चिन्ह लगाउने)

क.स.	नोक्सानी स्तर	कैफियत
१.	सानातीना मर्मत मात्र । नसकिएको भवन (भित्तामा पेन्टिङ्ग, प्लास्टर गर्नु पर्ने र झ्यालको लागि ऐना आवश्यक)	
२.	सामान्य नोक्सानी मात्र, छाना चुहिने, पेन्टिङ्ग गर्न आवश्यक, नयां ढोकाहरु र झ्याल मर्मत गर्न आवश्यक)	
३.	आंशिक रुपमा भत्किएको भवन (ढोकाहरु र झ्यालहरु नभएको छानाको टायल वा फलाम नभएको)	
४.	अधिकांश रुपमा भत्किएको भवन (छाना नभएको, झ्याल ढोका नभएको, भित्ता (पर्खाल) छ तर यसको स्वरुप वलियो नभएको ।	
५.	पूर्ण रुपमा भत्किएको । (भग्नावशेष हटाउन र पुर्ननिर्माण कार्य गर्नु पर्ने)	

५.२ विद्यालय सुविधा :

उपलब्ध सुविधा	आपतकालीन अवस्था अगाडि (	आपतकालीन अवस्था पछि (संख्या)

संख्या)
क. विद्यालय फर्निचर
क.१. कक्षामा मेच । वेन्च । गुन्द्री
क.२. कक्षामा डेस्क
क.३. शिक्षक डेस्क
क.४. कालोपाटी
क.५. कक्षामा दराजहरु
क.६. कर्मचारीको लागि फर्निचर
क.७. अतिरिक्त क्रियाकलापका साधन
क.८. अन्य् (उल्लेख गर्ने)…………..

६. पानी र वातावरणीय सरसफाइ

क. खानेपानीको सुविधा ?	☐ छ ☐ छैन
ख. यदि छ भने खानेपानीको स्रोत कुन हो ?	धारा ☐ ईनार । वोरिङ्ग ☐ हाते ☐ कल अन्य ☐ ☐
ग. उपलब्ध पानीको स्रोतको दुरी	………….. कि. मि. …………….. मिनेट
घ. विद्यार्थीहरुको लागि कस्तो किसिमको शौचालय सुविधा छ ?	खाडले चर्पी ☐ कमोट चर्पी ☐ अन्य ☐
ङ. विद्यार्थीहरुको लागि चर्पी उपलब्ध छ भने कतिवटा चर्पी सन्चालनमा छन् ?	
च. विद्यार्थीहरुको लागि चर्पी उपलब्ध छ भने कतिवटा चर्पी सन्चालनमा छन् ?	
छ. शिक्षकहरुका लागि कस्तो किसिमको शौचालय सुविधा उपलब्ध छ ?	खाडले च ☐ कमोट चर्पी ☐ अन्य ☐
ज. शिक्षकहरुका लागि चर्पी सुविधा छ भने कतिवटा सन्चालनमा रहेको छ ?	

७. आपतकालीन आपूर्ति

आपतकालीन आपूर्ति :		छ छैन	यदि छ भने उपलब्ध परिमाण	कस्ले उपलब्ध गराएको	आवश्यक परिमाण
क. विद्यालयले कुनै पाल पाएको छ ?		☐ ☐			
ख. विद्यार्थीको लागि सिकाइ सामग्री र अन्य सामग्री प्राप्त गरेको छ ? उदाहरण -पुस्तक, कापी, सिसाकलम, पोशाक आदि ।		☐ ☐			
		☐ ☐			
		☐ ☐			
ग. विद्यालयले बाल विकास, कक्षा तथा शिक्षकको लागि सामग्री प्राप्त गरेको छ ? उदाहरण––चक, हाजिरीकापी, पुस्तक आदि ।		☐ ☐			
		☐ ☐			
		☐ ☐			
घ. विद्यालयमा आपतकालीन अवस्थाका लागि "सिकाइ वाकस" तथा बाल विकास बाकस उपलब्ध छ ?		☐ ☐			

८. पाठ्य पुस्तक

क. तह र विषयको आधारमा आवश्यक पाठ्य पुस्तकको संख्या उल्लेख गर्नुहोस:

तह	**नेपाली**	सामाजिक शिक्षा	विज्ञान	गणित	अंग्रेजी	स्वास्थ्य र वातावरण कम्प्युटर	....	....	
पूर्व प्राथमिक	इसिडी बाकस **(ECD Kit)**								
१									
२									
३									
४									
५									

६									
७									
८									
९									
१०									
११ १२									

९. अन्य

क. कुनै नागरिक समाज÷गैर सरकारी संस्था विद्यालयमा कार्यरत छ ? ☐ छ ☐ छैन

ख. यदि छ भने त्यस्तो संस्थाको नाम र क्रियाकलाप उल्लेख गर्ने ☐

ग. के विद्यालय व्यवस्थापन समिति कार्यरत छ ? ☐ छ ☐ छैन

घ. के अभिभावक शिक्षक संगठन क्रियाशिल छ ? ☐ छ ☐ छैन

ङ. नजिकको स्वास्थ्य सेवा कति टाढा छ ? ………………….. मिनेट

च. स्वास्थ्य सुविधाको नाम ☐

छ. दातृ संस्था÷गैरसरकारी संस्थाबाट विद्यालयले कुनै किसिमको सहायता प्राप्त ग☐छ ? ☐ छ
छैन

ज. संस्थाको नाम र प्राप्त सहायताको उल्लेख गर्नुहोस : संस्थाको नाम

सर्भेक्षण गर्ने संस्थाको नाम		
टोली सदस्यहरु	**सही**	**मिति**
१ .गणकको नाम ………………………………………………		
२.गणकको नाम ………………………………………………		
प्रधानाध्यापक / प्रमुखको नाम ……………………………………		
विद्यालय सुपरिवेक्षक/स्रोतव्यक्तिको नाम ………………………		
तथ्याङ्क राख्ने व्यक्तिको नाम ……………………………………		

सहायताको किसिम

१……………………………………………………………………………………………

२……………………………………………………………………………………………

३ ……………………………………………………………………………………………

१०. शिक्षक

(शिक्षक /कर्मचारी सदस्यहरुको सूची बनाउंदा आपतकालीन अवस्थाबाट मृत्यु भएकाहरुको समेत समावेश गरिनु पर्ने ।)

सं	नाम	ु	ङ्ग १. पुरुष महिला	च्चतम् क्षक य ग्यता	उच्चतम् व्यवसायिक योग्यता	करीको स्थिति . स्थायी कारी अस्थायी कारी सामुदायिक ार . अन्य	ापतकालीन अवस्थाबाट मृत्युभएको १. (हो) २. (होइन)

११. टिप्पणी/कैफियत/घटना अध्ययन

१२. सर्भेक्षण गर्नेको विवरण

आपतकालमा शिक्षा (Education in Emergency)

विद्यालय अनुगमन फाराम

जिल्ला :

विद्यालयको नाम :

ठेगाना :

१. आपतकालिन अवस्थाका लागि यस विद्यालयमा Cell गठन भएको छ ☐ छैन ☐

गठन भएको भए

- कहिले गठन भयो ? (मिति उल्लेख गर्ने) : ……………………………………………………
- यो वर्ष कतिपटक बैठक सञ्चालन भयो ? ……………………………………………………
- पछिल्लो पटक बैठक कहिले भएको थियो ? ……………………………………………………
- उक्त बैठकमा छलफल भएका विषयहरु केके थिए ?

(१) ……………………………………………………………………………………………

(२) ……………………………………………………………………………………………

(३) ……………………………………………………………………………………………

- विद्यालयमा आपतकालिन शिक्षा व्यवस्थापनका लागि Focal Person तोकिएको

  छ ☐ छैन ☐

- विद्यालयमा विभिन्न प्राकृतिक प्रकोप/दैवी विपदाबाट हुन सक्ने जोखिमका अवस्थाका लागि स्थानीय तहमा योजना (Contigency Plan) निर्माण भएको छ ☐ छैन ☐
- योजना निर्माण भएको भए यसले समेटेका मुख्य क्षेत्रहरु उल्लेख गर्नुहोस् ।

  (जस्तैः-जोखिमको प्रकृति र समय/अवधि पहिचान, जिम्मेवारी/कार्य विभाजन, आवस्यक सामग्री व्यवस्थापन, सुरक्षित स्थान पहिचान, EducationCluster सँगको समन्वय, अल्पकालिन बैकल्पिक व्यवस्थापन …………आदि)

(क) (ख)

(ग) (घ)

(ङ) (च)

- उक्त योजनामा स्पष्ट कार्ययोजना र जिम्मेवारी बाँडफाँड भएको छ ☐ छैन ☐

▶ उक्त योजनाका सम्बन्धमा जिल्ला (Education Cluster)/ Focal Person) लाई सञ्चार गरिएको

छ ☐ छैन ☐

▶ सञ्चार बृक्ष निर्माण भएको छ ☐ छैन ☐

▶ जिल्ला तहमा रहेको Education Cluster वा जिल्ला शिक्षा कार्यालयका Focal Person आपतकालिन अवस्थाका सम्बन्धमा केकस्ता विषयमा निर्देशन पाउनु भएको छ ?

(१) ……………………………………………………………………………………………………

(२) ……………………………………………………………………………………………………

(३)……………………………………………………………………………………………………

(४) ……………………………………………………………………………………………………

५.आपतकालिन अवस्थाका सम्बन्धमा विद्यालयमा सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन भएको

छ ☐ ☐

▶ सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन भएको भए उक्त कार्यक्रममा कस-कसलाई सहभागी गराइयो ।

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

अन्य केही भए ……………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

८. विद्यालयको भौतिक पक्षको जोखिमको अवस्था आँकलन गरिएको

छ ☐ छैन ☐

जोखिमको आँकलन कसरी गरियो ?

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

९. अभिलेख ब्यवस्थापन/प्रतिवेदनको ब्यवस्था छ ☐ छैन ☐

आपतकालीनअवस्थामाशिक्षाकार्यक्रम

अस्थाई सिकाइ केन्द्र आवश्यकता सर्भे फारम

१. शिविर ठेगाना :

२. जिल्ला : ……………… म.न.पा/उ.प.म.न.पा/न.पा./गा.वि.स. : ……………………….

३. वडा : ……… टोलः …………………

४. शिविर नं. (कोड भए उल्लेख गर्ने) :

५. विस्थापित जनसंख्याविवरण :

क.स.	उमेर समुह	जम्मा	पुरुष	महिला
१.१.	शिविरमा रहेको कुल जनसंख्या			
१.२.	३ देखि ५ वर्षसम्मका बालबालिका (बा.वि.के.)			
१.३.	६ वर्ष देखि १४ वर्ष सम्मका बालबालिका (प्राथमिक)			
१.४.	१५ वर्ष देखि १८ वर्षकाबालबालिका (माध्यमिक)			
१.५.	१९वर्ष देखि २५ वर्षकायूवाहरु (युवाशिक्षा÷अतिरिक्त)			
१.६.	२६ वर्ष देखि माथिका (अनौपचारिक प्रौढ शिक्षा)			

६. शिविरकाबालबालिकाको अपाङ्गताको किसिम र संख्या :

क.स.	तह÷अपङ्गताको किसिम	३ देखि १८ वर्ष सम्मको बालबालिकाको संख्या		
		कुल	बालक	बालिका
१.	शारीरिक अपाङ्गता			
२.	बौद्धिक अपाङ्गता			
३.	दृष्टिसम्बन्धि अपाङ्गता			
४.	सुनाई सम्बन्धीअपाङ्गता			
५.	श्रवणदृष्टिसम्बन्धीअपाङ्गता			
	जम्मा			

७. खानेपानीकोव्यवस्था :

आवश्यक धारा संख्या	

८. शौचालयकोव्यवस्था :

आवश्यक शौचालय संख्या	

९. शिक्षक/सहजकर्ता उपलब्धता :

क.स.	तह	शिक्षक/सहजकर्ता संख्या

		कुल	पुरुष	महिला
१.	पूर्व प्राथमिक/बा.वि.के.			
२.	आधारभूततह			
३.	माध्यामिकतह			
४.	यूवाशिक्षा			
५.	प्रौढ शिक्षा			
	जम्मा			

१०. सर्भेक्षण गर्नेको विवरण

सर्भेक्षण गर्ने संस्थाको नाम	…………………………………………………………………………………		
टोली सदस्यहरु		**सही**	**मिति**
गणकको नाम(१.). …………………………………………………			
गणकको नाम२. …………………………………………………			
शिविरप्रमुखको नाम ………………………………………			
सम्बन्धित क्षेत्रकाविद्यालय सुपरिवेक्षक/स्रोतव्यक्तिको नाम ………………………………………………			
तथ्याङ्क राख्ने व्यक्तिको नाम ………………………………………			

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमाका लागि गरीएको सन्दर्भ सामग्री पुनरावलोकनको नतिजा

सि.नं.	**प्रतिवेदनको नाम**	**पूर्व असल अभ्यासहरू**	**मुख्य सिकाई**
१.	आकस्मिक प्रकोप व्यवस्थापन योजना, २०६८	२	• २०६८ सालमा झाडापखला तथा हैंजाका पछिको महामारीमा प्रयोग • २०६९ सालमा बाढी तथा डुबान पछिको महामारीमा प्रयोग
२	आकस्मिक प्रकोप व्यवस्थापन योजना, २०७०	३	• २०७१ सालमा बाढि, पहिरो, डुबान र महामारीमा

			प्रयोग
			• बिभिन्न समयमा हुदै आएका बिभिन्न किसिमका महामारीमा प्रयोग

*उपयोगिता १देखि ३ सम्म गरी तीनवटा नाप लिनुपर्छ । १ = अनुपयोगी, २ = केही उपयोगी, ३ = धेरै उपयोगी