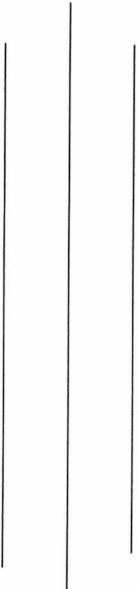




विशिष्ट जातका पशुपन्धी प्रबद्धन कार्यक्रम

कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६



प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कर्णाली प्रदेश
वीरेन्द्रनगर सुखेत नेपाल



विशिष्ट जातका पशुपन्छी प्रबद्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६

प्रस्तावना

कर्णाली प्रदेशमा संभाव्यताको आधारमा नविनतम विशिष्ट पशुपन्छी तथा पशपन्छी जन्य उत्पादन कार्यक्रम व्यवसायिक व्यवस्थित र विकसित बनाउन विशिष्ट जातका पशुपन्छीजन्य उत्पादनबाट प्रदेशका व्यवसायिक कृषकहरूको आयस्तर बढ्दि गरी प्रदेशको आर्थिक रूपान्तरणमा योगदान पुराउन यस मन्त्रालयबाट आ. व. २०७६/०७७ मा स्वीकृत वजेट तथा कार्यक्रमलाई सरल, सहज, पारदर्शी एवं प्रभावकारी ढंगले सचालन गर्न वान्छनीय भएकोले मन्त्रालयले "विशिष्ट पशुपन्छी प्रबद्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६" बनाएको छ ।

परिच्छेद - १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- क) यो कार्यविधिको नाम "विशिष्ट जातका पशुपन्छी प्रबद्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६" रहेको छ ।
ख) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय र प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :-

- क) "मन्त्रालय" भन्नाले भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय सम्झनु पर्दछ ।
ख) "निर्देशनालय" भन्नाले प्रदेश पशुपन्छी विकास निर्देशनालय सम्झनु पर्दछ ।
ग) "कार्यविधि" भन्नाले "विशिष्ट जातका पशुपन्छी प्रबद्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६" सम्झनु पर्दछ ।
घ) "विशिष्ट जातका पशुपन्छी" भन्नाले हाल सम्म व्यवसायिक रूपले पालन गरिएका र प्रचलित कानूनले व्यवसाय संचालन गर्न बन्देज नगरिएका कालिज (नेपालको स्थानीय बाहेक), बटाई, टर्की, अष्ट्रिच आदी जातका पशुपन्छीलाई सम्झनु पर्दछ ।
च) "लाभग्राही" भन्नाले विशिष्ट जातका पशुपन्छीजन्य बस्तुहरूको व्यवसायिक रूपले उत्पादन, विविधिकरण, प्रशोधन र वजारीकरण गर्नका लागि छनोट भएका व्यवसायी सम्झनु पर्दछ ।

पशु चिकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव

सा. समिता के.सी.
मन्त्री



छ) "पूर्वाधार" भन्नाले विशिष्ट जातका पशुपन्धी व्यवसाय सञ्चालनका लागि आवश्यक पर्ने गोठ/खोर, जग्गा बार बन्देज र साना तथा ठूला खालका पांच वर्ष भन्दा बढी खुप्ने मेशिनरी सामानहरु सम्झनु पर्दछ ।

ज)"परियोजना" भन्नाले यस कार्यक्रमका लागि छनौट भइ लाभ लागत विशेषण सहितको व्यवसायिक योजनालाई सम्झनु पर्दछ ।

झ) "कार्यालय" भन्नाले यस मन्त्रालय अन्तरगतका पशुपन्धी विकास निर्देशनालय र पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद- २

कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया

३. सूचना प्रवाह तथा प्रस्ताव आव्हान : सूचना प्रवाह तथा प्रस्ताव आव्हान देहाय बमोजिम हुनेछ :-

१. कार्यालयले प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीले तोकेको म्याद दिई नियमानुसार प्रक्रिया पुऱ्याई अनुसूची -१ अनुसारको ढाँचामा सूचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आव्हान गर्नु पर्नेछ । सम्बन्धित सरोकारवाला सबैको जानकारीका लागि स्थानीय एफ.एम.बाट समेत सो सम्बन्धी सूचना प्रचार प्रसार गर्न सकिनेछ ।
२. प्रस्ताव पेश गर्न इच्छुक नीजि उधमी, फर्म, संस्था वा समूह/सहकारीले अनुसूचि-२ अनुसारको निवेदन साथ तपशिल अनुसारको कागजात पेश गर्नु पर्नेछ :-
 क) प्रस्ताव आव्हानको सुचना प्रकाशन हुनु भन्दा पहिले दर्ता भई सकेको सम्बन्धित नीजि उधमी फर्म संस्था, समूह/ सहकारी दर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, समुहको निर्णय र विनियम वा विधानको प्रतिलिपि,
 ख) दश लाख सम्मको अनुदानमा अनुसूचि ३ (क) अनुसारको प्रस्तावना तथा दश लाख भन्दा माथिको अनुदानमा अनुसूचि ३ (ख) अनुसारको प्रस्तावना,
 ग) सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र,
 घ) सहकारी हकमा गत आ. व. को संस्थाको लेखा परिक्षण भएको प्रतिवेदन प्रतिलिपि,
 ङ) सहकारी हकमा गत आ. व .सम्म कर वुझाएको वा कर छुट भएको भए सम्बन्धित कार्यालयको प्रमाण,
 च) सहकारीको तर्फवाट कारोबारमा सहभागिताका लागि आधिकारीक प्रतिनिधि तोकेको निर्णय प्रतिलिपि,
 छ) जग्गाको क्षेत्रफल र स्वामित्व वा हकभोग खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,


पशु चिकित्सक


राजेन्द्र प्रसाद मारी
सचिव


**गोपललाल के.सी.
राठौरी**



- ज) आवश्यक पूर्वाधार निर्माण तथा मेशिनरी औजार खरीदका लागि लाभग्राहीले व्यहोर्नु पर्ने लागतको अंश व्यहोर्ने क्षमता तथा प्रतिबद्धता भएको प्रमाणित गर्ने कागजपत्रहरु,
- झ) आवश्यक पूर्वाधार निर्माण तथा मेशिनरी औजार खरीदका लागि विस्तृत कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव ।
- ज) माउ, चल्ला तथा अण्डा खरिद गर्नका लागि कानुनी रूपमा दर्ता भएका श्रोत उल्लेख हुने कागजातको प्रतिलिपि

४. प्रस्ताव मूल्याङ्कन तथा छनौट : प्रस्ताव मूल्याङ्कन तथा छनौट देहाय बमोजिम हुनेछ :-

१. प्रस्ताव मूल्याङ्कन तथा छनौट समितिले अनुसूचि -४ को आधारमा रही मूल्याङ्कन फाराम तयार गरी छनौट गर्नु पर्नेछ ।
२. मूल्याङ्कन तथा छनौट समिति देहायानुसार हुनेछ:-

क) कार्यालय प्रमुखले तोकेको विषयगत अधिकृत	संयोजक
ख) आर्थिक शाखा प्रमुख सम्बन्धित कार्यालय	- सदस्य
ग) कार्यालयको योजना शाखा हेर्ने अधिकृत	- सदस्य-सचिव
- ३ आवश्यकता अनुसार बैठकमा विज्ञहरूलाई आमन्त्रण गर्न सकिने छ । समितिले बढीमा तीन वटा बैठकबाट कार्य सम्पादन गरी सक्नु पर्नेछ ।
४. मूल्याङ्कन तथा छनौट समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-
 - क) स्थलगत अध्ययन, अवलोकन गरी प्राप्त प्रस्ताव उपर प्राविधिक र आर्थिक दृष्टिकोणले विश्लेषण र मूल्याङ्कन गर्नेछ ।
 - ख) समितिले समग्र विषयवस्तुको अध्ययन र विश्लेषण गरी उपयुक्त प्रस्तावहरुको योग्यताक्रम लिए तयार गरी अन्तिम लिए प्रकाशन गर्नेछ ।
 - ग) समितिले मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य गर्दा प्रस्ताव पेश भएको अन्तिम मितिले ७ दिन भित्र प्रस्ताव छनौट गर्ने गरी मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेछ । उक्त म्याद भित्र छनौट गर्न नभ्याउने भएमा उचित कारण र आधार खुलाई पुनः बढीमा ७ दिनको म्याद थप गर्न सकिनेछ ।
 - घ) मूल्याङ्कन समितिले मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयार गरी सकेपछि आवश्यक राय तथा सिफारिस सहित कार्यालयका प्रमुख समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
६. कार्यालयले छनौट भएका प्रस्तावहरुको विवरण खुलाई ७ दिनको म्याद दिई समझौता गर्ने आशयको सूचना जारी गर्नु पर्नेछ ।
७. छनौटमा परेका प्रस्ताव उपर उजुरी नपरेमा छनौट भएको ८ औं दिन देखि ३ दिन भित्र समझौता गर्न आउने गरी छिटो साधन मार्फत सम्बन्धित प्रस्तावकर्तालाई सूचना दिनुपर्नेछ ।

पशु विकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद भाटी
सचिव

डा. विलासराव देशमुख
सचिव



८. छनौट भएका प्रस्ताव उपर उजुरी परेमा ७ दिन भित्रमा उजुरी उपर आवश्यक निर्णय गरी सक्नुपर्नेछ ।

९. सम्बन्धित कार्यालय र छनौट भएको समूह वीच अनुसूची - ५ बमोजिम समझौता गर्नु पर्नेछ ।

१०. पूँजीगत सुधार तथा निर्माण प्रकृया : पूँजीगत सुधार तथा निर्माण प्रकृया देहाय वमोजिम गर्नु पर्नेछ ।

१. यस कार्यविधि बमोजिम समूहले पूँजीगत सुधार तथा निर्माण सम्बन्धित कार्य गर्दा समूहले प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन र सार्वजनिक खरिद नियमावली अनुसार निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति वा निर्माण व्यवसायी मार्फत गराउन सक्नेछ ।

२. अनुदान रकम तथा भूक्तानी प्रक्रिया : अनुदान रकम तथा भूक्तानी प्रक्रिया देहाय अनुसार हुनेछ :-

क) आर्थिक सहयोग स्वीकृत बजेटको परिधि भित्र रही दफा १५ को उप दफा (क) मा उल्लेख भएको कार्यक्रमहरु र मापदण्डको आधारमा उपलब्ध गराईनेछ । पूँजीगत निर्माण सुधार कार्यमा स्वीकृत वजेटको बढीमा २.५ प्रतिशत रकम कार्यालयले कन्टीजेन्सीको रूपमा खर्च गर्न सक्नेछ ।

ख) निर्माण कार्यको डिजाइन, ईष्टिमेट, प्राविधिक नाँपजाँच, सुपरिवेक्षण, रनिङ्ग बील तथा कार्य सम्पन्न बील तयारीको लागि मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरु/स्थानीय तहहरुबाट उपलब्ध हुने ईन्जिनियर/सर्वईन्जिनियर प्राविधिकबाट गराउने, तर सो जनशक्ति उपलब्ध नभएमा अन्य सरकारी निकायको प्राविधिक जनशक्तिबाट निर्माणको कार्य गराउने र अन्य सरकारी निकायको प्राविधिक पनि उपलब्ध हुन नसक्ने अवस्थामा नेपाल ईन्जिनियरिङ एकाउंट ईजाजत प्राप्त ईन्जिनियर/सर्वईन्जिनियर वा सो कार्यका लागि नेपाल सरकारबाट ईजाजत प्राप्त फर्मबाट सेवा लिन सकिनेछ ।

११. विशिष्ट पशुपन्छी जातको माउ चल्ला तथा अण्डा खरिद, ह्याचरी तथा अन्य आवश्यक मेशीनरी उपकरणहरुको खरिदमा परिच्छेद ४ को दफा १५ बमोजिम हुनेछ ।

१२. भुक्तानी प्रकृया : छनौट भएको समूहलाई बढीमा २ किस्तामा देहाय अनुसार अनुदान रकम भुक्तानी गरिनेछ ।

क) समझौता भए पछि कार्ययोजना, पेशकी मागको निवेदन, बैंक सुरक्षण वा २०% कार्य सम्पन्न हुने प्रमाण पेश गरे पछि पेशकीको रूपमा प्रथम किस्ता वापत आर्थिक सहयोगको ३०% भुक्तानी,

पशु चिकित्सक

४ राजेन्द्र प्रसाद मारी
सचिव

जा.विलास के.नारायण
नारायण



- ख) सबै कार्य सम्पन्न भई कार्य स्वीकार तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन सहित अन्तिम प्रतिवेदन प्राप्त भए पछि ५०% दोस्रो तथा अन्तिम किस्ताको रूपमा भुक्तानी,
- ग) भुक्तानी हुँदाका बखत लाभग्राहीले गर्ने लागत सहभागिताबाट पनि भुक्तानीको अनुपातमा कार्य सम्पन्न गरी सकेको हुनु पर्ने तथा सो कुरा बीलहरुमा स्पष्ट देखिएको हुनुपर्नेछ ।
- घ) भुक्तानीका अन्य प्रकृयाहरु प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली बमोजिम तथा अन्य सम्बन्धित प्रचलित कानुनहरु बमोजिम हुनेछ ।
- ड) रनिङ्गबील तथा तोकिएको निर्माण कार्य सकी कार्य सम्पन्न बीलको आधारमा रकम भुक्तानी लिन सो कार्यको सुपरिवेक्षण तथा प्राविधिक नाँपजाँचको लागि लिखित निवेदन दिएको ७ दिन भित्र कार्यालयले निर्माण कार्यको अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा सम्पन्न कार्यको प्राविधिक मूल्याङ्कन (नाँपजाँच) गरी भुक्तानीको व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-३

अनुगमन मूल्याङ्कन

१३. अनुगमन मूल्याङ्कन : कार्यक्रम कार्यान्वयनको क्रममा मन्त्रालय, निर्देशनालय र कार्यालयले आवश्यकता अनुसार अनुगमन समिति बनाई अनुगमन निरिक्षण गर्ने गराउन सक्नेछः

१. निर्देशनालयले प्राप्त प्रतिवेदन उपर आवश्यक अध्ययन विश्लेषण गरी आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित कार्यालयलाई निर्देशन दिने, मन्त्रालयलाई प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।
२. मन्त्रालयले निर्देशनालयबाट प्राप्त प्रतिवेदन अध्ययन विश्लेषण गरी आवश्यकता अनुसार थप अनुगमन गर्ने सक्नेछ ।

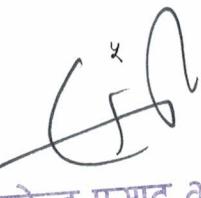
परिच्छेद-४

कार्यक्रम छनौटको आधार तथा मापदण्ड

१४. विशिष्ट जातका पशुपन्धी व्यवसायी नीजि उद्यमी फर्म संस्था समूह सहकारी छनौटको आधार निम्न बमोजिमको हुनेछ :-

- १.विशिष्ट जातका पशुपन्धी पालन व्यवसायमा अभिरुचि भएको ।
- २.विशिष्ट जातका पशुपन्धी सम्बन्धि प्राविधिक ज्ञान भएको वा परम्परागत प्रविधिबाट पशुपालन व्यवसायमा आबद्ध भएको ।


पशु चिकित्सक


राजेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव


मा. विमला के.सी.
मन्त्री



३. विशिष्ट जातका पशुपन्धी व्यवसायको कार्ययोजना प्राविधिक दृष्टिकोणबाट उपयूक्त भएको ।
४. स्थानीय तहबाट विशिष्ट जातका पशुपन्धी पालन व्यवसायी हो भनी प्रमाणित भएको वा व्यवसाय सञ्चालनका लागि उपयूक्त छ भनी सिफारिस गरिएको व्यवसायीलाई प्राथमिकता गरिनेछ ।
५. तोकिएको लागत सहभागितामा बढी भन्दा बढी लागत सहभागिता गर्न इच्छुक भएको ।
६. सम्बन्धित प्राविधिक विषय अध्ययन वा तालिम प्राप्तलाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ ।
- १५ विशिष्ट जातका पशुपन्धी पालन व्यवसायीलाई लागत सहभागितामा सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरू र मापदण्ड देहाय वमोजिमको हुनेछ ।

क) प्राविधिक मापदण्ड

विषयगत व्यवसाय	आर्थिक सहयोगमा समावेश गरिने कार्यक्रम	कार्यक्रम खर्च सहयोग परिधि	कैफियत
विशिष्ट जातका पन्धी कालिज (नेपालको स्थानिय बाहेक)	आवश्यक पर्ने खोर निर्माण, कम्पाउण्ड बार बन्देज आवश्यक मेशिनरी औजार, भाले तथा पोथी चल्ला अण्डा खरिद दुवानी	स्वीकृत वजेटको परिधी भित्र रहि लागत स्टिमेटको अधिकतम ६० प्रतिशत सम्म ।	स्थानीय दररेट अनुसार स्टिमेट भएको हुनु पर्ने कालिज कम्तिमा ५००गोटा, बट्टाई कम्तिमा १००० गोटा र टर्की अष्ट्रिच कम्तीमा २०० भन्दा बढी पाल्ने क्षमता भएको हुनु पर्ने ।
बट्टाई टर्की अष्ट्रिच आदि	आवश्यक चरन तथा आहारा व्यवस्थापन खर्च (एक पटकका लागि मात्र) जैविक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यहरू		


पशु चिकित्सक


राजेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव



मा. विमला के.सी.
मन्त्री



ख) आर्थिक मापदण्ड

पशुपन्थी	न्यूनतम परिमाण	आर्थिक सहयोग	कैफियत
कालीज (नेपालको स्थानीय बाहेक)	५००	५ लाख सम्म सो भन्दा माथी प्रति गोटा २००० का दरले ७ लाख सम्म	
बटाइ	१०००	३ लाख सम्म सो भन्दा माथी प्रति गोटा ५०० का दरले ७ लाख सम्म	स्वीकृत वजेटको परिधि भित्र रहि आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराइनेछ
टर्की	२००	४ लाख सम्म सो भन्दा माथी प्रति गोटा २००० का दरले ७ लाख सम्म	
आष्टिच	२००	५ लाख सम्म सो भन्दा माथी प्रति गोटा ४००० का दरले ९ लाख सम्म	

परिच्छेद-५

विविध

१६. पुरस्कार तथा कार्यवाहीको व्यवस्था: पुरस्कार तथा कार्यवाहीको व्यवस्था देहाय अनुसार हुनेछ:-


पशु चिकित्सक


राजेन्द्र प्रसाद भाट्टराम
सचिव


मा. विमला के.सी.
मन्त्री



- क. तोकिएको समय भन्दा अगाडि, तोकिएको मापदण्ड र गुणस्तरमा कार्य सम्पन्न गर्ने लाभग्राही र सम्बन्धित कार्यमा संलग्न कर्मचारीलाई प्रोत्साहन स्वरूप मन्त्रालयबाट कदर पत्र सहित सार्वजनिक रूपमा पुरस्कृत गरी सम्मान गरिनेछ ।
- ख. सम्झौता तथा कार्य तालिका बमोजिम कार्य नगर्ने लाभग्राहीलाई आर्थिक सहयोग रकम उपलब्ध गराइने छैन ।
- ग. आर्थिक सहयोग दुरुपयोग गरेको पाइएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कार्यवाही गरी सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ ।
- घ. यस्ता लाभग्राही हरुलाई भविष्यमा सेवा सुविधा नदिने गरी कालो सूचीमा राखिनेछ ।

द्रष्टव्य: यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका बाहेक अन्यत्र जे सुकै उल्लेख गरेको भएता पनि प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन, नियमावली, कर्णाली प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, नियमावली, कर्णाली प्रदेश खर्च मापदण्ड निर्देशिका तथा अन्य प्रचलित ऐन, नियमावलीमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

१७. बाधा अड्काउ फुकाउने:

- क. यस कार्यविधि कार्यान्वयनको क्रममा कुनै बाधा अड्काउ परेमा सो फुकाउने अधिकार मन्त्रालयको हुनेछ ।
- ख. यस कार्यविधिलाई आवश्यकता अनुसार मन्त्रालयले संशोधन तथा परिमार्जन गर्न सक्नेछ ।

१८. कार्यक्रम प्राप्त गर्ने विशिष्ट जातका पशुपन्धी पालन व्यवसायीको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्न यस कार्यविधिको अनुसूची अनुसार सम्झौता गर्ने ।
- ख) सम्झौता अनुसार कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- ग) कार्यालयले कार्यक्रम कार्यान्वयनको शिलशिलामा दिएको सुझावहरू पालना गर्ने ।
- घ) कार्यक्रम जुन उद्देश्य प्राप्तीका लागी सञ्चालन गरिएको हो सोही अनुसारको कार्यप्रगति विवरण सम्बन्धित निकायमा नियमित रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

[Signature]
पशु चिकित्सक

[Signature]
श.जेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव

[Signature]
ला. विमला क.सी.
मठत्री



अनुसूची - १
प्रस्ताव आव्हानको सूचनाको ढाँचा

यस पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय, को आ.व. को वार्षिक स्वीकृत विशिष्ट जातका पशुपन्धी प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि जिल्लामा बसोबास गरेका कार्यक्रमले तोके अनुसारका व्यक्ति/कृषक/समूह/समिति/सहकारी/नीजि व्यवसायी र उद्यमीले यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र तपसिलमा उल्लेखित विवरण सहितको आवेदन फाराम सम्बन्धित पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय,मा पेश गर्न हुन जानकारी गराईन्छ । प्रस्तावकहरूले सरकारी निकायबाट विगत दुई आर्थिक बर्षमा एक लाख भन्दा माथीको नगद तथा बस्तुगत यस्तै प्रकृतिको कार्यक्रममा अनुदान वा आर्थिक सहयोग लिई सकेको भए छनौट प्रक्रियामा समावेश गराईने छैन । विस्तृत जानकारी लागि सम्बन्धित पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय,मा सम्पर्क राख्न हुन अनुरोध छ ।

क. संलग्न हुनु पर्ने कागजातहरू

१. आवेदन फाराम (अनुसूची २ अनुसारको)
२. अनुसूची ३ अनुसारको संक्षिप्त कार्ययोजना
३. सम्बन्धित व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
४. साविकका जिल्ला पशु सेवा कार्यालय वा अन्य सम्बन्धित निकायमा कृषक समूह दर्ता भएको भए सोको प्रमाण प्रतिलिपि
५. संस्थागत भए संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि गत आ.व. को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र कर चुक्ताको प्रमाण
६. समूहका सदस्यहरूको परियोजना छनौट भएमा कार्यान्वयन गर्ने प्रतिबद्धताको निर्णयको प्रतिलिपि
७. जग्गाको स्वामित्व देखिने प्रमाण वा जग्गा भाडामा लिएको भए दश बर्षसम्मको करार सम्झौता
८. अन्य सो संग सम्बन्धित विषयको शैक्षिक योग्यता, तालीम, अनुभव वा सिफारीस भए सो को प्रतिलिपि


पशु सेवा कार्यालय


राजेन्द्र प्रसाद मारी
९८८८


ना. विजयला कै.सी.
मठन्त्री



अनुसूची - २
आवेदनको ढाँचा

श्रीमान् प्रमुख ज्यू

पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय,

विषय:-विशिष्ट जातका पशुपन्धी प्रबर्द्धन कार्यक्रमको प्रस्तावना पेश गरेको बारे ।

महोदय,

त्यस केन्द्रको मिति को प्रकाशित सूचना अनुसार हामीले यस आ.व.मा पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालयको बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार विशिष्टकृत पशुपन्धी पालन व्यवसाय कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि र भईरहेको व्यवसाय प्रवर्द्धन गर्न इच्छा भएकोले तपसिल बमोजिमका कागजात राखी यो निवेदन पेश गरेको/गरेका छु/छौ । उक्त कार्यक्रम प्राप्त भएमा यस सम्बन्धि समझौता र मापदण्ड अनुसार कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछु/छौ र यस कार्यक्रमको लागि गरिएको समझौता तथा मापदण्ड विपरित गरेको पाईएमा विद्यमान कानुन बमोजिम कार्यवाहीको भागेदारी हुन मन्जुर रहेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु/छौ ।

तपसिल

१. आवेदन फाराम
२. कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव
३. सम्बन्धित व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
४. साविकका जिल्ला पशु सेवा कार्यालय वा अन्य सम्बन्धित निकायमा कृषक समूह दर्ता भएको भए सोको प्रमाण प्रतिलिपि
५. संस्थागत भए संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि गत आ.व. को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र कर चुक्ताको प्रमाण
६. प्रस्तावकहरु बेरोजगार हो भनि पहिचान हुन संस्थागत सिफारिस पत्र
७. समूहका सदस्यहरुको परियोजना छनौट भएमा कार्यन्वयन गर्ने प्रतिबद्धताको निर्णयको प्रतिलिपि
८. अन्य सो संग सम्बन्धित विषयको शैक्षिक योग्यता, तालीम, अनुभव वा सिफारीस भए सो को प्रतिलिपि

पशु चिकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद मारी
१० सचिव

ग.ल.क.ठ.
गाविला के.सी.
ठाकुरी



अनुसूची - ३ (क) संक्षिप्त कार्ययोजनाको ढाँचा (१० लाखसम्मको लागि)

१ कृषक/समुह/ संस्थाको नाम, थर:

२ ठेगाना: जिल्ला गाउँ/नगरपालिका: गाउँ/टोल: वडा नं.

३ सञ्चालन गर्न खोजेको कार्यक्रम:

४ स्थान:

५ सहयोग स्वरूप माग गरेका अनुदान रकम:

६ समूह/समितिको तर्फबाट लागत सहभागिता गरिने रकम:

७ समूहगत श्रम:

८ कार्यक्रमबाट उत्पादन हुने बस्तु:

९ संभावित उत्पादन हुने पाठापाठीको परिमाण:

१० बजारयोग्य परिमाण:

११ व्यवसायले बातावरणमा नकारात्मक प्रभाव पार्छ कि पार्दैन:

१२ सम्पर्क टेलिफोन नम्बर:

१३ लाभग्राहीको खाता रहेको बैंकको नाम:

१४ खाता नं.

१५ सञ्चालन गरिने कार्य विवरणः

१६ सम्भावित आर्थिक उपलब्धीहरु:

आवेदन दिनेको नाम, थर:-

पदः-

दस्तखत

संस्था भए संस्थाको छापः-
मिति:-

राजेन्द्र प्रसाद भारी
११ सचिव


पशु चिकित्सक



अनुसूची - ३ (ख)

संक्षिप्त व्यावसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा (१० लाख भन्दा माथिको लागि)

१ कृषक/संस्थाको नाम, थरः

२ ठेगाना: जिल्ला गाउँ/नगरपालिका: गाउँ/टोल: वडा नं.

३ सञ्चालन गर्न खोजेको कार्यक्रम: स्थान:

४ सम्पर्क टेलिफोन नम्बरः

५ कार्यस्थलको वातावरणीय अवस्था

क) अनुकूल ख) प्रतिकूल ग) सुधार गर्नु पर्ने

६. कार्यक्रमको कुल लागत रकम:

क. पूँजीगत खर्च (भौतिक पूर्वाधारमा)

ख. चालू खर्च (अन्य कार्य सञ्चालनमा)

८. समूहको खाता रहेको वैकको नामः

खाता नं.

९ सञ्चालन गरिने कार्य विवरणः

१० कार्यक्रमबाट उत्पादन हुने सेवा वा बस्तुको विवरण

क्र.सं.	विवरण	इकाइ	क्षमता परिमाण	हालको अवस्था		पहिलो वर्ष उपलब्धी	
				परिमाण	आम्दानी रु	परिमाण	आम्दानी रु


प्रश्न विकासक

१३

राजेन्द्र प्रसाद मारु
सचिव


ला. विमला के. सी.
मंत्री

११ कार्यसञ्चालनकार्ययोजना

सि. नं	कार्य क्रम	प्रथमम हिना	दोश्रोम हिना	तेश्रोम हिना	चौथोम हिना	पाचौम हिना	छैठोम हिना	सातौम हिना	अन्तिमम हिना

१२ उत्पादित सेवा वा बस्तुको बजार विवरण

क्र.सं.	बजार विवरण	दुरी कोष तथासङ्क बाटो					कैफियत
		कोष	कि.मि.	कच्ची	पक्की	गोरेटो	
१	स्थानीय बजार						
२	हाट बजार						
३	संकलन केन्द्र						
४	खुद्रा पसल						

१३ कार्यक्रमबाट हुने उपलब्धीहरु

क्र.सं.	विवरण	इकाइ	परिमाण	आम्दानी विवरण				
				पहिलो वर्ष		दोश्रो वर्ष		तेश्रो वर्ष
				परिमाण	आम्दानी रु	परिमाण	आम्दानी रु	परिमाण

आवेदन दिनेको नामथर:-

पद:-

दस्तखतः

पशु विकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद मारी
सचिव

डा. विलमा के.सी.
तामाङ



अनुसूची - ४

पशु चिकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव


Mr. Vinod Kumar Singh



अनुसूची - ५

समझौता पत्रको ढाँचा

पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय,को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार आ.व. मा सञ्चालन हुने विशिष्ट जातका पशुपन्धी प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि छनौट भएका श्रीकृषक/समूहहरु (यस भन्दा पछाडी दोश्रो पक्ष भनिने) र पशुपन्धी विकास निर्देशनालय सुर्खेत वा पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय, (यस भन्दा पछाडी पहिलो पक्ष भनिने) बिच तपसिलका शर्तहरुको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न द्विपक्षीय समझौता भएको छ ।

तपसिल

१. कार्ययोजना अनुसार कार्यक्रम र क्रियाकलापहरु तोकिएको अवधिमा सम्पन्न गर्नु दोश्रो पक्षको जिम्मेवारी हुनेछ ।
२. पहिलो पक्षले दोश्रो पक्षलाई कार्यक्रम सञ्चालनको लागि दिनु पर्ने आर्थिक सहयोग कार्यविधिमा तोकिएका पदाधिकारीहरुको संयुक्त दस्तखतमा खोलिएको लाभग्राहीको बैंक खातामा जम्मा गर्नेछ । खातामा जम्मा गर्दा पहिलो किस्ता वापत कार्यविधिमा तोकिए अनुसार पहिलो किस्तामा ३० प्रतिशत, दोस्रो तथा अन्तिम किस्ता ७० प्रतिशत आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराईनेछ । अन्तिम किस्ताको रकम फिल्ड भेरिफिकेशन पछि समझौता अनुसारको कार्य सम्पादन भए पछि मात्र उपलब्ध गराईनेछ ।
३. पहिलो पक्षबाट तोकिएको प्राविधिक विषयबस्तुलाई दोश्रो पक्षले अनिवार्य रूपमा पालना गर्नु पर्नेछ ।
४. पहिलो पक्षबाट प्राप्त आर्थिक सहयोगलाई दोश्रो पक्षले कम्तिमा पनि १० वर्षसम्म मास्न वा दुरुपयोग गर्न पाउने छैन र त्यसो गरेको पाईएमा निजको सो रकम असुल उपरको लागि प्रचलित कानुन बमोजिम आवश्यक कार्यवाही गरिनेछ । व्यवसायबाट उत्पादित बस्तुको बजार व्यवस्था दोश्रो पक्ष स्वयमले नै गर्नु पर्नेछ ।
५. यस कार्यक्रमबाट खरिद भएका मेशीनरी सामान र निर्माण सुधार गरिएका भौतिक पुर्वाधारहरुको मर्मत सम्भार दोश्रो पक्ष स्वयमले नै गर्नु पर्नेछ ।
६. पहिलो पक्षले नियमित रूपमा आर्थिक सहयोग प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको अनुगमन गर्नेछ ।
७. दोस्रो पक्षले चौमासिक रूपमा प्रगति विवरण सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।
८. यस समझौतामा उल्लेखित काम गर्दा परी आउन सक्ने कुनै पनि भवितव्यको पूर्ण जिम्मेवारी दोश्रो पक्ष स्वयम् हुनेछ ।
९. पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय ले आवश्यक ठानेका विषय बस्तु थप हुन सक्नेछन् ।


पशु चिकित्सक
संघ


राजेन्द्र प्रसाद लोहर
सचिव


दा. विनाला के.सी.
रानवात



१०. आर्थिक सहयोगको दुरुपयोग भएको पाईएमा दोश्रो पक्षबाट सो रकम असुल उपरको लागि प्रचलित कानुन बमोजिम आवश्यक कार्यवाही गरिनेछ ।

११. अन्य कुराहरु आपसी समझदारीमा सम्पन्न गर्नु पर्नेछ । कुनै विवाद भएमा प्रथम पक्षको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

१२. पशुहरुको आवश्यकता अनुसार अनिवार्य विमा गर्नु पर्नेछ ।

१३. अन्य बुदाहरु दुबै पक्षको सहमतिमा थपघट वा परिमार्जन गर्न सकिनेछ
दोश्रो पक्ष

कृषकको तर्फबाट

प्रथम पक्ष

नाम:-

कार्यालय को तर्फबाट सही गर्नेको

पद:-

नाम:-

दस्तखत:-

पद:-

मिति:-

दस्तखत:-

कार्यालयको छाप:-

मिति:-

कार्यालयको छाप:-

रोहवर

नाम:-

नाम:-

पद:-

पद:-

दस्तखत:-

दस्तखत:-

मिति:-

मिति:-

कार्यालयको नाम:

कार्यालयको नाम:

छाप:-

छाप:-

पशु चिकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव

गा.विमला के.रो.
ठनत्री



अनुसूची - ६

मध्यावधिक प्रतिवेदनको ढाँचा

- १ कृषक/संस्थाको नाम, थर:
- २ ठेगाना: जिल्ला गाउँ/नगरपालिका: गाउँ/टोल: वडा नं.
- ३ सञ्चालन गर्न खोजेको कार्यक्रम: स्थान:
- ४ पेश गरेको मिति:
- ५ अनुदान प्राप्त गरेको रकम:
- ६ सहयोग स्वरूप प्राप्त भएको अनुदान रकम:
- ७ लाभग्राहीको तर्फबाट लागत सहभागिता गरिने रकम:.....
- ८ लाभ ग्राहीको श्रम:
- ९ सम्पर्क टेलिफोन नम्बर:
- १० सम्पन्न भएका कार्यक्रमहरूको विवरण:

क्र.सं.	क्रियाकलाप	अनुदान खर्च	साँझेदारी खर्च	जम्मा खर्च
	कूल खर्च			

यस अवधिमा सम्पन्न भएका अनुगमन विवरण

कार्यालय	बाट	पटक	मिति
निर्देशनालय	बाट	पटक	मिति
मन्त्रालय	बाट	पटक	मिति
अन्य निकाय	बाट	पटक	मिति

पेश गर्नेको नामथरः-

पदः

दस्तखतः-

 पशु चिकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद भारी
संचिव

संस्था भए संस्थाको छापः-
सिति:-

ला. विनाला के. राजीव
मठन्त्री



अनुसूची - ७

अन्तिम कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनको ढाँचा

१ कृषक/संस्थाको नाम, थरः

२ ठेगाना: जिल्ला गाउँ/नगरपालिका: गाउँ/टोल: वडा नं.

३ सञ्चालन गर्न खोजेको कार्यक्रम: स्थान:

४ पेश गरेको मिति:

५ अनुदान प्राप्त गरेको रकम:

६ सहयोग स्वरूप प्राप्त भएको अनदान रकम:

७ लाभग्राहीको तर्फबाट लागत सहभागिता गरिने रकम:.....

८ समहगत श्रमः

९ सम्पर्क टेलिफोन नम्बर:
.....

१० सम्पन्न भएका कार्य विवरणः

क्र.सं.	क्रियाकलाप	अनुदान खर्च	साझेदारी खर्च	जम्मा खर्च
	कुल खर्च			

११ कार्यक्रमबाट उत्पादन हने सेवा वा बस्तुको विवरण

क्र.सं.	विवरण	इकाइ	क्षमता परिमाण	पहिलो वर्ष उपलब्धी	
				परिमाण	आम्दानी रु

पशु चिकित्सक

१८
राजेश्वर प्रसाद भारी
सचिव

Naresh
ना.विनला के.सी.
मठत्री



१२ कार्यक्रमबाट भएका उपलब्धीहरु बुँदागत रूपमा

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.

यस अवधिमा सम्पन्न भएका अनुगमन विवरण

कार्यालय	बाट	पटक	मिति
प्रदेश निर्देशनालय	बाट	पटक	मिति
प्रदेश मन्त्रालय	बाट	पटक	मिति
अन्य निकाय	बाट	पटक	मिति

पेश गर्नेको नामथर:-

पद:-

दस्तखत:-

संस्था भए संस्थाको छाप:-

मिति:-

पशु चिकित्सक

राजेन्द्र प्रसाद मार्ला
सचिव

गा.विमला के.सी.
नन्त्री



अनुसुची - द प्रतिबद्धता पत्र

.....समुह/समिति/सहकारी/फार्मको.....पदमा रहेको म/हामी श्रीयो
प्रतिबद्धता गर्दछु/गर्दछौं की मैले /हामीलेकार्यालय बाट
.....व्यवसाय सञ्चालन गर्न मितिमा प्रकाशित सूचना अनुसारको प्रस्ताव
पेश गरी प्रस्ताव स्वीकृत भई कार्य योजनामा उल्लेखित भएका कार्यक्रमहरु र समझौतामा उल्लेख
भएका शर्तहरुको पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु/छौं । सो कार्यक्रममा तोकिए अनुसारको
लागत/उपलब्धि अन्य सेवा सुविधा कार्ययोजनामा तोकिए बमोजिम सहभागिता हुन सहमत छु/छौं ।
सोको पालना नभएमा प्रचलित कानुन बमोजिम गर्ने गराउने छु/छौं भनि यो प्रतिबद्धता पेश गराएको
छु/छौं ।

प्रतिबद्धता गनेको

दस्तखतः

नामः

पदः

संस्थाको नामः

छापः

मितिः

दस्तखतः

नामः

पदः

संस्थाको नामः

छापः

मितिः


पशु चिकित्सक



राजेन्द्र प्रसाद भारी
सचिव


मा. विमला के.सी.
मन्त्री