

## नेपाल स्वास्थ्य सेवा (तेस्रो संशोधन) नियमावली, २०६८

नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित मिति

२०६९।०९।१८

नेपाल स्वास्थ्य सेवा नियमावली, २०५५ लाई संशोधन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,  
नेपाल स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ को दफा ९५ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकारले  
देहायका नियमहरू बनाएको छ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यी नियमहरूको नाम “नेपाल स्वास्थ्य सेवा (तेस्रो संशोधन) नियमावली,  
२०६८” रहेको छ।

(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. **नेपाल स्वास्थ्य सेवा नियमावली, २०५५ को नियम २ मा संशोधन:** नेपाल स्वास्थ्य सेवा नियमावली,  
२०५५ (यसपछि “मूल नियमावली” भनिएको) को नियम २ को खण्ड (छ) पछि देहायको खण्ड (ज)  
थपिएको छ:-

“(ज) “मन्त्रालय” भन्नाले स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय सम्भन्नु पर्छ।”

३. **मूल नियमावलीको नियम ३ मा संशोधन:** मूल नियमावलीको नियम ३ को,- (१) उपनियम (१) मा  
रहेका “सामान्य प्रशासन मन्त्रालय समक्ष” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “मन्त्रालय समक्ष” भन्ने शब्दहरू  
राखिएका छन्।

(२) उपनियम (२) मा रहेका “सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले गरेको व्याख्यालाई मन्त्रालय र” भन्ने  
शब्दहरूको सट्टा “मन्त्रालयले गरेको व्याख्यालाई” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

४. **मूल नियमावलीमा नियम ११क.थप:** मूल नियमावलीको नियम ११ पछि देहायको नियम ११क.  
थपिएको छ :-

“११क. **करार सेवामा काममा लगाउँदाको कार्यविधि :** ऐनको दफा ८ख. को उपदफा (१) को  
प्रतिबन्धात्मक वाक्यांश बमोजिम चिकित्सक वा स्वास्थ्यकर्मीलाई करार सेवामा काममा  
लगाउँदा अपनाउने कार्यविधि मन्त्रालयले तोके बमोजिम हुनेछ।”

५. **मूल नियमावलीको नियम १५ मा संशोधन:** मूल नियमावलीको नियम १५ को,-

(१) उपनियम (२) भिकिएकोछ ।

(२) उपनियम (३) र (४) को सट्टा देहायका उपनियम (३) र (४) राखिएका छन्:-

“(३) ऐनको दफा ८ को उपदफा (१) को खण्ड (च) र (छ) बमोजिम खुल्ला प्रतियोगिताद्वारा पूर्ति गरिने अधिकृत नवौ र एघारौ तहका पदको लागि अनुसूची-६ मा उल्लेखित न्यूनतम योग्यता प्राप्त गरेको र सम्बन्धित क्षेत्रको अधिकृतस्तरमा कम्तीमा देहाय बमोजिम अनुभव प्राप्त गरेको हुनु पर्नेछ:-

(क) अधिकृत नवौ तहको लागि पाँच वर्ष,

(ख) अधिकृत एघारौ तहको लागि सात वर्ष ।

तर स्नातकोत्तर पछि विद्यावारिधि वा सो सरहको उपाधि प्राप्त गरेको व्यक्तिको हकमा अनुभव अवधि दुई वर्षले कम हुनेछ ।

(४) अधिकृत आठौ तहको मेडिकल अधिकृत, डेण्टल अधिकृत, आयुर्वेद चिकित्सक, एकीकृत चिकित्सा अधिकृत र सो सरहका अन्य चिकित्सक अधिकृत पदमा अनुसूची-६ बमोजिमको शैक्षिक योग्यता हासिल गरी सम्बन्धित काउन्सिलमा नाम दर्ता भएको व्यक्ति उम्मेदवार हुन सक्नेछ ।”

६. मूल नियमावलीको नियम २२ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम २२ को उपनियम (५) र (६) को सट्टा देहायका उपनियम (५) र (६) राखिएका छन् :-

“(५) निजामती कितावखानाले प्रत्येक कर्मचारीको बैयक्तिक विवरणको किताव दर्ता गर्नु पर्नेछ र त्यसरी दर्ता भएको विवरणको आधारमा निजामती कितावखानाले कर्मचारीलाई कर्मचारी संकेत नम्बर (परिचय नम्बर) उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । सो बमोजिमको बैयक्तिक विवरण मन्त्रालयले संकेत नम्बर समेत राखी अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेछ ।

(६) कर्मचारीले आफ्नो व्यक्तिगत विवरणमा कुनै कुरा समावेश गर्नु परेमा आफ्नो कार्यालय मार्फत प्रमाणित गराई मन्त्रालय र निजामती कितावखानामा पठाउनु पर्नेछ ।”

७. मूल नियमावलीको परिच्छेद-५ मा संशोधन: मूल नियमावलीको परिच्छेद-५ को परिच्छेद शीर्षकको सट्टा देहायको परिच्छेद शीर्षक राखिएकोछ :-

“पदनाम, पदस्थापन र सरुवा”

८. मूल नियमावलीको नियम २९ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम २९ को सट्टा देहायको नियम २९ राखिएकोछ :-

“२९. पदनाम दिइने: (१) ऐनको दफा १७ को उपदफा (३) बमोजिम स्वास्थ्य सेवाका देहायका पदमा देहायका योग्यता प्राप्त गरेका कर्मचारीलाई देहाय बमोजिम पदनाम दिइनेछ :-

- (क) मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सहायक स्वास्थ्य परिचारक कोष उत्तीर्ण गरी चौथो तहमा स्तरबृद्धि भएका ग्रामीण स्वास्थ्य कार्यकर्तालाई सहायक स्वास्थ्य परिचारक,
- (ख) मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सहायक स्वास्थ्य परिचारिका कोष उत्तीर्ण गरी चौथो तहमा स्तरबृद्धि भएका मातृशिशु कार्यकर्तालाई सहायक स्वास्थ्य परिचारिका,
- (ग) मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट विज्ञान विषय लिई प्रवेशिका उत्तीर्ण गरी कम्तीमा तीन महिनाको रेडियोग्राफी तालीम प्राप्त गरी सहायक चौथो तहको रेडियोग्राफी पदमा कार्यरत कर्मचारीलाई डार्करुम सहायक,
- (घ) पाँचौ तहको लागि निर्धारित शैक्षिक योग्यता हासिल गरी पाँचौ तहमा स्तरबृद्धि भएका स्वास्थ्य सेवाका कर्मचारीलाई अनुसुची -३ बमोजिम सम्बन्धित समूहको पाँचौ तहको पदनाम ।

(२) मन्त्रालयले उपनियम (१) बमोजिम पदनाम पाएका कर्मचारीको कार्य विवरण तयार गरी लागू गर्नेछ ।”

९. मूल नियमावलीमा नियम २९क. र २९ख. थप: मूल नियमावलीको नियम २९ पछि देहायका नियम २९क. र २९ख. थपिएका छन् :-

“२९क. पदनाम कायम रहने: यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि यो नियम प्रारम्भ हुँदाका बखत आठौं तहमा कार्यरत बरिष्ठ मेडिकल अधिकृत, बरिष्ठ डेन्टल सर्जन, बरिष्ठ आयुर्वेदिक चिकित्सक र बरिष्ठ एकीकृत चिकित्सा अधिकृतको माथिल्लो तहमा बहुवा नहुँदासम्म सोही पदनाम कायम रहनेछ ।

२९ख. पदस्थापनको आधार: (१) ऐनको दफा १७ को उपदफा (१) बमोजिम चिकित्सकलाई पदस्थापन गर्दा निजको सेवा आवश्यक देखिएको केन्द्रीय, क्षेत्रीय, अञ्चल, वा जिल्ला अस्पताल, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र वा चिकित्सालयमा पदस्थापन गरिनेछ।

(२) उपनियम (१) मा लेखिएदेखि बाहेक सेवाका अन्य कर्मचारीलाई पदस्थापन गर्दा निजको शैक्षिक योग्यता, तालीम र अनुभवलाई समेत आधार मानी स्वीकृत दरबन्दीभित्र रही अस्पताल, स्वास्थ्य संस्था वा कार्यालयमा पदस्थापन गरिनेछ।

१०. मूल नियमावलीको नियम ३१ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ३१ को,—

(१) खण्ड (ग) मा रहेको “तीन” भन्ने शब्दको सट्टा “पाँच” भन्ने शब्द राखिएकोछ।

(२) खण्ड (घ) भिकिएको छ।

११. मूल नियमावलीमा नियम ३१क., ३१ख., ३१ग. र ३१घ. थप: मूल नियमावलीको नियम ३१ पछि देहायका नियम ३१क., ३१ख., ३१ग. र ३१घ. थपिएका छन् :-

“३१क सरुवाको समय तालीका र अवधि: (१) कर्मचारीलाई सरुवा गर्दा देहाय बमोजिमको समय तालीका अनुसार गर्नु पर्नेछ:-

(क) मन्त्रालयले प्रत्येक वर्षको असोज महिनामा,

(ख) विभागले प्रत्येक वर्षको कार्तिक महिनामा,

(ग) क्षेत्रीय निर्देशनालयले प्रत्येक वर्षको मंसिर महिनामा, र

(घ) जिल्ला स्थित कार्यालयले प्रत्येक वर्षको पुस महिनामा,

(२) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि यो नियम प्रारम्भ हुँदाको वर्ष एक पटकको लागि मन्त्रालय र विभागले नियम प्रारम्भ भएको मितिले एक महिनाभित्र र क्षेत्रीय निर्देशनालय र जिल्ला स्थित कार्यालयले सो पश्चात् एक/एक महिनाभित्र देहायको अवस्था विद्यमान भएमा सरुवा गर्न बाधा पर्ने छैन :-

(क) कुनै कार्यालयमा दरबन्दी रिक्त भई स्वास्थ्य सेवा प्रवाहमा कठिनाई उत्पन्न भएमा,

(ख) ऐनको दफा २२ को खण्ड (क), (ग) र (घ) मा उल्लेखित अवस्था विद्यमान भएमा।

(३) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि देहाएको अवस्थामा कर्मचारीलाई मन्त्रालयले वा मन्त्रालयको स्वीकृति लिई विभागीय प्रमुखले अन्य अवधिमा पनि सरुवा गर्न सक्नेछः-

- (क) कुनै कार्यालयमा दरवन्दी रिक्त भई स्वास्थ्य सेवा प्रवाहमा कठिनाई उत्पन्न भएमा,
- (ख) प्राकृतिक प्रकोप वा संक्रामक रोग वा महामारी नियन्त्रण गर्न आवश्यक भएमा,
- (ग) विभागीय प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख वा आयोजना प्रमुख भई कार्य सञ्चालन गर्न विशेष जिम्मेवारी दिनु परेमा,
- (घ) अध्ययन/असाधारण विदामा बसेका कर्मचारीको पदाधिकार अन्य स्थानमा सारी सो स्थानको पूर्ति गर्न आवश्यक भएमा ।

**३१ख. सरुवाका अन्य आधारहरू** ऐन र यस नियमावलीमा उल्लेख भएको व्यवस्थाको अतिरिक्त कर्मचारीको सरुवा गर्दा देहाय बमोजिमका आधारमा गरिनेछ :-

- (क) अति दुर्गम क्षेत्रमा लगातार तीन वर्ष सेवा गरेका वा पटक पटक गरी त्यस्तो क्षेत्रमा छ वर्ष वा सो भन्दा बढी अवधि सेवा गरेका कर्मचारीलाई निजको माग बमोजिमको स्थानमा सरुवा गर्न प्राथमिकता दिइनेछ,
- (ख) कुनै एक विकास क्षेत्रको लोक सेवा आयोगबाट सिफारिस भई पदस्थापन भएको कर्मचारीले उक्त क्षेत्रमा पाँच वर्ष सेवा नगरी अर्को विकास क्षेत्र अर्न्तगत सरुवा गरिने छैन,
- (ग) अशक्त र अपाङ्गता भएका कर्मचारीलाई निजले मागेको स्थानमा सरुवा गर्न प्राथमिकता दिइनेछ,
- (घ) कर्मचारीलाई सरुवा गर्दा सामान्यतया पहिले जुन पद वा कार्यालयबाट सरुवा भई आएको हो पुनः सोही कार्यालयको सोही पदमा सरुवा गरिने छैन,
- (ङ) पचास वर्ष उमेर नाघेको कर्मचारीलाई निजले मागेको अवस्थामा बाहेक अति दुर्गम क्षेत्रमा सरुवा गरिने छैन ।

(च) अनिवार्य अवकाश हुन एक वर्ष वा सो भन्दा कम अवधि भएको कर्मचारीलाई निजले लिखित रूपमा मागेको अवस्थामा बाहेक सरुवा गरिने छैन ।

३१ ग. महिला कर्मचारीको सरुवा सम्बन्धी व्यवस्था : ऐन र यस नियमावलीमा उल्लिखित आधारका अतिरिक्त महिला कर्मचारीको सरुवा गर्दा देहायका आधार समेत लिइनेछ, :-

(क) एकल र गर्भवती महिला कर्मचारीलाई निजको माग बमोजिम सरुवा गर्न प्राथमिकता दिइनेछ,

(ख) गर्भवती वा दुई वर्ष मुनिको बच्चा भएका महिला कर्मचारीलाई निजले माग गरेको अवस्थामा बाहेक सरुवा गरिने छैन,

(ग) महिला कर्मचारीको पति समेत सरकारी सेवामा रहेको भए सम्भव भएसम्म दम्पतिलाई एकै जिल्लामा पर्ने गरी सरुवा गरिनेछ ।

३१ घ. सरुवा शंसोधन तथा मिलान : (१) ऐन र यस नियमावलीको विपरीत सरुवा हुन गई कुनै कर्मचारीलाई मर्का परेमा निजले सोको आधार र कारण समेत खुलाई सरुवा गर्ने अधिकारीभन्दा एक तह माथिको सरुवा गर्ने अधिकारी समक्ष सरुवा भएको मितिले एक्काईस दिनभित्र निवेदन दिन सक्नेछ । यसरी परेको निवेदन उपर छानविन गर्दा निजको माग जायज देखिएमा सम्बन्धित अधिकारीले कारण र आधार समेत उल्लेख गरी त्यस्तो सरुवा बदर गरी मिलान गर्न सक्नेछ ।

(२) कर्मचारीको सरुवा गरेपछि सम्बन्धित निकायले माथिल्लो निकायमा तुरुन्त जानकारी दिनु पर्नेछ ।

(३) मन्त्रालयले मातहतका विभाग, क्षेत्रीय निर्देशनालय तथा कार्यालयबाट भएका सरुवाको काम कारबाहीका सम्बन्धमा समय समयमा अनुगमन गर्नु पर्नेछ ।

१२. मूल नियमावलीको नियम ३४ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ३४ को खण्ड (ग) पछि देहायको खण्ड (घ) थपिएकोछ :-

“(घ) ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही सरुवा सम्बन्धी कार्यविधि तथा मापदण्ड मन्त्रालय आफैले बनाई लागू गर्नेछ ।”

१३. मूल नियमावलीमा नियम ३८क. थप : मूल नियमावलीको नियम ३८ पछि देहायको नियम ३८क. थपिएको छ :-

“३८क. मन्त्रालयले काम काज गर्न खटाउन सक्ने: सेवाको कुनै समूहको एघारौं तहको पदमा कार्यरत अधिकृत कर्मचारीले अन्य समूहको लागि आवश्यक पर्ने शैक्षिक योग्यता हासिल गरे पश्चात् एघारौं तहमा तीन वर्ष सेवा अवधि पुरा गरेको भएमा निजलाई मन्त्रालयले त्यस्तो समूहको एघारौं तहको रिक्त पदमा खटाई कामकाज गराउन सक्नेछ ।”

१४. मूल नियमावलीको नियम ४९ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ४९ को उपनियम (२) मा रहेका “प्रसूति विदा” भन्ने शब्दहरू पछि “प्रसूति स्याहार विदा,” भन्ने शब्दहरू थपिएका छन् ।

१५. मूल नियमावलीको नियम ५१ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ५१ को सट्टा देहायको नियम ५१ राखिएकोछ:-

“५१. प्रसूति विदा: (१) महिला कर्मचारी सुत्केरी हुने भएमा सुत्केरी हुनु अघि वा पछि गरी साठी दिन प्रसूति विदा पाउनेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम प्रसूति विदा लिएको महिला कर्मचारीले चाहेमा कुनै पनि विदाबाट कट्टा नहुने गरी थप छ महिनासम्म बेतलवी प्रसूति विदा लिन सक्नेछ ।

तर उपनियम (२) बमोजिमको विदा लगातार रुपमा लिनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम बेतलवी विदामा बसेको अवधि नोकरी अवधिमा जोडिनेछ ।

(४) प्रसूति विदामा बस्दा महिला कर्मचारीले पूरा तलब पाउनेछ ।

(५) प्रसूति विदा तथा प्रसूति स्याहार विदा पाएका कर्मचारीलाई शिशुको स्याहारको निमित्त ऐनको दफा ४२ को उपदफा (३) बमोजिम जनही एकमुष्ट पाँच हजार रुपैयाँ शिशु स्याहार भत्ता दिइनेछ ।

(६) प्रसूति विदा लिएको अभिलेख सम्बन्धित कार्यालयले अद्यावधिक बनाई राख्नु पर्नेछ ।”

१६. मूल नियमावलीमा नियम ५१क. थप: मूल नियमावलीको नियम ५१ पछि देहायको नियम ५१क. थपिएको छ :-

“५१क. प्रसूति स्याहार विदा: (१) कुनै पुरुष कर्मचारीको पत्नी सुत्केरी हुने भएमा त्यस्तो कर्मचारीले सुत्केरीको अघि वा पछि गरी पन्ध्र दिन प्रसूति स्याहार विदा लिन पाउनेछ।

(२) प्रसूति स्याहार विदामा बस्ने कर्मचारीले पूरा तलब पाउनेछ।

(३) प्रसूति स्याहार विदा लिएको कर्मचारीले त्यस्तो विदा लिएको मितिले पैतीस दिनभित्रमा बच्चाको जन्म सम्बन्धी कागजात आफू कार्यरत कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिमको अवधिभित्र त्यस्तो प्रमाणपत्र पेश नगर्ने कर्मचारीको त्यस्तो विदाको अवधि निजले पाउने अन्य विदाबाट कट्टा गरिनेछ।

(५) प्रसूति स्याहार विदाको अभिलेख सम्बन्धित कार्यालयले अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेछ।”

१७. मूल नियमावलीको नियम ५३ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ५३ को,-

(१) उपनियम (१) मा रहेका “नेपाल सरकारको वा नेपाल सरकारलाई प्राप्त” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “मन्त्रालयको वा मन्त्रालयलाई प्राप्त स्वदेशी वा वैदेशिक” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

(२) उपनियम (६) मा रहेका “एक वर्ष र” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “कम्तीमा एक वर्ष वा” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

१८. मूल नियमावलीको नियम ५४ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ५४ को,-

(१) उपनियम (३) को खण्ड (ख) को सट्टा देहायको खण्ड (ख) राखिएकोछ:-

“(ख) नेपाल सरकारको पूर्व स्वीकृति लिई निजी प्रयासमा अध्ययन गर्न चाहने कर्मचारीले दुई वर्षको सेवा अवधि पूरा गरेपछि उपनियम (१) बमोजिम पाउने असाधारण विदाबाट कट्टा हुने गरी एकैपटक वा पटक पटक गरी बढीमा चार वर्ष असाधारण विदा पाउन सक्नेछ। तर तीन वर्षसम्मको असाधारण विदा उपनियम (१) बमोजिमको असाधारण विदाबाट कट्टा हुनेछ।”

(२) उपनियम (३) पछि देहायका उपनियम (३क) र (३ख) थपिएका छन् :-



“(३क) उपनियम (३) को खण्ड (ख) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कुनै पनि विषयमा अध्ययन गर्नको लागि चार वर्ष भन्दा बढी अवधि लाग्ने भएमा त्यस्तो अध्ययन गर्ने कर्मचारीलाई असाधारण विदा दिइने छैन ।

(३ख) अध्ययनको लागि असाधारण विदा लिएको कर्मचारीले अध्ययन नगरी अन्यत्र सेवा गर्न पाउने छैन ।”

१९. मूल नियमावलीको नियम ५९ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ५९ को उपनियम (१) को खण्ड (घ) पछि देहायको खण्ड (घ१) थपिएकोछ :-

“(घ१) प्रसूति स्याहार विदा -सम्बन्धित कार्यालयको प्रमुख”

२०. मूल नियमावलीको नियम ६३ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ६३ को उपनियम (१) मा रहेका “प्रसूति विदा,” भन्ने शब्दहरू पछि “प्रसूति स्याहार विदा,” भन्ने शब्दहरू थपिएका छन् ।

२१. मूल नियमावलीको नियम ६७ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ६७ को उपनियम (१) मा रहेका “नियम १४ बमोजिम” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

२२. मूल नियमावलीको नियम ६८ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ६८ मा रहेका “ऐनको दफा ९० बमोजिम” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

२३. मूल नियमावलीको नियम ६९ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ६९ को उपनियम (३) मा रहेका “नियम १४ बमोजिम” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

२४. मूल नियमावलीको नियम ७१ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ७१ को,-

(१) उपनियम (७) मा रहेका “ऐनको दफा २९ को उपदफा (४) मा उल्लिखित आधारको अतिरिक्त” भन्ने शब्दहरू भिकिएका छन् ।

(२) उपनियम (७) पछि देहायको उपनियम (७क) थपिएकोछ :-

“(७क) कार्य सम्पादन मूल्यांकन बापत सुपरिवेक्षक वा पुनरावलोकनकर्ताले पञ्चानव्वे प्रतिशतभन्दा बढी वा पचहत्तर प्रतिशतभन्दा कम अङ्क प्रदान गर्दा सोको स्पष्ट कारण खुलाउनु पर्छ र पचहत्तर प्रतिशतभन्दा कम अङ्क दिएकोमा सम्बन्धित

कर्मचारीलाई जानकारी गराई निजले प्रतिक्रिया दिएमा सो समेत राखी पुनरावलोकन समिति समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ। पुनरावलोकन समितिलाई सुपरिवेक्षक वा पुनरावलोकनकर्ता वा दुबैले गरेको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन चित्त नबुझेमा सोको स्पष्ट कारण समेत खुलाई फिर्ता पठाउन सक्नेछ। त्यसरी फिर्ता पठाएकोमा सम्बन्धित मूल्यांकनकर्ताले पुनः मूल्यांकन गरी वा पहिले गरेको मूल्यांकनमा संशोधन गर्न आवश्यक नभए सोको औचित्यपूर्ण कारण खुलाई पुनरावलोकन समिति समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ।”

(३) उपनियम (८) को सट्टा देहायको उपनियम (८) राखिएकोछः-

“(८) कार्य सम्पादन मूल्यांकनको प्रयोजनको निमित्त अङ्क गणना गर्दा बहुवा वा स्तरबृद्धिको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन जति वर्षको सेवा आवश्यक पर्ने हो पछिल्लो त्यति वर्षको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन बापत प्राप्त अङ्कको औसत अङ्क गणना गरिनेछ।

तर,

(१) अध्ययन वा तालीममा भएको अवधिको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन बापत त्यस्तो अध्ययन वा तालीममा जानु भन्दा तत्काल अघिल्लो वर्षमा जति अङ्क पाएको छ त्यही अनुपातमा अङ्क दिइनेछ।

(२) असाधारण विदामा बसेको अवधिलाई कटाएर मात्र सम्भाव्य उम्मेदवारको हिसाब गरिनेछ र त्यस्तो असाधारण विदाको अवधिको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कन फाराम भरिने छैन। असाधारण विदामा बसेको कर्मचारीको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनको प्रयोजनको निमित्त अङ्क गणना गर्दा असाधारण विदा बसेको अवधि कटाई सो भन्दा अगाडि वा पछाडिका वर्षहरूको बहुवा वा स्तरबृद्धिको लागि आवश्यक पर्ने अवधिको कार्य सम्पादन मूल्यांकन बापतको अङ्क गणना गरिनेछ।”

२५. मूल नियमावलीको नियम ७३ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ७३ को उपनियम (१) को खण्ड (क), (ख), (ग), (घ), (ङ) र (च) को सट्टा देहायको खण्ड (क), (ख), (ग), (घ), (ङ) र (च) राखिएका छन्ः-

“(क) “क१” वर्गमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको लागि ५ अङ्कका दरले,

(ख) “क२” वर्गमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको लागि ४.५ अङ्कका दरले,

- (ग) “ख१” वर्गमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको लागि ३.७५ अङ्कका दरले,
- (घ) “ख२” वर्गमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको लागि ३ अङ्कका दरले,
- (ङ) “ग१” वर्गमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको लागि २.२५ अङ्कका दरले,
- (च) “ग२” वर्गमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको लागि १.५ अङ्कका दरले ।”

२६. मूल नियमावलीको नियम ७४ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ७४ को,-

- (१) उपनियम (१) को खण्ड (ख) मा रहेको “स्नातकोत्तर” भन्ने शब्द पछि “वा विद्यावारिधि” भन्ने शब्दहरू थपिएका छन् ।
- (२) उपनियम (६) को सट्टा देहायको उपनियम (६) राखिएकोछ :-  
“ (६) सेवाको सातौँ तह वा सोभन्दा माथिको तहको कुनै पदमा बढुवा हुनको लागि चाहिने न्यूनतम शैक्षिक योग्यता अधिकृत सातौँ र आठौँ तहको पदमा सेवा प्रवेशको लागि निर्धारित न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नै त्यस्तो पदमा बढुवाको लागि न्यूनतम शैक्षिक योग्यता मानिनेछ ।”
- (३) उपनियम (७) भिकिएको छ ।

२७. मूल नियमावलीको नियम ७६ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ७६ को सट्टा देहायको नियम ७६ राखिएकोछ:-

- “७६ बढुवा नामावलीको प्रकाशन: (१) बढुवा समितिले बढुवाको लागि सिफारिस भएका कर्मचारीको नामावली सार्वजनिक रूपमा प्रकाशन गर्नु पर्नेछ ।
- (२) उपनियम (१) बमोजिम बढुवा नामावली प्रकाशन गर्दा बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार भएका सबै कर्मचारीहरूको प्राप्ताङ्क समेत प्रकाशन गर्नु पर्नेछ ।”

२८. मूल नियमावलीको नियम ७७ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ७७ को,-

- (१) उपनियम (२) मा रहेको “ऐनको दफा २९ को उपदफा (५) बमोजिम” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “उपर साठी दिनभित्र टुंगो लगाइनेछ र यसरी उजूरी” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।
- (२) उपनियम (३) मा रहेका “चेतावनी दिन सक्नेछ” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “चेतावनी दिन सम्बन्धित विभागीय प्रमुख समक्ष लेखी पठाउनेछ” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

२९. मूल नियमावलीको नियम ८० मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ८० मा रहेका “नियम १४ बमोजिम” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

३०. मूल नियमावलीको नियम ८२ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ८२ मा रहेका “तथा अन्तरसेवा प्रतिस्पर्धात्मक” भन्ने शब्दहरू भिकिएका छन् ।

३१. मूल नियमावलीमा नियम ८४क. थप : मूल नियमावलीको नियम ८४ पछि देहायको नियम ८४क. थपिएको छ,-

“८४क. स्तरबृद्धि गर्ने अवधि : कर्मचारीको स्तरबृद्धि प्रत्येक आर्थिक वर्षको पुष महिना र असार महिनामा गरी वर्षको दुईपटक गरिनेछ ।”

३२. मूल नियमावलीको नियम ८७ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ८७ को सट्टा देहायको नियम ८७ राखिएको छ :-

“८७. चाडपर्व खर्च सम्बन्धी व्यवस्था: (१) यो नियम प्रारम्भ हुँदाका बखत सेवामा बहाल रहेका कर्मचारीले यो नियम प्रारम्भ भएको मितिले तथा यो नियम प्रारम्भ भएपछि नियुक्त हुने कर्मचारीले हाजिर भएको मितिले तीन महिनाभित्र आफूले चाडपर्व खर्च लिने मुख्य चाडपर्व र सो चाडपर्व पर्ने सम्भावित महिनाको सम्बन्धमा सम्बन्धित कार्यालयलाई लिखित रूपमा जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(२) असाधारण विदा वा बेतवली विदा लिएको अवधिमा चाडपर्व खर्च पाउने छैन ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम जानकारी गराई सकेपछि सो कर्मचारीले अर्को चाडपर्व वापत खर्च माग गर्न पाउने छैन ।”

३३. मूल नियमावलीको नियम ९२ मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम ९२ को सट्टा देहायको नियम ९२ राखिएको छ :-

“९२. थप आर्थिक सहायता:- (१) सेवामा बहाल रहेको कुनै कर्मचारीलाई सरकारी कामको सिलसिलामा चोटपटक लाग्न गएमा वा स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा शारीरिक हानी नोक्सानी हुन गएमा वा निज कर्मचारी वा निजको पति पत्निलाई कडा रोग लागी स्वदेश वा विदेशमा उपचार गर्न नेपाल सरकारद्वारा गठित मेडिकल बोर्डले रोग कितान

गरी सिफारिस गरेको आधारमा नियम ९१ को उपनियम (१) बमोजिम पाउने उपचार खर्चको अतिरिक्त देहायको समितिको सिफारिसमा नेपाल सरकारले उचित ठहराएको थप आर्थिक सहायता रकम दिइनेछः-

- |  |             |
|--|-------------|
| (क) सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको सचिव         | - अध्यक्ष   |
| (ख) अर्थ मन्त्रालयको सचिव                    | - सदस्य     |
| (ग) मन्त्रालयको सचिव                         | - सदस्य     |
| (घ) मन्त्रालयले तोकेको बरिष्ठ चिकित्सक       | - सदस्य     |
| (ङ) मन्त्रालयको चिकित्सा सेवा महाशाखा प्रमुख | -सदस्य सचिव |

(२) उपनियम (१) बमोजिमको समितिले थप आर्थिक सहायता सम्बन्धी कागजात प्राप्त भएको मितिले सात दिनभित्र नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस पेश गर्नु पर्नेछ ।

३४. मूल नियमावलीको नियम ९६ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ९६ को उपनियम (२) को खण्ड (त्र), (ट) र (ठ) भिकिएका छन् ।

३५. मूल नियमावलीको नियम ९७ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम ९७ को सट्टा देहायको नियम ९७ राखिएकोछ :-

“९७. समिति सम्बन्धी व्यवस्था: (१) कुनै कर्मचारीको सेवामा बहाल रहँदाका बखत दुर्घटनामा परी मृत्यु भएमा, चोटपटक लागि उपचार गर्नु परेमा वा आजीवन अशक्त भएमा निजले, निजको परिवार वा सन्ततिले पाउने बृत्ति, उपचार खर्च वा उपदानको सम्बन्धमा सिफारिस गर्न देहायका सदस्यहरु भएको समिति रहनेछ :-

(क) काठमाडौं उपत्यका स्थित सरकारी कार्यालयका कर्मचारीको हकमा-

- (१) सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको प्रतिनिधि
- (२) अर्थ मन्त्रालयको प्रतिनिधि
- (३) मन्त्रालयको प्रतिनिधि
- (४) सम्बन्धित कर्मचारी कार्यरत कार्यालयको प्रमुख

(ख) काठमाडौं उपत्यका बाहेक अन्य जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको कर्मचारीको हकमा-

- (१) सम्बन्धित जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारी
- (२) सम्बन्धित जिल्लाको कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रमुख
- (३) जिल्ला स्वास्थ्य प्रमुख

(२) उपनियम (१) बमोजिम गठित समितिलाई कुनै कर्मचारीको सेवामा बहाल रहँदाका बखत दुर्घटनामा परी मृत्यु भएको हो वा होइन वा असक्त छ वा छैन वा दुर्घटनामा परी चोट पटक लागेको हो वा होइन भन्ने सम्बन्धमा समेत सिफारिस गर्ने अधिकार हुनेछ।

(३) उपनियम (१) र (२) बमोजिमको सिफारिस देहायका कागजातहरूको आधारमा गर्नु पर्नेछः-

- (क) मृत्यु भएकोमा मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र,
- (ख) सरजमिन मुचुल्का वा प्रहरी प्रतिवेदन,
- (ग) उपचार गराएको अस्पतालको कागजात वा बील,
- (घ) उपचार गर्नु पर्ने कर्मचारी कार्यरत निकायको सिफारिस।

३६. मूल नियमावलीको नियम १०१ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम १०१ को खण्ड (ख) पछि देहायको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांश थपिएकोछ :-

“तर कुनै कर्मचारी निलम्बन भएकोमा सो अवधिमा र कुनै किसिमको विभागीय सजाय पाएकोमा सेवा अवधि थप गरिने छैन।”

३७. मूल नियमावलीको नियम १०२ मा संशोधन: मूल नियमावलीको नियम १०२ को सट्टा देहायको नियम १०२ राखिएको छ :-

“१०२. सजाय दिने र पुनरावेदन सुन्ने अधिकारी: (१) ऐनको दफा ७२ को खण्ड (क) बमोजिम सजायको आदेश दिन पाउने अधिकारी र सो सजाय उपर पुनरावेदन सुन्ने अधिकारी वा निकाय देहाय बमोजिम हुनेछ :-

(क) कार्यालय प्रमुख र निजको कार्यालयको कर्मचारीको सम्बन्धमा:

सि.नं.	पद	सजाय दिने अधिकारी	पुनरावेदन सुन्ने अधिकारी
१.	कार्यालय प्रमुख बाहेक सहायक तहको कर्मचारी	सम्बन्धित अधिकृत स्तरको कार्यालय प्रमुख	सम्बन्धित विभागीय प्रमुख
२.	सहायक तहको कार्यालय प्रमुख	सम्बन्धित जिल्लास्तरीय कार्यालय प्रमुख	सम्बन्धित विभागीय प्रमुख
३.	कार्यालय प्रमुख बाहेक अन्य अधिकृत कर्मचारी	सम्बन्धित विभागीय प्रमुख	मन्त्रालयको सचिव
४.	अधिकृत तहको कार्यालय प्रमुख	मन्त्रालयको सचिव	नेपाल सरकार, मन्त्रपरिषद्

(ख) मन्त्रालयका कर्मचारी, विभागीय प्रमुख तथा विभाग र क्षेत्रीय कार्यालयका कर्मचारीहरूको सम्बन्धमा :

सि.नं.	पद	सजाय दिने अधिकारी	पुनरावेदन सुन्ने अधिकारी
१.	सहायक तहको कर्मचारी	सम्बन्धित विभागीय प्रमुख र मन्त्रालयको हकमा विभागीय प्रमुखले तोकेको	मन्त्रालयको सचिव

		अधिकृत	
२.	विभागीय प्रमुख बाहेक अधिकृत तहको अन्य कर्मचारी	सम्बन्धित विभागीय प्रमुख	मन्त्रालयको सचिव
३.	एघारौं तह सम्मका विभागीय प्रमुख	मन्त्रालयको सचिव	नेपाल सरकार, मन्त्रपरिषद्
४.	बाह्रौं तहको विभागीय प्रमुख वा कर्मचारी	नेपाल सरकार, मन्त्रपरिषद्	नेपाल सरकार, मन्त्रपरिषद्

३८. **मूल नियमावलीको नियम १२२ मा संशोधन:** मूल नियमावलीको नियम १२२ को उपनियम (२) मा रहेका “सामान्य प्रशासन मन्त्रालयमा” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “लोक सेवा आयोगमा” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

३९. **मूल नियमावलीको अनुसूचीमा संशोधन:** मूल नियमावलीको,-

(१) अनुसूची- १ को क्रमसंख्या ३ मा रहेको “निर्देशक” शब्दको सट्टा “महानिर्देशक” भन्ने शब्द राखिएको छ ।

(२) अनुसूची-१ को क्रमसंख्या ४ मा रहेको “निर्देशक” शब्दको सट्टा “महानिर्देशक” भन्ने शब्द राखिएको छ ।

(३) अनुसूची-२ को क्रमसंख्या १८ को सट्टा देहायको क्रमसंख्या १८ राखिएको छ :-

“१८. राष्ट्रिय औषधि प्रयोगशाला”

(४) अनुसूची-३ को सट्टा यसैसाथ संलग्न अनुसूची-३ राखिएको छ ।

(५) अनुसूची-४ को,-

(क) क्रमसंख्या २ को खण्ड (ज) पछि देहायको खण्ड (झ) थपिएको छ :-

“ (झ) किडनी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरी”



(ख) क्रमसंख्या १६ मा रहेका “पब्लिक हेल्थ नर्सिङ्ग” भन्ने शब्दहरु पछि “कम्यूनिटी नर्सिङ” भन्ने शब्दहरु थपिएका छन् ।

(ग) क्रमसंख्या १७ र १८ को सट्टा देहायका क्रमसंख्या १७ र १८ राखिएका छन्:-

“१७.	डेण्टिष्ट्री	(क) जनरल डेण्टल (ख) इण्डोडेण्टिष्ट (ग) ओरल सर्जन (घ) प्रोस्थोडेण्टिष्ट (ङ) पेरियोडेण्टिष्ट (च) अर्थोडेण्टिष्ट
१८.	आयुर्वेद	(क) जनरल आयुर्वेद (ख) भेषज (ग) काय चिकित्सा (घ) शल्य तथा संज्ञाहरण (ङ) शालाक्य, (च) स्त्रीरोग तथा प्रसूति (छ) कौमारभृत्य”

(घ) क्रमसंख्या २० को सट्टा देहायको क्रमसंख्या २० राखिएको छ:-

“२०.	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी	(क) जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी (ख) मेडिकल माइक्रोबायोलोजी”
------	-------------------------	---

(ङ) क्रमसंख्या २९ को सट्टा देहायको क्रमसंख्या २९ राखिएको छ:-

“२९.	विविध	(क) मेडिकल फिजिसिष्ट (ख) इ.सि.जि टेक्निसियन (ग) साइकोलोजी (घ) एनेस्थेसिया (ङ) अप्टिसियन (च) बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ्ग
------	-------	---

(६) अनुसूची-६ को,-

(क) क्रमसंख्या २ को खण्ड (ज) पछि देहायको खण्ड (झ) थपिएकोछः-

“(झ)	किडनी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरी	अधिकृत नवौं र एघारौं	किडनी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरीमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त वा एम.एस जनरल सर्जरी उत्तीर्ण गरी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरीमा कम्तीमा पाँच वर्षको अनुभव प्राप्त ।”
------	-----------------------------	----------------------	--

(ख) क्रमसंख्या १२ मा रहेका “अधिकृत सातौं” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “अधिकृत आठौं” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

(ग) क्रमसंख्या १५ को तह शिर्षक अर्न्तगत रहेको अधिकृत छैठौं तह र सोको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता सम्बन्धी वाक्यांश भिकिएकोछः ।

(घ) क्रमसंख्या १६ मा रहेका “पब्लिक हेल्थ नर्सिङ्ग” र “अधिकृत छैठौं” भन्ने शब्दहरूको सट्टा क्रमशः “कम्यूनिटी नर्सिङ” र “अधिकृत सातौं” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

(ङ) क्रमसंख्या १७ र १८ को सट्टा देहायका क्रमसंख्या १७ र १८ राखिएका छन्:-

१७	डेण्टिष्ट्री		पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट डेण्टल हाइजिनिष्टमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
			अधिकृत आठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस्सी वा वि.डि. एस. उपाधि प्राप्त ।
	(क) जनरल डेण्टल	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस्सी वा एम.डी.एस उपाधि प्राप्त ।	
	(ख) इण्डोडोण्टिस्ट	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस (Endodontics) उपाधि प्राप्त ।	
	(ग) ओरल सर्जन	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस (Oralsurgery) उपाधि प्राप्त ।	
	(घ) प्रोस्योडोण्टिष्ट	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस. (Prosthodontics) उपाधि प्राप्त ।	
	(ङ) पेरियोडोण्टिष्ट	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस. (Periodontics_ उपाधि प्राप्त ।	
	(च) अर्थोडोण्टिष्ट	अधिकृत नवौं र	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि.डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस.	

		ट	एघारौं	(Orthodontics) उपाधि प्राप्त ।
१८	आयुर्वेद		चौथो	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी एक वर्षको सहायक आयुर्वेद कार्यकर्ता कोष उत्तीर्ण ।
			पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
			अधिकृत आठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद चिकित्सामा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
		(क) जनरल आयुर्वेद	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद चिकित्सा विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(ख) भेषज	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट द्रव्य गुण विज्ञान वा रस शास्त्र तथा भैषज्य कल्पना विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(ग) काय चिकित्सा	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट काय चिकित्सा विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(घ) शल्य तथा संज्ञाहरण	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शल्य तन्त्रमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त तथा संज्ञाहरण चिकित्सकको हकमा

				संज्ञाहरण विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(ड) शालाक्य	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शालाक्य तन्त्रमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(च) स्त्रीरोग तथा प्रसूति	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्त्रीरोग वा प्रसूतितन्त्रमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(छ) कौमारभृत्य	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बालरोग वा कौमारभृत्यमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।”

(छ) क्रमसंख्या १९ मा रहेका “अधिकृत छैठौं” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “अधिकृत सातौं” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

(ज) क्रमसंख्या २० को सट्टा देहायको क्रमसंख्या २० राखिएको छ:-

”२०	मेडिकल ल्याव टेक्नोलो जी	(क) जनरल मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजी	चौथो	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी ल्याव असिष्टेण्टको एक वर्षको कोर्स उत्तीर्ण ।
			पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ ल्यावमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी ल्याव टेक्निसियनको दुई वर्ष छ महिनाको कोर्स उत्तीर्ण ।
			अधिकृत	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट

		सातौं	मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजीमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
		अधिकृत नवौ र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजीमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
	(ख) माइक्रोबायो लोजी	अधिकृत सातौं	मेडिकल माइक्रोबायोलोजीमा स्नातक उपाधि प्राप्त
		अधिकृत नवौ र एघारौं	मेडिकल माइक्रोबायोलोजी विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।”

(भ) क्रमसंख्या २१ को अधिकृत नवौं र एघारौं तहको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता देहाय बमोजिम राखिएको छ :

“मान्यता प्राप्त शिक्षणसंस्थाबाट जनस्वास्थ्य विषयमा स्नातकोत्तर उपाधी प्राप्त वा मान्यता प्राप्त शिक्षणसंस्थाबाट आयुर्वेद तथा एलोप्याथी विषयमा स्नातक (व्याचलर अफ आयुर्वेदिक एण्ड मोर्डन मेडिसिन एण्ड सर्जरी) उपाधी प्राप्त गरी जनस्वास्थ्य विषयमा स्नातकोत्तर वा सो सरहको स्वास्थ्य क्षेत्रको समकक्ष उपाधी प्राप्त ।”

(ज) क्रमसंख्या २१, २२, २३ र २४ मा रहेका “अधिकृत छैठौं” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “अधिकृत सातौं” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

(ट) क्रमसंख्या २५ मा रहेका “अधिकृत सातौं” भन्ने शब्दहरूको सट्टा “अधिकृत आठौं” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

(ठ) क्रमसंख्या २६ को सट्टा देहाएको क्रमसंख्या २६ राखिएकोछ:-

”२६	रेडियो-ग्राफि		चौथो	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी. मा विज्ञान विषय लिई उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा कम्तीमा छ महिनाको तालीम प्राप्त ।
-----	---------------	--	------	--

		पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोग्राफिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
	(क) रेडियोग्राफि	अधिकृत सातौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोग्राफिमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
		अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोग्राफिमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
	(ख) रेडियोथेरापि	अधिकृत सातौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोग्राफिमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
		अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोथेरापिमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।”

(ड) क्रमसंख्या २७ को सट्टा देहायको क्रमसंख्या २७ राखिएकोछः-

"२७	एकीकृत चिकित्सा	अधिकृत आठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद तथा एलोप्याथी विषयमा स्नातक (ब्याचलर अफ आयुर्वेदिक एण्ड मोर्डन मेडिसिन एण्ड सर्जरी) उपाधि प्राप्त ।
		अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद तथा एलोप्याथी विषयमा स्नातक (ब्याचलर अफ आयुर्वेदिक एण्ड मोर्डन मेडिसिन एण्ड सर्जरी) उपाधि प्राप्त गरी एम.पी.एच. वा सो सरहको स्वास्थ्य क्षेत्रको समकक्ष उपाधि

			प्राप्त ।”
--	--	--	------------

(ढ) क्रमसंख्या २८ मा रहेका “अधिकृत सातौं” भन्ने शब्दहरुको सट्टा “अधिकृत आठौं” भन्ने शब्दहरु राखिएका छन् ।

(ण) क्रमसंख्या २९ को सट्टा देहाएको क्रमसंख्या २९ राखिएकोछः-

”२९	विविध	(क) मेडिकल फिजिसिष्ट	अधिकृत छैठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एम.एस.सी (फिजिक्स) गरी एक वर्षको डि.आर.पि. (डिप्लोमा इन रेडियसन फिजिक्स) तालीम प्राप्त ।  मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेडिकल फिजिक्समा एम.फिल वा पि.एच.डी वा सो सरह उत्तिर्ण ।
			अधिकृत नवौं र एघारौं	
		(ख) इ.सि.जि टेक्निसियन	सहायक पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सामा प्रमाण पत्र तह उत्तीर्ण वा विज्ञान विषयमा स्नातक उपाधि प्राप्त गरी सम्बन्धित विषयमा ९ महिनाको तालीम प्राप्त ।  मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्वास्थ्य विज्ञान वा विज्ञान विषयमा स्नातक उपाधि प्राप्त गरी सम्बन्धित विषयमा एक वर्षको तालीम प्राप्त ।
			अधिकृत छैठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सोसियल वर्कर मूल विषय लिई प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
			अधिकृत	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट



		(ग) साइकोलोजी	सातौं	साइकोलोजी विषय लिई स्नातक उपाधि प्राप्त ।
		अधिकृत नवौं र एघारौं	र	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट क्लिनिकल साइकोलोजी विषयमा स्नातकोत्तर (एमफील) उपाधि प्राप्त ।
		(घ) एनेस्थेसिया	पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ असिष्टेण्ट, स्टाफनर्स, अ.हे.ब वा अ.न.मि कोर्ष उत्तीर्ण गरी कम्तीमा तीन महिनाको एनेस्थेसिया सम्बन्धी तालीम प्राप्त ।
			अधिकृत सातौं	
		(ङ) अप्टिसियन	पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अर्थोप्टिसियनमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
			अधिकृत सातौं	

		(च)	चौथो	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा कम्तीमा एक वर्षको तालीम प्राप्त ।
			पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आईएस्सी वा विज्ञान विषय लिई बाह्य कक्षा उत्तीर्ण गरी बायोमेडिकल टेक्सिसियनमा कम्तीमा एक वर्षको तालीम वा बायोमेडिकल इक्विपमेण्टमा एक वर्षको तालीम वा बायोमेडिकल इन्जिनियरिङमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
			अधिकृत आठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बायोमेडिकल इन्जिनियरीङ वा मेडिकल इलेक्ट्रोनिक इन्जिनियरिङ विषयमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
			अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ वा मेडिकल इलेक्ट्रोनिक इन्जिनियरिङमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।

(त) ठाउँ ठाउँमा रहेको “सहायक” भन्ने शब्द भिकिएकोछ ।

(७) अनुसूची-७ को,-

(क) क्रमसंख्या १ को ठाउँ ठाउँमा रहेको “इन्टरमेडिसिन” भन्ने शब्दको सट्टा “इन्टरनल मेडिसिन” भन्ने शब्दहरू राखिएका छन् ।

(ख) क्रमसंख्या २ को अन्तमा देहायको वाक्यांश थपिएकोछ:-

		किडनी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरी	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट किडनी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरीमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त वा एम. एस. जनरल सर्जरी उत्तीर्ण गरी ट्रान्सप्लाण्ट सर्जरीमा कम्तीमा पाँच वर्षको अनुभव प्राप्त ।
--	--	-----------------------------------	----------------------------	---

- (ग) क्रमसंख्या ३ मा रहेका “रेडियोथेरापी”र “मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एम. वि. वि.एस. वा सो सरहको उपाधि प्राप्त गरी रेडियोथेरापिमा स्नातकोत्तर वा पोष्ट ग्रायाजुएट डिप्लोमा वा सो सरह” भन्ने शब्दहरु भिकिएका छन् ।
- (घ) क्रमसंख्या १६ मा रहेका “पब्लिक हेल्थ नर्सिङ्ग” भन्ने शब्दहरुको सट्टा “कम्यूनिटि नर्सिङ” भन्ने शब्दहरु राखिएका छन् ।
- (ङ) क्रमसंख्या १७ र १८ को सट्टा देहायका क्रमसंख्या १७ र १८ राखिएका छन्:-

"१७	डेण्टिष्ट्री		पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट डेण्टल हाइजिनिष्टमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
	(क) जनरल डेण्टल		अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि. डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस्सी वा एम.डी.एस उपाधि प्राप्त ।
	(ख) इण्डोडोण्टिष्ट ट		अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि. डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी एस (Endodontics) उपाधि प्राप्त ।
	(ग) ओरल		अधिकृत नवौं र	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि. डि. एस.उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस

		सर्जन	एघारौं	(Oralsurgery) उपाधि प्राप्त ।
		(घ) प्रोस्योडोण्टिष्ट	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि. डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस. (Prosthodontics) उपाधि प्राप्त ।
		(ङ) पेरियोडोण्टिष्ट	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि. डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस. (Periodontics) उपाधि प्राप्त ।
		(च) अर्थोडोण्टिष्ट	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वि. डि. एस. उत्तीर्ण गरी एम.डी.एस. (Orthodontics) उपाधि प्राप्त ।
१८	आयुर्वेद		पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
		(क) जनरल आयुर्वेद	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद चिकित्सा विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(ख) भेषज	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट द्रव्य गुण विज्ञान वा रस शास्त्र तथा भैषज्य कल्पना विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(ग) काय चिकित्सा	अधिकृत नवौं र	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट काय चिकित्सा विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि

			एघारौं	प्राप्त ।
	(घ)	अधिकृत नवौं र एघारौं	शल्य तथा संज्ञाहरण	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शल्य तन्त्रमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त तथा संज्ञाहरण चिकित्सकको हकमा संज्ञाहरण विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
	(ङ)	अधिकृत नवौं र एघारौं	शालाक्य	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शालाक्य तन्त्रमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
	(च)	अधिकृत नवौं र एघारौं	स्त्रीरोग तथा प्रसूति	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्त्रीरोग वा प्रसूतितन्त्रमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
	(छ)	अधिकृत नवौं र एघारौं	कौमारभृत्य	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बालरोग वा कौमारभृत्यमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।”

(च) क्रमसंख्या २० को सट्टा देहायको क्रमसंख्या २० राखिएको छः-

"२०	मेडिकल ल्याब टेक्नोलो जी	(क) जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी	पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ ल्याबमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी ल्याब टेक्निसियनको दुई वर्ष छ महिनाको कोर्स उत्तीर्ण ।
			अधिकृत	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट

			सातौं	मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजीमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
			अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजीमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
	(ख)	मेडिकल माइक्रोबायो लोजी	अधिकृत सातौं	मेडिकल माइक्रोबायोलोजीमा स्नातक उपाधि प्राप्त
			अधिकृत नवौं र एघारौं	मेडिकल माइक्रोबायोलोजी विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।”

(छ) क्रमसंख्या २७ को सट्टा देहायको क्रमसंख्या २७ राखिएकोछः-

“२७	विविध	(क)	अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेडिकल फिजिक्समा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।
		(ख)	अधिकृत छैठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक उपाधि प्राप्त गरी सम्बन्धित विषयमा एक वर्षको तालीम प्राप्त ।
		(ग)	पाचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सोसियल वर्कर मूल विषय लिई प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
		साइकोलोजी	अधिकृत सातौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट साइकोलोजि विषय लिई स्नातक उपाधि

			प्राप्त ।
		अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट क्लिनिकल साइकोलोजी विषयमा स्नातकोत्तर (एमफील) उपाधि प्राप्त ।
	(ख) एनेस्थेसिया	पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ असिष्टेण्ट, स्टाफनर्स, अ.हे.व वा अ.न.मि कोर्ष उत्तीर्ण गरी कम्तीमा तीन महिनाको एनेस्थेसिया सम्बन्धी तालीम प्राप्त ।
		अधिकृत सातौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आई एस्सी, हेल्थ असिष्टेण्ट वा स्टाफनर्स कोर्ष उत्तीर्ण गरी एनेस्थेसिया विषयमा स्नातक तह उत्तीर्ण वा एनेस्थेसिया विषयमा कम्तीमा एक वर्षको तालीम प्राप्त ।
	(ग) अप्टिसियन	पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अर्थोप्टिसियनमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
		अधिकृत सातौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अप्टिसियन विषयमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
	(घ) वायोमेडिकल इन्जिनियरिङ्ग	चौथो	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा कम्तीमा एक वर्षको तालीम प्राप्त ।

			पाँचौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आईएस्सी वा विज्ञान विषय लिई बाह्र कक्षा उत्तीर्ण गरी बायोमेडिकल टेक्निसियनमा कम्तीमा एक वर्षको तालीम वा बायोमेडिकल इक्विपमेण्टमा एक वर्षको तालीम वा बायोमेडिकल इन्जिनियरिङमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
			अधिकृत आठौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ वा मेडिकल इलेक्ट्रोनिक इन्जिनियरिङ विषयमा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
			अधिकृत नवौं र एघारौं	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ वा मेडिकल इलेक्ट्रोनिक इन्जिनियरिङमा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त ।

(ज) ठाउँ ठाउँमा रहेको “सहायक” भन्ने शब्द भिकिएकोछ ।

(द) अनुसूची-९ को सट्टा यसैसाथ संलग्न अनुसूची-९ राखिएकोछ ।

(९) अनुसूची-१७ को सट्टा यसैसाथ संलग्न अनुसूची-१७ राखिएकोछ ।



अनुसूची -३

(नियम ७ सँग सम्बन्धित)

सेवामा रहने पद नामहरु

अधिकृत बाह्रौं तह:

सि.नं.	पद
१	प्रमुख विशेषज्ञ
२	महानिर्देशक (स्वास्थ्य सेवा विभाग)

समूह पब्लिक हेल्थ एडमिनिष्ट्रेशन

सि.नं.	पद	तह
१	क्षेत्रीय निर्देशक	११
२	निर्देशक	११
३	प्रमुख जनस्वास्थ्य प्रशासक	११
४	महाशाखा प्रमुख	११
५	वरिष्ठ स्वास्थ्य प्रशासक	१०
६	मेडिकल सुपरिन्टेन्डेण्ट	९
७	प्रमुख जिल्ला स्वास्थ्य प्रशासक	९
८	उपस्वास्थ्य प्रशासक	९
९	मलेरियोलोजिष्ट	९

## समूह: प्याथोलोजी

सि.नं.	पद	तह
१	निर्देशक	११
२	प्रमुख कन्सल्टेण्ट प्याथोलोजिष्ट	११
३	प्रमुख कन्सल्टेण्ट हिष्टोप्याथोलोजिष्ट	११
४	प्रमुख कन्सल्टेण्ट माइक्रोवायोलोजिष्ट	११
५	प्रमुख कन्सल्टेण्ट हेमाटोलोजिष्ट	११
६	प्रमुख कन्सल्टेण्ट वायोकेमिष्ट	११
७	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट प्याथोलोजिष्ट	१०
८	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट हिष्टोप्याथोलोजिष्ट	१०
९	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट माइक्रोवायोलोजिष्ट	१०
१०	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट हेमाटोलोजिष्ट	१०
११	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट वायोकेमिष्ट	१०
१२	कन्सल्टेण्ट प्याथोलोजिष्ट	९
१३	कन्सल्टेण्ट हिस्टो प्याथोलोजिष्ट	९
१४	कन्सल्टेण्ट माइक्रोवायोलोजिष्ट	९
१५	कन्सल्टेण्ट हेमाटोलोजिष्ट	९
१६	कन्सल्टेण्ट वायोकेमिष्ट	९

समूह : जनरल हेल्थ सर्भिसेज

सि.नं.	पद	तह
१.	उपमहानिर्देशक	११
२.	अस्पताल निर्देशक	११
३.	मेडिकल सुपरिन्टेन्डेण्ट	११
४.	प्रमुख अस्पताल प्रशासक	११
५.	महाशाखा प्रमुख	११
६.	मेडिकल सुपरिण्टेण्डेन्ट	९/१०
७.	प्रमुख मेडिकल अधिकृत	९/१०
८.	मेडिकल अधिकृत	७/८

समूह: मेडिसीन

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सल्टेण्ट जनरल फिजिसियन	११
२	प्रमुख कन्सल्टेण्ट नेफ्रोलोजिस्ट	११
३	प्रमुख कन्सल्टेण्ट न्यूरोलोजिष्ट	११
४	प्रमुख कन्सल्टेण्ट कार्डियोलोजिस्ट	११
५	प्रमुख कन्सल्टेण्ट, ट्रपिकल मेडिसिन	११
६	प्रमुख कन्सल्टेण्ट, फिजिसियन (चेष्ट डिजिजेज)	११

सि.नं.	पद	तह
७	प्रमुख कन्सल्टेण्ट, ग्याष्ट्रो इन्टेरोलोजिष्ट	११
८	प्रमुख कन्सल्टेण्ट इन्डोक्राइनोलोजिष्ट	११
९	प्रमुख कन्सल्टेण्ट मेडिकल अंकोलोजिष्ट	११
१०	प्रमुख कन्सल्टेण्ट फिजिसियन (हेपाटोलोजी)	११
११	प्रमुख फेरेन्सिक मेडिसिन अधिकृत	११
१२	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट जनरल फिजिसियन	१०
१३	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट नेफ्रोलोजिस्ट	१०
१४	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट न्यूरोलोजिष्ट	१०
१५	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट कार्डियोलोजिस्ट	१०
१६	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट, फिजिसियन (ट्रपिकल मेडिसिन)	१०
१७	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट फिजिसियन (चेष्ट डिजिजेज)	१०
१८	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट फिजिसियन (हेपाटोलोजी)	१०
१९	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट ग्याष्ट्रो इन्टेरोलोजिष्ट	१०
२०	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट इन्डोक्राइनोलोजिष्ट	१०
२१	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट मेडिकल अंकोलोजिष्ट	१०
२२	वरिष्ठ फेरेन्सिक मेडिसिन अधिकृत	१०
२३	कन्सल्टेण्ट जनरल फिजिसियन	९

सि.नं.	पद	तह
२४	कन्सल्टेन्ट नेफ्रोलोजिस्ट	९
२५	कन्सल्टेन्ट न्यूरोलोजिष्ट	९
२६	कन्सल्टेन्ट कार्डियोलोजिस्ट	९
२७	कन्सल्टेन्ट फिजिसियन (ट्रपिकल मेडिसिन)	९
२८	कन्सल्टेन्ट फिजिसियन (हेपाटोलोजी)	९
२९	कन्सल्टेन्ट फिजिसियन (चेष्ट डिजिजेज)	९
३०	कन्सल्टेन्ट ग्याष्ट्रो इन्टेरोलोजिष्ट	९
३१	कन्सल्टेन्ट इण्डोक्राइनोलोजिष्ट	९
३२	फेरेन्सिक मेडिसिन अधिकृत	९
३३	कन्सल्टेन्ट मेडिकल अंकोलोजिष्ट	९

**समूह:- सर्जरी**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सल्टेन्ट सर्जन	११
२	प्रमुख कन्सल्टेन्ट कार्डियोथोरासिक सर्जन	११
३	प्रमुख कन्सल्टेन्ट यूरो सर्जन	११
४	प्रमुख कन्सल्टेन्ट सर्जिकल ग्याष्ट्रो इन्टेरोलोजिष्ट	११

५	प्रमुख कन्सल्टेण्ट प्लाष्टिक सर्जन	११
६	प्रमुख कन्सल्टेण्ट न्यूरो सर्जन	११
७	प्रमुख कन्सल्टेण्ट अर्थोपेडिक सर्जन	११
८	प्रमुख कन्सल्टेण्ट पेडियाट्रिक सर्जन	११
९	प्रमुख कन्सल्टेण्ट किडनी ट्रान्सप्लान्ट सर्जन	११
१०	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट किडनी ट्रान्सप्लान्ट सर्जन	१०
११	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट सर्जन	१०
१२	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट कार्डियोथोरासिक सर्जन	१०
१३	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट कार्डियोलोजिष्ट सर्जन	१०
१४	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट यूरो सर्जन	१०
१५	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट सर्जिकल ग्याष्ट्रो इन्टेरोलोजिष्ट	१०
१६	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट प्लाष्टिक सर्जन	१०
१७	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट न्यूरो सर्जन	१०
१८	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट अर्थोपेडिक सर्जन	१०
१९	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट पेडियाट्रिक सर्जन	१०
२०	कन्सल्टेण्ट सर्जन	९
२१	कन्सल्टेण्ट कार्डियोलोजिष्ट सर्जन	९
२२	कन्सल्टेण्ट यूरो सर्जन	९

२३	कन्सल्टेण्ट ग्याष्ट्रो इन्टेरोलोजिष्ट सर्जन	९
२४	कन्सल्टेण्ट प्लाष्टिक सर्जन	९
२५	कन्सल्टेण्ट न्यूरो सर्जन	९
२६	कन्सल्टेण्ट अर्थोपेडिक सर्जन	९
२७	कन्सल्टेण्ट पेडियाट्रिक सर्जन	९
२८	कन्सल्टेण्ट किडनी ट्रान्सप्लान्ट सर्जन	९
२९	कन्सल्टेण्ट कार्डियोथोरासिक सर्जन	९

**समूह : रेडियोलोजी**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सल्टेण्ट रेडियोलोजिष्ट/रेडियोडाइग्नोसिष्ट	११
२	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट रेडियोलोजिष्ट/रेडियोडाइग्नोसिष्ट	१०
३	कन्सल्टेण्ट रेडियोलोजिष्ट/रेडियोडाइग्नोसिष्ट	९

**समूह : डर्माटोलोजी/लेप्रोलोजी/भेनरल डिजिज**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सल्टेण्ट डर्माटोलोजिष्ट/लेप्रोलोजिष्ट	११
२	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट डर्माटोलोजिष्ट/लेप्रोलोजिष्ट	१०
३	कन्सल्टेण्ट डर्माटोलोजिष्ट/लेप्रोलोजिष्ट	९

समूह : साइक्याट्री

सि.नं.	पद	तह
१	अस्पताल निर्देशक (साइक्याट्री)	११
२	प्रमुख कन्सल्टेण्ट साइक्याट्रिष्ट	११
३	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट साइक्याट्रिष्ट	१०
४	कन्सल्टेण्ट साइक्याट्रिष्ट	९

समूह : पेडियाट्रिक्स

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सल्टेण्ट पेडियाट्रिसियन	११
२	प्रमुख कन्सल्टेण्ट निओनेटोलोजिष्ट	११
३	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट पेडियाट्रिसियन	१०
४	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट निओनेटोलोजिष्ट	१०
५	पेडियाट्रिक्स अंकोलोजिष्ट/वरिष्ठ पेडियाट्रिक्स अंकोलोजिष्ट	९/१०
६	कन्सल्टेण्ट पेडियाट्रिसियन	९
७	कन्सल्टेण्ट निओनेटोलोजिष्ट	९



समूह : अण्यलुडुलुडु

सु.नं.	डद	तह
१	डडुख कनुसलुणुणु अण्यलुडुलुडु	११
२	वरलषुठ कनुसलुणुणु अण्यलुडुलुडु	१०
३	कनुसलुणुणु अण्यलुडुलुडु	९

समूह : अडुलरलनुलुडुलुडुलुडु

सु.नं.	डद	तह
१	डडुख कनुसलुणुणु इ.णुन.डुलु.सलुन	११
२	वरलषुठ कनुसलुणुणु इ.णुन.डुलु.सलुन	१०
३	कनुसलुणुणु इ.णुन.डुलु.सलुन	९

समूह : ँनुसुथुसलुडुलुडुलुडु

सु.नं.	डद	तह
१	डडुख कनुसलुणुणु ँनुसुथुसलुडुलुडुलुडु	११
२	वरलषुठ कनुसलुणुणु ँनुसुथुसलुडुलुडुलुडु	१०
३	कनुसलुणुणु ँनुसुथुसलुडुलुडुलुडु	९

**समूह : अब्स्ट्रेटिक्स तथा गाइनोकोलोजी**

सि.नं.	पद	तह
१	अस्पताल निर्देशक (प्रसूति)	११
२	प्रमुख कन्सल्टेण्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट	११
३	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट	१०
४	कन्सल्टेण्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट	९

**समूह : मेडिकल जनरलिष्ट**

सि.नं.	पद	तह
१	अस्पताल निर्देशक (मेडिकल जर्नलिष्ट)	११
२	प्रमुख कन्सल्टेण्ट मेडिकल जनरलिष्ट	११
३	प्रमुख मेडिकल सुपरिन्टेन्डेण्ट जनरलिष्ट	११
४	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट मेडिकल जनरलिष्ट	१०
५	मेडिकल सुपरिन्टेन्डेण्ट जनरलिष्ट	९/१०
६	कन्सल्टेण्ट मेडिकल जनरलिष्ट	९

**समूह : जनरल नर्सिङ**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख अस्पताल नर्सिङ प्रशासक	११
२	प्रमुख अस्पताल पेडियाट्रिक नर्सिङ प्रशासक	११

३	प्रमुख अस्पताल साइक्याट्रिक नर्सिङ प्रशासक	११
४	वरिष्ठ अस्पताल नर्सिङ प्रशासक	१०
५	वरिष्ठ अस्पताल पेडियाट्रिक नर्सिङ प्रशासक	१०
६	वरिष्ठ अस्पताल साइक्याट्रिक नर्सिङ प्रशासक	१०
७	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक	९
८	अस्पताल पिडियाट्रिक नर्सिङ प्रशासक	९
९	अस्पताल साइक्याट्रिक नर्सिङ प्रशासक	९
१०	वरिष्ठ नर्सिङ अधिकृत	८
११	नर्सिङ अधिकृत	७
१२	वरिष्ठ अस्पताल नर्सिङ निरीक्षक	७
१३	अस्पताल नर्सिङ निरीक्षक	६
१४	स्टाफ नर्स	५

**समूह: कम्युनिटी नर्सिङ/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख निर्देशक/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ	११
२	प्रमुख कम्युनिटी नर्सिङ प्रशासक	११
३	प्रमुख मिडवाइफरी नर्सिङ प्रशासक	११

सि.नं.	पद	तह
४	वरिष्ठ कम्युनिटी नर्सिङ प्रशासक/ पब्लिक हेल्थ नर्सिङ अधिकृत	१०
५	वरिष्ठ मिडवाइफरी नर्सिङ प्रशासक	१०
६	कम्युनिटी नर्सिङ प्रशासक/ पब्लिक हेल्थ नर्सिङ	९
७	मिडवाइफरी नर्सिङ प्रशासक	९
८	वरिष्ठ कम्युनिटी नर्सिङ अधिकृत/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ	८
९	कम्युनिटी नर्सिङ अधिकृत/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ	७
१०	वरिष्ठ कम्युनिटी नर्सिङ निरीक्षक	७
११	कम्युनिटी नर्सिङ निरीक्षक/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ निरीक्षक	६
१२	वरिष्ठ काउन्सलर निरीक्षक	६
१३	वरिष्ठ काउन्सलर/सि.अ.न.मी निरीक्षक/वरिष्ठ अ.न.मी निरीक्षक	६
१४	मातृशिशु कार्यकर्ता सुपरभाइजर	६
१५	पब्लिक हेल्थ नर्स	५
१६	काउन्सलर	५
१७	सि.अ.न.मी	५
१८	वरिष्ठ मातृशिशु कार्यकर्ता	५
१९	अ.न.मी/सहायक काउन्सलर	४
२०	मातृशिशु कार्यकर्ता	४

सि.नं.	पद	तह
२१	सहायक स्वास्थ्य परिचारिका	४

**समूह: होमियोप्याथी**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सलटेण्ट होमियोप्याथी चिकित्सक	११
२	वरिष्ठ कन्सलटेण्ट होमियोप्याथी चिकित्सक	१०
३	होमियोप्याथी चिकित्सक	९
४	होमियोप्याथी चिकित्सक अधिकृत	८
५	होमियोप्याथी सहायक	५/६/७

**समूह: डेन्टिष्ट्री**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सलटेण्ट डेन्टल सर्जन	११
२	कन्सलटेण्ट डेन्टल सर्जन/ वरिष्ठ कन्सलटेण्ट डेन्टल सर्जन	९/१०
३	इण्डोडौण्टिष्ट	९/१०
४	ओरल सर्जन	९/१०
५	प्रोस्थोडौण्टिष्ट	९/१०
६	पेरीयोडौण्टिष्ट	९/१०
७	अर्थोडौण्टिष्ट	९/१०

सि.नं.	पद	तह
८	डेण्टल सर्जन	८
९	डेण्टल चेयरसाई असिष्टेण्ट	४/५/६
१०	डेण्टल हाइजिनिष्ट	४/५/६

**समूह: आयुर्वेद**

सि.नं.	पद	तह
१	महानिर्देशक (आयुर्वेद)	११
२	निर्देशक (आयुर्वेद)	११
३	प्रमुख कन्सल्टेण्ट आयुर्वेद विज्ञ	११
४	प्रमुख कन्सल्टेण्ट भेषज विज्ञ	११
५	प्रमुख कन्सल्टेण्ट काय-चिकित्सक	११
६	प्रमुख कन्सल्टेण्ट स्त्रीरोग तथा प्रसूती	११
७	प्रमुख कन्सल्टेण्ट कौमारभृत्य चिकित्सक	११
८	प्रमुख कन्सल्टेण्ट शल्य चिकित्सक/संज्ञाहरण चिकित्सक	११
९	प्रमुख कन्सल्टेण्ट शालाक्य चिकित्सक	११
१०	कन्सल्टेण्ट आयुर्वेद विज्ञ/वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट आयुर्वेद विज्ञ	९/१०
११	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट भेषज विज्ञ	१०
१२	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट काय-चिकित्सक	१०

सि.नं.	पद	तह
१३	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट स्त्रीरोग तथा प्रसूती चिकित्सक	१०
१४	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट कौमारभृत्य चिकित्सक	१०
१५	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट शल्य चिकित्सक / संज्ञाहरण चिकित्सक	१०
१६	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट शालाक्य चिकित्सक	१०
१७	कन्सल्टेण्ट भेषज विज्ञ	९
१८	कन्सल्टेण्ट काय-चिकित्सक	९
१९	कन्सल्टेण्ट स्त्रीरोग तथा प्रसूती चिकित्सक	९
२०	कन्सल्टेण्ट कौमारभृत्य चिकित्सक	९
२१	कन्सल्टेण्ट शल्य चिकित्सक / संज्ञाहरण चिकित्सक	९
२२	कन्सल्टेण्ट शालाक्य चिकित्सक	९
२३	आयुर्वेद चिकित्सक	८
२४	वरिष्ठ कविराज निरीक्षक	७
२५	वरिष्ठ वैद्य निरीक्षक	७
२६	कविराज निरीक्षक	६
२७	वैद्य निरीक्षक	६
२८	कविराज (आयुर्वेद सहायक)	५
२९	वरिष्ठ वैद्य	५

सि.नं.	पद	तह
३०	वैद्य	४

**समूह : हेल्थ एजुकेशन**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख स्वास्थ्य शिक्षा प्रशासक / निर्देशक	११
२	वरिष्ठ स्वास्थ्य शिक्षा प्रशासक / क्षेत्रीय तालीम प्रमुख	१०
३	स्वास्थ्य शिक्षा प्रशिक्षण प्रशासक / क्षेत्रीय तालीम प्रशासक	९
४	वरिष्ठ स्वास्थ्य शिक्षा प्रशिक्षक / वरिष्ठ स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत	८
५	स्वास्थ्य शिक्षा प्रशिक्षक / स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत	७
६	वरिष्ठ स्वास्थ्य शिक्षा टेक्सिसियन निरीक्षक	७
७	स्वास्थ्य शिक्षा टेक्सिसियन सुपरभाइजर	६
८	स्वास्थ्य शिक्षा टेक्सिसियन	५

**समूह : मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजी**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख मेडिकल टेक्नोलोजिष्ट	११
२	प्रमुख माइक्रोबायोलोजिष्ट	११
३	सह प्रमुख मेडिकल टेक्नोलोजिष्ट	१०
४	सह प्रमुख माइक्रोबायोलोजिष्ट	१०



सि.नं.	पद	तह
५	उप प्रमुख माइक्रोबायोलोजिष्ट	९
५	उप प्रमुख मेडिकल टेक्नोलोजिष्ट	९
६	वरिष्ठ मेडिकल टेक्नोलोजिष्ट	८
७	वरिष्ठ माइक्रोबायोलोजिष्ट	८
८	माइक्रोबायोलोजिष्ट	७
९	मेडिकल टेक्नोलोजिष्ट	७
१०	वरिष्ठ ल्याब टेक्निसियन निरीक्षक / मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट निरीक्षक/ वरिष्ठ माइक्रोपिष्ट निरीक्षक	७
११	ल्याब टेक्निसियन निरीक्षक / मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट निरीक्षक	६
१२	ल्याब टेक्निसियन निरीक्षक / ल्याब असिष्टेण्ट निरीक्षक	६
१३	वरिष्ठ माइक्रोपिष्ट/ ल्याब ब्वाइ निरीक्षक	६
१४	ल्याब टेक्निसियन/ वरिष्ठ ल्याब असिष्टेण्ट	५
१५	माइक्रोस्कोपिष्ट/ वरिष्ठ ल्याब ब्वाइ	५
१६	ल्याब असिष्टेण्ट/ असिष्टेण्ट ल्याब टेक्निसियन	४
१७	सहायक माइक्रोस्कोपिष्ट	४
१८	ल्याब ब्वाइ	४

**समूह : फिजियोथेरापी**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख फिजियोथेरापिष्ट	११
२	उप प्रमुख फिजियोथेरापिष्ट	९/१०
३	वरिष्ठ फिजियोथेरापिष्ट	८
४	फिजियोथेरापिष्ट	७
५	वरिष्ठ फिजियोथेरापी निरीक्षक	७
६	फिजियोथेरापी निरीक्षक	६
७	फिजियोथेरापी असिष्टेण्ट	५

**समूह : यूनानी चिकित्सा**

सि.नं.	पद	तह
१	यूनानी चिकित्सा अधिकृत	८
२	वरिष्ठ हकिम प्रमुख	७
३	हकिम प्रमुख	६
४	हकिम	५

**समूह : फार्मसी**

सि.नं.	पद	तह
१	महानिर्देशक (फार्मसी)	११

सि.नं.	पद	तह
२	प्रमुख औषधि व्यवस्थापक/निर्देशक (फार्मेसी)	११
३	प्रमुख फार्मासिष्ट वैज्ञानिक	११
४	प्रमुख अधिकृत	११
५	वरिष्ठ औषधि व्यवस्थापक	१०
६	वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकृत	९/१०
७	वरिष्ठ गुणस्तर नियन्त्रक/वरिष्ठ फार्मासिष्ट	१०
८	औषधि व्यवस्थापक/फार्मासिष्ट अधिकृत	९
९	गुणस्तर नियन्त्रक	९
१०	वैज्ञानिक अधिकृत	७/८
११	फार्मेसी अधिकृत	७/८
१२	गुणस्तर अधिकृत	७/८
१३	वरिष्ठ फा.सु.निरीक्षक/व.गु.सु.भा. निरीक्षक /वरिष्ठ ल्याव असिष्टेण्ट निरीक्षक	७
१४	फार्मेसी निरीक्षक/ गुणस्तर निरीक्षक / अनुसन्धान निरीक्षक	६
१५	फार्मेसी सु.भा.निरीक्षक/गुणस्तर नियन्त्रण निरीक्षक/ल्यावअसिष्टेण्ट निरीक्षक	६
१६	फार्मेसी सुपरभाइजर/गुणस्तर नियन्त्रण सुपरभाइजर	५
१७	ल्याव असिष्टेण्ट/फार्मेसी सहायक	५

समूह : हेल्थ इन्स्पेक्सन

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख जनस्वास्थ्य प्रशासक/निर्देशक	११
२	वरिष्ठ जनस्वास्थ्य प्रशासक	१०
३	प्रमुख पोषण अधिकृत	९/१०
४	जनस्वास्थ्य प्रशासक	९
५	वरिष्ठ जनस्वास्थ्य अधिकृत	८
६	वरिष्ठ पोषण अधिकृत	८
७	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७
८	क्षय/कुष्ठ सुपरभाइजर अधिकृत	७
९	भेक्टर कन्ट्रोल सुपरभाइजर अधिकृत	७
१०	परिवार नियोजन सुपरभाइजर अधिकृत	७
११	खोप सुपरभाइजर अधिकृत	७
१२	इण्टोमोलोजिष्ट	७
१३	पोषण अधिकृत	७
१४	पारासाइटोलोजिष्ट	७
१५	पोषण निरीक्षक	६
१६	भेक्टर कन्ट्रोल सुपरभाइजर निरीक्षक	६

सि.नं.	पद	तह
१७	क्षय/कुष्ठ सुपरभाइजर निरीक्षक	६
१८	परिवार नियोजन सुपरभाइजर निरीक्षक	६
१९	खोप सुपरभाइजर निरीक्षक	६
२०	इण्टोमोलोजि निरीक्षक	६
२१	पारासाइटोलोजि निरीक्षक	६
२२	औलो सुपरभाइजर निरीक्षक	६
२३	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	६
२४	सि.अ.हे.व अधिकृत	६
२५	मलेरिया इन्सपेक्टर निरीक्षक / मलेरिया असिष्टेण्ट निरीक्षक / भेक्टर वर्न डिजिज कन्ट्रोल असिष्टेण्ट निरीक्षक/परिवार नियोजन निरीक्षक	६
२६	कोल्डचेन निरीक्षक	६
२७	ग्रामीण स्वास्थ्य कार्यकर्ता निरीक्षक	६
२८	हेल्थ असिस्टेन्ट	६
२९	सि.अ.हे.व	५
३०	औलो सुपरभाइजर/ भेक्टर कन्ट्रोल सुपरभाइजर	५
३१	क्षय, कुष्ठ सुपरभाइजर	५
३२	भेक्टर वर्न डिजिज कन्ट्रोल सुपरभाइजर	५

सि.नं.	पद	तह
३३	वरिष्ठ मलेरिया इन्सपेक्टर/वरिष्ठ मलेरिया असिष्टेण्ट/वरिष्ठ भेक्टर वर्न डिजिज कन्ट्रोल असिष्टेण्ट	५
३४	परिवार नियोजन सुपरभाइजर	५
३५	खोप सुपरभाइजर	५
३६	कोल्ड चेन सुपरभाइजर/वरिष्ठ ग्रामीण स्वास्थ्य कार्यकर्ता	५
३७	अ.हे.व.	५
३८	मलेरिया इन्सपेक्टर/मलेरिया असिष्टेण्ट/भे.व.डि.कं.असि.	४
३९	कोल्ड चेन असिष्टेण्ट	४
४०	ग्रामीण स्वास्थ्य कार्यकर्ता	४
४१	सहायक स्वास्थ्य परिचारक	४

**समूह : मेडिकल रेकर्डस**

सि.नं.	पद	तह
१	वरिष्ठ मेडिकल रेकर्डर अधिकृत	८
२	मेडिकल रेकर्डर अधिकृत	७
३	वरिष्ठ मेडिकल रेकर्डर निरीक्षक	७
४	मेडिकल रेकर्डर निरीक्षक/ मेडिकल असिष्टेण्ट निरीक्षक	६
५	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर/वरिष्ठ मेडिकल रेकर्डस असिष्टेण्ट	५

६	जुनियर मेडिकल रेकर्डस असिष्टेण्ट	४
---	----------------------------------	---

**समूह : रेडियोग्राफी**

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख रेडियोग्राफी टेक्नोलोजिष्ट	११
२	प्रमुख रेडियोथेरापी टेक्नोलोजिष्ट	११
३	उपप्रमुख रेडियोग्राफी टेक्नोलोजिष्ट/उपप्रमुख रेडियोथेरापी टेक्नोलोजिष्ट	९/१०
४	वरिष्ठ रेडियोग्राफी टेक्नोलोजिष्ट	८
५	वरिष्ठ रेडियोथेरापि टेक्नोलोजिष्ट	८
६	रेडियोग्राफी टेक्नोलोजिष्ट	७
७	रेडियोथेरापि टेक्नोलोजिष्ट	७
८	वरिष्ठ रेडियोग्राफी निरीक्षक	७
९	वरिष्ठ रेडियोग्राफर निरीक्षक	७
१०	रेडियोग्राफर निरीक्षक	६
११	डार्करुम असिष्टेण्ट निरीक्षक	६
१२	रेडियो ग्राफर	५
१३	वरिष्ठ डार्करुम असिष्टेण्ट	५
१४	डार्करुम असिष्टेण्ट	४

समूह: एकीकृत चिकित्सा

सि.नं.	पद	तह
१	महाशाखा प्रमुख (एकीकृत चिकित्सा)	११
२	निर्देशक (एकीकृत चिकित्सा)	११
३	प्रमुख स्वास्थ्य प्रशासक	११
४	उप स्वास्थ्य प्रशासक/वरिष्ठ स्वास्थ्य प्रशासक	९/१०
५	प्रमुख जिल्ला स्वास्थ्य प्रशासक	९
६	एकीकृत चिकित्सा अधिकृत	८

समूह : विविध

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख बायोमेडिकल इन्जिनियर	११
२	उप प्रमुख बायोमेडिकल इन्जिनियर	९/१०
३	वरिष्ठ मेडिकल फिजिसिष्ट प्रशासक	९/१०
४	वरिष्ठ हाउस किपिङ्ग प्रशासक	९/१०
५	वरिष्ठ डाइटिसियन प्रशासक	९/१०
६	वरिष्ठ इ.सि.जी अधिकृत	९/१०
७	वरिष्ठ अडियोलोजिष्ट	९/१०
८	वरिष्ठ क्लिनिकल साइकोलोजिष्ट	९/१०



सि.नं.	पद	तह
९	वरिष्ठ साइकोलोजिष्ट	९/१०
१०	वायोमेडिकल इन्जिनियर	८
११	वरिष्ठ मेडिकल फिजिसिष्ट	८
१२	वरिष्ठ इ.सि.जी अधिकृत	८
१३	वरिष्ठ हाउस किपिङ्ग अधिकृत	८
१४	वरिष्ठ अडियोलोजिष्ट	८
१५	वरिष्ठ अर्थोप्टिसियन अधिकृत	८
१६	वरिष्ठ अप्टिसियन अधिकृत	८
१७	वरिष्ठ डाइटिसियन अधिकृत	८
१८	क्लिनिकल साइकोलोजिष्ट	७/८
१९	साइकोलोजिष्ट	७/८
२०	ऐनेस्थेसिया अधिकृत	७/८
२१	मेडिकल फिजिसिष्ट	७
२२	इ.सि.जी अधिकृत	७
२३	हाउस किपिङ्ग अधिकृत	७
२४	अडियोलोजिष्ट	७
२५	वरिष्ठ डाइटिसियन निरीक्षक	७

सि.नं.	पद	तह
२६	वरिष्ठ मेडिकल फिजिसिष्ट निरीक्षक	७
२७	वरिष्ठ हाउस किपिङ्ग निरीक्षक	७
२८	मेडिकल फिजिसिष्ट अधिकृत	७
२९	वरिष्ठ इ.सि.जी टेक्सिसियन निरीक्षक	७
३०	वरिष्ठ मर्मत सम्भार निरीक्षक	७
३१	वरिष्ठ अप्टिसियन निरीक्षक	७
३२	वरिष्ठ अर्थोप्टिसियन निरीक्षक	७
३३	अर्थोप्टिसियन अधिकृत	७
३४	अप्टिसियन अधिकृत	७
३५	डाइटिसियन निरीक्षक	६
३६	मेडिकल फिजिसिष्ट निरीक्षक	६
३७	हाउस किपिङ्ग निरीक्षक/मर्मत सम्भार निरीक्षक	६
३८	इ.सि.जी. टेक्सिसियन निरीक्षक	६
३९	मर्मत सम्भार सुपरभाईजर	६
४०	अप्टिसियन निरीक्षक	६
४१	अर्थोप्टिसियन निरीक्षक	६
४२	वरिष्ठ एनेस्थेसिया	६

सि.नं.	पद	तह
४३	इ.सि.जी टेक्सिसियन	५
४४	डाइटिसियन सुपरभाइजर	५
४५	हाउस किपिङ्ग सुपरभाइजर	५
४६	मर्मत सम्भार टेक्सिसियन	५
४७	अर्थोप्टिसियन सहायक	५
४८	अप्टिसियन सहायक	५
४९	एनेस्थेसिया सहायक	५
५०	बायोमेडिकल टेक्सिसियन	५/६/७
५१	सामाजिक कार्यकर्ता (सोसियल वर्कर)	५/६/७
५२	अप्ट्रोमेट्रिष्ट	५/६/७
५३	बायोमेडिकल इक्विपमेण्ट असिष्टेण्ट टेक्सिसियन	४/५/६
५४	फोरम्यान निरीक्षक	६
५५	वरिष्ठ फोरम्यान	५
५६	फोरम्यान	४
५७	अस्पताल क्लिनर	३/४

मूह : रेडियोथेरापी

सि.नं.	पद	तह
१	प्रमुख कन्सल्टेण्ट रेडियोथेरापिष्ट/ प्रमुख कन्सल्टेण्ट रेडिएसन अंकोलोजी	११
२	वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट रेडियोलोजिष्ट/वरिष्ठ कन्सल्टेण्ट रेडिएसन अंकोलोजी	१०
३	कन्सल्टेण्ट रेडियोलोजिष्ट /कन्सल्टेण्ट रेडिएसन अंकोलोजिष्ट	९

अनुसूची -९

(नियम २० सँग सम्बन्धित)

**शपथ ग्रहण फारामको नमूना**

..... पदको शपथ

म ..... सत्य, निष्ठापूर्वक प्रतिज्ञा गर्छु/ ईश्वरको नाममा शपथ लिन्छु कि नेपाली जनता, नेपालको संविधान तथा प्रचलित कानून प्रति पूर्ण वफादार रही ..... पदको जिम्मेवारी, कसैको डर नमानी, पक्षपात नगरी, कसैप्रति पूर्वाग्रह वा खराब भावना नलिई, इमान्दारीकासाथ पालना गर्नेछु र आफ्नो कर्तव्य पालनाको सिलसिलामा आफूलाई जानकारी हुन आएको कुरा म पदमा बहाल रहँदा वा नरहँदा जुनसुकै अवस्थामा पनि प्रचलित कानूनको पालना गर्दा बाहेक अरु अवस्थामा कुनै किसिमबाट पनि प्रकट वा सङ्केत गर्ने छैन ।

**शपथ ग्रहण गर्ने कर्मचारी:-**

(क) दस्तखत :-

(ख) नाम :-

(ग) सेवा :-

(घ) समूह/उपसमूह :-

(ङ) तह :-

(च) मिति :-

**शपथ ग्रहण गरेको प्रमाणित गर्ने अधिकारी:-**

(क) दस्तखत :-

(ख) नाम:-

(ग) सेवा :-

(घ) पद :-

(ङ) कार्यालय :-

(च) मिति :-

अनुसूची -१७

(नियम ७१ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

**कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम (क)**

(अधिकृत तहको लागि)

विवरण पेश गरेको कार्यालय :-

दर्ता नं :-

कर्मचारीको नाम :-

मिति :-

पद:-

तह:-

सेवा:-

समूह:-

उपसमूह :-

कार्यालयको नाम :-

रुजु हाजिर रहेको अवधि :-

मूल्यांकन अवधि : मिति :-	देखि	सम्म
--------------------------	------	------

खण्ड (क) (ख)

सम्पादित कामको विवरण :

कामको विवरण	
१.	
२.	
३.	
४.	
५.	

सम्बन्धित कर्मचारीको दस्तखत: ....., मिति :-

खण्ड (ग) सुपरिवेक्षक, पुनरावलोकनकर्ता र पुनरावलोकन समितिको मूल्यांकन

विषय	सुपरिवेक्षकको मूल्यांकन				पुनरावलोकनकर्ताको मूल्यांकन				पुनरावलोकन समितिको मूल्यांकन				
	अति उत्तम	उत्त म	सामान्य	न्यून	अति उत्तम	उत्त म	सामान्य	न्यून	पूर्णाङ्क	अति उत्तम	उत्त म	सामान्य	न्यून
	३	२.५	२	१	२	१.५	१	.५		१.६६ /१.६८	१	.७५	.५
१. विषयवस्तुको ज्ञान र सीप									१.६६				
२. विवेकको प्रयोग र निर्णय गर्ने क्षमता									१.६६				
३. छलफल तथा वार्ता गर्ने क्षमता									१.६६				
४. नेतृत्व र संगठनात्मक क्षमता									१.६६				
५. सिर्जनशील र अग्रसरता									१.६८				
६. पेशागत संवेदनशीलता (इमान्दारीता,									१.६८				

गोपनीयता)													
पूर्णाङ्क	१८				१२				१०				
प्राप्ताङ्क													

कुल प्रप्ताङ्क:-

अक्षरमा :-

सुपरिवेक्षकको

पुनरावलोकनकर्ताको दस्तखत र

मिति

पुनरावलोकन समितिका पदाधिकारीहरूका दस्तखत

दस्तखत:

दस्तखत:-

नामथर :-

नामथर :-

१) अध्यक्षको नामथर :-

पद:-

पद :-

२) सदस्यको नामथर :-

तह :-

तह :-

३) सदस्यको नामथर :-

मिति:-

मिति:-

मिति:-



**कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम (ख)**

(सहायक स्तरको लागि)

विवरण पेश गरेको कार्यालय :-

दर्ता नं. :-

कर्मचारीको नाम :-

मिति :-

पद:-

तह:-

सेवा:-

समूह:-

उपसमूह :-

कार्यालयको नाम:-

रुजु हाजिर रहेको अवधि :-

मूल्यांकन अवधि : मिति :-	देखि	सम्म
--------------------------	------	------

खण्ड (क) (ख)

सम्पादित कामको विवरण :

कामको विवरण	
१.	

२.	
३.	
४.	
५.	

सम्बन्धित कर्मचारीको दस्तखत: ..... , मिति :-

खण्ड (ग) सुपरिवेक्षक, पुनरावलोकनकर्ता र पुनरावलोकन समितिको मूल्यांकन

विषय	सुपरिवेक्षकको मूल्यांकन				पुनरावलोकनकर्ताको मूल्यांकन				पुनरावलोकन समितिको मूल्यांकन				
	अति उत्तम	उत्तम	सामान्य	न्यून	अति उत्तम	उत्तम	सामान्य	न्यून	पूर्णाङ्क	अति उत्तम	उत्तम	सामान्य	न्यून
	३	२.५	२	१	२	१.५	१	.५		१.६६ /१.६	१	.७५	.५

									६			
१.विषयवस्तुको ज्ञान र सीप									१.६६			
२.विवेकको प्रयोग र निर्णय गर्ने क्षमता									१.६६			
३.छलफल तथा वार्ता गर्ने क्षमता									१.६६			
४.नेतृत्व र संगठनात्मक क्षमता									१.६६			
५. सिर्जनशील र अग्रसरता									१.६८			
६. पेशागत संवेदनशीलता (इमान्दारीता, गोपनीयता)									१.६८			
पूर्णाङ्क	१८					१२			१०			
प्राप्ताङ्क												

कुल प्रप्ताङ्क:-

अक्षरमा :-

सुपरिवेक्षकको दस्तखत

दस्तखत

दस्तखत:-

नामथर :-

पद:-

तह :-

मिति:-

पुनरावलोकनकर्ताको

दस्तखत:-

नामथर :-

पद :-

तह :-

मिति:-

पुनरावलोकन समितिका पदाधिकारीहरुको

१) अध्यक्षको नामथर :-

२) सदस्यको नामथर :-

३) सदस्यको नामथर :-

मिति:-