

# त्रिवर्षीया सुधार योजना

(२०६८-२०७२)



सम्पर्क ठेगाना  
नेपाल सरकार

## विज्ञान, प्रविधि तथा वातावरण मन्त्रालय

सिंहदरवार, काठमान्डौ ।

फोन नं. ४२११६४१, ४२११५८६, ४२११७३७, ४२११८६९,

४२११९९६, ४२११६६१, फ्याक्स : ४२११९५४

ईमेल : [info@moest.gov.np](mailto:info@moest.gov.np)

वेबसाईट: [www.moest.gov.np](http://www.moest.gov.np)



नेपाल सरकार

## विज्ञान, प्रविधि तथा वातावरण मन्त्रालय

सिंहदरवार, काठमान्डौ

२०६९

## प्राक्कथन

निरन्तरको सुधार बाहेक संसारमा सबै विषयहरू परिवर्तनशील हुन्छन् भन्ने परिवर्तनशील हुन्छन् भन्ने परिवर्तन व्यवस्थापनको सिद्धान्त नै रहेको छ । नेपालको सार्वजनिक प्रशासनमा पनि विभिन्न कालखण्डमा सुधारका योजनावद्ध प्रयासहरू नगरिएका होइनन । तथापि ती प्रयासहरूबाट अपेक्षित परिणाम प्राप्त गर्न नसकिएको अवस्था छ । सुधार निरन्तरको प्रकृया भएको तथा योजनावद्ध सुधारबाट मात्र सुधारलाई संस्थागत गरी अपेक्षित नतिजा प्राप्त गर्न सकिने सन्दर्भलाई आत्मसात गरी यस मन्त्रालयले प्रस्तुत त्रिवर्षीय सुधार योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

“वातावरणीय व्यवस्थापन” विकास विधामा महत्वपूर्ण विषयका रूपमा स्थापित भइसकेको छ । विकास प्रकृयाबाट वातावरणमा पर्ने नकारात्मक असरको आँकलन गरी त्यसलाई न्यूनीकरण गर्न नसकेको कारणले अहिले विश्व मौसम परिवर्तनको चपेटामा परेको छ । हाम्रो देश नेपाल यसबाट बढी मात्रामा प्रभावित छ । बढ्दो शहरीकरण, अव्यवस्थित वसोवास, वन फडानी, अनियन्त्रित विषादिको प्रयोग जस्ता आन्तरिक कारणहरूबाट सृजित वातावरणीय समस्याहरूको सामना गर्नुपरिरहेको स्थिति छ । त्यस्तै विज्ञान र प्रविधिको विकासका लागि धेरै संस्थागत प्रयासहरू गर्नु पर्ने अवस्था छ । विज्ञान र प्रविधिका कुन कुन क्षेत्रमा के कस्ता संभावनाहरू छन् र तिनीहरूको विकासका लागि के कस्तो नीति, कार्यक्रम र संस्थागत व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्दछ भन्ने विषयमा दीर्घकालीन सोचका साथ अगाडि बढ्नु पर्ने अवस्था छ ।

उपयुक्त पृष्ठभूमिमा वातावरणीय व्यवस्थापन तथा विज्ञान प्रविधिको विकासका लागि उपयुक्त नीति वातावरण, कानूनी व्यवस्था, प्रभावकारी संस्थागत व्यवस्था, दक्ष मानव संशाधन र उपयुक्त कार्यक्रम तथा प्रभावकारी कार्यान्वयनको आवश्यकता पर्दछ । यस आवश्यकतालाई परिपूर्ति गर्नका लागि यस मन्त्रालयको कार्यसम्पादनमा दक्षता र प्रभावकारीता ल्याउने मुख्य उद्देश्यका साथ यो त्रिवर्षीय सुधार योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ । यस सुधार योजनामा मन्त्रालयका सुधारका क्षेत्रगत विषयको पहिचान, सुधार रणनीति र उपलब्धि मापनका सूचकहरू समेत समावेश गरिएको हुँदा सुधार योजनाको प्रभावकारीता समेत आँकलन गर्न सकिने विश्वास लिएको छु । सुधार योजनाको तयारी कार्यमा महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्नुहुने सहसचिव श्री शंकर प्रसाद अधिकारी र यस कार्यमा संलग्न अन्य कर्मचारी साथीहरूलाई धन्यवाद व्यक्त गर्दै यसको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आब्हान गर्दछु ।

केशव प्रसाद भट्टराई  
सचिव

## विषय सूचि

| क्र.सं. | विषय   | पेज नं. |
|---------|--|---------|
| १       | नीतिगत तथा कानूनी सुधार                        | १       |
| २       | सांगठनिक पुनः संरचना                           | ३       |
| ३       | भौतिक पूर्वाधार सुधार/विकास                    | ४       |
| ४       | कार्य सञ्चालन विधिमा सुधार गर्ने               | ५       |
| ५       | नतिजामूलक व्यवस्थापन                           | ७       |
| ६       | मानव संसाधन विकास                              | ८       |
| ७       | सूचना प्रविधिको प्रयोग                         | ९       |
| ८       | जलवायू परिवर्तन                                | ११      |
| ९       | विज्ञान तथा प्रविधि                            | १२      |
| १०      | वातावरण संरक्षण तथा प्रदुषण नियन्त्रण          | १५      |
| ११      | मन्त्रालय मातहतका निकायहरुको सुधार योजना       | १७      |
| १२      | त्रीबर्षीय सुधार योजनाको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन | १७      |

नेपाल सरकार

विज्ञान, प्रविधि तथा वातावरण मन्त्रालय

त्रिभुवानी सुधार योजना, (२०६९-२०७२)

“प्रभावकारी वातावरणीय व्यवस्थापन तथा विज्ञान तथा प्रविधिको विकासका लागि सक्षम एवं सुदृढ निकाय”

| क्र.सं. | सुधार   | क्याकलाप  | सूचक   | जिम्मेवार निकाय               | सहयोगी निकाय | लागत रु | समय सीमा   |
|---------|---|---|--|-------------------------------|--------------|---------|------------|
| १       | नीतिगत तथा कानूनी सुधार   |   |  |                               |              |         |            |
| १.१     | मन्त्रालयको रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्ने   | मन्त्रालयको रणनीतिक योजना तर्जुमा गोष्ठि गर्ने  | गोष्ठी सम्पन्न भएको हुने                           | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | सबै महाशाखा  | १ लाख   | २०६९ फागुन |
|         | मन्त्रालयको रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्ने   | मन्त्रालयको रणनीतिक योजना तयार गर्ने  | रणनीतिक योजना मस्यौदा तयार                         | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | सबै महाशाखा  | नलाग्ने | २०६९ चैत्र |
|         | रणनीतिक योजना सार्वजनिक गर्ने   | रणनीतिक योजना सार्वजनिक गर्ने   | रणनीतिक योजना स्वीकृत भएको हुने                    | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | -            | २० हजार | २०६९ बैशाख |
| १.२     | विद्यमान नीति, नियम, योजना, मापदण्ड तथा निर्देशिकाको सामयिक सुधार गर्नुपर्ने क्षेत्रहरूको पहिचान गरी पुनरावलोकन गर्ने | विद्यमान नीति, नियम, योजना, मापदण्ड तथा निर्देशिकाको सामयिक सुधार गर्नुपर्ने क्षेत्रहरूको पहिचान गरी पुनरावलोकन गर्ने | सुधार गर्नुपर्ने क्षेत्रहरूको पहिचान भई पुनरावलोकन | सबै महाशाखा                   | कानून शाखा   | ५० हजार | २०६९ चैत्र |
| १.३     | निर्देशि/मापदण्डहरूको कार्यान्वयनलाई कानूनी आधार प्रदान गर्ने वातावरण संरक्षण नियमावली, २०५४ मा संशोधन गर्ने          | निर्देशि/मापदण्डहरूको कार्यान्वयनलाई कानूनी आधार प्रदान गर्ने वातावरण संरक्षण नियमावली, २०५४ मा संशोधन गर्ने          | नियमावलीमा संशोधन                                  | कानून शाखा                    | सबै महाशाखा  |         | २०७० आषाढ  |

|      |  |   |                               |                                      |       |            |
|------|--|---|-------------------------------|--------------------------------------|-------|------------|
| १.४  | नेपाल पक्ष राष्ट्र भएका वातावरण तथा जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी महासन्धी, द्विपक्षीय सन्धी-सम्झौताहरूको कार्यान्वयन स्थिति तथा नेपालको अधिकार तथा दायित्व सम्बन्धि अधिकार तथा दायित्वको स्थिति सम्बन्धमा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्ने | वार्षिक प्रतिवेदन तयार भएको हुने              | कानून शाखा                    | सम्बन्धित महाशाखा                    | १ लाख | २०७० वैशाख |
| १.५  | सीमेन्ट तथा सीमेन्टजन्य पदार्थको व्यवस्थापन सम्बन्धी विषय वातावरण संरक्षण नियमावलीमा समावेश गर्ने  | नियमावली संशोधन भएको हुने                     | कानून शाखा                    | वातावरण महाशाखा                      |       | २०७० वैशाख |
| १.६  | रोडा, दुइगा, गिट्टी तथा बालुवा व्यवस्थापन सम्बन्धी विषय वातावरण संरक्षण नियमावलीमा समावेश गर्ने  | नियमावली तर्जुमा भएको हुने                    | कानून शाखा                    | वातावरण महाशाखा                      |       | २०७० वैशाख |
| १.७  | अस्पतालजन्य फोहोर व्यवस्थापनको विषय वातावरण संरक्षण नियमावलीमा समावेश गर्ने  | नियमावली संशोधन भएको हुने                     | कानून शाखा                    | वातावरण महाशाखा                      |       | २०७१ आषाढ  |
| १.८  | इन्सिनेरेटरको मापदण्ड तर्जुमा गर्ने  | मापदण्ड तर्जुमा भएको हुने                     | वातावरण शाखा                  | वातावरण महाशाखा                      | २ लाख | २०७० वैशाख |
| १.९  | हानिकारक फोहरमैला सम्बन्धी नीति तर्जुमा गर्ने  | नीति तर्जुमा भएको हुनु पर्ने                  | वातावरण शाखा                  | वातावरण महाशाखा                      | २ लाख | २०६९ चैत्र |
| १.१० | सूचना प्रविधि गुर्योजनालाई विद्युतीय सुशासन लागू गर्ने गरी परिमार्जन गर्ने ।   | सूचना प्रविधि गुर्योजनामा परिमार्जन भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | सूचना प्रविधि तथा विज्ञानहरु महाशाखा |       | २०७० आषाढ  |

|      |   |   |                             |                              |                   |            |
|------|---|---|-----------------------------|------------------------------|-------------------|------------|
| १.११ | विज्ञान तथा प्रविधि सम्बन्धी गुरु योजना तर्जुमा गर्ने   | गुरु योजना तर्जुमा भएको हुने                      | विज्ञान तथा प्रविधि महाशाखा | NAST                         | लागत अनुमान गर्ने | २०७१ आषाढ  |
| १.१२ | जल प्रदुषण मापदण्ड तर्जुमा गर्ने  | मापदण्ड तर्जुमा भएको हुने                         | वातावरण महाशाखा             | कानून शाखा                   |                   | २०७० आषाढ  |
| १.१३ | वातावरण संरक्षण कोषलाई विकास समिति ऐन अन्तर्गत सञ्चालन गर्ने सम्बन्धमा अवधारणा पत्र तयार गर्ने तथा संभाव्यता अध्ययन गर्ने | अवधारणा पत्र तथा संभाव्यता अध्ययन भएको हुने       | वातावरण महाशाखा             | कानून शाखा                   |                   | २०७० आषाढ  |
| १.१४ | रणनीतिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (Strategic Environment Impact Assessment) पद्धति लागु गर्ने                           | SEIA पद्धति लागु भएको हुने                        | वातावरण महाशाखा             |                              |                   | २०७१ आषाढ  |
|      | रणनीतिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (SEIA) को अवधारणापत्र गरी   | अवधारणापत्र तयार गरी छलफल भएको हुने               | वातावरण महाशाखा             |                              | २० हजार           | २०७० आषाढ  |
| १.१५ | वातावरण सम्बन्धी वातावरण सम्बन्धी राष्ट्रिय नीतिको तर्जुमा गर्ने  | मस्यौदा तयार भएको हुने                            | वातावरण महाशाखा             | जलवायु परिवर्तन महाशाखा      | २ लाख             | २०७० आषाढ  |
|      | वातावरण सम्बन्धी राष्ट्रिय नीति स्वीकृत गर्ने   | वातावरण सम्बन्धी राष्ट्रिय नीति स्वीकृत भएको हुने | वातावरण महाशाखा             | योजना मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | ३ लाख             | २०७१ मंसिर |

| १.१६ | जलवायु परिवर्तन अनुकूलन रणनीति तर्जुमा गर्ने   | रणनीति दस्तावेज                   | जलवायु परिवर्तन महाशाखा       |                 | २०७० आश्विन |            |
|------|--|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------|------------|
| २    | सांगठनिक पुनःसंरचना  |                                   |                               |                 |             |            |
| २.१  | मन्त्रालयमा डेस्क प्रणाली लागू गरी अधिकृतमूलक संरचना बनाउन अध्ययन गर्ने  | अध्ययन प्रतिवेदन तयार भएको हुने   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | सबै महाशाखा     | ५० हजार     | २०७० आषाढ  |
| २.२  | मन्त्रालयले O & M Survey सम्पन्न गर्ने   | O & M Survey सम्पन्न भएको हुने    | योजना मूल्याङ्कन तथा प्रशासन  |                 | ५० हजार     | २०७० आषाढ  |
| २.३  | महाशाखा तथा शाखाहरूको कार्यविवरण पुनरावलोकन गर्ने  | कार्यविवरण पुनरावलोकन गरिएको हुने | योजना मूल्याङ्कन तथा प्रशासन  | सबै महाशाखा     | १० हजार     | २०६९ चैत्र |
| २.४  | वातावरण संरक्षण विभाग तथा सूचना प्रविधि विभाग स्थापनाको समयवद्ध कार्ययोजना तयार गरी स्थापनाको प्रकृया अगाडी बढाउने | कार्ययोजना तयार भएको हुने         | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | वातावरण महाशाखा | नलामने      | २०६९ माघ   |
| ३    | भौतिक पूर्वाधार सुधार/विकास  |                                   |                               |                 |             |            |
| ३.१  | मन्त्रालय परिसरमा आवश्यकता अनुसारको Zones निर्धारण गर्ने   | Zones निर्धारण भएको हुने          | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | सबै महाशाखा     |             | २०६९ माघ   |

|     |   |   |                                       |                                      |                              |            |
|-----|---|---|---------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|------------|
| ३.२ | प्रत्येक महाशाखाको Zone निर्धारण गरी अन्तर्गतका शाखाहरू महाशाखाको Zone भित्र रहने व्यवस्था गर्ने तथा कार्य प्रवाह (Work Flow) अनुसार Layout मिलाउने | महाशाखागत Zone निर्धारण भएको हुने         | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा                          | लगत अनुमान गर्नुपर्ने        | २०६९ फागुन |
| ३.३ | मन्त्रालयको परिसरमा वातावरणीय व्यवस्थापन तथा Green Concept लागू गर्ने   | अवधारणा पत्र तयार भएको हुने               | वातावरण महाशाखा                       | योजना मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | दुई लाख                      | २०६९ फागुन |
| ३.४ | दीर्घकालिन आवश्यकता परिपूर्तिका लागि मन्त्रालयको कार्यालय भवनको निर्माणको लागि अध्ययन गराउने  | लागू भएको हुने                            | योजना मूल्याङ्कन तथा प्रशासन          | वातावरण महाशाखा                      | छुट्टै लगत अनुमान गर्ने      | २०६९ चैत्र |
| ३.५ | मन्त्रालय भवनको लागि जग्गा प्राप्तिको कार्य गर्ने   | अध्ययन गराइएको हुने                       | योजना मूल्याङ्कन तथा प्रशासन          | सबै महाशाखा                          | लगत अनुमान गर्नुपर्ने        | २०७० आषाढ  |
| ३.६ | कार्यालयका सबै शाखा तथा महाशाखा देखिने गरी नक्सा तयार गरी मूलढोका अगाडि राब्ले  | नक्सा तयार गरी मूलढोका अगाडी राखिएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन         |                                      | छुट्टै लगत अनुमान गर्नुपर्ने | २०७० आषाढ  |
|     |   |   |                                       |                                      | ३० हजार                      | २०६९ चैत्र |

|      |   |   |                               |                                       |            |
|------|---|---|-------------------------------|---------------------------------------|------------|
| ३.७  | विभिन्न पदाधिकारीहरूले प्राप्त गर्ने सुविधा सम्बन्धी मापदण्ड तयार गरी लागू गर्ने  | मापदण्ड तयार गरी लागू गरिएको हुने                           | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | ३० हजार                               | २०७० जेष्ठ |
| ३.८  | मन्त्रालयका पुराना सवारी साधन लिलाम गर्ने   | लिलाम गरिएको हुने   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | ३० हजार                               | २०६९ फागुन |
| ३.९  | सा मन्त्रीको सचिवालयको सुदृढीकरण गर्ने<br>Documentation Centre को व्यवस्था गर्ने<br>(Newsletter, publication and distribution<br>Visitor Management गर्ने | Documentation Centre स्थापना / Visitor व्यवस्थापन भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | १ लाख                                 | २०६९ फागुन |
| ३.१० | पुस्तकालय सुदृढीकरण गर्ने   | पुस्तकालय व्यवस्थित भएको हुने                               | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन | ४ लाख                                 | २०७० आषाढ  |
| ४    | <b>कार्य सञ्चालन विधिमा सुधार गर्ने</b>   |   |                               |                                       |            |
| ४.१  | नेपाल पक्ष भएका वातावरणसँग सम्बन्धीत सन्धी/संझौताहरूको सम्पर्क डेस्क तोक्ने   | सम्पर्क डेस्क तोकिएको हुने                                  | योजना, मूल्याङ्कन तथा महाशाखा | नलाने                                 | २०६९ पौष   |
| ४.२  | सञ्चालन कार्यविधि (Standard Operating Procedure) तयार गर्नुपर्ने विषयहरू पहिचान गर्ने   | SOP तयार गर्ने क्षेत्रहरू पहिचान भएको हुने                  | सबै महाशाखा                   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २०६९ माघ   |

|     |  |  |                                  |                                       |                                       |                       |            |
|-----|--|--|----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| ४.३ | सबै महाशाखाहरूको कार्य सञ्चालन कार्यविधि (Standard Operating Procedure) तर्जुमा गर्ने  | Standard Operating Procedure तयारीको सम्बन्धमा जानकारीमूलक छलफल कार्यक्रम आयोजना गर्ने | छलफल कार्यक्रम सम्पन्न भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा                           | २० हजार               | २०६९ माघ   |
| ४.४ | वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कनको SOP तयार गर्ने   | महाशाखाहरूको Standard Operating Procedure तर्जुमा गर्ने                                | SOP तयार भएको हुने               | वातावरण महाशाखा                       | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २० हजार               | २०६९ फागुन |
| ४.५ | पहिचान गरिएका अन्य क्षेत्रहरूको SOP तयार गर्ने   |  | SOP तयार भएको हुने               | सम्बन्धीत महाशाखा                     | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | लगत अनुगमन गर्नुपर्ने | २०७० आषाढ  |
| ४.६ | वातावरणीयप्रभाव मूल्यांकन परीक्षण (EIA Audit) को कार्यविधि तथा निर्देशिका तयार गर्ने । | EIA Audit सम्बन्धी गोष्ठी गर्ने<br>EIA Audit को निर्देशिका तयार गर्ने                  | गोष्ठी सम्पन्न भएको हुने         | वातावरण महाशाखा                       | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | १ लाख                 | २०७० फागुन |
|     |  |  | निर्देशिका तयार भएको हुने        | वातावरण महाशाखा                       | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | ५० लाख                | २०७१ आषाढ  |

|     |   |   |                                       |                                       |         |   |
|-----|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---------|---|
| ४.७ | EIA Review Committee मा रहने विज्ञहरूको नामावली (Rester) अध्यावधिक गर्न                   | Rester अध्यावधिक भएको हुने                  | वातावरण महाशाखा                       | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २० हजार | २०६९ माघ  |
| ४.८ | नागरिक वडापत्रलाई अध्यावधिक गर्ने   | अध्यावधिक भएको हुने                         | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा                           | ५० हजार | २०६९ माघ / निरन्तर                                  |
| ५   | <b>नतिजामूलक व्यवस्थापन</b>   |   |                                       |                                       |         |   |
| ५.१ | महाशाखा/शाखागत कार्यविवरणको परिमार्जन गरी लागु गर्ने                                      | परिमार्जित कार्य विवरण लागु भएको हुने       | सबै महाशाखा                           | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | नलाग्ने | २०६९ चैत्र  |
| ५.२ | मन्त्रालयको महाशाखागत/शाखागत सूचक सहितको मासिक/बार्षिक कार्यसम्पादन लक्ष्य निर्धारण गर्ने | लक्ष्य निर्धारण भएको हुने                   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सम्बन्धीत सबै महाशाखा                 | नलाग्ने | २०६९ बैष महिनाभित्र/हरेक आ.व.को श्रावण मसान्त भित्र |
| ५.३ | नतिजामूलक कार्यसम्पादन ढाँचा (Result Framework) तयार गर्ने                                | नतिजामूलक कार्यसम्पादन ढाँचा तयार भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सम्बन्धीत सबै महाशाखा                 | १ लाख   | २०७० मंसिर  |

|     |   |  |                                       |                       |         |  |
|-----|---|--|---------------------------------------|-----------------------|---------|--|
| ५.४ | कार्यसम्पादन सूचक तथा Benchmarking तयार गर्ने   | सूचक तथा Benchmarking तयार भएको हुने                           | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सम्बन्धीत सबै महाशाखा | ५० हजार | २०७० माघ                                       |
| ५.५ | नतिजामूलक कार्यसम्पादन ढाँचा र कार्यविवरण एकीकरण गर्ने                                  | नतिजामूलक कार्यसम्पादन ढाँचा र कार्यविवरण एकीकरण भएको हुने     | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सम्बन्धीत सबै महाशाखा | ५० हजार | २०७० भाद्र                                     |
| ५.६ | प्रत्येक कर्मचारीसँग कार्यसम्पादन करार गर्ने/कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन मापदण्ड तयार गर्ने | कार्यसम्पादन करार भएको हुने, मूल्याङ्कन मापदण्ड तयार भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा           |         | पहिलो पटक २०७० आश्विन/ हरेक वर्ष श्रावण मसान्त |
| ५.७ | कार्यसम्पादन करारको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन संयन्त्र गठन गर्ने                            | अनुगमन तथा मूल्याङ्कन संयन्त्र गठन गरिएको हुने                 | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा           | नलाग्ने | २०७० आश्विन                                    |
| ५.८ | सर्वोत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने महाशाखा/शाखा/ कर्मचारीलाई पुरस्कृत गर्ने                | पुरस्कृत गरिएको हुने   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सम्बन्धीत सबै महाशाखा | नलाग्ने | हरेक वर्ष श्रावण मसान्त                        |

|     |   |   |                                       |                       |         |             |
|-----|---|---|---------------------------------------|-----------------------|---------|-------------|
| ५.९ | कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन प्रणाली (Performance Based Incentive System) विकास गर्ने                               | कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन प्रणाली विकास भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सम्बन्धीत सबै महाशाखा | ५० हजार | २०७० मङ्सिर |
| ६   | मानव संसाधन विकास   |   |                                       |                       |         |             |
| ६.१ | स्वदेशी तथा वैदेशिक तालीम, गोष्ठी, कार्यशाला तथा सम्मेलनमा कर्मचारी मनोनयन गर्ने मापदण्ड/निर्देशिका तयार गरी लागू गर्ने | मापदण्ड/निर्देशिका तयार भएको हुने                         | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा           |         | २०६९ माघ    |
| ६.२ | विदेश भ्रमणको अभिलेख व्यवस्थापनका लागि सफ्टवेयर तयार गर्ने  | सफ्टवेयर तयार भएको हुने                                   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा           |         | २०६९ माघ    |
| ६.३ | मन्त्रालयका कर्मचारीहरूको लागि आचार संहिता तर्जुमा गरी लागू गर्ने   | आचार संहिता लागू भएको हुने                                | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा           |         | २०७० आषाढ   |
| ६.४ | मन्त्रालयका कर्मचारीहरूका लागि अल्पकालिन तालीमका क्षेत्रहरू पहिचान गर्ने  | तालीमका क्षेत्रहरू पहिचान गरिएको हुने                     | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा           |         | २०७० फागुन  |

|     |   |  |                                       |                                       |                    |
|-----|---|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| ६.५ | प्रत्येक COP, MOP मा प्रस्तुतभएका नेपालको Status Paper, Intervention Notes को संगालो तयार गरी मन्त्रालयको Website मा राख्ने | Password Protection सहित वेब साइटमा राखिएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा                           | २०६९ चैत्र/निरन्तर |
| ६.६ | अर्धवार्षिक र बार्षिक रुपमा मन्त्रालयको News Letter प्रकाशित गर्ने  | News Letter प्रकाशित गरिएको हुने                 | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा                           | २०७० आषाढ/निरन्तर  |
| ७   | सूचना प्रविधिको प्रयोग  |  |                                       |                                       |                    |
| ७.१ | मन्त्रालयलाई e-Government तथा Paper Less Government को नमुनाको रुपमा विकास गर्ने ५ बर्षे योजना तयार गर्ने                   | योजना तयार भएको हुने                             | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २०७० आषाढ          |
| ७.२ | विद्यमान Web Site लाई Web Portal को रुपमा विकास गरी बढी Interactive बनाउने  | योजना तयार भएको हुने                             | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | २०६९ चैत्र         |
| ७.३ | Climate Change Knowledge Management Portal लाई स्टरोन्नति गरी सर्वसाधारणको पहुँच बढाउने                                     | Portal को प्रयोग बढ्ने                           | जलवायु परिवर्तन महाशाखा               | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | २०७० आषाढ          |

|     |  |  |                                       |                                       |              |              |
|-----|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------|
| ७.४ | Science and Technology Knowledge management Portal को विकास गरी प्रयोगमा ल्याउने   | Portal को विकास भएको हुने                                  | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | ३ लाख        | २०७१ आषाढ    |
| ७.५ | वातावरण अनुगमनबाट प्राप्त हुने तथ्यांकहरूलाई एक online database बनाईपारदर्शी बनाउने  | वातावरण अनुगमन तथ्याङ्कहरू Online मा उपलब्ध हुने           | वातावरण महाशाखा                       | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | ५ लाख        | २०७२ आषाढ    |
| ७.६ | A-Attendance प्रणालीलाई Fault Proof, Secure, Authentic and Auditable बनाई नमूना प्रणालीको रूपमा विकास गर्ने  | भर्पदो E-attendance attendance हुने                        | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | ३ लाख        | २०७० माघ     |
| ७.७ | सबै अधिकृत स्तरको कर्मचारीहरूलाई अनिवार्य रूपमा मन्त्रालयको Domain भएको Email id प्रयोगको व्यवस्था तथा Groupu Mail को प्रयोगबाट document sharing को व्यवस्था गर्ने | मन्त्रालयमा e-mail सुविधाको अधिकतम प्रयोग भएको हुनेछ       | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | लागत नलाग्ने | २०६९ फाल्गुन |
| ७.८ | मन्त्रालयमा Video Conferencing सुविधा स्थापना गर्ने  | मन्त्रालयमा Video Conferencing Center व्यवस्थापन भएको हुने | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा     | वातावरण महाशाखा                       | १५ लाख       | २०७० माघ     |

|      |  |  |                                   |                                       |                              |            |
|------|--|--|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------|
| ७.९  | Internet (Groupware) माध्यमबाट Document sharing, Meeting Scheduling, Messaging तथा अन्य कार्यप्रणालीलाई सहजीकरण गर्ने                          | Paper Less work flow को सुस्वात भएको हुनेछ । | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | ८ लाख                        | २०७१ आषाढ  |
| ७.१० | E-registratyon तथा Document Tracing प्रणालीको विकास गरि प्रयोगमा ल्याउने   | Document Tracing प्रयोग भएको हुने            | विज्ञान तथा प्रविधि महाशाखा       | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | ४ लाख                        | २०७० आषाढ  |
| ८    | <b>जलवायु परिवर्तन</b>   |  |                                   |                                       |                              |            |
| ८.१  | जलवायु परिवर्तन अनुकूलन सम्बन्धमा NAPA / LAPA ले निर्दिष्ट गरेका कृयाकलापहरुको वार्षिक कार्ययोजना तयारी गरी Follow गउ गर्ने                    | वार्षिक कार्ययोजना तयार भएको हुने            | जलवायु परिवर्तन महाशाखा           | वातावरण महाशाखा                       |                              | २०६९ माघ   |
| ८.२  | मन्त्रालयको Climate Change Knowledge Management Portal लाई Science, Environment and Climate Change Portal को रूपमा विकास गर्ने/अध्यावधिक गर्ने | पोर्टल अद्यावधिक गरिएको हुने                 | जलवायु परिवर्तन/वातावरण महाशाखा   | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा |                              | २०६९ चैत्र |
| ८.३  | CDM Standardized Baseline तयार गर्ने   | Baseline तयार भएको हुने                      | जलवायु परिवर्तन महाशाखा           | वातावरण महाशाखा                       | छुट्टै लागत अनुमान हुनुपर्ने | २०७१ आषाढ  |

|     |   |  |  |                                       |                     |
|-----|---|--|--|---------------------------------------|---------------------|
| ८.४ | CDM Promotion and Communication कार्यक्रममा समावेश गर्ने              | बार्षिक कार्यक्रममा समावेश गरिएको हुने | जलवायु परिवर्तन महाशाखा                      | वातावरण महाशाखा                       | २०७० श्रावण         |
| ८.५ | CDM को PIN/PDD स्वीकृत गर्ने  | PIN/PDD स्वीकृत भएको हुने              | जलवायु परिवर्तन महाशाखा                      |                                       | २०७० आषाढ           |
| ८.६ | UNFCCC COP को बैठकमा सहभागिताको बार्षिक तयारी कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने | कार्यक्रम तर्जुमा भएको हुने            | जलवायु परिवर्तन महाशाखा                      |                                       | प्रत्येक बर्षको पौष |
| ८.७ | जलवायु परिवर्तन केन्द्र तथा कोष स्थापना गर्ने                         | केन्द्र तथा कोष स्थापना भएको हुने      | जलवायु परिवर्तन महाशाखा                      | लागत अनुमान हुनुपर्ने                 | २०७१ आषाढ           |
| ९   | विज्ञान तथा प्रविधि   |  |  |                                       |                     |
| ९.१ | Bio-Technology Centre स्थापना गर्ने                                   | गठन आदेश स्वीकृत गर्ने                 | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | कानून शाखा                            | २०७० मंसिर          |
|     | स्थापना गर्ने   | स्थापना भएको हुने                      | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २०७१ आषाढ           |
|     |   |  |  | बजेट अनुमान गर्नुपर्ने                |                     |

|     |   |   |   |  |                                       |                        |                   |
|-----|---|---|---|--|---------------------------------------|------------------------|-------------------|
| ९.२ | Space Technology Centre स्थापना गर्ने   | गठन आदेश स्वीकृत गर्ने                  | गठन आदेश स्वीकृत हुने                   | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | कानून शाखा                            |                        | २०७० मंसिर        |
|     |   | स्थापना गर्ने                           | स्थापना भएको हुने                       | विज्ञान तथा सूचना प्रवर्द्धन महाशाखा         | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | बजेट अनुमान गर्नुपर्ने | २०७१ आषाढ         |
| ९.३ | Nuclear Technology Centre स्थापना गर्ने   | गठन आदेश स्वीकृत गर्ने                  | गठन आदेश स्वीकृत भएको हुने              | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | कानून शाखा                            |                        | २०७० मंसिर        |
|     |   | स्थापना गर्ने                           | स्थापना भएको हुने                       | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | बजेट अनुमान गर्नुपर्ने | २०७१ आषाढ         |
| ९.४ | सरकारी निकायहरूको Web Security Audit गर्ने  | Web Security Audit भएको हुने            | Web Security Audit भएको हुने            | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                        | २०७० आषाढ/निरन्तर |
| ९.५ | सरकारी तथा अर्धसरकारी निकायका विज्ञान प्रयोगशालाहरूको Accreditation कार्ययोजना तयार गर्ने | Accreditation कार्ययोजना तयार भएको हुने | Accreditation कार्ययोजना तयार भएको हुने | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                        | २०७० फागुन        |

|      |   |  |  |                                       |                         |            |
|------|---|--|--|---------------------------------------|-------------------------|------------|
| १.६  | विज्ञान तथा प्रविधि सम्बन्धी डाटाबेस तयार गर्ने   | डाटाबेस तयार भएको हुने                       | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       | लागत अनुमान महाशाखा     | २०७० चैत्र |
| १.७  | Science Learning Centre स्थापना गर्ने   | स्थापना भएको हुने                            | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | लागत अनुमान राख्नुपर्ने | २०७० आषाढ  |
| १.८  | विज्ञान तथा प्रविधि विषयको अनुसन्धान र विकासको लागि विश्वविद्यालयसँग सहकार्यका लागि कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने | सहकार्यको क्षेत्र र प्रकृया पहिचान भएको हुने | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                         | २०६९ माघ   |
| १.९  | मौलिक प्रविधि प्रवर्द्धन कार्यक्रम तयार गर्ने   | कार्यक्रम तर्जुमा भएको हुने                  | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                         | २०६९ माघ   |
| १.१० | IAEA सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय सन्धी संझौताको कार्यान्वयन कार्ययोजना तर्जुमा गर्ने                           | कार्ययोजना तर्जुमा भएको हुने                 | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा | कानून शाखा                            |                         | २०६९ माघ   |
| १.११ | सूचना प्रविधिमा खोज अनुसन्धान र प्रयोग सम्बन्धी कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने                                     | कार्ययोजना तर्जुमा भएको हुने                 | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                         | २०६९ माघ   |

|      |   |   |  |                                       |                               |            |
|------|---|---|--|---------------------------------------|-------------------------------|------------|
| १.१२ | GEA Guideline तयार गर्ने  | Guideline तयार भएको हुने                | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                               | २०७० आषाढ  |
| १.१३ | प्रतिभा पलायन रोकथामको रणनीति तर्जुमा गर्ने                     | रणनीति तर्जुमा भएको हुने                | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                               | २०७० मंसिर |
| १.१४ | प्रतिभा खोजी गरी (talent Hunting) गरी विद्वतवृत्ति प्रदान गर्ने | विद्वतवृत्ति कार्यक्रम संचालन भएको हुने | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       |                               | २०७१ आषाढ  |
| १.१५ | परमाणु ऊर्जाको माग तथा प्रयोगको संभाव्यता अध्ययन गराउने         | संभाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन              | विज्ञान तथा सूचना प्रविधि प्रवर्द्धन महाशाखा |                                       | ५ लाख                         | २०७० चैत्र |
| १०   | वातावरण संरक्षण तथा प्रदूषण नियन्त्रण                           |   |  |                                       |                               |            |
| १०.१ | वायु गुणस्तर मापन स्टेशनहरूलाई पुनः सञ्चालनमा ल्याउने           | चारवटा स्टेशन सञ्चालनमा आएको हुने       | वातावरण महाशाखा                              | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | ४ लाख                         | २०६९ माघ   |
|      | बाँकी तीन स्टेशनलाई सञ्चालनमा ल्याउने                           | बाँकी तीन स्टेशनलाई सञ्चालनमा आएको हुने | वातावरण महाशाखा                              | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | छुट्टै लागत अनुमान गर्नुपर्ने | २०७० वैशाख |

|      |  |   |   |                 |                                       |                               |                               |
|------|--|---|---|-----------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| १०.२ | पोखरा, वीरगञ्ज, विराटनगर, बुटवल, भरतपुर र नेपालगञ्जमा दुई दुई वटा वायु गुणस्तर मापन स्टेशन स्थापना गर्ने | विकास साभेदारको पहिचान तथा श्रोतको व्यवस्था         | विकास साभेदारको पहिचान तथा श्रोतको व्यवस्था भएको हुने   | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | छुट्टै लागत अनुमान गर्नुपर्ने | २०७० आषाढ                     |
|      |  | संभाव्य अध्ययन गर्ने                                | संभाव्य अध्ययन भएको हुने                                | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | छुट्टै लागत अनुमान गर्नुपर्ने | २०७० मंसिर                    |
|      |  | थप ६ स्थानमा वायु गुणस्तर मापन स्टेशन स्थापना गर्ने | थप ६ स्थानमा वायु गुणस्तर मापन स्टेशन स्थापना भएको हुने | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | छुट्टै लागत अनुमान गर्नुपर्ने | २०७१ आषाढ मसान्त              |
| १०.३ | वार्षिक अनुगमन कार्यक्रम तयार गर्ने  | प्लास्टिक भोला नियमन तथा नियन्त्रण अनुगमन           | वार्षिक अनुगमन कार्यक्रम तयार भएको हुने                 | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २ लाख                         | २०६९ पौष/प्रत्येक वर्ष श्रावण |
|      |  | गिटी, ढुङ्गा, बालुवाको उत्खननको स्थलगत अनुगमन       | वार्षिक अनुगमन कार्यक्रम तयार भएको हुने                 | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | ५ लाख                         | २०६९ पौष/प्रत्येक वर्ष श्रावण |

|      |  |   |                 |                                       |         |                                   |
|------|--|---|-----------------|---------------------------------------|---------|-----------------------------------|
|      | वातावरणीय प्रदूषण रोकथाम/नियन्त्रणका लागि स्थलगत अनुगमन तथा नमूना विश्लेषणको कार्यक्रम | वार्षिक अनुगमन कार्यक्रम तयार भएको हुने         | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | २ लाख   | २०६९ पौष/प्रत्येक वर्ष श्रावण     |
|      | इटा उद्योगको Stake Emission Monitoring अनुगमन  | वार्षिक अनुगमन कार्यक्रम तयार भएको हुने         | वातावरण महाशाखा |                                       | १ लाख   | २०६९ पौष/प्रत्येक वर्ष श्रावण     |
|      | सर्वोच्च अदालतको फैसला कार्यान्वयन अनुगमन गर्ने  | अनुगमन प्रतिवेदन तयार भएको हुने                 | कानून महाशाखा   |                                       | ५० हजार | निरन्तर                           |
| १०.४ | वार्षिक वातावरण स्थिति प्रतिवेदन तयार गर्ने  | वार्षिक वातावरण स्थिति प्रतिवेदन तयार भएको हुने | वातावरण महाशाखा |                                       | १ लाख   | २०६९ पौष/प्रत्येक वर्ष अश्विनसम्म |
| १०.५ | दीर्घायु विषादी तथा PCBs सुरक्षित व्यवस्थापन कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने                   | व्यवस्थापन कार्यक्रम तर्जुमा भएको हुने          | वातावरण महाशाखा |                                       | नलाग्ने | २०६९ माघ                          |
| १०.६ | Background Study in Lead in Paint  | अध्ययन भएको हुने                                | वातावरण महाशाखा |                                       | १ लाख   | २०७० आषाढ                         |
| १०.७ | EIA प्रतिवेदनहरूको अभिलेख व्यवस्थापन गर्ने   | अभिलेख व्यवस्थापन गरिएको हुने                   | वातावरण महाशाखा | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | १ लाख   | २०६९ माघ                          |

|      |   |                               |                                       |             |                            |
|------|---|-------------------------------|---------------------------------------|-------------|----------------------------|
| १०.८ | Eco-Village तथा संरक्षण क्षेत्र घोषणा गर्ने संभाव्यता अध्ययन गर्ने                            | संभाव्यता अध्ययन              | वातावरण महाशाखा                       | १ लाख       | २०७० आषाढ                  |
| १०.९ | EIA सम्बन्धमा देखिएका समस्या समाधान गर्न सरोकारवालाहरूसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने | अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन | वातावरण महाशाखा                       | ३ लाख       | २०६९ पौष / आवश्यकता अनुसार |
| ११   | <b>मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको सुधार योजना: (DHM, NAST, AEPC, OCCA, AFSL, NITC)</b>          |                               |                                       |             |                            |
| ११.१ | सुधार योजना तयार गर्ने समयसीमा सहित निर्देशन दिने   | निर्देशन दिइएको हुने          | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा |             | २०६९ पौष                   |
| ११.२ | निकायगत सुधार योजनाको मस्यौदालाई अन्तिम रूप दिन समय सीमा सहित निकायगत समितिहरू गठन गर्ने      | समितिहरू गठन गरिएको हुने      | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा | २०६९ पौष                   |
| ११.३ | मन्त्रालय तहमा छलफल गर्ने   | छलफल भएको हुने                | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा | २०६९ पौष                   |
| ११.४ | निकायगत सुधार योजना स्वीकृत गर्ने   | सुधार योजना स्वीकृत भएको हुने | योजना, मूल्याङ्कन तथा प्रशासन महाशाखा | सबै महाशाखा | २०६९ चैत्र दोस्रो हप्ता    |

| त्रीबर्षीय सुधार योजनाको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन |  |         |             |  |  |                   |
|--|--|---------|-------------|--|--|-------------------|
| १२   | सुधार योजना निर्देशक समिति/SMT: मासिक प्रगति मूल्याङ्कन            | सचिव    |             |  |  | प्रत्येक महिना    |
| १२.१   | Roform and Change Team (RCT): सचिवको संयोजकत्वमा प्रत्येक १५ दिनमा | सचिव    |             |  |  | प्रत्येक १५ दिनमा |
| १२.२   | साप्ताहिक रुपमा प्रगति समिक्षा गर्ने                               | सह सचिव | सबै शाखाहरु |  |  | प्रत्येक हप्ता    |