



# नेपाल राजपत्र

## भाग ३

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड २४ ] काठमाडौं, पुस १ गते २०३१ साल [ संख्या ३५

श्री ५ को सरकार  
उद्योग तथा वाणिज्य मन्त्रालयको  
सूचना

घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विकास समिति (गठन) आदेश, २०३१

विकास समिति ऐन, २०१३ को दफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:- (१) यस आदेशको नाम "घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विकास समिति (गठन) आदेश, २०३१" रहेको छ ।

(२) यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा:- विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा-

(क) "समिति" भन्नाले यो आदेशबमोजिम गठित घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विकास समिति सम्झनु पर्छ ।

(ख) "उद्योग" भन्नाले घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग र हस्तकला उद्योग-नाई सम्झनु पर्छ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रकाशित परिपक्छि मात्र लागु हुनेछ।



(२)

नेपाल राजपत्र भाग ३

३. समितिको गठन:- (१) घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विकास समिति नामको एक समिति गठन गरिएको छ ।

(२) उप-दफा (१) बमोजिमको समितिमा देहायका अध्यक्ष र सदस्यहरू रहनेछन्:-

|                                                                         |              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|
| (क) उद्योग तथा वाणिज्य मन्त्रालयको सचिव-                                | अध्यक्ष      |
| (ख) अर्थ मन्त्रालयको प्रतिनिधि-                                         | सदस्य        |
| (ग) पर्यटन विभागको प्रतिनिधि-                                           | सदस्य        |
| (घ) नेपाल औद्योगिक विकास कर्पोरेशनको प्रतिनिधि-                         | सदस्य        |
| (ङ) औद्योगिक सेवा केन्द्रको प्रतिनिधि-                                  | सदस्य        |
| (च) व्यापार प्रवर्द्धन केन्द्रको प्रतिनिधि-                             | सदस्य        |
| (छ) नेशनल ट्रेडिङ लिमिटेडको प्रतिनिधि-                                  | सदस्य        |
| (ज) गैर सरकारी क्षेत्रबाट श्री ५ को सरकारद्वारा मनोनीत दुई जना व्यक्ति- | सदस्य        |
| (झ) घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विभागको महानिर्देशक-                       | सदस्य-सचिव । |

(३) समितिको आमन्त्रणमा कुनै विशेषज्ञ वा सल्लाहकार समितिको बैठकमा उपस्थित भई छलफलमा भाग लिन सक्नेछ ।

तर त्यसरी आमन्त्रित विशेषज्ञ वा सल्लाहकारलाई मत दिने अधिकार हुने छैन ।

(४) श्री ५ को सरकारले आवश्यक ठानेमा नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी समितिको सदस्यहरू थपघट वा हेरफेर गर्न सक्नेछ ।

४. समितिको बैठकसम्बन्धी कार्यविधि:- (१) समितिको अध्यक्षले तोकेको स्थान समयमा समितिको बैठक बस्नेछ र त्यस्तो बैठकमा समितिद्वारा निर्धारित कार्यविधि अपनाइनेछ ।

(२) अध्यक्षको अनुमति लिई समितिमा पेश गर्नु पर्ने कार्यसूचीको व्यवस्था सदस्य-सचिवले गर्नेछ ।

(३) समितिमा तत्काल कायम रहेको सदस्यहरूको सम्पूर्ण संख्याको आधिमन्दा बढी सदस्यहरू उपस्थित भएमा समितिको बैठकको लागि गणपूरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(४) समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा अध्यक्षले निर्णयात्मक मत दिनेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ ।



(५) समितिको प्रत्येक बैठकमा छलफल र निर्णय भएको काम कारवाईको विवरण समितिको विवरण-पुस्तिकामा लेखी अध्यक्ष र सदस्यहरूको सही गराई राख्ने जिम्मेवारी सदस्य-सचिवको हुनेछ ।

(६) समितिको बैठक वर्षमा कम्तीमा ४ पटक बस्नेछ ।

तर समितिको कम्तीमा तीनजना सदस्यहरूले लिखित अनुरोध गरेमा जुनसुकै बखत पनि समितिको बैठक बस्न सक्नेछ ।

५. समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार:- नेपाल अधिराज्यभर उद्योगको विकास तथा विस्तार गर्नको लागि श्री ५ को सरकारद्वारा स्वीकृत योजनाबमोजिम समितिले देहायका कार्यहरू गर्नेछ:-

(क) विभिन्न किसिमको औद्योगिक तालीम र आवश्यकता अनुसार विशेष तालीम समेत दिने, दिलाउने र त्यसको लागि स्वीकृत बजेटबाट प्रशिक्षार्थीहरूलाई तालीम भत्ता निर्धारित गर्ने,

(ख) उद्योगहरूलाई ऋण वितरण तथा लगानी गर्ने र सो प्रयोजनको लागि उद्योगहरूको किसिम तथा प्राथमिकता तोकिदिने,

(ग) उद्योगहरूको स्थापना गर्ने र उत्पादित मालसामानहरू बिक्री-वितरण गर्ने व्यवस्था गर्ने,

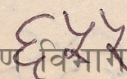
(घ) किस्ताबन्दी (हायर पचेज) मा उद्योगीहरूलाई आवश्यक कोरा माल, मेशीन, ज्याबल तथा औजार आदि वितरण गर्ने,

(ङ) उद्योगबाट उत्पादित मालसामानहरूको बिक्री-वितरण बढाउन नेपाल अधिराज्यभित्र बिक्री भण्डार वा त्यसको शाखा खोल्ने र अन्तर्राष्ट्रिय बजारमा चाहिँ विस्तृत विज्ञापन गर्ने, शोकेस र कमिशन एजेण्टको व्यवस्था गर्ने,

(च) स्वदेशी वस्तुको निकासी वृद्धिको लागि सहायक हुने अन्तर्राष्ट्रिय प्रदर्शनीमा भाग लिने र सो सम्बन्धमा व्यवस्था गर्ने,

(छ) उद्योगको प्रवर्धनमा सहायक हुने किसिमका योजना वा पुस्तकहरूको प्रकाशन गर्ने वा गोष्ठी, प्रदर्शनी, सम्मेलन तथा अध्ययन-भ्रमणको आयोजना गर्ने,

(ज) उद्योगको क्षेत्रमा उत्कृष्ट कार्य गर्ने उद्योगी वा शिल्पकारलाई प्रोत्साहित पुरस्कार दिने व्यवस्था मिलाउने,

आधिकारिकता मुद्रण  बाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।



(झ) उद्योगको संचालनको निमित्त आवश्यक पर्ने कच्चा पदार्थको बिक्री-वितरणको व्यवस्था गर्ने,

(ञ) माथि उल्लिखित कुराहरूको अलावा उद्योगको विकास तथा विस्तार गर्नको लागि आवश्यक पर्ने अन्य काम-कारवाई गर्ने ।

६. समितिको कोष:- (१) समितिको एउटा कोष हुनेछ जसमा देहायका रकमहरू रहनेछन्:-

(क) श्री ५ को सरकारबाट प्राप्त रकम,

(ख) मित्रराष्ट्रहरूबाट सहायता स्वरूप प्राप्त रकम,

(ग) समितिले चन्दा वा दानको रूपमा प्राप्त गरेको चल वा अचल सम्पत्ति र

(घ) समितिले आफ्नो व्यवसायबाट आर्जन गरेको रकम ।

(२) समितिको कोषको संचालन समितिले बनाएको नियमबमोजिम हुनेछ ।

७. समितिको लेखा र लेखापरीक्षण:- (१) समितिको आय-व्ययको लेखा समितिले बनाएको नियमबमोजिम राखिनेछ ।

(२) समितिको आन्तरिक लेखापरीक्षण समितिद्वारा मनोनीत लेखापरीक्षकबाट हुनेछ र अन्तिम लेखापरीक्षण चाहिँ प्रचलित नेपाल कानूनबमोजिम हुनेछ ।

८. समितिको आदेश प्रमाणित गर्ने र निर्णय कार्यान्वयन गर्ने:- (१) समितिको सदस्य-सचिवले समितिको निर्णय वा आदेशहरू प्रमाणित गर्नेछ ।

(२) समितिको निर्णय वा आदेशको कार्यान्वयन समितिको सदस्य-सचिव वा सो समितिबाट अधिकार प्राप्त व्यक्तिबाट हुनेछ ।

९. नियमहरू बनाउन सक्ने:- समितिले आफ्नो कार्य संचालनको लागि नियमहरू बनाउन सक्नेछ र त्यसरी बनाएको नियमहरूमा श्री ५ को सरकारको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

१०. अधिकार प्रत्यायोजन गर्न सक्ने:- (१) समितिले आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार समितिको सदस्य-सचिवलाई सुम्पन सक्नेछ र निजले पनि आफूलाई प्राप्त अधिकार आफू मुनिका अन्य कर्मचारीहरूलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

(२) समितिले उद्योगसम्बन्धी कुनै काम फछ्यौट गर्नको लागि समितिका सदस्य-हरू वा समिति भातहतका पदाधिकारीहरू वा गैर सरकारी व्यक्तिहरूको उप-समिति गठन गरी अधिकार प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

११. समितिको कार्यालय:- समितिको कार्यालय घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विभाग नै हुनेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।



१२. खारेजी र त्यसको परिणाम:- (१) “घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति (गठन) आदेश, २०२१” खारेज गरिएको छ ।

(२) घरेलु तथा साना उद्योग विकास समितिको सबै चल-अचल सम्पत्ति यसै समितिलाई हस्तान्तरण गरिएको छ ।

(३) घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति (गठन) आदेश, २०२१ अन्तरगत भए गरेका सबै काम-कारवाई र ठेक्कापट्टा वा करारहरू यसै समितिले गरेको मानिनेछ ।

आज्ञाले-

शिवनारायण दास

श्री ५ को सरकारको सचिव

श्री ५ को सरकार

उद्योग तथा वाणिज्य मन्त्रालयको

सूचना

नेपाल कारखाना र कारखानामा काम गर्ने मजदूरसम्बन्धी ऐन, २०१६ को दफा १ (२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सो ऐनको दफा ३ (१) को खण्ड (क), (ख) र (ग) देहायका इलाकाहरूमा आजैका मितिदेखि लागू हुने गरी तोकेको छ ।

१. मेची अञ्चल
२. कोशी अञ्चलको मोरंग, विराटनगर र सुनसरी
- नारायणी अञ्चलको बारा, पर्सा, रौतहट र मकवानपुर
४. सगरमाथा अञ्चलको सप्तरी
५. जनकपुर अञ्चलको धनुषा
६. बागमती अञ्चल
७. लुम्बिनी अञ्चल
८. भेरी अञ्चल ।

आज्ञाले-

शिवनारायण दास

श्री ५ को सरकारको सचिव

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागू हुनेछ।



(५)

१. मध्य प्रदेश शासन

(मध्य) सीसीएल आरबी नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस (१) - आरबीएल विभाग, सीसीएल

। उ. विभाग नॉडल ऑफिस "१९०१" नॉडल

के. सीसीएल नॉडल-१९०१ के. सीसीएल आरबी नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस (१)

। उ. विभाग नॉडल ऑफिस "१९०१" नॉडल

नॉडल ऑफिस १९०१, नॉडल (मध्य) सीसीएल आरबी नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस (१)

। उ. विभाग नॉडल ऑफिस "१९०१" नॉडल

-नॉडल

मध्य प्रदेश शासन

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

१. नॉडल ऑफिस १९०१, नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

वि (१) १. नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

। उ. विभाग नॉडल ऑफिस "१९०१" नॉडल

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

नॉडल ऑफिस नॉडल ऑफिस १. वि

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।