

श्री ५ को सरकार

सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको

सूचना १

तत्कालीन प्रशासन व्यवस्था विभागको मिति २०३० पौष १६ गतेको नेपाल राजपत्र भाग ४ मा प्रकाशित “कर्मचारी परिचयपत्र” सम्बन्धी सूचनाको सट्टा देहाय बमोजिमको सूचना प्रकाशित गरेको छ ।

श्री ५ को सरकारले कर्मचारीहरूको हितलाई ध्यानमा राखी निजामती कर्मचारीहरूले कार्यालयमा बस्दा कर्मचारी परिचयपत्र अनिवार्य रूपले प्रयोग गर्नुपर्ने गरी मिति २०४५।१२।३० मा निर्णय भएकोले यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । परिचयपत्रको विवरण देहायबमोजिम तोकेको छ ।

- (१) सबै सरकारी तथा अर्ध सरकारी कार्यालयका कर्मचारीहरूले कार्यालयभित्र प्रवेश गर्दा र बस्दा अनिवार्य कर्मचारी परिचयपत्र लगाएको हुनुपर्ने र अन्य स्थानमा आवश्यकता अनुसार प्रयोग गर्ने ।
- (२) कर्मचारी परिचयपत्र ६ से. मी. लम्बाइ ५. ५ से. मी. चौडाइको हुने ।
- (३) कर्मचारीको परिचयपत्र सेतो कागजको हुनेछ ।
- (४) परिचयपत्रको अगाडिपट्टि सबभन्दा माथिल्लो भागमा १२ प्वाइन्टको अक्षरमा श्री ५ को सरकार र १४ प्वाइन्टको अक्षरमा सम्बन्धित कार्यालयको नाम लेख्ने त्यस्तै १८ प्वाइन्टको अक्षरमा कर्मचारीको नाम र १६ प्वाइन्टको अक्षरमा दर्जा लेख्ने । दर्जाभन्दा मुनि नागरिकता नं. लेख्ने ।
- (५) कर्मचारी परिचयपत्रको अगाडिपट्टिको देब्रेपट्टि माथिल्लो भागमा रातो रङ्गको श्री ५ को सरकारको क्रेष्ट छान्ने र दायाँपट्टिको तल्लो भागमा अटो साइजको श्वेत-श्याम वर्णको फोटो टाँस्ने । पुरुषको हकमा नेपाली टोपी लगाएको फोटो हुनुपर्ने ।
- (६) कर्मचारी परिचयपत्रको पछाडिको भागमा १४ प्वाइन्टको अक्षरमा संकेत नम्बर राखी त्यसको मुनि दायाँपट्टि प्रमाणित गर्नेको दस्तखत र बायाँपट्टि कर्मचारीको दस्तखत लेख्ने ।
- (७) परिचयपत्रको पछाडिको तल्लो भागमा १४ प्वाइन्टको कर्मचारीको नाम, कार्यालयको नाम र कर्मचारीको दर्जा अंग्रेजीमा लेख्ने ।
- (८) परिचयपत्रको पछाडि बाँकी भागमा १२ प्वाइन्टको “यो परिचयपत्र कसैले पाएमा सम्बन्धित कार्यालय, जिल्ला कार्यालय वा प्रहरी कार्यालयमा बुझाई दिनुहोला” भन्ने सूचना लेख्ने ।

(६)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

- (६) मन्त्रालय तथा विभागअन्तर्गत कार्यालयहरूले श्री ५ को सरकार र आफ्नो कार्यालयको नाममात्र राख्ने ।
- (१०) कार्यालय प्रमुख वा निजबाट अधिकारप्राप्त कर्मचारी प्रशासनसम्बन्धी काम हेर्ने अधिकृतले परिचयपत्र प्रमाणित गर्ने ।
- (११) कर्मचारी परिचयपत्र प्लाष्टिकको (पारदर्शी) खोलमा राखी देब्रेतर्फको काँधको एक बित्तामुनि छातीमा पर्ने गरी अन्य व्यक्तिले राम्रोसँग देख्ने तरिकाले लगाउने ।
- (१२) कर्मचारी परिचयपत्र वितरण गर्दा सम्बन्धित कार्यालय कै खर्चमा पहिलो पटक वितरण गर्ने र सो हराई वा च्यातिई अर्को लिनुपर्दा कर्मचारीले आफ्नै खर्चमा उपलब्ध गर्नुपर्ने छ तर सरुवा, बढुवा वा कायम मुकायम भएमा सम्बन्धित कार्यालयले नै उपलब्ध गराउने ।
- (१३) कुनै कर्मचारी सेवाबाट हटेमा निजले आफ्नो परिचयपत्र तुरुन्त आफ्नो कार्यालयमा फिर्ता बुझाउनु पर्नेछ ।
- (१४) उक्त परिचयपत्र प्रयोग गर्ने गराउने जिम्मेवारी सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखको हुनेछ । यसरी परिचयपत्र नलगाउने वा नलिने कर्मचारीलाई कार्यालयमा प्रवेश गर्न नदिने वा कर्मचारीमा अनुशासन कायम गर्न कारवाहीसमेत कार्यालय प्रमुखले गर्न सक्नेछ ।

कर्मचारी परिचयपत्रको ढाँचा

अगाडि

श्री ५ को सरकार	
फोटो	
नाम:-	फोटो
दर्जा:-	
नागरिकता नं.:-	

(१०)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

पछाडि

संकेत नं. :-

प्रमाणित गर्नेको दस्तखत

कर्मचारीको सही

.....
(.....)

.....

दर्जा

Name:-

Office:-

Class:-

यो परिचयपत्र कसैले पाएमा सम्बन्धित कार्यालय, जिल्ला कार्यालय वा प्रहरी कार्यालयमा बुझाई दिनुहोला।

आज्ञाले,

विमलराज बस्नेत

श्री ५ को सरकारको सचिव

सूचना २

श्री ५ को सरकारले मिति २०४५।१२।२० को निर्णयानुसार नेपाल प्रशासन सेवा, राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तरका देहायका अधिकृतहरूलाई देहायबमोजिम सरुवा गरेको छ।

क्र. सं.	नाम र थर	साबिक पद र कार्यालय	पदस्थापन भएको पद र कार्यालय
१.	श्री सन्तनुप्रताप राणा	वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत, जिल्ला कार्यालय, धनकुटा	सहायक सचिव, राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालय।
२.	श्री नरेन्द्रमान श्रेष्ठ	अञ्चल अधिकृत, लोक सेवा आयोग, अञ्चल कार्यालय, जनकपुर	राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, सामान्य प्रशासन मन्त्रालय वा अन्तर्गत।
३.	श्री दिलिपकुमार बिष्ट	अञ्चल अधिकृत, लोक सेवा आयोग, अञ्चल कार्यालय, धवलागिरि	राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको अतिरिक्त समूह।

(११)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

४. श्री रामराज चालिसे सहायक निर्देशक, साझा विकास विभाग राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, भूमिसुधार तथा व्यवस्था मन्त्रालय वा अन्तर्गत।
५. श्री श्यामबिनोद अर्याल जिल्ला शिक्षा अधिकारी, जि. पं. स. शिक्षा शाखा, मनाङ सहायक सचिव, राष्ट्रिय जनसंख्या आयोगको सचिवालय।
६. श्री शान्तप्रसाद उपाध्याय पौडेल राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको अतिरिक्त समूह राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, वन तथा भू-संरक्षण मन्त्रालय वा अन्तर्गत।
७. श्री रत्नकाजी बज्राचार्य राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिव, मन्त्रिपरिषद् सचिवालय।
८. श्री चण्डीप्रसाद देहाल जिल्ला शिक्षा अधिकारी, जि. पं. स. शिक्षा शाखा, बझाङ सहायक सचिव, रक्षा मन्त्रालय।
९. श्री गजेन्द्रराम भट्टराई सहायक निर्देशक, क्षेत्रीय घरेलु तथा ग्रामीण उद्योग विकास कार्यालय, धनकुटा राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर सामान्य प्रशासन मन्त्रालय वा अन्तर्गत।
१०. श्री गोविन्दप्रसाद कुसुम राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, पञ्चायत नीति तथा जाँच-बुझ समिति राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको अतिरिक्त समूह।
११. श्री रामप्रसाद श्रेष्ठ राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, सामान्य प्रशासन मन्त्रालय वा अन्तर्गत राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, पञ्चायत तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय वा अन्तर्गत।

सूचना ३

श्री ५ को सरकारले मिति २०४५।१२।२० को निर्णयानुसार देहायको सेवाका राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीका अधिकृतहरूलाई नेपाल प्रशासन सेवा, राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तरको पदमा बढुवा गरी देहायबमोजिम पदस्थापन गरेको छ ।

क्र.सं.	नाम र थर	सेवा	साबिक पद र कार्यालय	पदस्थापन भएको पद र कार्यालय
१.	श्री विनोद ज्ञवाली	नेपाल प्रशासन सेवा	शाखा अधिकृत, उद्योग विभाग	सहायक सचिव, सामान्य प्रशासन मन्त्रालय ।
२.	श्रीमती मीना खनाल	नेपाल शिक्षा सेवा	रा.प. तृतीय श्रेणी, लेखक तथा सम्पादक पर्यटन विभाग	रा.प. द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, पर्यटन मन्त्रालय वा अन्तर्गत ।
३.	श्री मधुरमण आचार्य	नेपाल प्रशासन सेवा	शाखा अधिकृत, गृह मन्त्रालय	रा.प. द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, गृह मन्त्रालय वा अन्तर्गत ।
४.	श्री रुद्रप्रसाद पौडेल	"	साझा विकास अधिकृत, साझा विकास शाखा, तनहुँ	सहायक सचिव, सामान्य प्रशासन मन्त्रालय ।
५.	श्री भोजराज घिमिरे	"	शाखा अधिकृत, उद्योग मन्त्रालय	रा.प. द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, उद्योग मन्त्रालय वा अन्तर्गत ।
६.	श्री शशिशेखर श्रेष्ठ	"	प्रशासकीय अधिकृत, जिल्ला कार्यालय, नवलपरासी	रा.प. द्वितीय श्रेणी, सहायक सचिवस्तर, लोक सेवा आयोग वा अन्तर्गत ।

(१३)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

७. श्री तिलकराम नेपाल प्रशासन योजना तथा प्रशास- सहायक सचिव, राष्ट्रिय
शर्मा सेवा कीय अधिकृत, जिल्ला योजना आयोगको
पञ्चायत सचिवालय सचिवालय।
सिन्धुपाल्चोक।

आज्ञाले,
श्यामकुमार प्रधान
सह-सचिव

सूचना ४

श्री ५ को सरकारले मिति २०४५।१२।२६ को निर्णयानुसार नेपाल प्रशासन सेवा, (लेखा समूह) राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको पदमा श्री पितृभक्त पोखरेललाई पुनर्स्थापन गरी सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, अतिरिक्त समूहको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको पदमा पदस्थापन गरेको छ।

सूचना ५

श्री ५ को सरकारले मिति २०४५।१२।२६ को निर्णयानुसार देहायका व्यक्तिहरूलाई नेपाल प्रशासन सेवा, राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको पदमा पुनर्स्थापन गरी देहायबमोजिम पदस्थापन गरेको छ।

क्र. सं.	नाम र थर	पदस्थापन भएको पद र कार्यालय
१.	श्री शंकरप्रसाद रजितकार	राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणी, सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको अतिरिक्त समूह।
२.	श्री वैद्यनाथ चौधरी	" "
३.	श्री लाल झा	" "

सूचना ६

श्री ५ को सरकारले मिति २०४६।१।७ को निर्णयानुसार वन विभागका शाखा अधिकृत श्री दण्डपाणि बराललाई पञ्चायत तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय वा अन्तर्गत कार्यालयको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको पदमा सरुवा गरेको छ।

आज्ञाले,
ठाकुरप्रसाद पाण्डे
उप-सचिव

(१४)

आधिकारिकता मूद्रा विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

श्री ५ को सरकार
गृह मन्त्रालयको
सूचना १

श्री ५ को सरकारले जिल्ला कार्यालय लम्जुङका प्र. जि. अ. श्री ईश्वरनारायण पाण्डे काठमाडौं जानुहुने भएकोले सो प्र. जि. अ. पदमा नि. से. नि., २०२१ को नियम द.२ को उप-नियम (१) को खण्ड (ख) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सोही कार्यालयका प्रशासकीय अधिकृत श्री नुतनराज चापागाईंलाई मिति २०४५।१२।२८ देखि का. मु. मुकरर गरेको छ।

सूचना २

श्री ५ को सरकारले जिल्ला कार्यालय इलामका प्र. जि. अ. श्री कीर्तिबहादुर चन्द काठमाडौं काजमा बस्नुभएकोले सो प्र. जि. अ. पदमा नि. से. नि., २०२१ को नियम द.२ को उप-नियम (१) को खण्ड (ख) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सोही कार्यालयका प्रशासकीय अधिकृत श्री कृष्णप्रसाद पौडेललाई मिति २०४५।१२।२८ देखि का. मु. मुकरर गरेको छ।

आज्ञाले,

उद्धवप्रसाद बास्कोटा,
कानून अधिकृत (उप-सचिव)

(१५)

मुद्रण तथा प्रकाशन विभाग, सिंहदरबार, काठमाडौंमा मद्रित ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएको छि मात्र लागु हुनेछ।

सुदूण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता सुदूण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

२८